

Tanda Bukti Kirim

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Pelapor

PT Bank Perekonomian Rakyat Tanaoba Lais Manekat

Pelaporan

Laporan Tahunan Bank Perekonomian Rakyat

Nomor Referensi

1040327-2-LTBPRK-R-A-20251231-010201-602578-30042026130009

Periode Data

2025

User ID Petugas Pelaporan

bprtlmkupang@gmail.com

Jumlah Form Laporan Diterima OJK

29 / 29

Tanggal Terakhir Upload Laporan

2026-04-30 13:00:09



Tanda Bukti Kirim merupakan tanda bukti yang sah dalam proses pengiriman laporan. Pastikan bahwa angka yang tertera pada Jumlah Form Laporan Diterima OJK telah lengkap dan sesuai dengan ketentuan pelaporan terkait.



BANK TLM

PT. BPR Tanaoba Lais Manekhat



LAPORAN TAHUNAN 2025

PT BPR Tanaoba Lais Manekhat

Daftar Isi

Daftar Isi	<i>i</i>
Kata Pengantar	<i>ii</i>
I. Kepengurusan	<i>1</i>
II. Kepemilikan	<i>10</i>
III. Perkembangan Usaha BPR	<i>27</i>
IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen	<i>32</i>
V. Laporan Manajemen	<i>40</i>
VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia	<i>55</i>
VII. Laporan Keuangan Tahunan	<i>73</i>
VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik	<i>82</i>
Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan	<i>83</i>

Kata Pengantar

Laporan Tahunan 2025 ini merupakan laporan lengkap yang memuat kinerja PT BPR Tanaoba Lais Manekat dalam kurun waktu 1 (satu) tahun terhitung mulai 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 yang berisi Laporan Keuangan Tahunan dan Informasi Umum Bank. Laporan Keuangan yang dimuat dalam Laporan Tahunan ini disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan dan Pedoman Akuntansi bagi BPR.

Tahun 2025 menjadi tahun yang menantang dan PT BPR Tanaoba Lais Manekat dapat melaluinya dengan baik serta berhasil mencatat pertumbuhan kinerja positif sampai dengan akhir tahun 2025 jika dibandingkan dengan kinerja Tahun 2024. Total Aset mengalami pertumbuhan **15,22%**, Kredit Yang Diberikan (KYD) membukukan pertumbuhan sebesar **7,00%**, Dana Pihak Ketiga (DPK) berupa tabungan mengalami kenaikan **9,38%** dan Deposito mengalami pertumbuhan sebesar **18,80%**, Rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) tumbuh minus menjadi **19,71 %**. Sedangkan dari sisi Laba Tahun Berjalan Sebelum Pajak (bruto) terdapat peningkatan sebesar **16,05 %** dibandingkan posisi tahun 2024. Dari sisi rasio kredit bermasalah (NPL), PT BPR Tanaoba Lais Manekat berhasil menurunkan NPL (*Non Performing Loan*) *Neto* dari **3,79%** tahun 2024 menjadi **1,99%** per tanggal 31 Desember 2025.

Merespon berbagai tantangan dan perubahan yang terjadi, PT BPR Tanaoba Lais Manekat mengambil langkah dan kebijakan strategis dalam memperbaiki dan meningkatkan kinerja Bank dengan memperkuat penerapan Tata Kelola dan Manajemen Risiko secara efektif serta mengedepankan prinsip-prinsip kehati-hatian Bank (*Prudential Banking*), inovasi dan efisiensi operasional serta kolaborasi yang efektif di setiap lini untuk meningkatkan kesiapan PT BPR Tanaoba Lais Manekat dalam beradaptasi terhadap dinamika perubahan.

Semua langkah yang ditempuh memiliki tujuan untuk mengarahkan perubahan-perubahan yang terjadi menjadi peluang dan kesempatan baru yang dapat mendukung pertumbuhan dan peningkatan kinerja perusahaan di masa mendatang sekaligus memberikan nilai tambah kepada para *stakeholders* (pemangku kepentingan) PT BPR Tanaoba Lais Manekat.

Akhirnya, kami menyampaikan terima kasih dan apresiasi yang sebesar-besarnya kepada seluruh pemangku kepentingan yang selama ini telah memberikan kepercayaan kepada kami dan menjalin kerjasama yang baik dengan PT BPR Tanaoba Lais Manekat.

I. Kepengurusan

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

Daftar Anggota Direksi dan Dewan Komisaris

1.	
Nama	Richard Funay
Alamat	Jalan H R Koroh, Kupang-NTT
Jabatan	Komisaris Utama
Tanggal Mulai Menjabat	30 Maret 2024
Tanggal Selesai Menjabat	30 Maret 2028
Nomor SK Persetujuan Otoritas	002
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	27 Maret 2024
Pendidikan Terakhir	S1
Tanggal Kelulusan	01 Juni 2008
Nama Lembaga Pendidikan	STIE Ekonomi Dan Pariwisata Satya Widya Surabaya
Pendidikan Non Formal Terakhir	Teknik & Strategi Memberikan Keterangan Ahli
Tanggal Pelatihan	01 Juni 2009
Lembaga Penyelenggara	Lembaga Pengembangan Fraud Auditing
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	31 Maret 2028

2.



Nama	Robert Polyadu Fanggidae
Alamat	Jalan Kemuning No 11, Kupang-NTT
Jabatan	Direktur Utama
Tanggal Mulai Menjabat	30 Maret 2024
Tanggal Selesai Menjabat	30 Maret 2028
Nomor SK Persetujuan Otoritas	001
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	27 Maret 2024
Pendidikan Terakhir	S1
Tanggal Kelulusan	19 Agustus 1995
Nama Lembaga Pendidikan	Universitas Gadjah Mada Jogjakarta
Pendidikan Non Formal Terakhir	Sertifikasi Direksi
Tanggal Pelatihan	18 Februari 2019
Lembaga Penyelenggara	Lembaga Sertifikasi Profesi Lembaga Keuangan
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	31 Maret 2028

3.



Nama	Yeremia Mesakh Nappoe
Alamat	Jalan TDM III, Kupang-NTT
Jabatan	Direktur
Tanggal Mulai Menjabat	01 November 2022
Tanggal Selesai Menjabat	01 November 2026
Nomor SK Persetujuan Otoritas	001
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	01 November 2022
Pendidikan Terakhir	S1
Tanggal Kelulusan	03 November 1999
Nama Lembaga Pendidikan	Universitas Nusa Cendana
Pendidikan Non Formal Terakhir	Sertifikasi Direksi
Tanggal Pelatihan	21 September 2018
Lembaga Penyelenggara	LSP LKM Certif
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	01 November 2026

4.



Nama	Erni Edelfi Muskananfola
Alamat	Jalan Fetor Funay Kolhua, Kupang-NTT
Jabatan	Direktur
Tanggal Mulai Menjabat	01 November 2025
Tanggal Selesai Menjabat	01 November 2029
Nomor SK Persetujuan Otoritas	255
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	03 November 2025
Pendidikan Terakhir	S1
Tanggal Kelulusan	01 November 2003
Nama Lembaga Pendidikan	Universitas Petra Surabaya
Pendidikan Non Formal Terakhir	Sertifikasi Direksi
Tanggal Pelatihan	09 September 2017
Lembaga Penyelenggara	LSP LKM Certif
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	24 Oktober 2026

2. Data Pejabat Eksekutif

Daftar Pejabat Eksekutif

1.



Nama	Andri Viktor Bowakh
Alamat	Penkase Oeleta, Kec. Alak, Kupang-NTT
Jabatan	Kepala Bagian Penunjang Kredit
Tanggal Mulai Menjabat	11 Juli 2022
Surat Pengangkatan No.	050
Surat Pengangkatan Tanggal	09 Juli 2022

2.



Nama	Yunita Marrylin Sahetapy Engel
Alamat	Jalan Singkong, Kel. Bakunase, Kupang-NTT
Jabatan	Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Pejabat Eksekutif APU dan PPT
Tanggal Mulai Menjabat	06 November 2018
Surat Pengangkatan No.	044
Surat Pengangkatan Tanggal	06 November 2018

3.



Nama	Johan Petrus Makatita
Alamat	Jalan Timor Raya KM. 10, Kupang-NTT
Jabatan	Kepala Bagian Marketing
Tanggal Mulai Menjabat	04 Mei 2024
Surat Pengangkatan No.	008
Surat Pengangkatan Tanggal	30 April 2024

4.



Nama	Helda Junida Megawati Pandie
Alamat	Jalan Gajah Mada Nomor 14, Kel. Fontein, Kec. Kota Raja, Kupang-NTT
Jabatan	Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko, Pejabat Eksekutif Integritas Pelaporan Keuangan
Tanggal Mulai Menjabat	21 Mei 2024
Surat Pengangkatan No.	009
Surat Pengangkatan Tanggal	03 April 2024

5.



Nama	Melky Raimond Mella
Alamat	Jalan Hati Mulia No. 10, Kupang-NTT
Jabatan	Kepala Cabang Kabupaten Rote Ndao
Tanggal Mulai Menjabat	01 Juli 2024
Surat Pengangkatan No.	024
Surat Pengangkatan Tanggal	03 Juli 2024

6.



Nama	Helwan Sumanto Foes
Alamat	Kayu Putih, Kec. Oebobo, Kupang-NTT
Jabatan	Kepala Bagian Kredit Mikro
Tanggal Mulai Menjabat	11 Juli 2021
Surat Pengangkatan No.	049
Surat Pengangkatan Tanggal	09 Juli 2022

7.



Nama	Friets Banla Bakoil
Alamat	Jalan Poceranaka, Kel. Nunleu, Kec. Kota Raja, Kupang-NTT
Jabatan	Kepala Cabang Kabupaten Kupang
Tanggal Mulai Menjabat	05 Februari 2021
Surat Pengangkatan No.	004
Surat Pengangkatan Tanggal	05 Januari 2021

8.



Nama	Yuliana Octoviana Ruhupatty
Alamat	Jalan GBI Victory, Kupang-NTT
Jabatan	Pejabat Eksekutif Audit Intern, Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	01 November 2017
Surat Pengangkatan No.	029
Surat Pengangkatan Tanggal	29 Desember 2017

9.



Nama	Ria Mariana Esterina Pellokila
Alamat	Jalan Sejahtera No. 1, Kupang-NTT
Jabatan	Kepala Bagian Operasional
Tanggal Mulai Menjabat	27 Agustus 2015
Surat Pengangkatan No.	019
Surat Pengangkatan Tanggal	21 September 2015

10.



Nama	Debora Poulin Sooai
Alamat	Jalan Prof Dr W Z Yohanes 9 A, Kel. Oetete, Kec. Oebobo, Kupang-NTT
Jabatan	Kepala Bagian SDM dan Umum
Tanggal Mulai Menjabat	03 Mei 2021
Surat Pengangkatan No.	015
Surat Pengangkatan Tanggal	03 April 2021

II. Kepemilikan

Daftar Kepemilikan		
1.	Nama	Cornelia Ermiantje Mangngi
	Alamat	Jalan Sakiman, Kel. Manutapen, Kec. Alak, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp300000000
	Persentase Kepemilikan	1.06%
2.	Nama	Herianus Justhianus Lalel
	Alamat	Jalan Kecipir, Kel. Bakunase, Kec. Kota Raja, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp200000000
	Persentase Kepemilikan	0.71%
3.	Nama	Daud Hironimus Djira
	Alamat	Jalan Tidar IV, Kel. Oesapa, Kec. Kelapa Lima, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp50000000
	Persentase Kepemilikan	0.18%
4.	Nama	Yayasan Tanaoba Lais Manekat
	Alamat	Jalan Ahmad Yani No. 43, Kel. Oeba, Kec. Kota Lama, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Badan Hukum
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp13300000000
	Persentase Kepemilikan	47.10%

5.	Nama	Lena Walunguru
	Alamat	Jalan Damai, Kel. Oebufu, Kec. Oebobo, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp75000000
	Persentase Kepemilikan	0.27%
6.	Nama	Mery Loise Yuliane Kolimon
	Alamat	RT 010/RW 003, Kel. Lasiana, Kec. Kelapa Lima, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp200000000
	Persentase Kepemilikan	0.71%
7.	Nama	Restu Kurnia Pakerti Karmany
	Alamat	Jalan GBI Victory, Kel. Liliba, Kec. Oebobo, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp55000000
	Persentase Kepemilikan	0.19%
8.	Nama	Rambu Kudu Boba Mally Maupadji
	Alamat	Jalan Jendral Soeharto, Kel. Naikolan, Kec. Maulafa, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp135000000
	Persentase Kepemilikan	0.48%
9.	Nama	Joel Bin Alfret Mesakh
	Alamat	Jalan Pariwisata, Kel. Lasiana, Kec. Kelapa Lima, Kupang-NTT

	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp100000000
	Persentase Kepemilikan	0.35%
10.	Nama	Yeremia Mesakh Nappoe
	Alamat	Jalan TDM III, Kel. Tuak daun Merah, Kec. Oebobo, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp30000000
	Persentase Kepemilikan	0.10%
11.	Nama	Santi Sukati Tedju Hinga
	Alamat	Jalan Bhakti Karang, Kel. Fatululi, Kec. Oebobo, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp25000000
	Persentase Kepemilikan	0.08%
12.	Nama	Hero Preasly Dida
	Alamat	RT 006/RW 003, Kel. Maulafa, Kec. Maulafa, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp25000000
	Persentase Kepemilikan	0.08%
13.	Nama	Happy Yesaya Henukh
	Alamat	Jalan Nanga Jamal, Kel. Naikoten 1, Kec. Kota Raja, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP

	Jumlah Nominal	Rp30000000
	Persentase Kepemilikan	0.10%
14.	Nama	Hindro Susanto
	Alamat	RT 001/RW 001, Kel. Oesapa Barat, Kec. Kel. apa Lima, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp100000000
	Persentase Kepemilikan	0.35%
15.	Nama	Zesly Norensah Weysmin Pah
	Alamat	Jalan Bhakti Karang, Kel. Fatululi, Kec. Oebobo, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp25000000
	Persentase Kepemilikan	0.08%
16.	Nama	Simson Naetasi
	Alamat	RT 054/RW 019, Kel. Noelbaki, Kec. Kupang Tengah, Kab. Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp20000000
	Persentase Kepemilikan	0.07%
17.	Nama	Masdrita Labba Gadja
	Alamat	Jalan Swakarya IV, Kel. Kuanino, Kec. Oebobo, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp15000000
	Persentase Kepemilikan	0.05%

18.	Nama	Woro Indri Padmosiwi
	Alamat	Jalan Ade Irma Nomor 23, Kel. Kelapa Lima, Kec. Kelapa Lima, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp350000000
	Persentase Kepemilikan	1.24%
19.	Nama	Debora Poulin Sooi
	Alamat	Jalan Prof Dr W Z Yohanes 9 A Kel. Oetete Kec. Oebobo, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp500000000
	Persentase Kepemilikan	0.17%
20.	Nama	Friets Banla Bakoil
	Alamat	Jalan Pocoranaka, Kel. Nunleu, Kec. Kota Raja, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp250000000
	Persentase Kepemilikan	0.08%
21.	Nama	Panehas Lazarus Ledoh
	Alamat	Jalan Banteng, Kel. Airnona, Kec. Kota Raja, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp100000000
	Persentase Kepemilikan	0.04%
22.	Nama	Matelda Debby Rondo
	Alamat	Jalan Soeverdi, Kel. Oebufu, Kec. Oebobo, Kupang-NTT

	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp10000000
	Persentase Kepemilikan	0.04%
23.	Nama	Diana Marlina Theon
	Alamat	Jalan HTI, Kel. Maulafa, Kec. Maulafa, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp15000000
	Persentase Kepemilikan	0.05%
24.	Nama	Semaya Magdalena Seo Nalle
	Alamat	RT 006/RW 003, Kel. Maulafa, Kec. Maulafa, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp20000000
	Persentase Kepemilikan	0.07%
25.	Nama	Robert Polyadu Fanggidae
	Alamat	Jalan Kemuning No. 11, Kel. Naikolan, Kec. Maulafa, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp120000000
	Persentase Kepemilikan	0.43%
26.	Nama	Jokebet Uly Rohi Bire
	Alamat	RT 001/RW 001, Kel. Manulai II, Kec. Alak, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP

	Jumlah Nominal	Rp35000000
	Persentase Kepemilikan	0.12%
27.	Nama	Ellen Enggelina Loa
	Alamat	Jalan Dua Lontar, Kel. Kayu Putih, Kec. Oebobo, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp30000000
	Persentase Kepemilikan	0.10%
28.	Nama	Rambu Juniaty Day Riada
	Alamat	Jalan Kenari Nomor 11 A, Kel. Naikoten 1, Kec. Kota Raja, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp10000000
	Persentase Kepemilikan	0.04%
29.	Nama	Melky Raimond Mella
	Alamat	Jalan Hati Mulia No. 10, Kel. Oebobo, Kec. Oebobo, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp5000000
	Persentase Kepemilikan	0.02%
30.	Nama	Naomi Pandekaka Bolodadi
	Alamat	Jalan Bajawa, Kel. Fatululi, Kec. Oebobo, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp150000000
	Persentase Kepemilikan	0.53%

31.	Nama	Stefanus Kadja Manu
	Alamat	Jalan Kedondong, Kel. Oeba, Kec. Kota Lama, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp5000000
	Persentase Kepemilikan	0.02%
32.	Nama	Tresly Orsyn Pilasti Doo
	Alamat	Jalan Jendral Soeharto No. 109, Kel. Oepura, Kec. Maulafa, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp5000000
	Persentase Kepemilikan	0.02%
33.	Nama	Erlie Bernardus
	Alamat	Jalan H R Koroh, Kel. Sikumana, Kec. Maulafa, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp5000000
	Persentase Kepemilikan	0.02%
34.	Nama	Geolfriet Lodowik Telnoni
	Alamat	Jalan Sam Ratulangi, Kel. Oesapa Barat, Kec. Kelapa Lima, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp5000000
	Persentase Kepemilikan	0.02%
35.	Nama	Helda Junida Megawati Pandie
	Alamat	Jalan Gajah Mada No. 14, Kel. Fontein Kec. Kota Raja, Kupang

	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp10000000
	Persentase Kepemilikan	0.04%
36.	Nama	Hilda Magdalena Nalley
	Alamat	Jalan Kosasih No. 08, Kel. Solor, Kec. Kota Lama, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp300000000
	Persentase Kepemilikan	1.06%
37.	Nama	Christo Rico Lado
	Alamat	RT 004/RW 002 Kel. Maulafa, Kec. Maulafa, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp5000000
	Persentase Kepemilikan	0.02%
38.	Nama	Helwan Sumanto Foes
	Alamat	RT 008/RW 002, Kel. Kayu Putih, Kec. Oebobo, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp5000000
	Persentase Kepemilikan	0.02%
39.	Nama	Valerie Ramouna Mbau
	Alamat	Jalan Ahmad Yani No. 38, Kel. Oeba, Kec. Kota Lama, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP

	Jumlah Nominal	Rp5000000
	Persentase Kepemilikan	0.02%
40.	Nama	Aryvan Lede
	Alamat	Jalan H R Koroh No. 158, Kel. Sikumana, Kec. Maulafa, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp5000000
	Persentase Kepemilikan	0.02%
41.	Nama	Rozali
	Alamat	Jalan Swakarya III No. 35, Kel. Kuanino, Kec. Kota Raja, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp130000000
	Persentase Kepemilikan	0.46%
42.	Nama	Ricky Benino Lenga
	Alamat	Jalan Motoain No. 20, Kel. Naikoten 1, Kec. Kota Raja, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp5000000
	Persentase Kepemilikan	0.02%
43.	Nama	Johan Petrus Makatita
	Alamat	Jalan Timor Raya KM 10, Kel. Oesapa, Kec. Kelapa Lima, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp5000000
	Persentase Kepemilikan	0.02%

44.	Nama	Debora Victres Gie
	Alamat	Jalan Jendral Soeharto, Kel. Oepura, Kec. Maulafa, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp5000000
	Persentase Kepemilikan	0.02%
45.	Nama	Elvys Elhelmus Datty
	Alamat	Jalan Jambu, Kel. Airnona, Kec. Kota Raja, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp5000000
	Persentase Kepemilikan	0.02%
46.	Nama	Andri Viktor Bowakh
	Alamat	Penkase Oeleta, Kec. Alak, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp5000000
	Persentase Kepemilikan	0.02%
47.	Nama	Djibrael Michael Doy
	Alamat	Jalan Ketapang No. 10, Kel. Airnona, Kec. Kota Raja, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp80000000
	Persentase Kepemilikan	0.28%
48.	Nama	Stevie Freedomri Adoe
	Alamat	Jalan Pemuda No. 12, Kel. Oetete, Kec. Oebobo, Kupang-NTT

	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp5000000
	Persentase Kepemilikan	0.02%
49.	Nama	Reni Liunome
	Alamat	Jalan Kabesak, Kel. Oesapa, Kec. Kelapa Lima, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp5000000
	Persentase Kepemilikan	0.02%
50.	Nama	Sony Aryanto Sir
	Alamat	RT 008/RW 003, Kel. Batuplat, Kec. Alak, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp5000000
	Persentase Kepemilikan	0.02%
51.	Nama	Antje Selviana Ratuwila
	Alamat	Jalan Nifu Cendana, Kel. Cendana, Kec. Kota Soe, Kab. TTS
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp5000000
	Persentase Kepemilikan	0.02%
52.	Nama	Fredik Lukas Benu
	Alamat	Jalan R W Monginsidi II Gang 2, Kel. Pasir Panjang, Kec. Kota Lama, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP

	Jumlah Nominal	Rp650000000
	Persentase Kepemilikan	2.30%
53.	Nama	Jeny Eoh
	Alamat	Perumahan Undana No. 26, Kel. Nefonaek, Kec. Kelapa Lima, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	PSP
	Jumlah Nominal	Rp555000000
	Persentase Kepemilikan	1.97%
54.	Nama	Dolf Harijanto Tantojo
	Alamat	Jalan Timor Raya KM. 7, Kel. Oesapa Barat, Kec. Kelapa Lima, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp1270000000
	Persentase Kepemilikan	4.50%
55.	Nama	Charles Amos Corputty
	Alamat	Jalan Perintis Kemerdekaan, Kel. Kelapa Lima, Kec. Kelapa Lima, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp3000000000
	Persentase Kepemilikan	10.63%
56.	Nama	Christofel Liyanto
	Alamat	Jalan Sam Ratulangi Raya No. 100, Kel. Kelapa Lima, Kec. Kelapa Lima, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp670000000
	Persentase Kepemilikan	2.37%

57.	Nama	Immanuel Andi Mauliate Sihombi
	Alamat	Jalan Perintis Kemerdekaan, Kel. Kayu Putih, Kec. Oebobo, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp1250000000
	Persentase Kepemilikan	4.43%
58.	Nama	Herry Zadrak Kotta
	Alamat	RT 015/RW 003, Kel. Oebufu, Kec. Oebobo, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp985000000
	Persentase Kepemilikan	3.49%
59.	Nama	Abraham Liyanto
	Alamat	Jalan Sudirman No. 91, Kel. Kuanino, Kec. Kota Raja, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp1005000000
	Persentase Kepemilikan	3.56%
60.	Nama	Aplonia Atto
	Alamat	RT 020/RW 006, Kel. Kayu Putih, Kec. Oebobo, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp800000000
	Persentase Kepemilikan	2.83%
61.	Nama	Beatrix Yasintha Tae
	Alamat	Jalan Hati Mulia No. 22, Kel. Oebobo, Kec. Oebobo, Kupang-NTT

	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp595000000
	Persentase Kepemilikan	2.11%
62.	Nama	Amelia Rambu Nendi Ndoen
	Alamat	Perum. Lopo Indah Permai Blok 4, Kel. Kolhua, Kec. Maulafa, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp5000000
	Persentase Kepemilikan	0.02%
63.	Nama	Erni Edelfi Muskananfolo
	Alamat	Jalan Fetor Funay Kolhua, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp460000000
	Persentase Kepemilikan	1.63%
64.	Nama	Srilawati Pa Padja
	Alamat	Jalan Bambu, Kel. Airnona, Kec. Kota Raja, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp5000000
	Persentase Kepemilikan	0.02%
65.	Nama	Conny Welhelmine Makunimau
	Alamat	Jalan Rambutan No. 20, Kel. Oepura, Kec. Maulafa, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp5000000

	Persentase Kepemilikan	0.02%
66.	Nama	Kilyon Kusmayadi Kusa Maubanu
	Alamat	Jalan John Amallo I No. 52, Kel. Nunleu, Kec. Kota Raja, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp265000000
	Persentase Kepemilikan	0.94%
67.	Nama	Neltje Selfina Adoe Nakmofa
	Alamat	Jalan Nusa Indah, Kel. Bakunase, Kec. Kota Raja, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp70000000
	Persentase Kepemilikan	0.25%
68.	Nama	Tabita Tasi
	Alamat	RT 001/RW 001, Kel. Tarus, Kec. Kupang Tengah, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp100000000
	Persentase Kepemilikan	0.35%
69.	Nama	Sofia Patricia Umpenawany
	Alamat	Jalan Mentari, Kel. Maulafa, Kec. Maulafa, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp155000000
	Persentase Kepemilikan	0.55%
70.	Nama	Emille Ronald Hauteas

	Alamat	Jalan Yohanes Fanggi, Kel. Lasiana, Kec. Kelapa Lima, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp60000000
	Persentase Kepemilikan	0.21%
71.	Nama	Zantje Voss Tomasowa
	Alamat	Jalan Hati Mulia, Kel. Oebobo, Kec. Oebobo, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp50000000
	Persentase Kepemilikan	0.18%
72.	Nama	Ria Mariana Esterina Francis
	Alamat	Jalan Sejahtera No. 01, Kel. Oetete, Kec. Oebobo, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp110000000
	Persentase Kepemilikan	0.39%
73.	Nama	Budi Dharma Utama
	Alamat	Jalan Cak Malada No. 39, Kel. Fontein, Kec. Kota Raja, Kupang-NTT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp50000000
	Persentase Kepemilikan	0.18%

Daftar Ultimate Shareholder

1.	Nama Ultimate Shareholder	Jeni Eoh
-----------	---------------------------	-----------------

III. Perkembangan Usaha BPR

1. Riwayat Pendirian BPR

Informasi Umum Pendirian BPR	
Nomor akta pendirian	1
Tanggal akta pendirian	03 Juli 2007
Tanggal mulai beroperasi	01 Februari 2008
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	10
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	27 Maret 2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-AHA.01.09-0127269
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	28 Maret 2024
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	<ul style="list-style-type: none"> a. Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk Simpanan berupa Tabungan dan Deposito berjangka dan/ atau bentuk lainnya yang dipersamakan; b. Menyalurkan dana dalam bentuk Kredit; c. Melakukan kegiatan transfer dana baik untuk kepentingan sendiri maupun kepentingan Nasabah; d. Menempatkan dana pada Bank lain, meminjam dana dari Bank lain, atau meminjamkan dana kepada Bank lain; e. Melakukan kegiatan usaha penukaran valuta asing; f. Melakukan penyertaan modal pada lembaga penunjang BPR sesuai dengan pembatasan yang diatur dalam ketentuan peraturan perundangundangan; g. Melakukan kerja sama dengan WK lain dan kerja sama dengan selain WK dalam pemberian layanan jasa keuangan kepada Nasabah; h. Melakukan kegiatan pengalihan piutang; dan/ atau

	i. Melakukan kegiatan lainnya dengan persetujuan Otoritas Jasa Keuangan.
Tempat kedudukan	Kupang

Hasil Audit Akuntan Publik	
Opini Akuntan Publik	02. Wajar Dengan Pengecualian
Nama Akuntan Publik	Dwi Haryadi Nugraha, SST, MSi, Ak, CA, BKP, ASEAN CPA, CPA, CPI dan Rekan

PT. BPR Tanaoba Lais Manekat adalah sebuah lembaga Perbankan yang berkantor pusat di Jl. Ahmad Yani No.43 Oeba, Kupang NTT, saat ini telah mempunyai 2 (dua) Kantor Cabang yang masing-masing berlokasi di Jl. Timor Raya KM.25 Babau Kabupaten Kupang-NTT dan Jl. Ba'a Busalangga RT 003/RW 001 Kel. Mokdale Kec. Lobalain, Kabupaten Rote Ndao-NTT. PT. BPR Tanaoba Lais Manekat juga telah mempunyai 2 (dua) Kantor Kas yang masing-masing berlokasi di Jl. Jend. Soeharto No.58A Naikoten I dan Jl. Timor Raya KM.8 Oesapa, Kupang-NTT. Sesuai dengan fungsinya, keberadaan PT. BPR Tanaoba Lais Manekat adalah merupakan lembaga keuangan yang menghimpun dana masyarakat dalam bentuk Tabungan dan Deposito untuk selanjutnya disalurkan kepada masyarakat dalam bentuk kredit dalam upaya untuk turut serta membantu meningkatkan perekonomian masyarakat.

2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Ikhtisar Data Keuangan Penting	
	<i>Dalam Ribuan Rupiah</i>
Keterangan	Nominal
Pendapatan Operasional	45.345.155
Beban Operasional	38.802.093
Pendapatan Non Operasional	76.805
Beban Non Operasional	113.809
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	6.506.059
Taksiran Pajak Penghasilan	2.499.667
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	5.873.387

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Kualitas Aset Produktif	
	<i>Dalam Ribuan Rupiah</i>

Keterangan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	-	-	-	-	-	-
Penyertaan Modal	-	-	-	-	-	-
Penempatan pada Bank Lain	29.529.795	-	-	-	-	29.529.795
Kredit yang Diberikan	228.853.649	17.924.681	1.151.821	1.736.143	8.332.541	257.998.834
a. Kepada BPR	-	-	-	-	-	-
b. Kepada Bank Umum	-	-	-	-	-	-
c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait	524.489	-	-	-	-	524.489
d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait	228.329.160	17.924.681	1.151.821	1.736.143	8.332.541	257.474.346
Jumlah Aset Produktif	258.383.444	17.924.681	1.151.821	1.736.143	8.332.541	287.528.630

Rasio Keuangan

Keterangan	Nilai Rasio
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	19,71
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100
NPL Neto	1,99
NPL Gross	4,35
Return on Assets (ROA)	2,31
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	85,57
Net Interest Margin (NIM)	11,89
Loan to Deposit Ratio (LDR)	104,24
Cash Ratio	11,59

4. Penjelasan NPL

Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL

NPL Gross (%)	4,35
NPL Neto (%)	1,99

Penyebab Utama Kondisi NPL:

Penyebab masih tingginya kredit bermasalah tahun 2025 adalah pada kredit konsumtif pegawai (ASN/PNS, pegawai swasta, anggota DPRD) yang melakukan double financing pada bank lain, debitur dipecat karena masalah hukum, bendahara gaji tidak diperbolehkan untuk melakukan pemotongan gaji kepada ASN dan anggota DPRD. Di sisi lain, keterlambatan pembayaran tunjangan ASN/TPP yang belum berjalan lancar setiap bulan turut mempengaruhi kemampuan bayar debitur, khususnya pada segmen kredit konsumtif pegawai, sehingga berdampak pada peningkatan kredit bermasalah. Sedangkan untuk kredit UMKM, karena masalah karakter, penurunan omzet, persaingan hingga usaha tidak berjalan lagi.

Langkah Penyelesaian:

Upaya penanganan dan penyelesaian kredit bermasalah (NPL) terus dilakukan secara berkelanjutan melalui berbagai strategi, antara lain optimalisasi penjualan aset baik melalui lelang maupun penjualan sukarela dengan pendekatan yang lebih fleksibel dan kompetitif. Selain itu, dilakukan pemasaran aset secara konsisten setiap bulan melalui media sosial dan marketplace online guna meningkatkan jangkauan dan menarik minat calon pembeli.

Di samping itu, dilakukan evaluasi terhadap nilai jual aset agar lebih kompetitif sesuai kondisi pasar, serta peningkatan pendekatan persuasif kepada debitur agar dapat menyelesaikan kewajibannya secara mandiri. Dengan langkah- langkah tersebut, diharapkan proses penurunan rasio NPL dapat berjalan lebih efektif dan optimal.

Dalam tahun 2025 telah terjual 1 AYDA dan 4 agunan debitur macet yang digunakan untuk menyelesaikan kredit bermasalah pada BPR Tanaoba Lais Manekat.

5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan

Selama tahun 2025 terjadi pertumbuhan yang cukup signifikan terutama pada pertumbuhan pendapatan operasional yaitu sebesar 19,03% yang sumbangan terbesarnya berasal dari pendapatan bunga kontraktual kredit yang diberikan. Namun terdapat juga pertumbuhan pada beban operasional yaitu sebesar 19,34% yang sumbangan terbesarnya berasal dari beban pemasaran sebesar 77,65% dan beban bunga kontraktual sebesar 30,59%. Kondisi tersebut kemudian menghasilkan pertumbuhan laba tahun berjalan sebelum pajak (laba bruto) sebesar 16,05%. Pada tahun 2025 telah dilakukan persiapan (bangunan dan SDM) untuk pembukaan Kantor Cabang baru di Kabupaten Timor Tengah Selatan dan Kantor Kas Tuak Daun Merah Kupang, namun sampai akhir tahun 2025 belum beroperasi. Hal ini berdampak pada pencapaian laba (bruto).

Perubahan Penting Lain

Adapun BPR Tanaoba Lais Manekat juga menerapkan jasa layanan keuangan untuk transfer masuk dana menggunakan Virtual Account yang bekerja sama dengan Bank Danamon.

IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen

Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha

Kinerja PT. BPR Tanaoba Lais Manekat tahun 2025 merupakan hasil dari berbagai upaya perbaikan secara menyeluruh meliputi Pelayanan, Sistem dan peningkatan pengetahuan Sumber Daya Manusia. Beberapa Strategi dan Kebijakan guna mewujudkan pengembangan usaha adalah sebagai berikut:

1. Dalam menjalankan aktivitas operasional selalu berpedoman pada ketentuan perundang-undangan maupun ketentuan praktek terbaik dalam perbankan lain yang ditetapkan manajemen.

2. Kebijakan pemberian suku bunga Dana Pihak Ketiga dan Dana antar bank:

a. Berdasarkan tarif yang ditetapkan LPS (Lembaga Penjamin Simpanan), apabila ada perubahan suku bunga LPS, maka tarif akan diinformasikan kepada seluruh karyawan dalam bentuk Memo Info Tarif Produk Dana. Dalam tahun 2025 terdapat tiga kali perubahan suku bunga untuk BPR dan BPR Tanaoba Lais Manekat mengeluarkan 1 kali perubahan Info tarif Produk tapi tidak merubah suku bunga counter rate. Maksimal suku bunga deposito yang diberikan sebesar 6,00%.

b. Berdasarkan Persaingan Pemberian suku bunga ditetapkan maksimal 6,00%, sedangkan untuk Deposan tertentu yang karena depositonya menjadi jaminan kredit back to back, nasabah yang loyal maka dapat diberikan presentase tertentu dengan memperhitungkan Cost and Benefit, dan melihat persaingan pemberian bunga oleh BPR lain atau Bank Umum lainnya.

c. Keputusan Direksi Pemberian suku bunga seperti ini diberikan kepada nasabah potensial dengan tujuan jangka panjang yaitu memelihara kemitraan dengan PT. BPR Tanaoba Lais Manekat.

3. Strategi pengelolaan Dana Pihak Ketiga dan Dana antar Bank Pengelolaan Dana Pihak Ketiga diprioritaskan pada ekspansi kredit, selain itu ditempatkan pada Giro, Tabungan dan Deposito Antar Bank dengan prinsip kehati-hatian dan memperhatikan suku bunga antar bank yang memberikan hasil yang terbaik dalam rangka memanfaatkan kelebihan likuiditas, dengan tetap menjaga posisi Cash Ratio tetap sehat.

4. Strategi Penghimpunan Dana Pihak Ketiga dan Dana antar Bank:

a. Pemeliharaan kepada nasabah dengan saldo tertentu.

Hal ini ditujukan untuk menggali potensi dana pada nasabah yang kurang aktif dengan menggunakan pendekatan personal, sehingga nasabah tersebut dapat menempatkan dana di PT. BPR Tanaoba Lais Manekat.

b. Event-event tertentu

Kontribusi PT. BPR Tanaoba Lais Manekat sebagai bentuk kepedulian kepada Masyarakat sekitar. Selama tahun 2025, PT. BPR Tanaoba Lais Manekat bersinergi dengan masyarakat dan

beberapa Gereja GMIT, serta memberikan sumbangan kepada warga GMIT dalam melakukan kegiatan atau perayaan serta usaha dalam rangka meringankan beban Masyarakat.

c. Promosi

Kegiatan promosi tahun ini hanya dengan melakukan personal selling maupun melalui media sosial (facebook, whatsapp, instagram, tiktok, dan website).

d. Memanfaatkan pengendapan dana dari pembayaran payment point.

Memotivasi nasabah untuk membuka rekening tabungan dengan permintaan auto debet, sehingga diharapkan tersedia saldo untuk pembayaran air, listrik, telepon, pulsa, iuran BPJSTK, dan transfer antar bank.

5. Kebijakan pemberian suku bunga kredit:

a. Berdasarkan Perhitungan Base Lending Rate (BLR)

Penetapan harga untuk bunga kredit dilakukan dengan menghitung Suku Bunga Dasar Kredit (SBDK). Di dalam perhitungan tersebut sudah termasuk Cost of Money (CoM), Risk Cost dan Margin Keuntungan atau Spread. Spread keuntungan biasanya dihitung berdasarkan target Return on Asset (ROA).

b. Berdasarkan Pertimbangan Komite Kredit

Selain berdasarkan BLR, suku bunga kredit juga ditentukan pada saat komite kredit. Komite kredit menjadi penentu dalam pemberian suku bunga kredit karena di dalam komite kredit dilakukan pembahasan dengan mempertimbangkan semua aspek yang berpengaruh termasuk risiko yang mungkin timbul dari pemberian kredit tersebut.

c. Berdasarkan Persaingan

Penentuan suku bunga kredit juga dilihat dari kondisi persaingan pasar di industri BPR. Untuk meningkatkan penyaluran kredit maka manajemen menetapkan tarif bunga kredit lebih murah jika dibandingkan dengan BPR dan Koperasi yang lain dan sedikit lebih mahal dari Bank Umum.

d. Berdasarkan Pada Pola Kemitraan

Dengan adanya kemitraan dengan beberapa lembaga, dimana prinsip bermitra adalah sama-sama mendapatkan keuntungan dari kemitraan tersebut, maka untuk lembaga atau instansi yang bermitra dengan PT. BPR Tanaoba Lais Manekat dikenakan suku bunga khusus.

6. Strategi Penyaluran Kredit:

a. Strategi harga

Berusaha untuk mengendalikan Cost of Fund dan Cost of Money secara efisien sehingga dapat menetapkan harga bunga kredit yang lebih murah dari BPR lainnya dan sedikit lebih mahal dari Bank Umum.

b. Pelayanan yang cepat dan tidak berbelit-belit

Keunggulan PT. BPR Tanaoba Lais Manekat dalam penyaluran kredit adalah pada pelayanan

yang cepat dan tidak berbelit- belit. Proses kredit dimulai dari penerimaan berkas yang lengkap sampai dengan pencairan kredit ditetapkan waktu paling lambat 1 minggu, dan paling cepat adalah 1 hari dimana syarat dan ketentuan berlaku. Proses pengambilan keputusan yang dilakukan secara cepat sehingga nasabah dapat memperoleh kepastian jawaban kredit apakah diterima, ditolak atau data yang harus dilengkapi. Dengan proses yang cepat membuat nasabah merasa puas dengan pelayanan pada PT. BPR Tanaoba Lais Manekat. Saat ini kami sedang bekerjasama dengan IT untuk pengadaan program terkait Loan Originating System dan sedang dalam proses penyempurnaan, agar pelayanan yang lebih terukur, lebih cepat dan tepat waktu.

c. Fokus pada usaha mikro

Sesuai dengan jiwa PT. BPR Tanaoba Lais Manekat yaitu menggerakkan ekonomi mikro maka diambil kebijakan penyaluran kredit selalu fokus pada kredit mikro dengan maksimum Plafon sebesar Rp.50.000.000,-. Sedangkan untuk kredit ultramikro plafond maksimum Rp.10.000.000,-, kredit dapat diberikan tanpa jaminan tentunya dengan memperhatikan aspek kredit 5 C dan prinsip kehati-hatian, sehingga mengurangi risiko yang timbul dalam penyaluran kredit.

d. Menyesuaikan produk kredit dengan kondisi usaha (grace period) atau pendekatan cash flow

Salah satu keunikan dan keunggulan dalam strategi penyaluran kredit pada PT. BPR Tanaoba Lais Manekat adalah angsuran kredit yang dapat diatur sesuai dengan kondisi dan sumber cash flow nasabah. Jika pada awal pendirian usaha, debitur belum bisa mendapatkan penghasilan secara maksimal, sehingga belum dapat membayar angsuran pokok dan bunga, maka akan diberikan grace period. Jika sumber cash flow nasabah adalah dari gaji maka tanggal angsuran kredit disesuaikan dengan tanggal penerimaan gaji. Demikian juga tanggal angsur kredit modal kerja yang disesuaikan dengan cash flow usaha.

e. Penentuan segmentasi pangsa pasar agar tepat sasaran

Untuk memperluas pasar dalam penyaluran kredit, maka PT. BPR Tanaoba Lais Manekat melakukan kerjasama dengan gereja, sinode, sekolah- sekolah, universitas, lembaga pemberdayaan masyarakat, instansi pemerintah dan swasta, dealer kendaraan, dan lainnya. Kerjasama ini berprinsip saling menguntungkan dimana dari pihak BPR dapat menyalurkan kredit secara kolektif kepada lembaga dengan risiko yang rendah, karena adanya rekomendasi atasan dan angsuran kredit yang diambil juga secara kolektif karena adanya surat kuasa potong gaji dan kerjasama dengan bendahara, di pihak lembaga juga mendapat keuntungan dengan tersedianya kredit yang murah dan cepat dari PT. BPR Tanaoba Lais Manekat.

Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko

Untuk mencapai kinerja yang optimal maka hal yang perlu dikembangkan PT. BPR Tanaoba Lais Manekat adalah peningkatan kualitas SDM, kualitas pengelolaan operasional dan pengendalian risiko. Dengan kompleksitas masalah yang berkembang dewasa ini maka PT. BPR Tanaoba Lais

Manekat pun dituntut menerapkan manajemen risiko sebagaimana mestinya. Bidang-bidang yang terkait dengan pengelolaan risiko adalah risiko kredit, risiko operasional, risiko kepatuhan dan risiko likuiditas.

a. Risiko Kredit

Hal-hal yang dilakukan untuk meminimalkan risiko Kredit yaitu:

1. Penyempurnaan prosedur pada sistem manajemen risiko perkreditan dilakukan melalui pengembangan Loan System, sehingga alur kerja proses kredit dapat berjalan secara efektif dan efisien.
2. Analisa pemasaran terhadap kemampuan debitur dalam memasarkan produk berdasarkan strategi pemasaran 7P.
3. Pengumpulan data dan informasi sebanyak-banyaknya serta verifikasi data saat survei, dengan tujuan mencocokkan antara pengakuan, pernyataan informasi awal, dengan fakta di lapangan sehingga menghasilkan sebuah analisa kredit yang tepat dalam pengambilan keputusan.
4. SLIK wajib dilakukan dengan sebaik-baiknya, untuk proses verifikasi data awal untuk mengetahui karakter calon debitur, dan agar analisa keuangan dan kemampuan terhadap debitur benar dan tepat.
5. Analisa risiko kredit kepada PNS dan pegawai swasta.
6. Seluruh karyawan yang mengajukan Kredit dengan plafond berapapun, wajib menggunakan jaminan dan dilakukan pengikatan notariil.
7. Kredit kepada pegawai tetap swasta wajib menyertakan jaminan sesuai dengan segmentasi pasar dalam info tarif produk kredit.
8. Pengikatan jaminan diatas Rp. 50.000.000,- wajib diikat secara notariil (APHT), sedangkan untuk plafond dibawah Rp. 50.000.000,-, wajib pengikatan jaminan minimal SKMHT dan Fiducia.
9. Analisa kredit untuk memastikan kelayakan kredit berdasarkan prinsip kehati-hatian perbankan.
10. Asuransi kreditur berupa asuransi jiwa, asuransi kerugian kredit dan asuransi jaminan kredit.
11. Bekerjasama dengan bendahara gaji untuk dilakukan pemotongan angsuran debitur pegawai swasta.
12. Menjaga kualitas kredit dengan mengawasi perkembangan kredit bermasalah (NPL) dan melakukan pemeliharaan agar kredit kualitas Dalam Perhatian Khusus tidak memburuk tetapi kembali ke kolektibilitas Lancar.
13. Melakukan penilaian jaminan berupa kendaraan setiap 6 bulan sekali dan 12 bulan sekali untuk jaminan berupa tanah dan bangunan untuk mengetahui perubahan nilai jaminan.
14. SMS notifikasi yang dapat membantu nasabah dalam mengontrol aktivitas rekening

nasabah.

15. Debitur wajib membuka rekening tampungan berupa tabungan potongan kredit, untuk menghindari risiko dana setoran angsuran ditarik oleh debitur.

16. Penggunaan virtual account untuk menghindari keterlambatan pembayaran kredit pada hari libur.

17. Pemeliharaan debitur oleh Audit Internal untuk memantau apakah tujuan peminjaman sama dengan fakta di lapangan, dan terus menjaga relasi dengan memberikan masukan yang positif terhadap kendala yang dihadapi debitur, sehingga debitur merasa terbantu dalam menjalankan usahanya.

18. Pemeliharaan debitur oleh remedial dan ditangani secara langsung, sehingga terdapat pemisahan antara realisasi dan pemeliharaan debitur.

19. Meminimalisir terjadi kesalahan pemberian informasi terhadap produk kredit dengan syarat dan ketentuan yang selalu dikinikan sesuai kondisi pasar maka Direksi mengeluarkan kebijakan peraturan berupa Surat Edaran Info Tarif Kredit

20. Analisis kredit adalah upaya untuk menghindari risiko kredit yang disebabkan oleh ketidakmampuan calon debitur dalam membayar pinjaman. Artinya, setiap permohonan kredit harus melewati tahap penilaian dan analisis mendalam, salah satu factor penilaian adalah biaya kebutuhan rumah tangga calon debitur karena itu Direksi menetapkan aturan berupa Surat Edaran Perhitungan Biaya Makan Minum.

21. Mengedepankan prinsip kehati-hatian dalam pemberian kredit maka setiap pihak yang terkait dalam alur kredit, wajiblah mempunyai ketaatan terhadap ketentuan yang berlaku baik peraturan internal bank maupun peraturan eksternal dengan tujuan pemberian kredit yang sehat dan untuk mengikat para pemberi kebijakan kredit oleh Direksi diterbitkan Surat Edaran Personal Guarantee.

22. Dalam menjalankan fungsi bank sebagai penyalur dana kepada masyarakat dalam bentuk kredit dengan beberapa fasilitas kredit yang ditawarkan terdapat fasilitas kredit Modal Kerja dengan membiayai pekerjaan proyek pemerintah maupun non pemerintah karena itu perlu adanya sistematisa dan alur kerja yang rapi tersusun, dapat memudahkan penilaian prospek dan analisa kredit yang layak sehingga menyebabkan Direksi harus menerbitkan Standar Operasi dan Prosedur (SOP) Modal Kerja pembiayaan Proyek.

b. Risiko Operasional

Hal-hal yang harus dilakukan untuk meminimalisasi risiko operasional antara lain sebagai berikut:

1. PT. BPR Tanaoba Lais Manekat telah menghitung Kewajiban Penyediaan Modal Minimum untuk risiko operasional, sesuai dengan ketentuan regulator terkait alokasi modal untuk pencadangan kerugian dari risiko operasional ke dalam perhitungan rasio kecukupan modal

bank (KPM) diluar alokasi modal untuk pencadangan kerugian dari risiko kredit dan risiko pasar. KPM BPR Tanaoba Lais Manekat selama tahun 2025 selalu di atas 12%, dan telah memenuhi aturan yang berlaku.

2. Memaksimalkan Sistem Informasi yang dipakai sebagai pedoman dalam pengambilan keputusan. Data yang ada pada sistem Teradata sudah cukup lengkap dan memadai, sehingga karyawan wajib diperlengkapi dengan kreativitas agar mampu mengolah data dan menghasilkan sebuah laporan menjadi informasi sehingga strategi dalam pengambilan keputusan tepat waktu.

3. Ketaatan terhadap sistem dan operasional yang telah dibuat, dilakukan dengan benar dan konsisten dan berkelanjutan.

4. Memanfaatkan penggunaan teknologi informasi untuk meminimalisasi risiko dan double accounting misalnya SMS notifikasi, sebagai informasi kepada nasabah yang melakukan penyetoran via karyawan Funding (pick up service) ataupun penagihan oleh bagian remedial Bank, penggunaan virtual account.

5. Meningkatkan pengendalian internal dengan cara memperhatikan peran dan fungsi internal control dalam hal ini adalah atasan langsung misalnya pelaksanaan dual control untuk pencatatan dan pelaporan.

6. Menjaga tingkat kesehatan bank tetap berada dalam standar yang telah ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan.

7. Meminimalisir terjadi kesalahan pemberian informasi terhadap produk tabungan dan Deposito dengan syarat dan ketentuan yang selalu dikinikan sesuai kondisi pasar maka Direksi mengeluarkan kebijakan peraturan berupa Surat Edaran Info Tarif Produk Tabungan dan Deposito.

8. Meminimalisir ketidak cukupan dan/ atau tidak berfungsinya proses intern berupa kesalahan sumber daya manusia (SDM) maka Direksi menerbitkan peraturan internal terkait kedisiplinan karyawan dengan Surat Edaran Penerapan Sanksi Kedisiplinan Karyawan.

9. Guna meminimalisir penyalahgunaan wewenang yang dilakukan oleh bagian Operasional dalam pelayanan pelaksanaan tugas yang diberikan maka Direksi mengeluarkan ketentuan terkait Batas Wewenang Pelaksanaan Tugas Operasional dalam bentuk Surat Edaran.

c. Risiko Kepatuhan

Hal-hal yang harus dilakukan untuk meminimalisasi risiko kepatuhan yaitu:

1. Setiap tahun wajib dilakukan sosialisasi untuk penyegaran terkait penerapan program APU dan PPT kepada bagian yang terkait, dijalankan oleh bagian yang berhubungan langsung dengan nasabah, misalnya: Teller, Customer Service, Marketing, bagian Funding, dll.

2. Bank melakukan pelatihan serta sosialisasi secara berkala kepada pegawai terkait mengenai peraturan-peraturan yang terkait dengan aktivitas Bank.

3. PT. BPR Tanaoba Lais Manekat akan melakukan evaluasi terhadap kepatuhan setiap bagian, dan juga secara aktif melakukan kontrol dan evaluasi terhadap kepatuhan bagian untuk menilai potensi terjadinya ketidakpatuhan yang mungkin terjadi dalam pelaksanaan kegiatan operasional Bank.
4. Meningkatkan pengendalian internal lanjutan dengan memaksimalkan fungsi kepatuhan dan manajemen risiko sebagai langkah preventif, sehingga memitigasi risiko di kemudian hari.
5. Pembahasan perkembangan kinerja kepatuhan Bank juga dilakukan secara berkala dalam Rapat Kepatuhan. Oleh karena itu, tingkat risiko kepatuhan pada Bank dapat diminimalisir secara efektif.
6. Melakukan identifikasi, pengukuran, monitoring dan pengendalian terhadap risiko kepatuhan dengan mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan peraturan terkait lainnya dalam hal pelaksanaan tindakan kewajiban yang wajib dilaksanakan oleh BPR.
7. Merumuskan strategi guna mendorong terciptanya Budaya Kepatuhan dengan membuat langkah- langkah dalam rangka mendukung terciptanya budaya kepatuhan pada seluruh kegiatan usaha di setiap jenjang organisasi.
8. Bagian Kepatuhan BPR selalu memastikan setiap tingkatan proses kerjasama Bank dengan Pihak Ketiga dilakukan secara benar yang mempunyai kekuatan hukum mengikat para pihak.

d. Risiko Likuiditas

Hal-hal yang harus dilakukan untuk meminimalisasi risiko likuiditas yaitu:

1. Pejabat Operasional setiap hari mengontrol perkembangan Cash Ratio, dan melaporkan laporan keuangan setiap harinya kepada Direksi. Apabila nilai Cash Ratio kurang dari yang ditentukan, maka segera melaporkan kepada Direksi dan Pejabat Eksekutif Kepatuhan dan Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko, sehingga diambil langkah yang tepat untuk memenuhi ratio yang ada.
2. Manajemen mementingkan penjagaan kecukupan likuiditas dalam memenuhi komitmennya kepada para nasabah dan pihak lainnya, baik dalam rangka pemberian kredit, pembayaran kembali simpanan nasabah, maupun untuk memenuhi kebutuhan likuiditas operasional.
3. Manajemen telah menjalankan ketentuan terkait dengan likuiditas sebagaimana diatur didalam ketentuan regulator yang mewajibkan Bank untuk menjaga likuiditas secara harian.
4. Manajemen dana terus dilakukan dengan mewajibkan bagian funding atau total marketing memberikan penawaran jangka pendek, jika trend suku bunga LPS cenderung meningkat, dan sebaliknya.
5. Informasi profil maturitas sangat diperlukan dalam rangka pengambilan keputusan untuk menyiapkan likuiditas sesuai dengan penarikan dana nasabah.
6. Pendekatan persuasive kepada Penabung dan Deposan untuk memperpanjang jangka waktu

penempatan jika kondisi LPS cenderung meningkat ataupun sebaliknya.

7. Proyeksi arus kas untuk kebutuhan kas di masa yang akan datang.

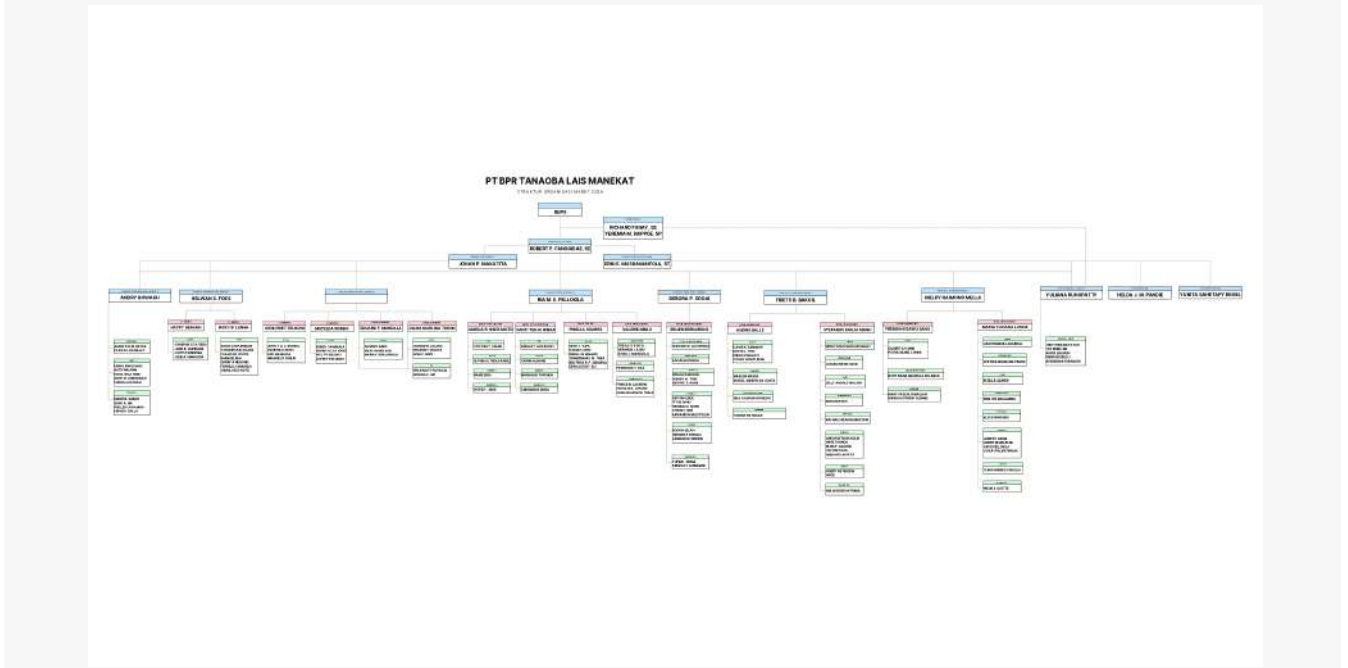
8. Menjaga Ratio Likuiditas berada diatas ketentuan Otoritas Jasa keuangan.

9. Komitmen Pemilik atau Pemegang Saham untuk dapat menanggulangi permasalahan likuiditas sewaktu-waktu.

V. Laporan Manajemen

1. Struktur Organisasi

Diagram / Gambar Struktur Organisasi



Penjelasan Struktur Organisasi

Pada bulan Januari sampai Mei 2025, Dewan Komisaris berjumlah 2 orang namun pada bulan Juni salah seorang anggota komisaris mengundurkan diri sehingga BPR kemudian memproses pengangkatan seorang komisaris lagi namun mulai aktif menjabat pada tahun 2026. Direksi Bank berjumlah 3 orang yang berarti sudah sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan.

Dalam menjalankan tugasnya Dewan Komisaris dan Direksi telah mencerminkan penerapan Tata kelola yang baik antara lain:

1. Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara independen namun belum menyediakan waktu yang cukup untuk optimalisasi tugasnya karena kekosongan jabatan dan komisaris utama dalam kondisi sakit. Dewan Komisaris tidak terlibat dalam pengambilan keputusan kegiatan operasional Bank kecuali hal lain yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar dan/ atau peraturan perundangan yang berlaku dalam rangka melaksanakan fungsi pengawasan.
2. Direksi bertanggung jawab atas setiap keputusan untuk pelaksanaan kepengurusan Perseroan serta mempertanggung-jawabkan pelaksanaan tugasnya dalam RUPS.
3. Direksi melakukan pengelolaan Perseroan sesuai kewenangan yang diatur dalam Anggaran Dasar dan Undang-Undang yang berlaku.
4. Seluruh anggota Direksi tidak ada yang memberikan kuasa umum kepada pihak lain yang

mengakibatkan pengalihan tugas dan fungsi Direksi.

5. Direksi senantiasa menindaklanjuti temuan pemeriksaan dan rekomendasi dari audit intern maupun ekstern, hasil pengawasan Otoritas Jasa Keuangan dan/atau hasil pengawasan otoritas lain.

2. Bidang Usaha

Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS

1.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan TLM
	Uraian	Tabungan TLM adalah produk simpanan yang diperuntukkan bagi masyarakat luas, baik orang perorang atau badan usaha yang berbadan hukum ataupun yang tidak berbadan hukum. Tabungan TLM memiliki biaya administrasi perbulan yang sangat kecil dengan suku bunga yang kompetitif.
2.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan Rencana TLM
	Uraian	Tabungan Rencana TLM adalah simpanan yang dikhususkan untuk tujuan tertentu. Tabungan ini diblokir selama 3 bulan pertama tetapi nasabah tetap bisa melakukan penyetoran tabungan. Tabungan ini tidak memiliki biaya administrasi bulanan dan memiliki suku Bunga yang kompetitif. Tabungan Rencana TLM ini sudah ada sejak PT. BPR Tanaoba Lais Manekat mulai beroperasi dan menjadi keunggulan serta mendapat minat yang besar dari para penabung karena suku bunga yang bertingkat dan bebas biaya administrasi.
3.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan Berhadiah Langsung

	Uraian	<p>Tabungan Berhadiah Plus adalah produk simpanan yang diperuntukkan bagi masyarakat luas, baik orang perorang atau badan usaha yang berbadan hukum ataupun yang tidak berbadan hukum. Tabungan ini bagi semua nasabah untuk penempatan dana baru di rekening Tabungan Berhadiah Langsung, produk tabungan ini tidak dikenakan bunga tabungan, dan dana tersebut diblokir sesuai jangka waktu kesepakatan di awal pembukaan. Tabungan ini bebas biaya administrasi perbulan. Pajak ditanggung penerima hadiah sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku. Apabila nasabah mencairkan tabungan yang diblokir diluar jangka waktu yang disepakati, maka akan dikenakan pinalty sebesar 10% pa dari tabungan dikalikan sisa jangka waktu penempatan.</p>
4.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan SIMPEL (Simpanan Pelajar)
	Uraian	<p>Tabungan SimPel adalah produk tabungan yang diperuntukkan bagi pelajar/siswa/siswi dengan persyaratan mudah & sederhana serta fitur yang menarik dalam rangka edukasi & Inklusi keuangan untuk mendorong budaya menabung sejak dini. Tabungan simple juga memiliki suku bunga yang kompetitif serta tidak memiliki biaya administrasi perbulan.</p>
5.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan Si Cerdas
	Uraian	<p>Tabungan Si Cerdas adalah tabungan berjangka dengan setoran bulanan dan jangka waktu yang fleksibel sesuai kebutuhan nasabah serta fasilitas autodebet sehingga nasabah dapat mempersiapkan dan mewujudkan rencana masa depannya.</p>

		<p>Tabungan ini tidak memiliki biaya administrasi dan memiliki suku bunga yang sangat kompetitif. Tabungan mulai dari nominal Rp. 100.000,- dan jangka waktu mulai dari 1 tahun sampai dengan 15 tahun, tabungan di blokir selama jangka waktu penempatan. Tabungan si Cerdas juga menjadi tabungan yang diminati saat sekarang, karena memiliki keunggulan bunga yang tinggi dan bebas biaya administrasi.</p>
6.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan SI MUDA (Simpanan Mahasiswa dan Pemuda)
	Uraian	Tabungan ini untuk perencanaan masa depan bagi mahasiswa dan pemuda. Tabungan tanpa biaya administrasi dengan tingkat suku bunga tetap, setoran minimal Rp25.000,- dan berlaku kelipatannya. Jangka waktu penempatan tabungan adalah 1 sampai dengan 15 tahun, tabungan diblokir selama jangka waktu penempatan.
7.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Deposito
	Uraian	-Deposito, dengan jangka waktu 1 bulan -Deposito, dengan jangka waktu 3 bulan -Deposito, dengan jangka waktu 6 bulan -Deposito, dengan jangka waktu 12 bulan Deposito BPR Tanaoba Lais Manekat merupakan simpanan berjangka dengan tingkat suku bunga yang sangat kompetitif. Deposito BPR Tanaoba Lais Manekat diikutsertakan dalam program penjaminan LPS.
8.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Deposito Cash Back

	Uraian	Produk deposito ini berlaku bagi semua nasabah untuk penempatan dana baru di rekening deposito dengan suku bunga yang menarik. Jangka waktu penempatan deposito cash back adalah 12 bulan, serta pajak atas bunga sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku. Apabila nasabah mencairkan deposito cash back diluar jangka waktu yang disepakati, maka akan dikenakan pinalty sebesar 5 per mil dan pengembalian dana cash back secara pro rata.
9.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Deposito Promo
	Uraian	Produk deposito ini berlaku khusus lembaga Gereja untuk penempatan dana baru di rekening deposito dengan suku bunga yang menarik.
10.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Deposito Promo Berhadiah Nonton Konser
	Uraian	Produk deposito ini berlaku bagi semua nasabah untuk penempatan dana baru di rekening deposito. Dana tidak berasal dari rekening Tabungan di Bank TLM, bunga deposito adalah sesuai counter rate deposito, serta jangka waktu penempatan deposito berhadiah nonton konser adalah 12 bulan. Hadiah nonoton konser tidak dapat diuangkan. Apabila nasabah mencairkan deposito diluar jangka waktu yang disepakati, maka akan dikenakan pinalty sebesar 5 per mil dari saldo deposito dan pengambilan dana hadiah nonton konser sebesar tiket yang di peroleh.
11.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Konsumtif

	Uraian	Produk Kredit yang disediakan oleh BPR Tanaoba Lais Manekat kepada para nasabah guna memenuhi berbagai macam kebutuhan seperti biaya pendidikan anak sekolah, beli rumah, biaya bangun rumah, pembelian kendaraan atau kebutuhan lainnya yang bersifat konsumtif atau tidak menghasilkan pendapatan baru.
12.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Modal Kerja
	Uraian	<p>Kredit Modal Kerja</p> <p>a. Modal Kerja Non Insidentil : Produk Kredit yang diberikan kepada nasabah untuk mendukung berbagai macam usaha dan jasa yang saat ini dijalankan oleh nasabah seperti usaha dagang, peternakan, pertanian dan lain- lain dengan model angsuran yang bisa disesuaikan dengan tipikal usaha yang sedang dijalani.</p> <p>b. Modal Kerja Insidentil : Produk kredit yang diberikan kepada nasabah yang mendapatkan proyek pekerjaan dari pemerintah atau dari lembaga lainnya yang memiliki sifat pekerjaan tidak tetap, jangka pendek.</p>
13.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Investasi
	Uraian	Produk kredit kepada nasabah yang sedang berinvestasi misalnya pembagunan gedung serbaguna, pembagunan kos- kosan, kendaraan usaha, peralatan kerja, dan lain- lain. Kredit ini model angsurannya disesuaikan dengan jenis usaha investasi dari nasabah.
14.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Mikro

	Uraian	Jenis kredit memiliki spesifikasi pinjaman ≤ Rp50.000.000,- tanpa jaminan berupa sertiifikat atau BPKB, membiayai nasabah yang memiliki usaha berskala kecil
15.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Barang
	Uraian	Produk Kredit yang diberikan guna pembelian berbagai barang kebutuhan nasabah, mulai dari peralatan rumah tangga, alat- alat pertukangan, barang elektronik, bahan bangunan, atau jenis barang lainnya. Spesifikasi dari produk kredit ini adalah nasabah tidak menerima fasilitas kredit dalam bentuk dana tapi nasabah menerima bentuk barang.
16.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Ultra Mikro
	Uraian	Jenis kredit memiliki spesifikasi pinjaman ≤ Rp10.000.000,- tanpa jaminan berupa sertiifikat atau BPKB, membiayai nasabah yang memiliki usaha berskala kecil dengan pola angsuran rutin pokok dan bunga harian atau mingguan.

PT. BPR Tanaoba Lais Manekat juga memberikan jasa layanan lainnya sehingga dapat meningkatkan kepuasan nasabah, antara lain:

1. Melakukan kegiatan transfer dana baik untuk kepentingan sendiri maupun kepentingan nasabah.
2. Payment Point untuk pembayaran air PDAM Kabupaten Kupang, listrik postpaid, listrik prepaid, pulsa beberapa provider, pembayaran telepon dan jasa transfer antar bank.
3. Dapat juga melakukan transfer masuk melalui fasilitas virtual account.
4. Jasa penukaran uang koin dan uang kertas seribuan, dua ribuan, lima ribuan, sepuluh ribuan kepada nasabah PT. BPR Tanaoba Lais Manekat, tanpa dikenakan biaya apapun.
5. Pick up service dan delivery service untuk penarikan dana dan setoran tunai diberikan secara cuma- cuma kepada nasabah PT. BPR Tanaoba Lais Manekat dengan syarat penarikan dan setoran minimal Rp10.000.000,-.
6. Payroll System yang diberikan kepada nasabah badan hukum untuk memudahkan dalam hal penyetoran gaji tanpa ada pemotongan biaya untuk setiap transaksi.
7. SMS broadcast bagi nasabah yang memiliki tabungan TLM, atas seluruh transaksi yang

dilakukan, baik debit maupun kredit pada rekening tabungan, dengan batasan nilai minimal Rp100.000,-.

8. SMS broadcast bagi nasabah yang berulang tahun, nasabah yang berduka, perayaan keberhasilan lainnya, hari raya Kristiani dan hari raya keagamaan lainnya.
9. Jasa autodebet untuk pembayaran air, tagihan listrik dan telepon setiap bulanan, yang dipersembahkan secara gratis kepada nasabah PT. BPR Tanaoba Lais Manekat.
10. Jasa Penagihan Kredit kepada nasabah yang terlambat membayar ataupun yang kesulitan datang ke PT. BPR Tanaoba Lais Manekat untuk membayar tagihan bulan yang bersangkutan.
11. Menggunakan CMS (Cash Management System) sehingga memudahkan nasabah bila ingin melakukan transaksi di beberapa Bank antara BNI, Mandiri, BRI, BCA, Danamon dan Bank NTT.

3. Teknologi Informasi

Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah dengan cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, keandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting:

1. Aplikasi Inti Perbankan

Aplikasi Inti Perbankan (Core Banking System) antara lain: Kredit, Tabungan, Deposito, Laporan terkait didalamnya, untuk meningkatkan pemantauan terhadap manajemen risiko, terutama untuk memonitor posisi transaksi finansial dan posisi lainnya seperti posisi kredit nasabah, deposito dan pergerakan likuiditas. Aplikasi Inti Perbankan yang digunakan telah mampu:

- Menerapkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- Melakukan pembukuan transaksi antar jaringan kantor pada hari yang sama.
- Menghasilkan data/ informasi yang digunakan dalam mendukung proses penyusunan laporan.
- Mengkonsolidasikan fungsi- fungsi dalam aplikasi untuk mendukung penyediaan data/ informasi yang lengkap, akurat, kini dan utuh.
- Mengimplementasikan profil nasabah secara terpadu (single customer identification file). Core Banking System Teradata bekerja sama dengan vendor PT. Teradata Megah

2. Sistem Pelaporan ke Otoritas Jasa Keuangan meliputi:

- APOLO untuk pelaporan.
- SLIK untuk Sistem Informasi Layanan Keuangan.

3. Aplikasi bantuan pembuatan laporan, bekerjasama dengan Creva Business Consulting, antara lain:

- SIP-APUPPT dan PPPSPM untuk Sectoral Risk Assessment (SRA), Individual Risk Assessment (IRA), Laporan Penerapan APUPPT & PPPSPM, Rencana Pengkinian Data Nasabah dan Realisasi Pengkinian Data Nasabah, Self-Assessment Penerapan APU-PPT.
 - SIPPATUH untuk Laporan Kepatuhan.
 - SI-RAKB untuk Laporan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan.
 - SIPRo untuk Laporan Profil Risiko.
 - SIMR untuk Laporan Manajemen Risiko.
 - SIAPTKS untuk Laporan Self-Assessment Penilaian TKS.
 - SIPeTa untuk Laporan Tahunan.
 - SIPIPKu untuk Laporan Pengujian Pos- Pos Keuangan, Self- Assessment Pengendalian Internal Pelaporan Keuangan, Laporan Pengendalian Internal Integritas Pelaporan Keuangan Bank.
 - SILanjut untuk Laporan Berkelanjutan.
 - SIPTaKol untuk Self- Assessment Penerapan Tata Kelola BPR, Laporan Transparansi Penerapan Tata Kelola.
4. Sistem Aplikasi Sipesat Grips untuk PPAATK.

Sistem Keamanan Teknologi Informasi

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, keandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting. Pusat Data (Data Center): berada pada 1 (satu) tempat yaitu Bandung. Data yang diperlukan, dapat diakses setiap saat. Bahkan data back up juga dikirim ke PT. BPR Tanaoba Lais Manekat, sehingga Bank bisa menyimpan secara mandiri.

Penyedia Jasa Teknologi Informasi:

Saat ini PT. BPR Tanaoba Lais Manekat telah bekerjasama dengan penyedia jasa Teknologi Informasi berbadan hukum Perseroan Terbatas yaitu PT. Teradata Megah yang berkedudukan di Jl. Hegarmana No.53 Bandung, Jawa Barat, yang dibuktikan dengan Perjanjian Kerjasama pada 30 Oktober 2023. Alasan kami memilih PT. Teradata Megah karena lembaga ini memiliki aplikasi yang sangat baik, dengan laporan-laporan yang dapat diakses dan real time kecuali cash flow.

4. Perkembangan dan Target Pasar

Perkembangan dan Target Pasar

Produk Simpanan Dana Pihak Ketiga yang berhasil dihimpun pada tahun 2025 mencapai Rp.245.497.340.903,- tumbuh positif YoY sebesar Rp.31.734.869.074 atau 15% dari tahun sebelumnya sebesar Rp.213.762.471.829, Peningkatan pertumbuhan ini sumbangannya terbesar berasal dari Deposito sebesar Rp.23.325.476.704 atau 18,80%, dengan komposisi terbanyak pada jangka waktu 7 bulan sampai 12 bulan. Sedangkan Tabungan tumbuh Rp.8.409.392.370 atau 9,38% seiring dengan pertumbuhan produk-produk tabungan PT. BPR Tanaoba Lais Manekat terutama Tabungan TLM tumbuh 10,37% atau sebesar Rp.5.227.810.739, selanjutnya Tabungan Rencana TLM tumbuh 4,37% atau sebesar Rp.1.004.256.247, Tabungan Simpel tumbuh 30,55% atau sebesar Rp.311.599.473. Tabungan Si Cerdas tumbuh sebesar Rp.455.562.596 atau 5,67%. Tabungan Angsuran Kredit dan Tabungan Pensiun yang tumbuh disebabkan tabungan ini adalah tabungan tampungan dari potongan kredit debitur dan imbalan pasca kerja karyawan dengan total tumbuh sebesar Rp.1.562.876.130 atau 26% pada tahun 2025. Pada tahun 2025 trend suku bunga penjaminan cenderung turun, dan penawaran bunga kepada nasabah dan calon nasabah maksimal 6%. Produk Kredit Produk kredit yang diberikan tahun 2025 sebesar Rp.257.998.834.441, mengalami pertumbuhan sebesar 7% atau meningkat sebesar Rp.16.880.369.646 dari tahun 2024 sebesar Rp.241.118.464.795. Kredit menurut tujuan penggunaan semuanya mengalami peningkatan positif dari tahun 2024. Kredit Modal Kerja menyumbang terbesar dengan pertumbuhan 12,74% atau Rp.4.505.570.984, Kredit konsumsi dengan pertumbuhan 6,11% atau sebesar Rp.11.169.655.078, dan Kredit Investasi juga tumbuh sebesar 5,25% atau sebesar Rp.1.205.143.584. Dalam rangka mempertahankan daya saing agar tetap kompetitif, khususnya dalam rangka mempertahankan nasabah loyal, maka pada tahun 2025 dilakukan penyesuaian suku bunga kredit dan penurunan suku bunga kredit ini berpengaruh positif kepada peningkatan baki debit kredit.

Target Pasar

Target pasar PT. BPR Tanaoba Lais Manekat tidak berubah dalam jangka waktu yang lama. Penyaluran kredit tetap difokuskan kepada usaha mikro dan kecil, pihak Gereja, ASN/ PNS Daerah dan Pegawai Swasta. Sedangkan kegiatan Penghimpunan dana tetap menargetkan masyarakat kecil dan menengah.

5. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Daftar Jaringan Kantor

1.	Nama Kantor	PT BPR TANAوبا LAIS MANEKAT
	Alamat	JALAN AHMAD YANI NO 43

	Desa/Kecamatan	KOTA LAMA
	Kabupaten/Kota	Kota Kupang
	Kode Pos	85223
	Nama Pimpinan	ROBERT POLYADU FANGGIDAE
	Nomor Telepon	0380 823092
	Jumlah Kantor Kas	2
2.	Nama Kantor	PT BPR TANAoba LAIS MANEKAT
	Alamat	JALAN TIMOR RAYA KM 25
	Desa/Kecamatan	BABAU
	Kabupaten/Kota	Kab. Kupang
	Kode Pos	85362
	Nama Pimpinan	FRIETS BANLA BAKOIL
	Nomor Telepon	0380 8589201
	Jumlah Kantor Kas	0
3.	Nama Kantor	PT BPR TANAoba LAIS MANEKAT
	Alamat	JALAN BUSALANGGA
	Desa/Kecamatan	MOKDALE, LOBALAIN
	Kabupaten/Kota	Kab. Rote Ndao
	Kode Pos	85914
	Nama Pimpinan	MELKY RAIMOND MELLA
	Nomor Telepon	082247525281
	Jumlah Kantor Kas	0

Kantor Pusat:

Tanggal diresmikan: 1 Februari 2008

Alamat: Jl. Ahmad Yani no. 43 Oeba Kupang – NTT 85226

Telp : (0380) 823092, 823494, 822611

Fax : (0380) 825207

E_mail : bprtlmkupang@gmail.com,

Facebook : Bank TLM

Website: www.bprtlmkupang.com

Kantor Kas Naikoten:

Tanggal diresmikan: 6 September 2012

Alamat: Jl. Soeharto No. 58A Kupang – NTT 85118

Telp : (0380) 824 293, 825 696

Kantor Kas Oesapa:

Tanggal diresmikan: 3 Oktober 2019

Alamat: Jl. Timor Raya KM. 8.5 Kupang – NTT 85228

Telp : (0380) 8800 988

Kantor Cabang Kabupaten Kupang:

Tanggal diresmikan: 2 Juni 2014

Alamat: Jl. Timor Raya KM. 25 Babau, Kab.Kupang - 85362

Telp : (0380) 8589 201

Fax: (0380) 8589 216

E_mail : bpptlmkab_kpg@yahoo.co.id

Kantor Cabang Kabupaten Rote Ndao:

Tanggal diresmikan: 10 Juli 2024

Alamat: Jl. Busalangga Kel. Mokdale Kec. Babau, Kab. Rote Ndao - 85914

Telp : 082247525281

E_mail : banktlmkrote@gmail.com

6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

Kerja Sama BPR/BPRS dengan Bank atau Lembaga Lain

1.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT. Penjaminan Kredit Daerah Nusa Tenggara Timur (PT Jamkrida NTT)
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	26 September 2024
	Jenis Kerja Sama	Asuransi Jiwa dan Kredit
	Uraian Kerja Sama	Mengcover asuransi Jiwa dan Kredit Debitur
2.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Mitra Harmoni Insurance Broker
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	25 Februari 2025
	Jenis Kerja Sama	Penutupan Asuransi
	Uraian Kerja Sama	Mengcover Asuransi Jiwa Debitur
3.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Bank Rakyat Indonesia
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	03 Maret 2008
	Jenis Kerja Sama	Internet Banking

	Uraian Kerja Sama	Internet Banking
4.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Bank Mandiri
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	05 Maret 2008
	Jenis Kerja Sama	Internet Banking, Payment poin
	Uraian Kerja Sama	Internet Banking, Payment poin
5.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Bank Central Asia
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	07 Oktober 2010
	Jenis Kerja Sama	Internet Banking
	Uraian Kerja Sama	Internet Banking
6.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPD Nusa Tenggara Timur
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	03 Maret 2008
	Jenis Kerja Sama	Internet Banking
	Uraian Kerja Sama	Internet Banking
7.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Bank Danamon Indonesia
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	05 Juni 2013
	Jenis Kerja Sama	Internet Banking, Virtual Account
	Uraian Kerja Sama	Internet Banking, Transfer masuk dana
8.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Bank KB Bukopin
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	04 Maret 2008
	Jenis Kerja Sama	Payment poin

	Uraian Kerja Sama	Payment poin
9.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Bank Mega
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	20 April 2026
	Jenis Kerja Sama	Internet Banking
	Uraian Kerja Sama	Internet Banking
10.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Bank BNI 1946
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	20 April 2026
	Jenis Kerja Sama	Internet Banking
	Uraian Kerja Sama	Internet Banking
11.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Notaris/PPAT Rekanan Eirene Erick Sabuna,S.H.,M.KN
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	31 Agustus 2023
	Jenis Kerja Sama	Pembuatan akta Notariil maupun akta PPAT
	Uraian Kerja Sama	Pembuatan akta-akta Notariil maupun akta-akta PPAT yang berkaitan dengan pemberian fasilitas kredit dan pengikatan jaminan atas fasilitas kredit serta pengesahan perjanjian serta surat- surat yang dibuat dibawah tangan.
12.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Notaris/PPAT Rekanan Wilem Lobo,S.H.,M.KN
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	14 Februari 2023
	Jenis Kerja Sama	Pembuatan akta Notariil maupun akta PPAT
	Uraian Kerja Sama	Pembuatan akta-akta Notariil maupun akta-akta PPAT yang berkaitan dengan pemberian fasilitas kredit dan pengikatan jaminan atas fasilitas kredit serta pengesahan perjanjian serta surat- surat yang dibuat dibawah

		tangan.
13.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Notaris/PPAT Rekanan Judi Jeremias Lado,S.H.,M.KN
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	14 Februari 2023
	Jenis Kerja Sama	Pembuatan akta Notariil maupun akta PPAT
	Uraian Kerja Sama	Pembuatan akta-akta Notariil maupun akta-akta PPAT yang berkaitan dengan pemberian fasilitas kredit dan pengikatan jaminan atas fasilitas kredit serta pengesahan perjanjian serta surat- surat yang dibuat dibawah tangan.
14.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Telekomunikasi Selular (Telkomsel)
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	25 Juli 2024
	Jenis Kerja Sama	Layanan Teamplan, nGage SMS API
	Uraian Kerja Sama	Menyediakan Portal Berbasis Cloud yang Memungkinkan Bank mengirimkan SMS kepada Nasabah pada saat melakukan transaksi di Bank (SMS Notifikasi).
15.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Direktorat Jenderal Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kementerian Dalam Negeri Republik Indonesia
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	25 Februari 2025
	Jenis Kerja Sama	Pemberian Hak Akses dan Pemanfaatan Data Kependudukan Dalam Layanan Perbankan Lingkup PT BPR Tanaoba Lais Manekat
	Uraian Kerja Sama	Menunjang Proses Verifikasi dan Validasi Data Calon Nasabah dan/atau Nasabah Pada Layanan Perbankan PT BPR Tanaoba Lais Manekat Melalui Pemberian Hak Akses dan Pemanfaatan Data Kependudukan.

VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. Komposisi Sumber Daya Manusia

Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor	
Jumlah Pegawai Pemasaran	46 orang
Jumlah Pegawai Pelayanan	21 orang
Jumlah Pegawai Lainnya	78 orang
Jumlah Pegawai Tetap	85 orang
Jumlah Pegawai Tidak Tetap	60 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S3	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S2	3 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan D3	7 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan SMA	36 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya	78 orang
Jumlah Pegawai Laki-laki	82 orang
Jumlah Pegawai Perempuan	63 orang
Jumlah Pegawai Usia <=25	21 orang
Jumlah Pegawai Usia >25-35	62 orang
Jumlah Pegawai Usia >35-45	49 orang
Jumlah Pegawai Usia >45-55	13 orang
Jumlah Pegawai Usia >55	0 orang

2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS

1.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi RBB 2025
	Tanggal Pelaksanaan	04 Januari 2025
	Jumlah Peserta	120 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi RBB Bank
2.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sistim Informasi Pengendalian Internal Pelaporan Keuangan Bpr
	Tanggal Pelaksanaan	10 Januari 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Aplikasi Pelaporan ke OJK
3.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Aplikasi Digital SIP-TAKOL
	Tanggal Pelaksanaan	20 Januari 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Aplikasi Pelaporan ke OJK
4.	Nama Kegiatan Pengembangan	Undangan Workshop Pelaporan Rencana dan Realisasi Kegiatan Literasi dan Inklusi Keuangan Melalui Sistim Pelaporan Edukasi dan Pelindungan Konsumen (SiPEDULI) Kepada Pelaku Usaha Jasa Keuangan (PUJK)
	Tanggal Pelaksanaan	30 Januari 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai

	Uraian Kegiatan	Workshop diselenggarakan oleh OJK
5.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Siapkan Pejabat Operasional dan Bisnis yang Profesional Capai Target RBB 2025
	Tanggal Pelaksanaan	11 Februari 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Strategi Mencapai Target
	6.	Nama Kegiatan Pengembangan
Tanggal Pelaksanaan		14 Februari 2025
Jumlah Peserta		1 orang
Pihak Pelaksana		02. Eksternal BPR
Kategori Peserta		03. Pejabat Eksekutif
Uraian Kegiatan		Webinar diselenggarakan oleh OJK
7.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar Outlook Ekonomi dan Keuangan di Tahun 2025
	Tanggal Pelaksanaan	20 Februari 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Webinar diselenggarakan oleh OJK
8.	Nama Kegiatan Pengembangan	Seminar Nasional dengan Tema Masa Depan Bank Perekonomian Rakyat dalam Ekosistem Digital dan Tantangan Ekonomi Global 2025
	Tanggal Pelaksanaan	21 Februari 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris

	Uraian Kegiatan	Seminar Nasional
9.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Aplikasi Digital SIPETA
	Tanggal Pelaksanaan	18 Maret 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Aplikasi Pelaporan ke OJK
10.	Nama Kegiatan Pengembangan	Seminar Implikasi Hukum Berantai Pasca Perubahan Nama dan Merger
	Tanggal Pelaksanaan	20 Maret 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Seminar Hukum diikuti bagian Legal
11.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Aplikasi Digital SILANJUT (Sistim Informasi Laporan Berkelanjutan)
	Tanggal Pelaksanaan	14 April 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Aplikasi Pelaporan ke OJK
12.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi APOLO Modul Laporan Tahunan BPR/BPRS
	Tanggal Pelaksanaan	15 April 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Aplikasi Pelaporan ke OJK
13.	Nama Kegiatan Pengembangan	Diseminasi dan Sosialisasi Pedoman Akses Pelayanan Keuangan Untuk Disabilitas

		Berdaya (Pedoman Setara)
	Tanggal Pelaksanaan	22 April 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi diselenggarakan oleh OJK
14.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Susun Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris BPR-S sesuai POJK 09/2024
	Tanggal Pelaksanaan	23 April 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Menyusun Remunirasi Direksi dan Dewan Komisaris
15.	Nama Kegiatan Pengembangan	Surat OJK Perihal Permintaan Tanggapan dan Undangan Rapat Dengar Pendapat Atas Rancangan POJK Tentang Penyelenggaraan Teknologi Informasi Oleh BPR dan BPRS
	Tanggal Pelaksanaan	05 Mei 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Dialog bersama OJK
16.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Audit Pelaksanaan SAKEP CKPN Aktiva Produktif BPR sesuai SEOJK 21/2024 dan POJK 09/2024 Pasal 80 Fungsi Audit Intern
	Tanggal Pelaksanaan	07 Mei 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Audit Pelaksanaan SAKEP CKPN

17.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Membangun Sadar Risiko dalam Meningkatkan Budaya Manajemen Risiko pada PT. BPR TLM
	Tanggal Pelaksanaan	07 Mei 2025
	Jumlah Peserta	68 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Manajemen Risiko bagi Seluruh Karyawan
18.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Membangun Sadar Risiko dalam Meningkatkan Budaya Manajemen Risiko pada PT. BPR TLM
	Tanggal Pelaksanaan	14 Mei 2025
	Jumlah Peserta	68 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Manajemen Risiko bagi Seluruh Karyawan
19.	Nama Kegiatan Pengembangan	Undangan Sosialisasi Ketentuan BPR dan BPRS
	Tanggal Pelaksanaan	16 Mei 2025
	Jumlah Peserta	6 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi diselenggarakan oleh OJK
20.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Manajemen Kredit sesuai SEOJK 21/2024 CKPN Kredit dan POJK 1/2024 Ditengah Kelesuan Ekonomi Makro
	Tanggal Pelaksanaan	20 Mei 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris

	Uraian Kegiatan	Manajemen Kredit ditengah Kelesuan Ekonomi Makro
21.	Nama Kegiatan Pengembangan	Seminar Nasional dan Munas LUB
	Tanggal Pelaksanaan	24 Mei 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Seminar dan Munas Luar Biasa
22.	Nama Kegiatan Pengembangan	Undangan Kegiatan Training of Trainers (ToT) Cinta Bangga Paham (CBP) Rupiah, Digitalisasi Sistim Pembayaran dan Perlindungan Konsumen Kepada Cash Handler SeKota Kupang
	Tanggal Pelaksanaan	24 Mei 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Kegiatan diselenggarakan oleh BI
23.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Prosedur Penggunaan Virtual Account
	Tanggal Pelaksanaan	26 Mei 2025
	Jumlah Peserta	44 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Penggunaan Virtual Account kepada AO Funding dan Lending
24.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Melaksanakan Fungsi Kepatuhan BPR & BPRS sesuai SEOJK Terbaru Tahun 2025 & POJK 09/2024
	Tanggal Pelaksanaan	11 Juni 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR

	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Melaksanakan Fungsi Kepatuhan BPR dan BPRS
25.	Nama Kegiatan Pengembangan	Undangan Kegiatan Evaluasi Kinerja BPR Propinsi NTT Semester I Tahun 2025 dan Training of Trainers (ToT) Perencanaan
	Tanggal Pelaksanaan	13 Juni 2025
	Jumlah Peserta	4 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Evaluasi Kinerja BPR diselenggarakan oleh OJK
26.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sertifikasi Komisaris BPR
	Tanggal Pelaksanaan	17 Juni 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Sertifikasi Jabatan
27.	Nama Kegiatan Pengembangan	Seminar Nasional dan Gathering BPR, dengan Topik Menjawab Tantangan Kredit dan Mendorong Pemulihan: Strategi BPR Menghadapi Lesunya Kredit dan Antisipasi CKPN
	Tanggal Pelaksanaan	04 Juli 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Seminar Nasional
28.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Aplikasi Digital SIPPATUH (Sistim Informasi Penerapan Kepatuhan) Versi 2 sesuai SEOJK NO.8/SEOJK.03/2025 tanggal 26 Mei 2025 tentang Penerapan Fungsi Kepatuhan Bagi BPR dan BPRS

	Tanggal Pelaksanaan	08 Juli 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Aplikasi Pelaporan ke OJK
29.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Aplikasi Digital RBA (Risk-Based Audit) untuk Melaksanakan Audit Berbasis Risiko di BPR/BPRS
	Tanggal Pelaksanaan	09 Juli 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Aplikasi Pelaporan ke OJK
30.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Coaching Pengambilan Data Untuk Mengetahui Karakter Nasabah
	Tanggal Pelaksanaan	12 Juli 2025
	Jumlah Peserta	44 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan kepada AO Funding dan Lending kerjasama dengan Psikolog dari Sepe Growth
31.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelaksanaan Kegiatan Hari Indonesia Menabung (HIM) dan Puncak Bulan Literasi Keuangan 2025
	Tanggal Pelaksanaan	17 Juli 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Kegiatan dalam rangka Bulan Literasi Keuangan
32.	Nama Kegiatan Pengembangan	Uji Sertifikasi Komisaris BPR

	Tanggal Pelaksanaan	21 Juli 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Sertifikasi Jabatan
33.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Malpraktik Hukum Penerbitan Surat Lunas (Studi Kasus Penerbitan Surat Lunas Berpotensi Merugikan Bank dan Pihak Ketiga Secara Hukum dan Finansial)
	Tanggal Pelaksanaan	18 Juli 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Malpraktik Hukum Penerbitan Surat Lunas
34.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Jebakan Terselubung (Penghentian Bunga dan Denda Akibat Kelemahan Rumusan Gugatan dan Putusan Hakim)
	Tanggal Pelaksanaan	21 Juli 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penghentian Bunga dan Denda Akibat Kelemahan Rumusan Gugatan dan Putusan Hakim
35.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Sertifikasi Kompetensi Kerja Direktur & Komisaris Bpr angkatan III Tahun 2025
	Tanggal Pelaksanaan	06 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sertifikasi Jabatan

36.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Digital Marketing Untuk BPR-BPRS
	Tanggal Pelaksanaan	19 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Digital marketing oleh PERBARINDO Pusat
37.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Risk and Governance Summit (RGS) 2025
	Tanggal Pelaksanaan	19 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	4 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	kegiatan Sosialisasi diselenggarakan oleh OJK
38.	Nama Kegiatan Pengembangan	Ujian Sertifikasi Direktur
	Tanggal Pelaksanaan	20 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sertifikasi Jabatan
39.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar - Strategi Dalam Wawancara Calon Debitur BPR-BPRS
	Tanggal Pelaksanaan	21 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Webinar Strategi Wawancara diselenggarakan oleh PERBARINDO Pusat
40.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Program JKN (Kanal Layanan Peserta)
	Tanggal Pelaksanaan	21 Agustus 2025

	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi diselenggarakan oleh BPJST
41.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisai Ketentuan Bidang Pengawasan Perilaku Pelaku Usaha Jasa Keuangan, Edukasi dan Perlindungan Konsumen
	Tanggal Pelaksanaan	18 September 2025
	Jumlah Peserta	5 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi diselenggarakan oleh OJK
42.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Pelaksanaan POJK 19/2025 Kemudahan Akses Pembiayaan UMKM di BPR dan BPR Syariah
	Tanggal Pelaksanaan	22 September 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Kemudahan Akses Pembiayaan UMKM di BPR dan BPR Syariah
43.	Nama Kegiatan Pengembangan	Seminar Nasional dan Rakernas Perbarindo 2025
	Tanggal Pelaksanaan	24 September 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Seminar Nasional dan Rakernas
44.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Basic Public Speaking dan Presentation Skills
	Tanggal Pelaksanaan	27 September 2025

	Jumlah Peserta	15 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Public Speaking bagi Staf Funding
45.	Nama Kegiatan Pengembangan	Seminar Nasional dan Rakernas Perbarindo 2025
	Tanggal Pelaksanaan	24 September 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Seminar Nasional dan Rakernas
46.	Nama Kegiatan Pengembangan	Seminar Nasional dan Rakernas Perbarindo 2025 di Makasar dan Ke Yogyakarta untuk Melakukan Pertemuan dengan Tim Pitsi untuk Persiapan Digitalisasi dan Pertemuan dengan Dirut Bank UGM Untuk Diskusi tentang Digitalisasi Transaksi dari Tanggal 27-30 September 2025.
	Tanggal Pelaksanaan	27 September 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Seminar Nasional dan Rakernas
47.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Awareness ISO 27001:2025 Bersama PERBARINDO
	Tanggal Pelaksanaan	08 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan bersama PERBARINDO
48.	Nama Kegiatan Pengembangan	Undangan FGD Mengenai Pengembangan Penguatan Model Bisnis BPR

	Tanggal Pelaksanaan	14 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi diselenggarakan oleh OJK
49.	Nama Kegiatan Pengembangan	Surat Undangan Sosialisasi BPJS Ketenagakerjaan ke DPD PERBARINDO (Sosialisasi Manfaat Program Jaminan Sosial Ketenagakerjaan)
	Tanggal Pelaksanaan	16 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi oleh BPJK Ketenagakerjaan kepada PERBARINDO
50.	Nama Kegiatan Pengembangan	Whole Sale Digital Workshop 2025 Tema Rahasia UMKM Naik Kelas-Pajak Tertib, Cashflow Lancar, Sebuah Sesi Inspiratif Bagi Pelaku Usaha Untuk Mengelola Bisnis Lebih Tertib, Efisien Dan Lancar Melalui Digital BNI
	Tanggal Pelaksanaan	22 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	4 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Workshop diselenggarakan oleh Bank BNI
51.	Nama Kegiatan Pengembangan	Undangan Prima Executive Gathering 2025 di Bali dari Tanggal 22 -24 Oktober 2025
	Tanggal Pelaksanaan	22 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Kegiatan Gathering

52.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Tata Cara Pembayaran Premi Penjaminan Simpanan dan Premi Program Restrukturisasi Perbankan dengan Metode Pembayaran Tertutup (Closed Payment)
	Tanggal Pelaksanaan	22 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi diselenggarakan oleh PERBARINDO Pusat
53.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Program dan Manfaat BPJS Ketenagakerjaan Nusa Tenggara Timur
	Tanggal Pelaksanaan	31 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Program dan Manfaat dari BPJS Ketenagakerjaan
54.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Analisa Kredit
	Tanggal Pelaksanaan	01 November 2025
	Jumlah Peserta	57 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Analisa kredit bagi Account Officer
55.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Apolo Modul Penilaian Tingkat Kesehatan BPR/BPRS
	Tanggal Pelaksanaan	06 November 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Aplikasi Pelaporan ke OJK

56.

	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Aplikasi Digital SIRENBIS (Sistim Informasi Rencana Bisnis) Versi 3 untuk Menyusun dan Menyampaikan Laporan Rencana Bisnis BPR (RBB) ke OJK Satu Klik ke Apolo
	Tanggal Pelaksanaan	06 November 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Aplikasi Pelaporan ke OJK
57.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Aplikasi Digital SI-RAKB (Sistim Informasi Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan) Versi 3 untuk Menyusun dan Menyampaikan Laporan RAKB BPR-BPRS tahun 2026 ke OJK sesuai POJK No. 51/POJK.03/2017
	Tanggal Pelaksanaan	07 November 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Aplikasi Pelaporan ke OJK
58.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Marketing Funding
	Tanggal Pelaksanaan	08 November 2025
	Jumlah Peserta	18 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan bagi Staf Funding
59.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Implementasi SAKEP CKPN Aktiva Produktif BPR dan BPR Syariah
	Tanggal Pelaksanaan	13 November 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris

	Uraian Kegiatan	Penerapan SAKEP CKPN
60.	Nama Kegiatan Pengembangan	Evaluasi Kinerja BPR Propinsi Nusa Tenggara Timur Periode Semester II Tahun 2025, dengan Tema Digitalisasi Perbankan: Memperkuat Daya Saing BPR Melalui Inovasi Digital
	Tanggal Pelaksanaan	01 Desember 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Evaluasi Kinerja BPR
61.	Nama Kegiatan Pengembangan	Undangan Dialog Akhir Tahun Anggota Dewan Komisioner dan Industri Jasa Keuangan Tahun 2025
	Tanggal Pelaksanaan	04 Desember 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Dialog Akhir Tahun
62.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Kekuatan Hukum Buka Paksa Objek Ayda dan Status Barang Bergerak Non Agunan Berdasarkan Akta Pengosongan dan Dokumen Pendukung
	Tanggal Pelaksanaan	05 Desember 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Legal

PT. BPR Tanaoba Lais Manekat telah mempersiapkan program peningkatan kompetensi karyawan maupun calon karyawan. Bagi calon karyawan yang baru direkrut, bagian SDM telah mempersiapkan program pelatihan sesuai bagiannya, dengan target menyiapkan calon karyawan agar menguasai tugas-tugas dasar dalam penyelenggaraan usaha. Sedangkan untuk pegawai yang sudah berkarya, manajemen menyelenggarakan berbagai program pelatihan untuk meningkatkan kompetensi SDM. Peningkatan kompetensi karyawan di PT. BPR



PT BPR Tanaoba Lais Manekat
Jl. Ahmad Yani No. 43 Oeba Kupang - NTT 85226

Telepon: (0380) 823092

Website: <https://www.bprtlmkupang.com>, Email: bprtlmkupang@gmail.com

Tanaoba Lais Manekat dilaksanakan dalam beberapa kategori, yaitu diklat inhouse, diklat eksternal serta program pendidikan karyawan. Kegiatan pelatihan didasarkan atas kebutuhan peningkatan kompetensi masing-masing karyawan di unit kerja.

VII. Laporan Keuangan Tahunan

1. Laporan Posisi Keuangan

Laporan Posisi Keuangan

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
Kas dalam Rupiah	1.791.316	2.000.492
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga	0	0
Penempatan pada Bank Lain	29.529.795	14.406.885
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	52.904	16.701
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	257.998.834	241.118.465
Provisi yang belum diamortisasi	489.943	386.442
Biaya Transaksi Belum diamortisasi	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	546.295	481.427
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan	7.431.493	6.588.431
Penyertaan Modal	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal	0	0
Agunan yang diambil alih	1.678.949	2.055.599
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	11.866.735	12.068.353
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	3.826.593	4.206.921
Aset Tidak Berwujud	81.880	81.880
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud	81.880	81.880
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya	0	0
Aset Lainnya	13.675.561	4.042.106

TOTAL ASET	304.193.962	264.011.978
Liabilitas Segera	3.125.525	2.849.626
Tabungan	98.102.320	89.692.927
Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0
Deposito	147.395.021	124.069.544
Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	14.880.408	8.929.138
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	1.561.182	1.204.419
TOTAL LIABILITAS	265.064.455	226.745.655
Modal Dasar	50.000.000	50.000.000
Modal yang Belum Disetor -/-	21.765.000	21.765.000
Tambahan Modal Disetor	0	0
Agio	0	0
Modal Sumbangan	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
Ekuitas Lainnya	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan	0	0
Umum	5.020.831	4.918.073
Tujuan	288	2.931
Laba (Rugi)	0	0
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	0	0
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	5.873.387	4.110.319
TOTAL EKUITAS	39.129.507	37.266.323

2. Laporan Laba Rugi

Laporan Laba Rugi

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
Pendapatan Operasional	45.345.155	38.095.310
1. Pendapatan Bunga		
a. Bunga Kontraktual		
Surat Berharga	0	0
Giro	38.404	64.053
Tabungan	217.424	311.808
Deposito	20.671	326.038
Sertifikat Deposito	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	40.548.150	30.885.680
b. Provisi Kredit		
Kredit Kepada Bank Lain	0	0
Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	216.684	244.203
c. Biaya Transaksi -/-		
Surat Berharga	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-		
2. Pendapatan Lainnya		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	14.947	15.219
b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	213.340	401.717
e. Pemulihan CKPN	1.567.876	2.489.344
f. Dividen	0	0
g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0
h. Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j. Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0

k. Lainnya	2.507.659	3.357.248
Beban Operasional	38.802.093	32.514.382
1. Beban Bunga		
a. Beban Bunga Kontraktual		
Tabungan	2.013.085	1.758.388
Deposito	6.930.874	5.446.678
Simpanan dari Bank Lain	686.609	133.418
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
Beban Bunga Lainnya	477.313	401.877
b. Biaya Transaksi		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
3. Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	91.857	54.188
c. KYD Kepada Bank Lain	0	0
d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	4.754.367	4.640.868
e. Penyertaan Modal	0	0
f. Aset Keuangan Lainnya	0	0
4. Beban Pemasaran	419.979	236.408
5. Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6. Beban Administrasi dan Umum		
a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	15.407.765	12.569.972
Honorarium	343.822	478.200
Lainnya	912.540	835.849
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	568.511	209.488
c. Beban Sewa		
Gedung Kantor	412.218	448.634
Lainnya	945.979	842.590

d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	573.394	484.297
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0	0
f. Beban Premi Asuransi	672.229	610.047
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	260.784	286.931
h. Beban Barang dan Jasa	2.322.803	2.267.807
i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0
j. Kerugian terkait risiko operasional		
Kecurangan internal	0	0
Kejahatan eksternal	0	0
k. Pajak-pajak	559.676	106.214
7. Beban lainnya		
a. Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b. Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	0
d. Kerugian penjualan AYDA	7.931	131.558
e. Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f. Lainnya	440.358	570.971
Laba (Rugi) Operasional	6.543.063	5.580.928
Pendapatan Non Operasional	76.805	148.961
1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	76.805	148.961
Beban Non Operasional	113.809	123.514
1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	13.021
3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	113.809	110.493
Laba (Rugi) Non Operasional	-37.004	25.446

Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	6.506.059	5.606.374
Taksiran Pajak Penghasilan	2.499.667	1.496.055
Pendapatan Pajak Tangguhan	1.866.995	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	5.873.387	4.110.319
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan		

3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

Laporan Rekening Administratif

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
Tagihan Komitmen		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	3.006.885	2.748.264
Penerusan Kredit (Channeling)	0	0
Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	2.678.472	2.873.851
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	0
4) Lainnya	0	0

b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan	4.885.293	2.704.395
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	1.170.079	811.148
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

4. Laporan Perubahan Ekuitas

Laporan Perubahan Ekuitas

Dalam Jutaan Rupiah

Keterangan	Modal Disetor	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditetapkan Penggunaannya	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun 2023	27.705	4.819	0	5.013	37.537
Dividen	0	0	0	-4.662	-4.662
Pembentukan Cadangan	0	251	100	-351	0
DSM Ekuitas	530	0	0	0	530
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2025etap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	4.110	4.110
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	-249	0	0	-249
Saldo per 31 Des Tahun 2024	28.235	4.821	100	4.110	37.266
Dividen	0	0	0	-3.802	-3.802
Pembentukan Cadangan	0	206	103	-308	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2025etap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	5.873	5.873
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	-208	0	0	-208

Saldo Akhir (per 31 Des)	28.235	4.818	203	5.873	39.130
---------------------------------	---------------	--------------	------------	--------------	---------------

5. Laporan Arus Kas

Laporan Arus Kas

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Saldo 2025	Saldo 2024
Penerimaan pendapatan bunga	33.511.805	31.454.192
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	320.185	225.653
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	213.340	401.717
Pendapatan operasional lainnya	2.522.606	3.372.468
Pembayaran beban bunga	-10.164.671	-7.691.339
Beban gaji dan tunjangan	-16.686.528	-13.843.636
Beban umum dan administrasi	-6.130.363	-3.435.527
Beban operasional lainnya	-867.113	-789.457
Pendapatan non operasional lainnya	76.805	148.961
Beban non operasional lainnya	-113.809	-123.514
Pembayaran pajak penghasilan	-2.086.236	-1.089.563
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
Penempatan pada bank lain	-2.000.000	6.000.000
Kredit yang diberikan	-19.279.453	-21.857.754
Agunan yang diambil alih	376.650	0
Aset lain-lain	-113	0
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
Liabilitas segera	272.440	151.934
Tabungan	8.409.392	4.592.261
Deposito	23.325.477	308.593
Simpanan dari bank lain	5.951.269	8.809.372
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	25.513	-65.275
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	17.677.196	6.569.083
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	-753.259	-5.380.413

Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	-753.259	-5.380.413
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	530.000
Pembayaran dividen	-3.802.045	-4.661.994
Penyesuaian lainnya	-208.158	-248.740
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	-4.010.204	-4.380.734
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	12.913.733	-3.192.064
Kas dan setara Kas awal periode	16.407.378	19.599.442
Kas dan setara Kas akhir periode	29.321.111	16.407.378

VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik

Ringkasan Opini Akuntan Publik

Laporan Tahunan kami sampaikan sesuai dengan data Laporan Hasil Pemeriksaan Auditor Independen Kantor Akuntan Publik Dwi Haryadi Nugraha, dan Rekan nomor. **00075/2.1446/AU.8/07/1723-3/1/ IV/2026** yang diterbitkan tanggal **22 April 2026** dengan opini Wajar dengan Pengecualian, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan PT BPR Tanaoba Lais Manekat tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat di Indonesia. Laporan Akuntan Publik tersedia pada lampiran Laporan Tahunan ini.

**Surat Pernyataan Direksi
Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan
Posisi Tanggal 31 Desember 2025
PT BPR Tanaoba Lais Manekat**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Robert P. Fanggidae
Alamat Kantor : Jl. Ahmad Yani No. 43 Oeba
Alamat Domisili : Jl. Kemuning No. 11
Nomor Telepon : 0811384792
Jabatan : Direktur Utama

2. Nama : Erni E. Muskananfola
Alamat Kantor : Jl. Ahmad Yani No. 43 Oeba
Alamat Domisili : Fetur Funay Kolhua
Nomor Telepon : 082237230088
Jabatan : Direktur Kepatuhan

3. Nama : Yeremia M. Nappoe
Alamat Kantor : Jl. Ahmad Yani No. 43 Oeba
Alamat Domisili : Jl. TDM III
Nomor Telepon : 08113820905
Jabatan : Direktur Kredit

Menyatakan bahwa:

1. Laporan Keuangan PT BPR Tanaoba Lais Manekat telah disusun untuk laporan keuangan posisi tanggal 31 Desember 2025 dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku,
2. Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR Tanaoba Lais Manekat posisi tanggal 31 Desember 2025 telah dimuat secara lengkap dan benar,
3. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT BPR Tanaoba Lais Manekat posisi tanggal 31 Desember 2025 sesuai POJK mengenai integritas pelaporan keuangan Bank,
4. Hasil Penilaian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan dokumen Penilaian Sendiri Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan Bank (terlampir).



PT. BPR TANA OBA LAIS MANEKAT

Melayani dengan KASIH

JL. AHMAD YANI NO. 43 KUPANG
Telp. (0380) 823092. Email : bprtmkupang@gmail.com
Web : www.bprtmkupang.com

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Kupang, 27 April 2026

PT BPR Tanaoba Lais Manekat



Robert P. Faggidae
Direktur Utama

Erni E. Muskananfol
Direktur Kepatuhan

Yermia M. Nappoe
Direktur Kredit

Lembar Pernyataan

Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris
tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan Tahun 2025
PT BPR Tanaoba Lais Manekat

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT. BPR Tanaoba Lais Manekat tahun 2025 telah ditinjau dan dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Kupang, 27 April 2026

PT. BPR Tanaoba Lais Manekat

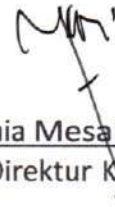
Direksi



Robert Polyadu Fanggidae
Direktur Utama



Erni Edelfi Muskananfol
Direktur Kepatuhan



Yeremia Mesakh Nappoe
Direktur Kredit

Komisaris



Richard Funay
Komisaris Utama

PT BPR TANA OBA LAIS MANEKAT

LAPORAN KEUANGAN/ FINANCIAL STATEMENT

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2025
Dengan Angka Perbandingan Tahun 2024/
For The Year Ended On December 31, 2025
With Comparative Balance For The Year 2024

Dan/ And

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN/
INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

PT BPR TANA OBA LAIS MANEKAT

LAPORAN KEUANGAN /
FINANCIAL STATEMENT

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2025
Dengan Angka Perbandingan Tahun 2024 /
For The Year Ended On December 31, 2025
With Comparative Balance For The Year 2024

Dan / *And*

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN /
INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

**DAFTAR ISI LAPORAN KEUANGAN/
*LIST OF FINANCIAL STATEMENTS***

**PT BPR TANA OBA LAIS MANEKAT
DAFTAR ISI**

**PT BPR TANA OBA LAIS MANEKAT
TABLE OF CONTENTS**

	Halaman/ Pages	
Surat Pernyataan Direksi		<i>Director's Statement Letter</i>
Laporan Keuangan		<i>Financial Statements</i>
- Laporan Posisi Keuangan	1	<i>Statement of Financial Position -</i>
- Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain	2	<i>Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income -</i>
- Laporan Perubahan Ekuitas	3	<i>Statement of Changes in Equity -</i>
- Laporan Arus Kas	4	<i>Statement of Cash Flows -</i>
- Catatan Atas Laporan Keuangan	5 - 45	<i>Notes to Financial Statements -</i>
Lampiran		<i>Appendix</i>
Laporan Auditor Independen		<i>Independent Auditor's Report</i>

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI/
*DIRECTOR'S STATEMENT LETTER***



PT. BPR TANAObA LAIS MANEKAT

Melayani dengan KASIH

JL. AHMAD YANI NO. 43 KUPANG
Telp. (0380) 823092. Email : bprtlmkupang@gmail.com
Web : www.bprtlmkupang.com

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
PER 31 DESEMBER 2025
PT BPR TANAObA LAIS MANEKAT**

**DIRECTOR'S STATEMENT LETTER
RELATING TO THE RESPONSIBILITY ON
THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
AS AT DECEMBER 31 2025
PT BPR TANAObA LAIS MANEKAT**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini: *We, the undersigned:*

- 1 Nama/ Name : Robert Polyadu Fanggidae, S.E
Alamat Kantor/ Office Address : Jl. Ahmad Yani No 43, Oeba, Kecamatan Kota Lama, Kupang, NTT
Jabatan/ Title : Direktur
Utama / President Director
- 2 Nama/ Name : Yeremia Mesakh Nappoe, S.P
Alamat Kantor/ Office Address : Jl. Ahmad Yani No 43, Oeba, Kecamatan Kota Lama, Kupang, NTT
Jabatan/ Title : Direktur /
Director
- 3 Nama/ Name : Emi Edelfi Muskananfolo, S.T
Alamat Kantor/ Office Address : Jl. Ahmad Yani No 43, Oeba, Kecamatan Kota Lama, Kupang, NTT
Jabatan/ Title : Direktur /
Director

Menyatakan bahwa:

State that:

- 1 Kami bertanggung-jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT BPR Tanaoba Lais Manekat.
 - 2 Laporan keuangan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP).
 - 3 a Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR Tanaoba Lais Manekat telah dimuat secara lengkap dan benar.
b Laporan keuangan PT BPR Tanaoba Lais Manekat tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta
c Semua dokumen transaksi, catatan keuangan dan pembukuan serta dokumen pendukung telah lengkap disusun dan disimpan oleh PT BPR Tanaoba Lais Manekat sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.
 - 4 Kami bertanggung-jawab atas sistem pengendalian intern dalam PT BPR Tanaoba Lais Manekat.
- 1 *We are responsible for preparation and presentation of the financial statement of PT BPR Tanaoba Lais Manekat.*
 - 2 *The financial statements have been prepared and presented in accordance with Financial Accounting Standard's Entities Privat (SAK EP).*
 - 3 a *All information in the financial statements of PT BPR Tanaoba Lais Manekat have been fully disclosed in a complete and truthful manner.*
b *The financial statements of PT BPR Tanaoba Lais Manekat do not contain misleading material information or facts, and do not omit material information and facts.*
c *All documents of transactions, financial notes and bookkeeping and supporting documents have been completely prepared and stored by PT BPR Tanaoba Lais Manekat in accordance with applicable laws and regulations.*
 - 4 *We are responsible for the internal control system of PT BPR Tanaoba Lais Manekat.*

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement was made with truthfully.

Atas nama dan mewakili Direksi/ For and on behalf of the board of Directors
Kupang 22 April 2026 / April 22, 2026



Robert Polyadu Fanggidae, S.E

Yeremia Mesakh Nappoe, S.P

Emi Edelfi Muskananfolo, S.T

**LAPORAN KEUANGAN/
*FINANCIAL OF STATEMENTS***

DAN/ *AND*

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN/
*NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS***

PT BPR TANA OBA LAIS MANEKAT
 LAPORAN POSISI KEUANGAN
 31 Desember 2025 dan 2024
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR TANA OBA LAIS MANEKAT
 STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
 December 31, 2025 and 2024
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	31/12/2025	31/12/2024	
ASET				ASSETS
- Aset Lancar				Current Assets -
- Kas	2b, 3	1.791.315.500	2.000.492.400	Cash -
- Bunga yang Akan Diterima	2c, 4	1.996.259.630	1.671.446.286	Interest Receivable -
- Penempatan pada Bank Lain	2d, 5	29.529.795.353	14.406.885.404	Placements with Other Banks -
- Penyisihan Kerugian	2f, 2g, 5	(52.904.091)	(16.701.143)	The Allowance for Losses -
- Kredit yang Diberikan	2e, 2v, 6, 28	256.962.596.419	240.250.595.973	Loans -
- Penyisihan Kerugian	2f, 2g, 6	(7.431.492.606)	(6.588.431.121)	The Allowance for Losses -
- Agunan yang Diambil Alih	2h, 7	1.678.948.682	2.055.598.682	Foreclosed Assets -
Jumlah		284.474.518.886	253.779.886.481	Total
- Aset Tidak Lancar				Non Current Assets -
- Aset Tetap	2i, 8	11.866.735.368	12.068.352.756	Fixed Assets -
- Akumulasi Penyusutan	2i, 8	(3.826.593.168)	(4.206.921.127)	Accumulated Depreciation -
- Aset Takberwujud	2j, 9	81.880.000	81.880.000	Intangible Assets -
- Akumulasi Amortisasi	2j, 9	(81.880.000)	(81.880.000)	Accumulated Amortization -
- Aset Lain-lain	2k, 2v, 10, 15, 28	11.679.300.956	2.370.660.124	Other Assets -
Jumlah		19.719.443.156	10.232.091.753	Total
JUMLAH ASET		304.193.962.042	264.011.978.234	ASSETS TOTAL
KEWAJIBAN & EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
- Kewajiban Jangka Pendek				Short Term Liabilities -
- Kewajiban Segera	2l, 11	3.125.524.898	2.849.626.270	Accrued Expenses -
- Utang Bunga	2m, 12	380.154.077	462.335.209	Interest Payable -
- Utang Pajak	2n, 15	1.106.558.369	693.127.384	Taxes Payable -
- Simpanan dari Pihak Ketiga	2o, 2v, 14, 28	245.497.340.903	213.762.471.829	Deposits from Customers -
- Simpanan Dari Bank Lain	2p, 2v, 15, 28	14.880.407.553	8.929.138.140	Deposits from Other Banks -
- Utang Lainnya	17	74.469.643	48.956.251	Other Liabilities -
Jumlah		265.064.455.443	226.745.655.083	Total
- Kewajiban Jangka Panjang				Long Term Liabilities -
Jumlah		-	-	Total
- Ekuitas				Equity -
- Modal Saham	18	28.235.000.000	28.235.000.000	Share Capital -
- Cadangan Umum		5.020.831.217	4.918.073.238	General Reserve -
- Cadangan Khusus		288.291	2.930.732	Special Reserve -
- Saldo Laba		5.873.387.091	4.110.319.181	Retained Earnings -
- Komponen Ekuitas Lain		-	-	Other Equity Component -
Jumlah		39.129.506.599	37.266.323.151	Total
JUMLAH KEWAJIBAN & EKUITAS		304.193.962.042	264.011.978.234	LIABILITIES & EQUITY TOTAL

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements from an integral part of these financial statements as a whole


 Yeremia Mesakh Nappoe, S.P.

 Robert Polyadu Fanggidae, S.E.


 Emi Edelfi Muskanalofa, S.T.

PT BPR TANA OBA LAIS MANEKAT
 LAPORAN LABA RUGI DAN
 PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
 Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 31 Desember 2025 dan 2024
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR TANA OBA LAIS MANEKAT
 STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND
 OTHER COMPREHENSIVE INCOME
 For The Years Ended
 December 31, 2025 and 2024
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2025	2024	
PENDAPATAN BUNGA				INTEREST INCOME
- Pendapatan Bunga	2r, 2s, 19	41.041.333.117	31.831.781.091	Interest Income -
- Beban Bunga	2r, 20	(10.107.880.996)	(7.740.361.344)	Interest Expenses -
Pendapatan Bunga Bersih		30.933.452.121	24.091.419.747	Net Interest Income
PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA				OTHER OPERATING INCOME
- Lainnya	2t, 21	4.303.822.183	6.263.528.845	Others -
Jumlah		4.303.822.183	6.263.528.845	Total
BEBAN OPERASIONAL				OPERATING EXPENSES
- Penyisihan Kerugian	2f, 2g, 22	(4.846.223.783)	(4.695.055.746)	Allowance for Losses -
- Pemasaran	23	(419.978.973)	(236.407.816)	Marketing -
- Administrasi dan Umum	2w, 16, 24	(22.979.720.457)	(19.140.028.121)	Administrative and General -
- Lainnya	25	(448.288.482)	(702.529.037)	Others -
Jumlah		(28.694.211.695)	(24.774.020.719)	Total
Laba (Rugi) Operasional		6.543.062.609	5.580.927.873	Profit (Loss) from Operations
PENDAPATAN (BEBAN) NON-OPERASIONAL				NON-OPERATING INCOME (EXPENSES)
- Pendapatan Non-Operasional	26	76.805.281	148.960.638	Non-Operating Income -
- Beban Non-Operasional	27	(113.809.192)	(123.514.254)	Non-Operating Expenses -
Jumlah		(37.003.911)	25.446.384	Total
Laba (Rugi) Sebelum Beban Pajak		6.506.058.698	5.606.374.257	Profit (Loss) Before Tax Expense
Manfaat Pajak Penghasilan (Beban)				Income Tax (Expense) Benefit
- Kini	2n, 15	(2.499.666.999)	(1.496.055.076)	Current Tax -
- Tangguhan	2n, 15	1.866.995.392	-	Deferred Tax -
Jumlah		(632.671.607)	(1.496.055.076)	Total
Laba (Rugi) Tahun Berjalan		5.873.387.091	4.110.319.181	Profit (Loss) for The Year
PENDAPATAN KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE INCOME
Pos-pos yang Tidak Akan Direklasifikasi ke Laporan Laba Rugi				Items That Will Not Be Reclassified to Profit or Loss
- Pengukuran Kembali Liabilitas Imbalan Pasca Kerja	2w, 16	-	-	Remeasurement of - Post Employment Benefit Obligation
- Pajak Penghasilan Terkait	2n, 15	-	-	Related Incomes Tax -
Jumlah Pendapatan Komprehensif Lain		-	-	Total Other Comprehensive Income
Jumlah Laba Komprehensif Tahun Berjalan		5.873.387.091	4.110.319.181	Total Comprehensive Income For The Year

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements from an integral part of these financial statements as a whole


 Yerima Mesakh Nappoe, S.P.

 Robert Polyadu Fanggalda, S.E.


 Emi Edafi Muskanalofa, S.T.

PT BPR TANA OBA LAIS MANEKAT
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2025 dan 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR TANA OBA LAIS MANEKAT
STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For The Years Ended
December 31, 2025 and 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Catatan/ Notes	Modal ditempatkan dan disetor / Issued and Paid Capital	Pendapatan		Telah Ditetapkan Penggunaannya / Appropriated Cadangan / Reverse		Belum Ditetapkan Penggunaannya / Unappropriated	Jumlah Ekuitas / Equity Total
		Komprehensif Lain / Other Comprehensive Income					
Saldo 31 Desember 2023/ Balance as of December 31, 2023	27.705.000.000			4.818.840.796	5.012.896.759	37.536.737.555	
Setoran Modal/ Paid In Capital	18 530.000.000	-	-	-	-	530.000.000	
Laba Tahun Berjalan/ Profit for The Year	-	-	-	-	4.110.319.181	4.110.319.181	
Pembagian Laba/ Distribution of Net Income/							
- Cadangan Umum/ General Reserve	-	-	-	100.257.935	(100.257.935)	-	
- Cadangan Khusus/ Special Reserve	-	-	-	250.644.838	(250.644.838)	-	
- Dividen/ Dividends	-	-	-	-	(4.661.993.986)	(4.661.993.986)	
- Cadangan PPh Badan/ Corporate Income Tax Reserve	-	-	-	(248.400.208)	-	(248.400.208)	
- Lainnya/ Others	18 -	-	-	(339.391)	-	(339.391)	
Saldo 31 Desember 2024/ Balance as of December 31, 2024	28.235.000.000	-	-	4.921.003.970	4.110.319.181	37.266.323.151	
Setoran Modal/ Paid In Capital	-	-	-	-	-	-	
Laba Tahun Berjalan/ Profit for The Year	18 -	-	-	-	5.873.387.091	5.873.387.091	
Pembagian Laba/ Distribution of Net Income/							
- Cadangan Umum/ General Reserve	18 -	-	-	102.757.980	(102.757.980)	-	
- Cadangan Khusus/ Special Reserve	18 -	-	-	205.515.959	(205.515.959)	-	
- Dividen/ Dividends	18 -	-	-	-	(3.802.045.242)	(3.802.045.242)	
- Lainnya/ Others	-	-	-	(208.158.400)	-	(208.158.400)	
Saldo 31 Desember 2025/ Balance as of December 31, 2025	28.235.000.000	-	-	5.021.119.508	5.873.387.091	39.129.506.599	

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements from an integral part of these financial statements as a whole

PT BPR TANA OBA LAIS MANEKAT
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2025 dan 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR TANA OBA LAIS MANEKAT
STATEMENT OF CASH FLOWS
For The Years Ended
December 31, 2025 and 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2025	2024	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI:			CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
- Penerimaan dari Pendapatan Bunga	33.511.804.803	31.454.192.452	Receipt from Interest Income -
- Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	320.184.708	225.652.586	Receipt of provision and transaction service income -
- Pembayaran Bunga	(10.164.671.405)	(7.691.339.400)	Payments of Interest Expenses -
- Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbuku	213.340.085	401.716.621	Receipt of written-off financial assets -
- Penerimaan dari Pendapatan Operasional Lainnya	2.522.605.833	3.372.467.807	Receipt from Other Operating Income -
- Pembayaran Beban Tenaga Kerja	(16.686.528.353)	(13.843.635.846)	Payments of Labor Costs -
- Beban Umum dan Administrasi	(6.130.362.689)	(3.435.865.899)	General and Administrative Expenses -
- Pembayaran Beban Lainnya	(867.112.655)	(921.015.521)	Payments of Other Expenses -
- Penerimaan dari Pendapatan Non Operasional	76.805.281	148.960.638	Receipt from Other Non Operating Income -
- Pembayaran Beban Non Operasional	(113.809.192)	8.044.080	Payment of Non Operating Expenses -
- Pembayaran Pajak Penghasilan	(2.086.236.014)	(1.337.963.298)	Income Tax Payment -
Arus Kas Sebelum Perubahan Pada Aset dan Liabilitas Operasi	596.020.401	8.381.214.219	Cash Flows Before Changes to Operating Assets and Liabilities
(Kenaikan)/ Penurunan dalam Aset Operasi			(Increase)/ Decrease in Operating Assets
- Penempatan Pada Bank Lain	(2.000.000.000)	6.000.000.000	Placements Other Banks -
- Kredit Yang Diberikan	(19.279.452.729)	(21.857.754.431)	Loans -
- Agunan Yang Diambil Alih	376.650.000	-	Forclosed Assets -
- Aset Lain-Lain	(113.280)	-	Other Assets -
Kenaikan/ (Penurunan) dalam Liabilitas Operasi			Increase/ (Decrease) Operating Liabilities
- Kewajiban Segera	272.439.592	151.933.703	Accrued Expenses -
- Simpanan Nasabah	31.734.869.074	4.900.853.304	Deposits from Customers -
- Simpanan dari Bank Lain	5.951.269.413	8.809.371.560	Deposits from Other Banks -
- Liabilitas Lain-Lain	25.513.393	(65.275.000)	Other Liabilities -
Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Operasi	17.677.195.864	6.320.343.356	Net Cash Provided by Operating Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
- Pembelian Aset Tetap	(753.259.173)	(5.380.413.315)	Acquisition of Fixed Assets -
Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Investasi	(753.259.173)	(5.380.413.315)	Net Cash Provided by Investing Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
- Penambahan Setoran Modal	-	530.000.000	Paid in Capital -
- Pembayaran Dividen	(3.802.045.242)	(4.661.993.986)	Dividend Paid -
- Tanggung Jawab Sosial	(208.158.400)	-	Corporate Social Responsibility -
Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan	(4.010.203.642)	(4.131.993.986)	Net Cash Provided by Financing Activities
KENAIKAN (PENURUNAN) BERSIH KAS DAN SETARA KAS DI:	12.913.733.049	(3.192.063.945)	NET INCREASE (DECREASE) CASH AND CASH EQUIVALENTS AT:
AWAL TAHUN	16.407.377.804	19.599.441.749	BEGINNING OF YEAR
AKHIR TAHUN	29.321.110.853	16.407.377.804	END OF YEAR
Kas dan setara kas terdiri dari:			Cash and cash equivalents consist of :
- Kas	1.791.315.500	2.000.492.400	Cash -
- Penempatan Pada Bank Lain			Placements with Other Banks -
- Giro Pada Bank Lain	16.150.809.376	4.732.277.021	Demand Deposits with Other Banks -
- Tabungan Pada Bank Lain	11.378.985.977	9.674.608.383	Saving Deposits -
- Deposito Berjangka (≤ 3 Bulan)	-	-	Time Deposits (≤ 3 Month) -
Jumlah	29.321.110.853	16.407.377.804	Total

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements from an integral part of these financial statements as a whole

1 UMUM

a Pendirian dan informasi umum

PT BPR Tanaoba Lais Manekat, didirikan berdasarkan Akta No. 01 tanggal 03 Juli 2007 dari Albert Wilson Riwokore, SH, Notaris di Kupang. Anggaran Dasar telah mengalami beberapa kali perubahan. Perubahan terakhir Anggaran Dasar Bank dengan Akta No. 10 tanggal 27 Maret 2024, yang dibuat dihadapan Eirene Erick Sabuna, S.H., M.Kn, Notaris di Kupang. Pernyataan Keputusan Rapat tersebut telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum, Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui suratnya No. AHU-AH.01.09-0127269 tanggal 28 Maret 2024.

Sesuai dengan Pasal 9 Anggaran Dasar Bank, tujuan Bank adalah menjalankan usaha dalam bidang Bank Perkreditan Rakyat, dengan melaksanakan kegiatan usaha antara lain:

- 1) Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk deposito berjangka dan tabungan.
- 2) Memberikan kredit bagi pengusaha kecil dan/atau masyarakat pedesaan.

Ijin-ijin yang dimiliki oleh Bank adalah sebagai berikut:

- 1) Nomor Induk Berusaha No. 1505230049219 tanggal 15 Mei 2023 dari Badan Penanaman Modal dan Perijinan Daerah, Pemerintah Kabupaten Kupang.
- 2) NPWP No. 02.536.758.2-922.000 dari Departemen Keuangan Republik Indonesia Direktorat Jenderal Pajak.

b Susunan pengurus Direksi dan Dewan Komisaris Bank

Berdasarkan Akta No. 8 tanggal 25 Nopember 2025, susunan pengurus Dewan Komisaris dan Direksi adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris

- Komisaris Utama Richard Funay, S.E

Direksi

- Direktur Utama Robert Polyadu Fanggal, S.E
- Direktur Kredit Yeremia Mesakh Nappoe, S.P
- Direktur Kepatuhan Erni Edelfi Muskananfolo, S.T

c Pejabat Eksekutif

- Kepala Cabang Babau/ Babau Branch Manager	SK No. 004/Dir/BPR TLM/SK/II/2021	Friets B. Bakoil, A.Md
- Kepala Cabang Rote Ndao/ Rote Ndao Branch Manager	SK No. 024/DIR-BPR TLM/SK/VII/2024	Melky Raimond Mella
- PE Operasional/ Operational EO	SK No. 019/Dir/BPR TLM/SK/VIII/15	Ria M. E Pellokila, S.P
- PE Kepatuhan/ Compliance EO	SK No. 044/Dir-BPR TLM/SK/XI/2018	Yunita Sahetapy Engel, S.H
- PE Audit Internal/ Internal Audit EO	SK No. 029/Dir/BPR TLM/SK/XII/2017	Yuliana Ruhupatty, S.Kom
- PE Manajemen Risiko/ Risk Management EO	SK No. 009/Dir-BPR TLM/SK/VI/2024	Helda J.M. Pandie, S.KM

1 GENERAL

a The establishment of the Bank and general information

PT BPR Tanaoba Lais Manekat (the "Bank"), was established by Deed No. 01 dated July 03, 2007 from Albert Wilson Riwokore, SH, Notary in Kupang. The Articles of Associations have been amended several times. The latest amendment of the Bank's Articles of Association is by the Deed No.10 dated March 27, 2024, of Eirene Erick Sabuna, S.H., M.Kn, Notary in Kupang. The Deed of The Meeting Decision Statement has been received and recorded in Legal Entity Administration System, Minister of Law and Human Right of the Republic of Indonesia, in its letter No. AHU-AH.01.09-0127269 dated March 28, 2024.

In accordance with Article 9 of the Bank's Article of Association, the purpose of the Bank is to conduct rural bank business by conducting business activities such as:

- 1) Collecting funds from the public in the form of time deposit and saving deposits.
- 2) Providing loans for small entrepreneurs and/or rural communities.

The legals had been owned by The Bank are as follows:

- 1) Company Registration Certificate No. 1505230049219 dated May 15, 2023 from State Ministry for Investment, Regional Government of Kupang.
- 2) Taxpayer Registration No. 02.536.758.2-922.000 from Republic of Indonesia Department Directorates General Tax.

b Composition of the Board of Commissioners and Directors of the Bank

Based on Deed No. 8 dated November 28, 2025 composition of Board of Commissioners and Directors are as follows:

Board of Commissioners

President Commissioner -

Directors

President Director -

Credit Director -

Compliance Director -

c Executive Officers

1 UMUM (LANJUTAN)

c Pejabat Eksekutif (Lanjutan)

- PE Pemasaran, Literasi, dan Inklusi Keuangan/ Marketing, Literacy and Financial Inclusion EO	SK No. 008/Dir-BPR TLM/SK/ VII/2024	Johan P. Makatita, S.Sos
- PE SDM dan Umum/ Human Resources and General EO	SK No. 015/Dir/BPR TLM/ SK/IV/2021	Debora P. Sooi, S.Si Teol
- PE Kredit Mikro/ Loan Micro EO	SK No. 049/DIR-BPR TLM/SK/VII/2022	Helwan Sumanto Foes, SE
- PE Penunjang Kredit/ Loan EO	SK No. 050/DIR-BPR TLM/SK/VII/2022	Andri Viktor Bowakh, A.Md

d Jumlah Karyawan Bank

Jumlah karyawan Bank adalah sebagai berikut (tidak diaudit):

	Tetap/ <i>Permanent</i>	Tidak Tetap/ <i>Non-Permanent</i>	Jumlah/ <i>Total</i>	
- 2024	60	25	85	2024 -
- 2025	85	60	145	2025 -

e Tempat kedudukan Bank

- Kantor Pusat/ <i>Head Office</i>	: Jl. Ahmad Yani No 43, Oeba, Kecamatan Kota Lama, Kupang, NTT
- Kantor Cabang/ <i>Branch Office</i>	
- Babau	: Jl. Timor Raya Km 25 Babau, Kabupaten Kupang, NTT
- Rote Ndao	: Jl. Baa Busalangga, Mokdale, Lobalain, Kabupaten Rote Ndao, NTT
- Kantor Pelayanan Kas/ <i>Cash Service Office</i>	
- Naikoten	: Jalan Soeharto No.58A, Kota Kupang
- Oesapa	: Jalan Timor Raya Km 8 Oesapa Kota Kupang

f Modal Saham

Perubahan modal disetor bank berdasarkan Akta No. 17 tanggal 8 Desember 2023 yang dibuat dihadapan, Zantje Mathilda Voss Tomasowa, SH, M.Kn, Notaris di Kupang, yaitu modal dasar bank menjadi Rp50.000.000.000,- (lima puluh miliar rupiah), yang terdiri dari 10.000 (sepuluh ribu) lembar saham masing-masing bernilai nominal Rp5.000.000,- (lima juta Rupiah).

Modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor sejumlah 5.647 (lima ribu Enam ratus empat puluh tujuh) saham dengan nominal seluruhnya Rp28.235.000.000,- (dua puluh delapan miliar dua ratus tiga puluh lima juta rupiah).

Komposisi kepemilikan saham adalah sebagai berikut:

1 lembar saham = 5.000.000

No	Nama/ <i>Name</i>	Jumlah lembar saham/ <i>Number of Shares</i>	Persentase kepemilikan/ <i>Percentage of ownership</i>	Jumlah nilai nominal/ <i>Total amount of shares</i>
1	Yayasan TLM	2.660	47,10%	13.300.000.000
2	Ir. Abraham Paul Liyanto	201	3,56%	1.005.000.000
3	Christofel Liyanto	134	2,37%	670.000.000
4	Dr. Jeny Eoh, MS	111	1,97%	555.000.000
5	Rozali	26	0,46%	130.000.000

1 GENERAL (CONTINUED)

c Executive Officers (Continued)

d Number of Bank's Employees

The number of Bank's employees are as follows (unaudited):

e The location of Bank

f Share Capital

Changes in paid-up capital of the bank based on Deed No 17 dated December 08, 2023 of Zantje Mathilda Voss Tomasowa, SH, M.Kn, namely the authorized capital of the bank to Rp50.000.000.000,- (fifty billion rupiah), consisting of 10.000 (ten thousand) shares each valued at Rp5.000.000,- (five million rupiah).

The authorized capital, 5.647 (five thousand and six hundred forty seven) shares have been issued and paid up to the nominal value of Rp28.235.000.000,- (twenty eight billion and two hundred thirty five million rupiah).

The composition of share ownership as follows:

1 shares = 5.000.000

1 UMUM (LANJUTAN)

f Modal Saham (Lanjutan)

No	Nama/ Name	Jumlah lembar saham/ Number of Shares	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership	Jumlah nilai nominal/ Total amount of shares
6	Djibrael Michael Doy	16	0,28%	80.000.000
7	Zantje Mathilda Voss Tomasowa	10	0,18%	50.000.000
8	Immanuel Sihombing	250	4,43%	1.250.000.000
9	Dolf Harijanto Tantoyo	254	4,50%	1.270.000.000
10	Charles Amos Corputty	600	10,63%	3.000.000.000
11	Aplonia Atto	160	2,83%	800.000.000
12	Fredrik Lukas Benu	130	2,30%	650.000.000
13	Herry Zadrak Kotta	197	3,49%	985.000.000
14	Cornelia Ermiantje Mangngi	60	1,06%	300.000.000
15	Beatrix Yasintha Tae	119	2,11%	595.000.000
16	Herianus Justhianus D. Lalel	40	0,71%	200.000.000
17	Mery Loise Yuliane Kolimon	40	0,71%	200.000.000
18	Woro Indri Padmosiwi	70	1,24%	350.000.000
19	Naomi Pandekaka Bolodadi	30	0,53%	150.000.000
20	Tabita Tasi	20	0,35%	100.000.000
21	Robert Polyadu Fanggidae	24	0,43%	120.000.000
22	Erni Edelfi Patola Muskananfolo	92	1,63%	460.000.000
23	Hilda Magdalena Halley	60	1,06%	300.000.000
24	Sofia Patricia Umpenawany	31	0,55%	155.000.000
25	Kilyon K. K. Maubanu	53	0,94%	265.000.000
26	Hindro Susanto	20	0,36%	100.000.000
27	Neltje Selfina Adoe Nakmofa	14	0,25%	70.000.000
28	Emilie Ronald Hauteas	12	0,21%	60.000.000
29	Ria Mariana Esterina Francis Pellokila	22	0,39%	110.000.000
30	Rambu Kudu B. M. M. Djukatana	27	0,48%	135.000.000
31	Lena Walunguru	15	0,27%	75.000.000
32	Restu Kurnia Pakerti Karmany	11	0,19%	55.000.000
33	Budi Dharma Utama	10	0,18%	50.000.000
34	Daud Hironimus Djira	10	0,18%	50.000.000
35	Joel Bin Alfret Mesakh	20	0,35%	100.000.000
36	Hero Preasly Dida	5	0,08%	25.000.000
37	Yeremia Mesakh Nappoe	6	0,10%	30.000.000
38	Santi Sukati Tedju Hinga	5	0,08%	25.000.000
39	Happy Yesaya Henukh	6	0,10%	30.000.000
40	Zesly Norensah Weysmin Pah	5	0,08%	25.000.000
41	Simson Naetasi	4	0,07%	20.000.000
42	Masdrita Labba Gadja	3	0,05%	15.000.000
43	Semaya Magdalena Seo Nalle	4	0,05%	20.000.000
44	Friets Banla Bakoil	5	0,08%	25.000.000
45	Debora Poulin Sooai	10	0,17%	50.000.000
46	Diana Marlina Theon	3	0,05%	15.000.000
47	Matelda Debby Rondo	2	0,04%	10.000.000
48	Panehas Lazarus Ledoh	2	0,04%	10.000.000
49	Ellen Enggelina Loa	6	0,10%	30.000.000
50	Jokebet Uly Rohi Bire	7	0,12%	35.000.000
51	Rambu Juniaty Day Riada	2	0,04%	10.000.000
52	Helwan Sumanto Foes	1	0,02%	5.000.000
53	Sony Aryanto Sir	1	0,02%	5.000.000
54	Christo Rico Lado	1	0,02%	5.000.000
55	Aryvan Lede	1	0,02%	5.000.000
56	Stefanus Kadja Manu	1	0,02%	5.000.000
57	Tresly Orsini Pilasti Do'o	1	0,02%	5.000.000

1 GENERAL (CONTINUED)

f Share Capital (Continued)

1 UMUM (LANJUTAN)

f Modal Saham (Lanjutan)

No	Nama/ Name	Jumlah lembar saham/ Number of Shares	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership	Jumlah nilai nominal/ Total amount of shares
58	Melky Raimond Mella	1	0,02%	5.000.000
59	Elvys Elhelmus Datty	1	0,02%	5.000.000
60	Amelia Rambu Nendi Ndoen	1	0,02%	5.000.000
61	Johan Petrus Makatita	1	0,02%	5.000.000
62	Stevie Freedomri Adoe	1	0,02%	5.000.000
63	Antje Selviana Ratuwila	1	0,02%	5.000.000
64	Conny Wehelmine Makunimau	1	0,02%	5.000.000
65	Srilawati Pa Padja	1	0,02%	5.000.000
66	Debora Victres Gie	1	0,02%	5.000.000
67	Reni Liunome	1	0,02%	5.000.000
68	Erlie Bernardus	1	0,02%	5.000.000
69	Ricky Benino Lenga	1	0,02%	5.000.000
70	Valerie Ramouna Mbau	1	0,02%	5.000.000
71	Andri Viktor Bowakh	1	0,02%	5.000.000
72	Helda Junida Megawati Pandie	2	0,04%	10.000.000
73	Geolfriet Lodowik Telnoni	1	0,02%	5.000.000
	Jumlah/ Total	5.647	100,00%	28.235.000.000

1 GENERAL (CONTINUED)

f Share Capital (Continued)

2 INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

Kebijakan akuntansi yang penting yang diterapkan secara konsisten dalam penyusunan laporan keuangan adalah sebagai berikut:

a Dasar penyusunan laporan keuangan

Laporan keuangan ini disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) yang berlaku efektif mulai 1 Januari 2025.

Mata uang pelaporan yang digunakan untuk penyusunan laporan keuangan adalah mata uang Rupiah (Rp).

Laporan keuangan disusun atas dasar akrual dan berdasarkan nilai historis, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.

b Kas dan setara kas

Kas adalah mata uang kertas dan logam, baik Rupiah maupun valuta asing, yang masih berlaku sebagai alat pembayaran yang sah.

Kas dan setara kas terdiri dari kas, giro pada Bank Indonesia dan bank lain dan fasilitas Simpanan Bank Indonesia, yang jatuh tempo dalam waktu 3 (tiga) bulan sejak tanggal perolehan, sepanjang tidak digunakan sebagai jaminan atas pinjaman yang diterima serta tidak dibatasi penggunaannya.

c Pendapatan bunga yang akan diterima

Pendapatan bunga yang akan diterima dinyatakan sebesar bunga dari kredit dengan kualitas lancar (performing) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain.

d Penempatan pada bank lain

Penempatan pada bank lain terdiri dari:

- Giro dan Tabungan

Dana pada bank lain yang sifatnya sangat likuid, berjangka pendek dan dengan cepat dapat dijadikan kas dalam jumlah tertentu tanpa menghadapi risiko perubahan nilai yang signifikan bertujuan untuk menunjang aktivitas operasional.

- Deposito Berjangka

Penanaman dana bank pada bank lain, dalam bentuk deposito berjangka, dan lain-lain yang sejenis, yang dimaksudkan untuk memperoleh penghasilan.

Penempatan pada bank lain diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai.

2 INFORMATION OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES

The significant accounting policies that are consistently applied in the preparation of the financial statements are as follows:

a Basis preparation of financial statements

These financial statements have been prepared in accordance with the Indonesian Financial Accounting Standards for Private Entities (SAK EP), which became effective on January 1, 2025.

The reporting currency used in the preparation of the financial statements in Indonesian Rupiah (IDR).

The financial statements were prepared under the accrual basis of accounting and based on historical cost, except for certain accounts which are prepared based on other basis as described in the related accounting policies.

The statement of cash flows were prepared using direct method by classifying the cash flows into operating, investing, and financing activities.

b Cash and cash equivalents

Cash is the currency of paper and metal, both Rupiah and foreign currency, which is still valid as a valid payment instrument.

Cash and cash equivalents consist of cash, current accounts with Bank Indonesia and other banks, placements with Bank Indonesia Deposits Facility maturing within 3 (three) months from the acquisition date, and not used as collateral for borrowing and not for restricted in use.

c Interest receivable

The interest income to be received is stated at interest from the credit with the current quality (performing) which has been recognized as income but not yet received the payment. Included in this sense is the recognition of interest income from placements with other banks.

d Placements with other banks

Placements with other banks consists of:

- Demand Deposits and Saving Deposits

Funds in other banks that are very liquid, short-term and can quickly be used as cash in a certain amount without facing the risk of significant value changes aims to support operational activities.

- Time Deposits

Placement of bank funds with other banks, in the form of time deposits, and others of a kind, which is intended to earn income.

Placements with other banks are measured at amortized cost using the effective interest method, less allowance for impairment losses.

2 INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

e Kredit yang diberikan

Kredit yang diberikan adalah penyediaan uang atau tagihan yang dapat dipersamakan dengan itu, berdasarkan persetujuan atau kesepakatan pinjam-meminjam dengan debitur yang mewajibkan debitur untuk melunasi utangnya setelah jangka waktu tertentu dengan imbalan bunga.

Kredit diakui pada saat awal sebesar jumlah yang dicairkan, setelah dikurangi dengan biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

Setelah pengakuan awal, kredit diukur pada biaya perolehan diamortisasi, yaitu jumlah tercatat awal dikurangi dengan pelunasan pokok, ditambah atau dikurangi dengan amortisasi kumulatif menggunakan metode suku bunga efektif atas selisih antara jumlah awal dan jumlah pada saat jatuh tempo, serta dikurangi dengan cadangan kerugian penurunan nilai (baik secara langsung maupun melalui akun cadangan) untuk kerugian kredit atau jumlah yang tidak dapat ditagih.

Kredit Sindikasi (Syndicated Loans) adalah kredit yang diberikan secara bersama-sama oleh dua (2) bank atau lebih atau perusahaan pembiayaan lainnya dengan pembagian dana, risiko, serta pendapatan (bunga dan provisi/komisi) sesuai dengan porsi kepesertaan masing-masing anggota sindikasi. Kredit sindikasi juga disebut sebagai kredit dalam rangka pembiayaan bersama.

Kredit Penerusan (Channeling Loans) adalah kredit yang seluruh dananya berasal dari pemerintah atau pihak penyedia dana lainnya dan diberikan untuk sektor usaha/debitur tertentu yang ditetapkan oleh pihak penyedia dana. BPR tidak menanggung risiko atas kredit tersebut, dan untuk tugas tersebut BPR menerima imbalan jasa berupa fee atau bagian dari bunga. Kredit Penerusan (Channeling Loans) tidak diakui sebagai kredit yang diberikan, melainkan dicatat dalam rekening administratif (off-balance sheet) serta diungkapkan pada Catatan atas Laporan Keuangan. Hal ini disebabkan dalam praktiknya BPR tidak memiliki kewenangan untuk memutus pemberian kredit.

Kredit Executing (Pengelolaan Kredit) adalah kredit yang seluruh atau sebagian dananya berasal dari pemerintah atau pihak penyedia dana lainnya dan sebagian lagi berasal dari BPR. Dalam hal ini, BPR bertindak sebagai pengelola atas seluruh kredit tersebut. Sumber dana dan risiko kredit yang ditanggung oleh BPR ditetapkan berdasarkan perjanjian dengan pihak penyedia dana.

Kredit yang diberikan disajikan dalam pos tersendiri dalam laporan posisi keuangan sebesar biaya perolehan diamortisasi. Kredit sindikasi disajikan berdasarkan porsi Kredit yang risikonya ditanggung BPR, termasuk biaya transaksi yang terkait dengan porsi Kredit dimaksud. Kredit Executing (kelolaan) disajikan pada pos "Kredit yang Diberikan" berdasarkan porsi Kredit yang risikonya ditanggung BPR termasuk biaya transaksi yang terkait dengan porsi Kredit dimaksud.

2 INFORMATION OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

e Loans

Loans are the provision of funds or claims equivalent thereto, based on an agreement with a debtor that requires the debtor to repay the obligation within a specified period of time, together with interest as compensation.

Loans are initially recognized at the amount disbursed, net of any transaction costs that are directly attributable.

Subsequent to initial recognition, loans are measured at amortized cost, which is the initial carrying amount minus principal repayments, plus or minus cumulative amortization using the effective interest method of the difference between the initial amount and the maturity amount, and less any allowance for impairment losses (either directly or through the use of an allowance account) for credit losses or uncollectible amounts.

Syndicated Loans are loans jointly extended by two (2) or more banks or other financing institutions, in which funds, risks, and income (interest and fees/commissions) are shared proportionally based on each syndicate member's participation. Syndicated loans are also referred to as joint financing loans.

Channeling Loans are loans in which all funds are provided by the government or other funding providers and are allocated to specific business sectors/debtors as determined by the funding provider. The BPR does not bear the credit risk, and for carrying out this function, the BPR receives compensation in the form of fees or a share of the interest. Channeling Loans are not recognized as loans granted, but are recorded in administrative accounts (off-balance sheet) and disclosed in the Notes to the Financial Statements. This treatment is applied because, in practice, the BPR does not have the authority to approve the loan disbursement.

Executing Loans (Loan Management) are loans in which all or part of the funds are provided by the government or other funding providers, with the remaining portion funded by the BPR. In this arrangement, the BPR acts as the manager of the entire loan. The sources of funds and the credit risk borne by the BPR are determined based on the agreement with the funding provider.

Loans are presented as a separate line item in the statement of financial position at amortized cost. Syndicated loans are presented based on the portion of loans for which the BPR bears the risk, including transaction costs attributable to such portion. Executing loans (managed loans) are presented under "Loans" based on the portion of loans for which the BPR bears the risk, including transaction costs attributable to such portion.

2 INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

e Kredit yang diberikan (Lanjutan)

Restrukturisasi Kredit adalah upaya perbaikan yang dilakukan oleh BPR dalam kegiatan perkreditan terhadap debitur yang mengalami kesulitan dalam memenuhi kewajibannya.

- Penjadwalan Kembali adalah salah satu bentuk restrukturisasi kredit yang dilakukan melalui perubahan jadwal pembayaran kewajiban debitur atau perubahan jangka waktu kredit.
- Persyaratan Kembali adalah salah satu bentuk restrukturisasi kredit yang dilakukan melalui, antara lain: (a) perubahan jumlah pembayaran atau angsuran; (b) perubahan jangka waktu; (c) penurunan suku bunga kredit; (d) penghapusan sebagian kewajiban.
- Penataan Kembali adalah salah satu bentuk restrukturisasi kredit yang dilakukan melalui, antara lain, penambahan fasilitas kredit BPR atau konversi seluruh atau sebagian tunggakan angsuran bunga menjadi pokok kredit baru, yang dapat disertai dengan penjadwalan kembali atau persyaratan kembali.

Jika BPR merevisi estimasi pembayaran atau penerimaan, BPR menyesuaikan jumlah tercatat aset keuangan atau liabilitas keuangan (atau kelompok instrumen keuangan) untuk mencerminkan arus kas aktual dan estimasi arus kas yang direvisi. BPR menghitung ulang jumlah tercatat dengan mendiskontokan estimasi arus kas masa depan menggunakan suku bunga efektif orisinal instrumen keuangan. Penyesuaian tersebut diakui sebagai penghasilan atau beban dalam laba rugi pada tanggal revisi.

Dalam perhitungan nilai kini arus kas berdasarkan persyaratan yang baru, BPR wajib menggunakan tingkat bunga efektif dari kredit awal (original interest rate) sebelum restrukturisasi sebagai tingkat diskonto. Jika aset keuangan tersebut memiliki suku bunga variabel, maka tingkat diskonto yang digunakan untuk mengukur kerugian penurunan nilai adalah suku bunga efektif kini yang ditentukan berdasarkan kontrak.

Selisih kurang antara perubahan estimasi arus kas atas restrukturisasi kredit dibandingkan dengan nilai tercatat diperhitungkan sebagai kerugian kredit. Kredit restrukturisasi disajikan sebagai bagian dari pos Kredit yang Diberikan.

Kredit diklasifikasikan sebagai non-performing pada saat pokok pinjaman telah melewati jatuh tempo dan/atau ketika manajemen berpendapat bahwa penerimaan atas pokok kredit atau bunga kredit mulai tidak lancar. Penghasilan bunga dari kredit yang telah diklasifikasikan sebagai non-performing tidak diakui, dan hanya diakui sebagai penghasilan pada saat benar-benar diterima.

Agunan digunakan untuk memitigasi risiko kredit dan kebijakan mitigasi risiko menentukan jenis agunan yang dapat diterima oleh Bank. Umumnya, jenis agunan yang diterima Bank untuk memitigasi risiko kredit antara lain berupa deposito berjangka, tanah dan bangunan, serta kendaraan bermotor.

Umumnya, agunan diperlukan dalam setiap pemberian kredit sebagai sumber terakhir pelunasan kredit (secondary source of credit repayment) sekaligus sebagai salah satu bentuk mitigasi risiko kredit. Sumber utama pelunasan kredit tetap berasal dari hasil usaha debitur.

2 INFORMATION OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

e Loans (Continued)

Loan Restructuring is an improvement effort undertaken by the BPR in its lending activities for debtors experiencing difficulties in meeting their obligations.

- Rescheduling is a form of loan restructuring carried out by modifying the repayment schedule of the debtor's obligations or by extending the loan term.*
- Reconditioning is a form of loan restructuring carried out through, among others: (a) modification of the amount of installments or payments; (b) extension of the loan term; (c) reduction of the loan interest rate; (d) partial write-off of obligations.*
- Restructuring is a form of loan restructuring carried out through, among others, the granting of additional loan facilities by the BPR or the conversion of all or part of accrued interest arrears into a new loan principal, which may be accompanied by rescheduling or reconditioning.*

If the BPR revises its estimates of payments or receipts, it adjusts the carrying amount of the financial asset or financial liability (or group of financial instruments) to reflect the actual and revised estimated cash flows. The BPR recalculates the carrying amount by discounting the estimated future cash flows using the instrument's original effective interest rate. The adjustment is recognized as income or expense in profit or loss at the date of the revision.

In calculating the present value of cash flows under the new terms, the BPR is required to use the effective interest rate of the original loan (original interest rate) prior to restructuring as the discount rate. If the financial asset carries a variable interest rate, the discount rate used to measure impairment loss is the current effective interest rate as determined under the contract.

The shortfall between the revised estimated cash flows from loan restructuring and the carrying amount is recognized as a credit loss. Restructured loans are presented as part of Loans.

Loans are classified as non-performing when the principal is past due and/or when management considers that the collection of loan principal or interest has become doubtful. Interest income on loans classified as non-performing is not accrued and is recognized as income only when actually received.

Collateral is used to mitigate credit risk, and the Bank's risk mitigation policy determines the types of collateral that may be accepted. In general, the types of collateral accepted by the Bank to mitigate credit risk include time deposits, land and buildings, and motor vehicles.

In general, collateral is required for each loan granted as the secondary source of credit repayment and as a form of credit risk mitigation. The primary source of loan repayment remains the debtor's business operations.

2 INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

e Kredit yang diberikan (Lanjutan)

Penghapusbukuan Kredit (Hapus Buku) adalah tindakan administratif BPR untuk memindahkan nilai kredit yang dilaporkan pada laporan posisi keuangan tanpa mengurangi hak tagih BPR kepada debitur sesuai kontrak. Pada saat kredit dihapus buku, BPR telah membentuk Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN) sebesar 100%.

Kriteria penghapusbukuan kredit kepada debitur adalah sebagai berikut:

- Kriteria yang memiliki kualitas macet;
- Fasilitas kredit telah dibentuk cadangan kerugian penurunan nilai aset sebesar 100% dari pokok kredit;
- Hapus buku dilakukan terhadap seluruh kewajiban kredit, sehingga penghapusbukuan tidak diperkenankan dilakukan hanya atas sebagian kredit (partial write-off);
- Telah dilakukan berbagai upaya penagihan dan pemulihan, namun tidak berhasil;
- Usaha debitur sudah tidak mempunyai prospek atau kinerja debitur buruk atau tidak ada kemampuan membayar.

f Cadangan Kerugian Penurunan Nilai

Penempatan pada bank lain diakui pada saat awal sebesar nilai wajar ditambah biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung. Setelah pengakuan awal, penempatan pada bank lain diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif, dikurangi dengan cadangan kerugian penurunan nilai (CKPN) apabila terdapat bukti objektif penurunan nilai.

Penempatan pada bank lain yang berada dalam batas penjaminan Lembaga Penjamin Simpanan (LPS) tidak memerlukan pembentukan CKPN, karena risiko kerugian dianggap tidak material. Namun, apabila saldo penempatan melebihi batas penjaminan LPS, maka atas kelebihanannya tetap dilakukan evaluasi penurunan nilai sesuai dengan kondisi dan informasi yang tersedia pada tanggal pelaporan.

Kredit yang diberikan diturunkan nilainya dan kerugian penurunan nilai telah terjadi, jika dan hanya jika terdapat bukti objektif mengenai penurunan nilai sebagai akibat dari satu atau lebih peristiwa yang terjadi setelah pengakuan awal aset tersebut (peristiwa yang merugikan), dan peristiwa yang merugikan tersebut berdampak pada estimasi arus kas masa depan dari aset keuangan atau kelompok aset keuangan yang dapat diestimasi secara andal.

Bukti objektif penurunan nilai yang dimaksud adalah sebagai berikut:

- Kesulitan keuangan signifikan yang dialami debitur;
- Wanprestasi atau tunggakan pembayaran pokok dan/atau bunga;
- Pemberian keringanan oleh BPR kepada debitur, yang tidak akan diberikan jika debitur tidak mengalami kesulitan keuangan;
- Kemungkinan besar bahwa debitur akan dinyatakan pailit atau melakukan reorganisasi keuangan lainnya;
- Hilangnya pasar aktif untuk aset keuangan akibat kesulitan keuangan; atau
- Data yang dapat diobservasi yang mengindikasikan adanya penurunan yang dapat diukur atas estimasi arus kas masa depan, termasuk memburuknya status pembayaran debitur atau kondisi ekonomi nasional dan lokal yang berkorelasi dengan wanprestasi.

2 INFORMATION OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

e Loans (Continued)

Loan Write-off is an administrative action by the BPR to reclassify the reported amount in the statement of financial position without reducing the BPR's contractual right to collect from the debtor. At the time of the loan write-off, the BPR has established an allowance for impairment losses (CKPN) at 100%.

The criteria for loan write-off to debtors are as follows:

- "Loss" loan category;
- Loan facility has been provided with 100% provision from the loan principal;
- Loan write-off is carried out for the entire loan obligation; therefore, partial write-offs are not permitted;
- Collection and recovery efforts have been performed, but the results are unsuccessful;
- The debtor's business has no prospect or performance is bad or they do not have the ability to repay the loan.

f Allowance for Impairment Losses

Placements with other banks are initially recognized at fair value plus any directly attributable transaction costs. Subsequent to initial recognition, placements with other banks are measured at amortized cost using the effective interest method, less an allowance for impairment losses (CKPN) when there is objective evidence of impairment.

Placements with other banks that are within the coverage limit of the Indonesia Deposit Insurance Corporation (LPS) do not require the establishment of an allowance for impairment losses, as the credit risk is considered immaterial. However, if the placement balance exceeds the LPS guarantee limit, the excess amount is subject to impairment assessment based on conditions and information available at the reporting date.

Loans are considered impaired and an impairment loss has been incurred if, and only if, there is objective evidence of impairment as a result of one or more events that occurred after the initial recognition of the asset (a loss event), and that loss event has an impact on the estimated future cash flows of the financial asset or group of financial assets that can be reliably estimated.

Objective evidence of impairment includes the following:

- Significant financial difficulty of the debtor;
- Default or delinquency in payments of principal and/or interest;
- Concessions granted by the BPR to the debtor that would not otherwise be considered if the debtor were not experiencing financial difficulty;
- It becomes probable that the debtor will enter bankruptcy or other financial reorganization;
- The disappearance of an active market for the financial asset due to financial difficulties; or
- Observable data indicating that there is a measurable decrease in the estimated future cash flows, including adverse changes in the payment status of debtors or national and local economic conditions that correlate with defaults.

2 INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

f Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (Lanjutan)

Jika terdapat bukti objektif bahwa kerugian penurunan nilai telah terjadi atas pinjaman yang diberikan dan piutang atau investasi dimiliki hingga jatuh tempo yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi, maka jumlah kerugian tersebut diukur sebagai selisih antara jumlah tercatat aset dan nilai kini estimasi arus kas masa depan (tidak termasuk kerugian kredit masa depan yang belum terjadi) yang didiskonto menggunakan suku bunga efektif awal dari aset tersebut (yaitu suku bunga efektif yang dihitung pada saat pengakuan awal). Jumlah tercatat aset tersebut dikurangi, baik secara langsung maupun menggunakan akun cadangan. Jumlah kerugian yang terjadi diakui pada laba rugi.

Entitas pertama kali menentukan bahwa terdapat bukti objektif mengenai penurunan nilai secara individual atas aset keuangan yang signifikan secara individual, dan secara individual atau kolektif untuk aset keuangan yang tidak signifikan secara individual. Jika entitas menentukan bahwa tidak terdapat bukti objektif mengenai penurunan nilai atas aset keuangan yang dinilai secara individual, terlepas aset keuangan tersebut signifikan atau tidak, maka entitas memasukkan aset tersebut ke dalam kelompok aset keuangan yang memiliki karakteristik risiko kredit yang serupa dan menilai penurunan nilai kelompok tersebut secara kolektif. Aset yang penurunan nilainya dinilai secara individual, dan untuk itu kerugian penurunan nilai diakui atau tetap diakui, tidak termasuk dalam penilaian penurunan nilai secara kolektif.

Jika, pada periode selanjutnya, jumlah kerugian penurunan nilai berkurang dan pengurangan tersebut dapat dikaitkan secara objektif dengan peristiwa yang terjadi setelah penurunan nilai diakui (seperti meningkatnya peringkat kredit debitur), maka kerugian penurunan nilai yang diakui sebelumnya dibalik, baik secara langsung, atau dengan menyesuaikan akun cadangan. Pembalikan tersebut tidak dapat mengakibatkan jumlah tercatat aset keuangan melebihi biaya perolehan diamortisasi sebelum adanya pengakuan penurunan nilai pada tanggal pembalikan dilakukan. Jumlah pembalikan aset keuangan diakui dalam laba rugi.

Kriteria evaluasi penurunan nilai:

- 1) Secara Individual
 - a) BPR menentukan tingkat signifikansi kredit yang akan dievaluasi secara individual yang disertai dengan dokumentasi yang memadai yang harus dikaji ulang secara periodik. Pada umumnya aset keuangan yang dinilai secara individu dihitung untuk eksposur yang besar. BPR menentukan nilai eksposur besar sesuai dengan kompleksitas usahanya.
 - b) Estimasi jumlah kerugian aset keuangan didasarkan pada seluruh informasi yang tersedia dan experienced credit judgment, serta memperhatikan berbagai faktor seperti:
 - (1) kinerja debitur;
 - (2) kekuatan finansial dan kemampuan debitur untuk membayar kembali kewajiban (repayment capacity) termasuk kemampuan debitur menghasilkan arus kas yang cukup selama tenor kredit;
 - (3) jenis dan jumlah agunan termasuk aspek legalitas;
 - (4) ketersediaan garansi atau jaminan;

2 INFORMATION OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

f Allowance for Impairment Losses (Continued)

If there is objective evidence that an impairment loss has been incurred on loans, receivables, or held-to-maturity investments measured at amortized cost, the amount of the loss is measured as the difference between the asset's carrying amount and the present value of estimated future cash flows (excluding future credit losses that have not yet occurred), discounted at the asset's original effective interest rate (i.e., the effective interest rate determined at initial recognition). The carrying amount of the asset is reduced either directly or through the use of an allowance account. The amount of the impairment loss is recognized in profit or loss.

The entity first assesses whether there is objective evidence of impairment of a financial asset that is individually significant, and individually or collectively for financial assets that are not individually significant. If the entity determines that there is no objective evidence of impairment for an individually assessed financial asset, regardless of whether it is significant or not, the asset is included in a group of financial assets with similar credit risk characteristics and is assessed for impairment collectively. Financial assets that are individually assessed for impairment and for which an impairment loss is recognized or continues to be recognized are not included in a collective assessment of impairment.

If, in a subsequent period, the amount of the impairment loss decreases and the decrease can be objectively related to an event occurring after the impairment was recognized (such as an improvement in the debtor's credit rating), the previously recognized impairment loss is reversed, either directly or by adjusting the allowance account. The reversal shall not result in the carrying amount of the financial asset exceeding its amortized cost that would have been determined had no impairment been recognized at the date the impairment is reversed. The amount of the reversal is recognized in profit or loss.

Criteria for impairment assessment:

- 1) *On an Individual Basis*
 - a) *The BPR determines the level of significance of loans to be assessed on an individual basis, supported by adequate documentation that must be reviewed periodically. In general, financial assets assessed individually are calculated for large exposures. The BPR determines the threshold for large exposures in accordance with the complexity of its operations.*
 - b) *The estimation of financial asset impairment losses is based on all available information and experienced credit judgment, while taking into account various factors such as:*
 - (1) *the performance of the debtor;*
 - (2) *the financial strength and the debtor's repayment capacity, including the ability to generate sufficient cash flows during the loan tenor to meet contractual obligations;*
 - (3) *the type and amount of collateral, including its legal enforceability;*
 - (4) *availability of warranty or guarantee;*

2 INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

f Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (Lanjutan)

- (5) prospek usaha debitur di masa mendatang.
- c) Frekuensi rollover kredit dapat menjadi indikator terdapat bukti objektif penurunan nilai.
- 2) Secara Kolektif
- a) BPR mengelompokkan kredit yang akan dinilai secara kolektif berdasarkan kesamaan karakteristik risiko kredit yang mengindikasikan kemampuan debitur untuk membayar seluruh kewajiban yang jatuh tempo sesuai persyaratan kontrak. Sebagai contoh, kredit dapat dikelompokkan berdasarkan satu atau lebih karakteristik berikut ini:
- (1) estimasi probabilitas terjadinya gagal bayar atau peringkat risiko kredit;
- (2) tipe (apakah modal kerja atau konsumsi);
- (3) lokasi geografis;
- (4) tipe jaminan;
- (5) status tunggakan dan/atau jatuh tempo; atau
- (6) sektor ekonomi.
- b) Pengelompokan kredit berdasarkan kesamaan karakteristik tersebut harus disertai dengan dokumentasi yang memadai yang dikaji ulang secara periodik.

Periode evaluasi penurunan nilai

- 1) Setiap akhir bulan atau paling lambat setiap akhir triwulan, BPR mengevaluasi apakah terdapat bukti objektif bahwa kredit atau kelompok kredit mengalami penurunan nilai.
- 2) Dalam hal BPR melakukan evaluasi setiap akhir triwulan, namun terdapat bukti objektif terjadinya penurunan nilai sebelum tanggal evaluasi berikutnya, maka BPR mengestimasi kembali arus kas masa datang dan CKPN untuk kredit tersebut.

Teknik evaluasi penurunan nilai

- 1) Secara Individual
- BPR dapat menggunakan beberapa teknik evaluasi penurunan nilai dan mengukur kerugian penurunan nilai, antara lain:
- a) Discounted cash flow
- Kredit yang telah mengalami penurunan nilai dicatat berdasarkan jumlah yang didiskonto (discounted value) dan bukan berdasarkan nilai buku, karena BPR tidak akan dapat memperoleh kembali seluruh jumlah kredit yang telah diberikan kepada debitur. Jumlah yang didiskonto (discounted value) diperoleh dengan mengestimasi arus kas masa datang (mencakup pembayaran pokok dan bunga) yang didiskonto menggunakan suku bunga efektif awal dari kredit.
- b) Estimasi nilai yang dapat direalisasikan dari agunan
- (1) Kredit yang telah mengalami penurunan nilai juga dapat dicatat berdasarkan jumlah yang dapat diperoleh kembali (recoverable value).
- (2) Dalam menentukan jumlah kredit yang dapat diperoleh kembali, BPR dapat memperhitungkan arus kas masa datang dari pengambilalihan agunan, yaitu jika memenuhi salah satu kondisi berikut:
- (a) kredit bersifat collateral dependent, yaitu jika pelunasan kredit hanya bersumber dari agunan;

2 INFORMATION OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

f Allowance for Impairment Losses (Continued)

- (5) the debtor's future business prospects.
- c) The frequency of loan rollovers may serve as an indicator of the existence of objective evidence of impairment.
- 2) On a Collective Basis
- a) The BPR groups loans to be assessed collectively based on similar credit risk characteristics that indicate the debtor's ability to repay all amounts due in accordance with the contractual terms. For example, loans may be grouped based on one or more of the following characteristics:
- (1) the estimated probability of default or credit risk rating;
- (2) the type of loan (whether for working capital or consumption);
- (3) geographical location;
- (4) type of collateral;
- (5) delinquency status and/or maturity; or
- (6) economic sector.
- b) The grouping of loans based on such similar characteristics must be supported by adequate documentation that is reviewed periodically.

Impairment assessment period

- 1) At each month-end, or at the latest at each quarter-end, the BPR assesses whether there is objective evidence that a loan or a group of loans is impaired.
- 2) In cases where the BPR performs evaluations at the end of each quarter, but objective evidence of impairment arises before the next evaluation date, the BPR shall re-estimate the future cash flows and the allowance for impairment losses (CKPN) for the respective loan.

Impairment evaluation techniques.

- 1) On an Individual Basis
- The BPR may use several techniques to evaluate impairment and measure impairment losses, including:
- a) Discounted cash flow
- Loans that are impaired are recorded at their discounted value rather than at their book value, as the BPR will not be able to recover the full amount of loans previously granted to the debtor. The discounted value is determined by estimating the future cash flows (including principal and interest payments), discounted using the loan's original effective interest rate.
- b) Estimated Recoverable Value of Collateral
- (1) Loans that are impaired may also be measured based on their recoverable value.
- (2) In determining the recoverable amount of loans, the BPR may take into account future cash flows from the realization of collateral, provided that one of the following conditions is met:
- (a) the loan is collateral-dependent, meaning that repayment of the loan relies solely on the collateral;

2 INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

f Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (Lanjutan)

- (b) sulit untuk menentukan jumlah dan saat penerimaan arus kas masa datang yang berasal dari pokok kredit dan/atau bunga dengan andal; dan/atau
- (c) pengambilalihan agunan kemungkinan besar terjadi dan didukung dengan aspek legal pengikatan agunan.
- (3) Bukti dari estimasi nilai yang dapat direalisasikan merujuk pada harga pelepasan agunan (net proceed) setelah dikurangi biaya-biaya untuk pelepasan.
- c) Dalam hal BPR telah menghitung CKPN individu dengan pendekatan discounted cash flow, dan kemudian diperoleh fakta bahwa debitur tidak memiliki kemampuan membayar, maka BPR menghitung CKPN individu dengan pendekatan agunan. CKPN yang dibentuk dengan pendekatan agunan minimal sama dengan CKPN yang telah dibentuk sebelumnya.
- 2) Secara Kolektif
Evaluasi penurunan nilai terhadap kelompok kredit dilakukan berdasarkan estimasi arus kas kontraktual masa datang dan tingkat kerugian historis (historical loss rate atau historical net charge-off rate) dari kelompok kredit.

BPR dapat menggunakan pendekatan metode statistik dalam menetapkan tingkat kerugian kelompok kredit, yaitu:

- a) Probability of Default (PD)
Probability of Default, yaitu tingkat kemungkinan kegagalan debitur memenuhi kewajiban yang dapat diukur berdasarkan beberapa pendekatan, antara lain Migration Analysis, Roll Rates, atau metode lainnya.
- b) Loss Given Default
Loss Given Default yaitu besarnya tingkat kerugian yang diakibatkan kegagalan debitur memenuhi kewajiban, yang dapat diukur berdasarkan beberapa pendekatan, antara lain Expected Recoveries, Collateral Shortfall, atau metode lainnya.

Nilai CKPN didapatkan dari perkalian antara nilai PD, LGD, dan outstanding kredit (exposure at default/EAD).

$$\text{Penurunan nilai} = \text{PD} \times \text{LGD} \times \text{EAD}$$

CKPN kredit disajikan sebagai pos pengurang dari pos Kredit sebesar selisih antara nilai tercatat kredit dengan nilai kini estimasi arus kas masa datang yang didiskonto menggunakan suku bunga efektif awal dari kredit tersebut. Kerugian penurunan nilai kredit disajikan sebagai beban operasional pada pos "beban kerugian penurunan nilai - kredit".

g Penyisihan Penghapusan Kualitas Aset (PPKA) Kredit Yang Diberikan

BPR menghitung Penyisihan Penghapusan Kualitas Aset (PPKA) sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) mengenai kualitas aset BPR. Apabila nilai PPKA lebih besar dari CKPN yang dibentuk BPR sesuai dengan SAK EP, maka selisih nilai PPKA dengan CKPN menjadi faktor pengurang dalam perhitungan modal inti BPR.

2 INFORMATION OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

f Allowance for Impairment Losses (Continued)

- (b) it is difficult to reliably determine the amount and timing of future cash flows arising from the loan principal and/or interest; and/or
- (c) the takeover of collateral is highly probable and supported by the legal enforceability of the collateral arrangement.
- (3) Evidence of the estimated recoverable value refers to the net proceeds from the disposal of collateral, after deducting the costs incurred for the disposal.
- c) In the event that the BPR has calculated individual impairment allowances (CKPN) using the discounted cash flow approach, and it is subsequently determined that the debtor is unable to repay, the BPR recalculates the individual impairment allowances using the collateral-based approach. The allowance established under the collateral-based approach shall be at least equal to the allowance previously recognized.
- 2) On a Collective Basis
Impairment evaluation of loan groups is carried out based on the estimation of future contractual cash flows and the historical loss rate (or historical net charge-off rate) of the loan group.

The BPR may apply a statistical method approach in determining the loss rate of loan groups, namely:

- a) Probability of Default (PD)
Probability of Default, which represents the likelihood that a debtor will fail to meet its obligations, can be measured using several approaches, including Migration Analysis, Roll Rates, or other methods.
- b) Loss Given Default
Loss Given Default, which represents the magnitude of losses incurred when a debtor fails to meet its obligations, can be measured using several approaches, including Expected Recoveries, Collateral Shortfall, or other methods.

The allowance for impairment losses (CKPN) is determined by multiplying the PD, LGD, and the outstanding loan (exposure at default/EAD).

$$\text{Impairment Loss} = \text{PD} \times \text{LGD} \times \text{EAD}$$

The allowance for impairment losses on loans (CKPN) is presented as a deduction from Loans, measured as the difference between the carrying amount of the loans and the present value of estimated future cash flows discounted at the loans' original effective interest rate. Impairment losses on loans are presented as operating expenses under "impairment loss expenses – loans."

g Allowance for Asset Quality Decline Loans

The BPR calculates the Allowance for Asset Quality Decline (PPKA) in accordance with the Financial Services Authority (OJK) Regulation on BPR asset quality. If the amount of PPKA is greater than the allowance for impairment losses (CKPN) established by the BPR under SAK EP, the difference between PPKA and CKPN shall be treated as a deduction factor in the calculation of the BPR's core capital.

2 INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)
g Penyisihan Penghapusan Kualitas Aset (PPKA) (Lanjutan)

Berdasarkan POJK 1 Tahun 2024 Pasal 19, menyebutkan bahwa BPR wajib menghitung PPKA berupa PPKA umum dan PPKA khusus untuk masing-masing aset produktif.

	%
PPKA Umum	0,50%
- Lancar	
PPKA Khusus	
- Dalam Perhatian Khusus	3,00%
- Kurang Lancar	10,00%
- Diragukan	50,00%
- Macet	100,00%

Persentase tersebut dikalikan dengan baki debit setelah dikurangi nilai agunan.

Nilai agunan yang dapat diperhitungkan adalah sebesar:

- 100% dari agunan yang bersifat likuid berupa SBI, tabungan dan/atau deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan, dan logam mulia yang disertai dengan surat kuasa gadai;
- 85% dari nilai pasar untuk agunan berupa emas perhiasan;
- 80% dari nilai hak tanggungan untuk agunan berupa tanah, bangunan dan/atau rumah yang memiliki sertifikat yang diikat dengan hak tanggungan atau fidusia;
- 70% dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan sampai dengan 12 bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang;
- 60% dari Nilai Jual Obyek Pajak (NJOP) untuk agunan berupa tanah, bangunan dan/atau rumah yang memiliki sertifikat yang tidak diikat dengan hak tanggungan atau fidusia;
- 50% dari NJOP berdasarkan Surat Pemberitahuan Pajak Terhutang (SPPT) atau surat keterangan NJOP terakhir dari instansi berwenang, atau dari nilai pasar berdasarkan penilaian oleh penilai independen atau instansi berwenang, untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan dengan kepemilikan berupa surat pengakuan tanah adat;
- 50% dari harga pasar, harga sewa atau harga pengalihan, untuk agunan berupa tempat usaha/los/kios/lapak/hak pakai/hak garap yang dikeluarkan oleh pengelola yang sah dan disertai dengan surat kuasa menjual atau pengalihan hak yang dibuat/disahkan oleh notaris atau dibuat oleh pejabat lainnya yang berwenang;
- 50% dari nilai hipotek atau fidusia berupa kendaraan bermotor, kapal, perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah, yang disertai bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;

2 INFORMATION OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)
g Allowance for Asset Quality Decline (Continued)

Based on OJK Regulation No. 1 of 2024 Article 19, BPRs are required to calculate the Allowance for Asset Quality Decline (PPKA), consisting of general PPKA and specific PPKA for each productive asset.

	%	
General PPKA		
- Current		-
Special PPKA		
- Special Mention		-
- Substandards		-
- Doubtfull		-
- Loss		-

The percentage multiplied by outstanding loan after deducting the collateral value.

Collateral value that can be calculated are as follows:

- 100% of collateral held in the form of SBIs, savings deposits and / or deposits that are blocked on the respective BPR, precious metal accompanied by a letter of Attorney;
- 85% of the market value of collateral in the form of gold jewelry;
- 80% of the value of the mortgage rights for collateral in the form of land, buildings and / or houses that have certificates tied to mortgage rights or fiduciary;
- 70% of the collateral value in the form of warehouse receipts whose valuations are carried out up to 12 months and in accordance with the provisions of the legislation concerning warehouse receipts;
- 60% of the Selling Value of the Tax Object (NJOP) for collateral in the form of land, buildings and/or houses having certificates not tied to mortgages or fiduciary;
- 50% of NJOP based on the Notice of Tax Tuition (SPPT) or the latest NJOP statement from the authorized agency, or from the market value based on the appraisal by an independent appraiser or authorized agency, for collateral in the form of land and / or buildings with ownership in the form of a customary land recognition certificate;
- 50% of the market price, rental price or transfer price, for collateral in the form of business/ stall/ stall/ usage right/ cultivation rights issued by the legal manager and accompanied by a power of attorney selling or transfer of rights made / or made by other authorized officers;
- 50% of the mortgage value or fiduciary in the form of motorized vehicles, vehicles, ships, motorized boats, heavy equipment and/or machinery that are integrated with the land, accompanied by proof of ownership and binding of the mortgage or fiduciary in accordance with statutory provisions;

2 INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

g Penyisihan Penghapusan Kualitas Aset (PPKA) (Lanjutan)

- 50% dari nilai pasar untuk agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 12 bulan sampai dengan 18 bulan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang;
- 50% untuk bagian dana yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha sebagai penjamin kredit dengan memenuhi kriteria sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai kewajiban penyediaan modal minimum dan pemenuhan modal inti minimum bank perkreditan rakyat;
- 30% dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 18 bulan namun belum melampaui 24 bulan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang;
- 20% (dua puluh persen) dari nilai agunan selain agunan sebagaimana dimaksud pada huruf a sampai dengan huruf j yang dinilai 1 (satu) tahun terakhir oleh penilai independen dengan metode penilaian sebagaimana diatur oleh standar penilaian yang berlaku;

h Agunan yang diambil alih

Agunan (jaminan) yang diambil alih merupakan agunan kredit yang diberikan yang telah diambil alih oleh Bank dan telah diikat secara notariil.

Agunan yang diambil alih sehubungan dengan penyelesaian kredit diakui sebagai aset sebesar nilai bersih yang dapat direalisasi, yaitu nilai wajar agunan kredit setelah dikurangi estimasi biaya pelepasan jika dijual. Apabila terdapat penurunan nilai permanen dari agunan kredit yang diambil alih, maka nilai agunan kredit tersebut wajib disesuaikan.

Dalam hal taksiran nilai agunan lebih rendah dari nilai kredit, maka selisih lebih dari saldo pinjaman yang tidak dapat ditagih lagi dibebankan sebagai kerugian tahun berjalan.

Apabila agunan yang diambil alih mengalami pemulihan penurunan nilai, maka bank mengakui pemulihan penurunan nilai tersebut maksimum sebesar rugi penurunan nilai yang telah diakui.

Biaya-biaya yang dikeluarkan sehubungan dengan pengambil-alihan agunan tersebut dibebankan ke rekening nasabah.

Laba atau rugi akibat realisasi penjualan agunan yang diambil alih dilaporkan dalam laporan laba rugi tahun yang bersangkutan.

2 INFORMATION OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

g Allowance for Asset Quality Decline (Continued)

- 50% of the market value for collateral in the form of warehouse receipts whose assessment is made more than 12 months to 18 months and in accordance with the provisions of the legislation concerning warehouse receipts;
- 50% for the portion of the funds secured by the state-owned enterprises/ enterprises which do business as credit guarantor by meeting the criteria as referred to in the Otoritas Jasa Keuangan's Regulation regarding the obligation to provide minimum capital and fulfill the minimum core capital of rural banks;
- 30% of the value of collateral in the form of warehouse receipts whose assessment is more than 18 months but not exceeding 24 months and in line with the Law and the applicable provisions and procedures;
- 20% (twenty percent) of the collateral value, other than the collateral referred to in letters a through j, which has been appraised within the last one (1) year by an independent appraiser using the valuation methods as prescribed by the applicable valuation standards;

h Foreclosed assets

Collateral (collateral) foreclosed is a credit collateral granted that has been taken over by the Bank and has been secured notarized.

Foreclosed collateral in connection with a credit settlement is recognized as an asset of realizable value, the fair value of collateral for the loan after deducting the estimated disposal costs when it is sold. If there is a permanent decline in the value of the foreclosed loan collateral, the collateral value of such credit shall be adjusted.

In case the estimated collateral value is lower than the credit score, then the excess of the outstanding balance of the uncollectible loan is charged as current loss.

If the foreclosed collateral experiences a recovery of the impairment, the Bank recognizes that the impairment loss is at a maximum of the recognized impairment loss.

The costs incurred in connection with the acquisition of such collateral are charged to the customer's account.

Gains or losses from the sale of foreclosed properties are reported in the statement of income for the year.

2 INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

i Aset tetap

Aset tetap disajikan sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan.

Harga perolehan mencakup harga pembelian dan semua beban yang terkait secara langsung untuk membawa aset tersebut ke lokasi dan kondisi yang diperlukan untuk memungkinkan aset tersebut beroperasi sebagaimana ditentukan oleh manajemen.

Seluruh aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode sebagai berikut:

	Metode/ Method	Masa Manfaat Tahun/ The Estimated Useful Life Year	% per tahun/ % per year	
Bangunan	Garis Lurus/ Straight Line	20	5%	Building
Kendaraan	Garis Lurus/ Straight Line	4-8	25%-12,5%	Vehicle
Inventaris	Garis Lurus/ Straight Line	4-8	25%-12,5%	Equipment

Pengeluaran untuk perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. Pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau memberi manfaat ekonomis dimasa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, mutu produksi atau peningkatan standar kinerja dikapitalisasi. Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan, dan laba rugi yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun berjalan.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat tidak ada manfaat ekonomis di masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset (dihitung sebagai perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan dan nilai tercatat dari aset) dimasukkan dalam laporan laba rugi pada tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya.

j Aset takberwujud

Aset takberwujud terdiri dari perangkat lunak yang dibeli Bank. Perangkat lunak yang dibeli oleh Bank dicatat sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi.

Pengeluaran selanjutnya untuk perangkat lunak akan dikapitalisasi hanya jika pengeluaran tersebut menambah manfaat ekonomis aset yang bersangkutan di masa mendatang. Semua pengeluaran lainnya dibebankan pada saat terjadinya.

Aset takberwujud dihentikan pengakuannya jika dilepas atau ketika tidak terdapat lagi manfaat ekonomi masa depan yang diperkirakan dari penggunaan atau pelepasannya.

Amortisasi diakui dalam laporan laba rugi dengan menggunakan metode garis lurus sepanjang masa manfaat dari perangkat lunak tersebut tersedia untuk dipakai.

2 INFORMATION OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

i Fixed assets

Fixed assets are presented at cost less accumulated depreciation and impairment.

The acquisition cost includes the purchase price and all expenses directly attributable to bringing the asset to the location and conditions necessary to allow these assets to operate as determined by management.

Fixed assets are depreciated using the method as follows:

Expenditures to repair and maintenance are charged to income as incurred. Expenditures that extend the useful life or economic benefits in the future in the form of increased capacity, quality of output or standard of performance, are capitalized. Property and equipment which unused or otherwise disposed are removed from the related fixed assets, and the gains or losses are credited or charged to current operations.

An item of fixed assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the statement profit or loss in the year the asset is derecognized).

j Intangible assets

Intangible assets consist of software acquired by the Bank. Software acquired by Bank is stated at cost less accumulated amortization.

Subsequent expenditure on software is capitalized only when it increase the future economic benefits embodied in the specific asset which it relates. All other expenditures are expensed as incurred.

An intangible asset is derecognized on disposal or when there is no future economic benefits are expected from its use or disposal.

Amortization is recognized in statements of profit or loss on a straight-line method over the estimated useful life of the software, from the date it is available for use.

2 INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

k Aset lain-lain

Aset lain-lain terdiri dari aset yang tidak dapat digolongkan dalam pos-pos sebelumnya dan tidak cukup material disajikan dalam pos tersendiri.

Biaya dibayar dimuka adalah biaya yang telah dikeluarkan tetapi belum diakui sebagai beban pada periode terjadinya dan masa manfaat (jangka waktu) telah diperjanjikan sejak awal. Biaya dibayar dimuka diamortisasi secara sistematis berdasarkan jangka waktu perjanjian.

l Kewajiban segera

Kewajiban yang telah jatuh tempo dan/atau segera dapat ditagih dan harus segera dibayar. Transaksi kewajiban segera diakui pada saat:

- 1) Kewajiban telah jatuh tempo; atau
- 2) Kewajiban menjadi segera dapat ditagih oleh pemiliknya baik dengan perintah dari pemberi amanat maupun tidak.

m Utang bunga

Kewajiban bunga yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar.

Utang bunga diakui sebesar jumlah bunga kontraktual, baik untuk akrual bunga maupun yang telah jatuh tempo.

n Perpajakan

Beban pajak terdiri dari pajak kini dan pajak tangguhan. Pajak diakui dalam laporan laba rugi, kecuali jika pajak tersebut terkait dengan transaksi atau kejadian yang diakui di pendapatan komprehensif lain atau langsung diakui di ekuitas. Dalam hal ini, pajak tersebut masing-masing diakui dalam pendapatan komprehensif lain atau ekuitas.

Beban pajak kini dihitung berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku pada tanggal pelaporan keuangan. Manajemen secara periodik mengevaluasi posisi yang dilaporkan di Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) sehubungan dengan situasi dimana aturan pajak yang berlaku membutuhkan interpretasi. Jika perlu, manajemen menentukan provisi berdasarkan jumlah yang diharapkan akan dibayar kepada otoritas pajak.

Pajak penghasilan tangguhan diakui, dengan menggunakan metode posisi keuangan untuk semua perbedaan temporer antara dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas dengan nilai tercatatnya pada laporan keuangan. Namun, liabilitas pajak penghasilan tangguhan tidak diakui jika berasal dari pengakuan awal goodwill atau pada saat pengakuan awal aset dan liabilitas yang timbul dari transaksi selain kombinasi bisnis yang pada saat transaksi tersebut tidak mempengaruhi laba rugi akuntansi dan laba rugi kena pajak. Pajak penghasilan tangguhan ditentukan dengan menggunakan tarif pajak yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada akhir periode pelaporan dan diharapkan diterapkan ketika aset pajak penghasilan tangguhan direalisasi atau liabilitas pajak penghasilan tangguhan diselesaikan.

Aset pajak penghasilan tangguhan diakui hanya jika besar kemungkinan jumlah penghasilan kena pajak di masa depan akan memadai untuk dikompensasi dengan perbedaan temporer yang masih dapat dimanfaatkan.

2 INFORMATION OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

k Other assets

Other assets consist of assets that cannot be classified under the above accounts and not material to establish its own post.

Prepaid expenses are costs incurred but not recognized as expenses in the period in which they are incurred and their useful life (term) has been agreed from the start. Prepaid expenses are amortized systematically based on the term of the agreement.

l Accrued expenses

Accrued expenses that have matured and / or immediately can be billed and must be paid immediately. Liability transactions are immediately recognized when:

- 1) Liabilities have matured; or
- 2) The obligation to be immediately can be billed by the owner either by an order from the trustee or not.

m Interest payable

Interest payable that have matured and / or which can be immediately collected by the owner and must be paid immediately.

Interest payable is recognized at the amount of the contractual interest, either for accrual of interest or that has matured.

n Taxation

Income tax expense consists of current tax and deferred tax. Taxes are recognized in the profit or loss, except when the taxes relate to transactions or events that are recognized in other comprehensive income or directly in equity. In such cases, the taxes are recognized in other comprehensive income or in equity, respectively.

Current tax expense is calculated based on the prevailing tax regulations at the reporting date. Management periodically evaluates the positions reported in the Annual Tax Return (SPT) with respect to circumstances in which the applicable tax rules require interpretation. Where necessary, provisions are established based on the amounts expected to be paid to the tax authorities.

Deferred income tax is recognized using the balance sheet liability method on all temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts in the financial statements. However, deferred tax liabilities are not recognized if they arise from the initial recognition of goodwill or from the initial recognition of an asset or liability in a transaction that is not a business combination and, at the time of the transaction, does not affect accounting profit or taxable profit. Deferred tax is measured using the tax rates that have been enacted or substantively enacted at the reporting date and are expected to apply when the deferred tax asset is realized or the deferred tax liability is settled.

Deferred tax assets are recognized only to the extent that it is probable that future taxable income will be available against which the temporary differences can be utilized.

2 INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)
n Perpajakan (lanjutan)

Aset dan liabilitas pajak penghasilan tangguhan dapat saling hapus apabila terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus antara aset pajak kini dengan liabilitas pajak kini dan apabila aset dan liabilitas pajak penghasilan tangguhan dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama, baik atas entitas kena pajak yang sama ataupun berbeda dan adanya niat untuk melakukan penyelesaian saldo-saldo tersebut secara neto.

Koreksi terhadap kewajiban perpajakan diakui saat Surat Ketetapan Pajak diterima atau jika mengajukan keberatan, pada saat keputusan atas keberatan tersebut telah ditetapkan.

o Simpanan dari nasabah

Simpanan adalah dana dalam bentuk tabungan dan deposito yang dipercayakan oleh masyarakat kepada bank berdasarkan perjanjian penyimpanan dana.

Tabungan

- Transaksi tabungan diakui sebesar nominal penyetoran atau penarikan yang dilakukan oleh penabung.
- Setoran tabungan diakui pada saat uang diterima.
- Bunga yang diberikan atas tabungan diakui sebagai penambah nominal tabungan.
- Saldo tabungan disajikan sebesar jumlah kewajiban BPR kepada pemilik tabungan.

Deposito Berjangka

- Transaksi deposito diakui sebesar nilai nominal atau sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet deposito.
- Setoran deposito diakui pada saat uang diterima.
- Deposito disajikan sebesar jumlah nominal atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan.
- Kewajiban bunga bank deposito yang belum jatuh tempo disajikan dalam pos utang bunga.

p Simpanan dari bank lain

Simpanan dari bank lain adalah kewajiban kepada bank lain, dalam bentuk tabungan dan deposito.

Tabungan

- Transaksi tabungan diakui sebesar nominal penyetoran atau penarikan yang dilakukan oleh bank lain.
- Setoran tabungan diakui pada saat uang diterima.
- Bunga yang diberikan atas tabungan diakui sebagai penambah nominal tabungan.
- Saldo tabungan disajikan sebesar jumlah kewajiban BPR kepada pemilik tabungan.

Deposito Berjangka

- Transaksi deposito diakui sebesar nilai nominal atau sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet deposito.
- Setoran deposito diakui pada saat uang diterima.
- Deposito disajikan sebesar jumlah nominal atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan.
- Kewajiban bunga bank deposito yang belum jatuh tempo disajikan dalam pos utang bunga.

2 INFORMATION OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)
n Taxation (continued)

Deferred tax assets and liabilities may be offset when there is a legally enforceable right to offset current tax assets against current tax liabilities, and when the deferred tax assets and liabilities relate to income taxes levied by the same taxation authority, either on the same taxable entity or on different taxable entities, where there is an intention to settle the balances on a net basis.

Adjustments to tax obligations are recognized when a Tax Assessment Letter is received or, if an objection is filed, when the decision on the objection has been determined.

o Deposit from customers

Deposits are funds in the form of savings and deposits entrusted by the public to the bank under the depositary agreement.

Saving Deposits

- *Savings transactions are recognized at the nominal value of deposits or withdrawals made by savers.*
- *The deposit is recognized when the money is received.*
- *Interest on savings is recognized as a nominal increase in savings.*
- *The balance of savings is presented at the amount of BPR liabilities to the savings owner.*

Time Deposits

- *The deposit transaction is recognized at nominal value or at the nominal value stated in the deposit.*
- *The deposit is recognized when the money is received.*
- *Deposits are presented at the nominal amount or the amount of the BPR's liabilities.*
- *The liabilities of bank deposit interest which have not matured are presented in the post interest payable.*

p Deposit from other banks

Deposit from other banks consist of the liability to other banks in the form of saving deposits and time deposits.

Saving Deposits

- *Savings transactions are recognized at the nominal value of deposits or withdrawals made by other banks.*
- *The deposit is recognized when the money is received.*
- *Interest on savings is recognized as a nominal increase in savings.*
- *The balance of savings is presented at the amount of BPR liabilities to the savings owner.*

Time Deposits

- *The deposit transaction is recognized at nominal value or at the nominal value stated in the deposit.*
- *The deposit is recognized when the money is received.*
- *Deposits are presented at the nominal amount or the amount of the BPR's liabilities.*
- *The liabilities of bank deposit interest which have not matured are presented in the post interest payable.*

2 INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

q Pinjaman diterima

Pinjaman yang diterima merupakan dana yang diterima dari pihak lain dengan kewajiban pembayaran kembali sesuai dengan persyaratan perjanjian pinjaman.

Pinjaman diterima diakui sebesar nilai wajar pada awalnya dan selanjutnya diukur sebesar biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Biaya perolehan diamortisasi dihitung dengan memperhitungkan adanya diskonto atau premi terkait dengan pengakuan awal pinjaman diterima dan biaya transaksi merupakan bagian tidak dipisahkan dari metode suku bunga efektif.

r Pengakuan pendapatan dan beban bunga

Pendapatan dan beban bunga diakui secara akrual (*accrual basis*).

Kredit yang pembayaran angsuran pokok atau bunganya telah lewat 90 hari atau lebih setelah jatuh tempo, atau yang pembayarannya secara tepat waktu diragukan, secara umum diklasifikasikan sebagai kredit yang mengalami penurunan nilai.

Seluruh penerimaan kas atas kredit yang diklasifikasikan sebagai *non-performing*, diakui terlebih dahulu sebagai pengurang pokok kredit. Kelebihan penerimaan kas di atas pokok kredit diakui sebagai pendapatan bunga dalam laporan laba rugi tahun berjalan.

Pengakuan pendapatan bunga dari kredit yang diberikan dihentikan pada saat kredit tersebut diklasifikasikan sebagai kredit yang mengalami penurunan nilai. Pendapatan bunga dari kredit yang diklasifikasikan sebagai kredit yang mengalami penurunan nilai dilaporkan sebagai pendapatan pada saat pendapatan tersebut diterima (*cash basis*).

Beban diakui pada saat terjadinya.

s Provisi dan komisi

Pendapatan provisi dan komisi yang jumlahnya signifikan serta berkaitan langsung dengan kegiatan pinjaman, atau pendapatan dan beban provisi dan komisi yang berhubungan dengan jangka waktu tertentu, diamortisasi sesuai dengan jangka waktu kontrak menggunakan suku bunga efektif. Untuk pinjaman yang dilunasi sebelum jatuh tempo, saldo pendapatan atau beban provisi dan komisi ditangguhkan diakui pada saat pinjaman dilunasi. Pendapatan dan beban provisi dan komisi diakui pada saat terjadinya transaksi.

Pendapatan provisi dan komisi yang berkaitan dengan kredit diakui sebagai bagian dari pendapatan bunga.

t Pendapatan dan beban operasional lainnya

Seluruh pendapatan dan beban operasional lainnya dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya.

u Komitmen dan kontijensi

Komitmen adalah ikatan atau kontrak berupa janji yang tidak dapat dibatalkan (*irrevocable*) secara sepihak dan harus dilaksanakan apabila persyaratan yang disepakati bersama dipenuhi.

Kontijensi adalah kondisi atau situasi dengan hasil akhir berupa keuntungan atau kerugian yang baru dapat diinformasikan setelah terjadinya satu peristiwa atau lebih pada masa depan.

2 INFORMATION OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

q Borrowings

Borrowings are funds received from other banks and/ or other parties with the obligation of repayment in accordance with the terms set in the loan agreement.

Borrowings are initially recognized at fair value and subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method. Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium related to the initial recognition of borrowings and transaction costs that are an integral part of the effective interest rate method.

r Recognition of interest income and expenses

Interest income and expenses are recognized on an accrual basis.

Loans in which their principal and interest have been past due for 90 days or more, or where reasonable doubt exists as to their timely collection, are generally classified as impaired loans.

All cash receipts from loans classified as non-performing, are first applied as a reduction of the principal. The excess of cash receipts over the outstanding principal is recognized as interest income in the current year statements of profit or loss.

The recognition of interest income on loans are discontinued when the loans are classified as impaired loans. Interest income from impaired loans is reported as contingent receivables and to be recognized as income when the cash is received (*cash basis*).

Expenses are recognized when incurred.

s Provision and commissions

Significant fees and commission income directly related to lending activities, or fees and commission income which relate to a specific period, are amortized over the term of the underlying contract using effective interest rate. Unamortized fees and commission income relating to loans settled prior to maturity are recognized at the settlement date. Other fees and commission income are recognized at the transaction date.

Fees and commission income related to lending activities are recognized as part of interest income.

t Other operating income and expenses

All of other operating income and expenses are charged into statements of profit or loss as incurred.

u Commitments and contingencies

Commitments is an irrevocable unilateral contract or contract and should be executed if mutually agreed terms are met.

Contingencies is a condition or situation with the final result of a new gain or loss that can be informed after the occurrence of one or more events in the future.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

u Komitmen dan kontijensi (lanjutan)

Estimasi kerugian komitmen dan kontijensi dibentuk sebesar taksiran kerugiannya serta diakui sebagai beban dan kewajiban secara terpisah.

v Transaksi dengan pihak berelasi

Bab 33 tentang pengungkapan pihak berelasi, mensyaratkan agar laporan keuangan entitas memuat pengungkapan yang diperlukan untuk menjadi perhatian terhadap kemungkinan bahwa posisi keuangan dan laba rugi telah dipengaruhi oleh keberadaan pihak-pihak berelasi dan oleh transaksi dan saldo dengan pihak-pihak berelasi.

Pihak berelasi adalah orang atau entitas yang berelasi dengan entitas yang menyusun laporan keuangannya (entitas pelapor).

- 1) orang atau anggota dekatnya mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
 - (i) merupakan personel manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk dari entitas pelapor;
 - (ii) memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor; atau
 - (iii) memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor.
- 2) suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:
 - (i) entitas tersebut dan entitas pelapor adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya setiap entitas induk, entitas anak dan sesama entitas anak saling berelasi satu dengan yang lainnya).
 - (ii) satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lainnya (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, dimana entitas lain tersebut adalah anggotanya).

w Program imbalan kerja

Imbalan kerja adalah seluruh bentuk imbalan yang diberikan oleh entitas sebagai pertukaran atas jasa yang diberikan oleh pekerja, termasuk direktur dan manajemen. Bab 28 menjelaskan imbalan kerja terdiri dari 4 (empat) jenis, yaitu:

- 1) imbalan kerja jangka pendek adalah imbalan kerja (selain pesangon) yang jatuh tempo seluruhnya dalam waktu dua belas bulan setelah akhir periode pekerja memberikan jasa terkait;
- 2) imbalan pascakerja adalah imbalan kerja (selain pesangon) yang terutang setelah penyelesaian kontrak kerja;
- 3) imbalan kerja jangka panjang lainnya adalah imbalan kerja (selain imbalan pascakerja dan pesangon) yang tidak seluruhnya jatuh tempo dalam waktu dua belas bulan setelah periode pekerja memberikan jasa terkait; dan

2 INFORMATION OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

u Commitments and contingencies (continued)

The estimated losses on commitments and contingencies are determined at their estimated cost and recognized as a separate liability and expense.

v Transactions with related parties

Chapter 33 on related party disclosures requires that an entity's financial statements include the disclosures necessary to draw attention to the possibility that its financial position and profit or loss have been affected by the existence of related parties, as well as by transactions and balances with related parties.

A related party is a person or an entity that is related to the entity that is preparing its financial statements (the reporting entity).

- 1) A person, or a close member of that person's family, is related to the reporting entity if that person:
 - (i) is a member of the key management personnel of the reporting entity or of a parent of the reporting entity;
 - (ii) has control or joint control over the reporting entity; or
 - (iii) has significant influence over the reporting entity.
- 2) An entity is related to the reporting entity if it meets any of the following conditions:
 - (i) the entity and the reporting entity are members of the same group (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others).
 - (ii) one entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a group of which the other entity is a member).

w Employee benefits plan

Compensation is all forms of remuneration provided by an entity in exchange for services rendered by employees, including directors and management. Chapter 28 explains that compensation consists of four types, namely:

- 1) short-term employee benefits are employee benefits (other than pensions) that fall due in full within twelve months after the end of the period in which the employee renders the related service;
- 2) post-employment benefits are employment benefits (other than severance pay) payable after the termination of the employment contract;
- 3) other long-term employee benefits are employee benefits (other than post-employment benefits and severance pay) that do not fall due entirely within twelve months after the period in which the employee renders the related service; and

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

w Program imbalan kerja (Lanjutan)

- 4) pesangon adalah imbalan kerja yang terutang sebagai akibat dari salah satu berikut:
 - (i) keputusan entitas untuk melakukan terminasi kontrak kerja pekerja sebelum tanggal purnakarya normal; atau
 - (ii) keputusan pekerja untuk menerima pengurangan kontrak kerja secara sukarela untuk dipertukarkan dengan imbalan pesangon tersebut.

Program imbalan pascakerja diklasifikasikan sebagai program iuran pasti atau program imbalan pasti, bergantung pada syarat dan kondisi utamanya:

- 1) Program iuran pasti adalah program imbalan pascakerja dimana entitas membayar iuran tetap kepada entitas terpisah (dana) dan tidak memiliki kewajiban legal atau konstruktif untuk membayar iuran lebih lanjut atau melakukan pembayaran imbalan secara langsung kepada pekerja jika dana tidak memiliki aset yang cukup untuk membayar seluruhnya imbalan kerja terkait dengan jasa pekerja pada periode kini dan periode sebelumnya. Oleh karena itu, jumlah imbalan pascakerja yang diterima oleh pekerja ditentukan oleh jumlah iuran yang dibayar oleh entitas (dan mungkin juga oleh pekerja) pada program imbalan pascakerja atau perusahaan asuransi, ditambah dengan imbal hasil investasi yang timbul dari iuran tersebut.
- 2) Program imbalan pasti adalah program imbalan pascakerja selain iuran pasti. Dalam program imbalan pasti, kewajiban entitas adalah memberikan imbalan yang disepakati kepada pekerja kini dan mantan pekerja, dan risiko aktuarial (bahwa imbalan tersebut akan lebih besar atau lebih kecil dari yang diperkirakan) serta risiko investasi (bahwa imbal hasil atas aset yang disisihkan untuk mendanai imbalan akan berbeda dari yang diperkirakan) ditanggung, secara substansi, oleh entitas. Jika pengalaman aktuarial atau investasi lebih buruk dari yang diperkirakan, maka kewajiban entitas akan meningkat dan sebaliknya jika pengalaman aktuarial lebih baik dari yang diperkirakan.

Imbalan pasti dihitung menggunakan metode projected unit credit (PUC). Jika imbalan pasti didasarkan pada tingkat gaji di masa depan, maka metode PUC mensyaratkan entitas untuk membuat berbagai asumsi aktuarial dalam mengukur kewajiban imbalan pasti termasuk tingkat diskonto, tingkat imbalan hasil ekspektasian atas aset program, tingkat ekspektasian dari kenaikan gaji, perputaran pekerja, mortalitas, dan tingkat tren kesehatan (untuk program kesehatan imbalan pasti).

Standar ini tidak mensyaratkan entitas untuk menggunakan aktuaris independen untuk melaksanakan penilaian aktuarial komprehensif yang diperlukan untuk menghitung kewajiban imbalan pasti. Tidak ada persyaratan bahwa penilaian aktuarial komprehensif harus dilaksanakan secara tahunan. Dalam periode diantara penilaian aktuarial komprehensif (jika asumsi aktuarial utama tidak berubah secara signifikan) kewajiban imbalan pasti dapat diukur dengan menyesuaikan pengukuran periode sebelumnya untuk perubahan demografi pekerja seperti jumlah pekerja dan tingkat gaji.

2 INFORMATION OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

w Employee benefits plan (Continued)

- 4) Severance pay is compensation owed as a result of one of the following:
 - (i) the entity's decision to terminate an employee's employment contract before the normal retirement date; or
 - (ii) the workers' decision to voluntarily accept a reduction in their employment contracts in exchange for severance pay.

Post-employment benefit plans are classified as defined contribution plans or defined benefit plans, depending on their main terms and conditions:

- 1) A defined contribution plan is a post-employment benefit plan in which an entity pays fixed contributions to a separate entity (fund) and has no legal or constructive obligation to pay further contributions or make direct benefit payments to employees if the fund does not have sufficient assets to pay all employee benefits relating to employee service in the current and prior periods. Therefore, the amount of post-employment benefits received by employees is determined by the amount of contributions paid by the entity (and possibly also by the employees) into the post-employment benefit plan or insurance company, plus the investment returns generated from those contributions.
- 2) A defined benefit plan is a post-employment benefit plan other than a defined contribution plan. In a defined benefit plan, the entity's obligation is to provide agreed benefits to current and former employees, and the actuarial risk (that the benefits will be greater or less than expected) and investment risk (that the return on assets set aside to fund the benefits will differ from what was expected) are borne, in substance, by the entity. If actuarial or investment experience is worse than expected, the entity's obligation will increase, and conversely, if actuarial experience is better than expected, the entity's obligation will decrease.

Deferred compensation is calculated using the projected unit credit (PUC) method. If defined benefits are based on future salary levels, the PUC method requires entities to make various actuarial assumptions in measuring defined benefit obligations, including discount rates, expected rates of return on plan assets, expected rates of salary increases, employee turnover, mortality, and health trend rates (for defined benefit health plans).

This standard does not require entities to use independent actuaries to perform the comprehensive actuarial valuations necessary to calculate defined benefit obligations. There is no requirement that comprehensive actuarial valuations be performed annually. In the period between comprehensive actuarial valuations (if the main actuarial assumptions have not changed significantly), defined benefit obligations can be measured by adjusting the previous period's measurement for changes in employee demographics such as the number of employees and salary levels.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

w Program imbalan kerja (Lanjutan)

Entitas disyaratkan untuk mengakui seluruh keuntungan dan kerugian aktuarial pada periode terjadinya. Keuntungan dan kerugian aktuarial yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain disajikan dalam laporan penghasilan komprehensif.

x Peristiwa setelah tanggal neraca

Kejadian-kejadian yang terjadi setelah tanggal neraca yang menyediakan informasi mengenai posisi keuangan Bank pada tanggal neraca (peristiwa penyesuaian), jika ada, telah tercermin dalam laporan keuangan. Kejadian-kejadian setelah tanggal neraca yang tidak memerlukan penyesuaian, apabila jumlahnya material, telah diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

y Penggunaan estimasi dan pertimbangan akuntansi yang penting

Beberapa estimasi dan asumsi dibuat dalam rangka penyusunan laporan keuangan dimana dibutuhkan pertimbangan manajemen dalam menentukan metodologi yang tepat untuk penilaian aset dan kewajiban.

Manajemen membuat estimasi dan asumsi yang berimplikasi pada pelaporan nilai aset dan kewajiban atas tahun keuangan satu tahun ke depan.

Walaupun estimasi dan asumsi ini dibuat berdasarkan pengetahuan terbaik manajemen atas kejadian dan tindakan saat ini, hasil yang timbul mungkin berbeda dengan estimasi dan asumsi semula.

2 INFORMATION OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

w Employee benefits plan (Continued)

Entities are required to recognize all actuarial gains and losses in the period in which they occur. Actuarial gains and losses recognized in other comprehensive income are presented in the statement of comprehensive income.

x Subsequent event

Post year-subsequents event that provide additional information about the Bank's financial position at the date of the balance sheet (adjusting event), if any, are reflected in the financial statements. Post year-subsequent event that do not need adjustment are disclosed in the notes to financial statements when material.

y Use of critical accounting estimates and judgments

Certain estimates and assumptions are made in the preparation of the financial statements. These often require management judgement in determining in the appropriate methodology for valuation of assets and liabilities.

Management makes estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities within the next financial year.

Although these estimates and assumptions are by management's best knowledge of current events and activities, actual result may differ from those estimates and assumptions.

PT BPR TANA OBA LAIS MANEKAT
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2025 dan 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR TANA OBA LAIS MANEKAT
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2025 and 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 KAS		3 CASH	
Kas per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:		Cash as of December 31, 2025 and 2024 are as follows:	
	31/12/2025	31/12/2024	
- Kantor Pusat	1.173.348.100	1.165.491.600	Head Office -
- Kantor Cabang Babau	342.018.900	475.937.800	Babau Branch Office
- Kantor Cabang Rote	275.948.500	359.063.000	Rote Branch Office
Jumlah	1.791.315.500	2.000.492.400	Total
4 PENDAPATAN BUNGA YANG AKAN DITERIMA		4 INTEREST RECEIVABLE	
Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:		Interest Receivable as of December 31, 2025 and 2024 are as follows:	
	31/12/2025	31/12/2024	
- Penempatan Pada Bank Lain	1.972.603	-	Placements with Other Banks -
- Kredit yang Diberikan	1.994.287.027	1.671.446.286	Loans -
Jumlah	1.996.259.630	1.671.446.286	Total
5 PENEMPATAN PADA BANK LAIN		5 PLACEMENTS WITH OTHER BANKS	
Penempatan Pada Bank Lain per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:		Placements With Other Banks as of December 31, 2025 and 2024 are as follows:	
a Berdasarkan jenis	31/12/2025	31/12/2024	
- Giro	a 16.150.809.376	4.732.277.021	Demand Deposits -
- Tabungan	b 11.378.985.977	9.674.608.383	Saving Deposits -
Deposito Berjangka			Time Deposits -
- Jangka Waktu ≤ 3 Bulan	c -	-	Time Period ≤ 3 Months -
- Jangka Waktu > 3 Bulan	d 2.000.000.000	-	Time Period > 3 Months -
Sub Jumlah	e = c + d 2.000.000.000	-	Sub Total
Jumlah	f = a + b + e 29.529.795.353	14.406.885.404	Total
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	g (52.904.091)	(16.701.143)	Allowance for Impairment Losses
Jumlah Bersih	h = f - g 29.476.891.262	14.390.184.261	Net Total
Rincian penempatan pada bank lain dapat dilihat pada Lampiran 1.		Details of placements with other banks can be seen in Appendix 1.	
b Tingkat suku bunga per tahun	31/12/2025	31/12/2024	
Suku Bunga Rata-Rata			The Average Interest Rates
- Giro	0,75%	0,76%	Demand Deposits -
- Tabungan	1,50%	1,67%	Saving Deposits -
- Deposito	6,00%	0,00%	Time Deposits -
c Berdasarkan hubungan	31/12/2025	31/12/2024	
- Pihak Berelasi			Related Parties -
- Giro	-	-	Demand Deposits -
- Tabungan	-	-	Saving Deposits -
- Deposito	-	-	Time Deposits -
Jumlah	-	-	Total
d Penempatan pada bank lain yang digunakan sebagai jaminan	31/12/2025	31/12/2024	
- Pihak Berelasi			Related Parties -
- Giro	-	-	Demand Deposits -
- Tabungan	-	-	Saving Deposits -
- Deposito	-	-	Time Deposits -
Jumlah	-	-	Total

5 PENEMPATAN PADA BANK LAIN (LANJUTAN)

d Penempatan pada bank lain yang digunakan sebagai jaminan (Lanjutan)

- 31/12/2025				
Nama Bank/ Bank Name	Giro/ Demand Deposits	Tabungan/ Saving Deposits	Deposito/ Time Deposits	Jumlah/ Total
- Nihil	-	-	-	-
Jumlah/ Total	-	-	-	-
- 31/12/2024				
Nama Bank/ Bank Name	Giro/ Demand Deposits	Tabungan/ Saving Deposits	Deposito/ Time Deposits	Jumlah/ Total
- Nihil	-	-	-	-
Jumlah/ Total	-	-	-	-

e Berdasarkan kualitas aset

	31/12/2025	31/12/2024	
- Lancar	29.529.795.353	14.406.885.404	Current -
- Kurang Lancar	-	-	Substandard -
- Macet	-	-	Loss -
Jumlah	29.529.795.353	14.406.885.404	Total

f Perubahan cadangan kerugian penurunan nilai

	31/12/2025	31/12/2024	
- Saldo awal tahun	16.701.143	16.399.072	Balance of beginning of year -
- Penyisihan tahun berjalan	91.857.055	54.187.812	Provision during the year -
- Pemulihan tahun berjalan	(55.654.105)	(53.885.741)	Recovery during the year -
- Saldo akhir tahun	52.904.091	16.701.143	Balance at end of year -

5 PLACEMENTS WITH OTHER BANKS (CONTINUED)

d Placements with other banks pledged as collateral (Continued)

e By asset quality

	31/12/2025	31/12/2024	
- Lancar	29.529.795.353	14.406.885.404	Current -
- Kurang Lancar	-	-	Substandard -
- Macet	-	-	Loss -
Jumlah	29.529.795.353	14.406.885.404	Total

f Movements in the allowance for impairment losses

	31/12/2025	31/12/2024	
- Saldo awal tahun	16.701.143	16.399.072	Balance of beginning of year -
- Penyisihan tahun berjalan	91.857.055	54.187.812	Provision during the year -
- Pemulihan tahun berjalan	(55.654.105)	(53.885.741)	Recovery during the year -
- Saldo akhir tahun	52.904.091	16.701.143	Balance at end of year -

6 KREDIT YANG DIBERIKAN

Kredit Yang Diberikan per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	Rekening/ Accounts	31/12/2025	31/12/2024	Rekening/ Accounts	
- Lancar	2428	228.853.648.608	211.488.930.547	2269	Current -
- Perhatian Khusus	152	17.924.681.095	15.142.709.790	181	Special Mention -
- Kurang Lancar	25	1.151.821.066	2.928.257.052	63	Substandard -
- Diragukan	40	1.736.143.123	1.015.430.897	34	Doubtfull -
- Macet	101	8.332.540.549	10.543.136.509	76	Loss -
Sub Jumlah	2746	257.998.834.441	241.118.464.795	2623	Sub Total
- Provisi		(489.942.676)	(386.442.151)		Provision -
- Pendapatan yang ditangguhkan		(546.295.346)	(481.426.671)		Deffered Revenue -
Kredit Yang Diberikan		256.962.596.419	240.250.595.973		Loans
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai		(7.431.492.606)	(6.588.431.121)		Allowance for Impairment Losses
Jumlah Bersih		249.531.103.813	233.662.164.852		Net Total

6 LOANS

Loans as of December 31, 2025 and 2024 are as follows:

6 KREDIT YANG DIBERIKAN (LANJUTAN)

6 LOANS (CONTINUED)

a Berdasarkan jenis kredit

a By type of loans

Jenis/ Type	31/12/2025					Type
	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	
Modal Kerja						Working Capital
- Berelasi	-	-	-	-	-	Related -
- Pihak Ketiga	32.534.851.947	3.267.854.757	2.277.000	36.560.294	4.031.912.032	Third Parties -
Investasi						Investment
- Berelasi	311.333.333	-	-	-	-	Related -
- Pihak Ketiga	18.348.217.977	3.375.402.040	-	391.108.293	1.736.728.381	Third Parties -
Konsumsi						Consumer
- Berelasi	1.579.383.848	-	-	-	-	Related -
- Pihak Ketiga	176.079.861.503	11.281.424.298	1.149.544.066	1.308.474.536	2.563.900.136	Third Parties -
Jumlah	228.853.648.608	17.924.681.095	1.151.821.066	1.736.143.123	8.332.540.549	Total

Jenis/ Type	31/12/2024					Type
	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	
Modal Kerja						Working Capital
- Berelasi	355.000.000	-	-	-	-	Related -
- Pihak Ketiga	29.036.576.095	923.717.500	13.416.667	5.710.986	5.033.463.798	Third Parties -
Investasi						Investment
- Berelasi	580.750.002	-	-	-	-	Related -
- Pihak Ketiga	14.732.873.079	3.832.613.331	412.916.668	61.059.925	3.337.433.435	Third Parties -
Konsumsi						Consumer
- Berelasi	2.624.341.187	-	-	-	-	Related -
- Pihak Ketiga	164.159.390.184	10.386.378.959	2.501.923.717	948.659.986	2.172.239.276	Third Parties -
Jumlah	211.488.930.547	15.142.709.790	2.928.257.052	1.015.430.897	10.543.136.509	Total

b Berdasarkan sektor ekonomi

b By economic sectors

Jenis	31/12/2025					Type
	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	
- Pertanian, Kehutanan dan Perikanan	236.500.160	278.220.000	-	3.625.001	19.400.000	Agriculture, Forestry and Fisheries -
- Pertambangan dan Penggalian	-	-	-	-	-	Mining and Excavation -
- Industri Pengolahan	85.832.634	-	-	8.469.445	-	Processing Industry -
- Pengadaan Listrik, Gas, Uap/Air Panas dan Udara Dingin	-	-	-	-	-	Procurement of Electricity, Gas, Steam/Hot Water and Cold Air -
- Pengelolaan Air, Air Limbah dan Daur Ulang Sampah dan Aktivitas Remediasi	-	-	-	-	-	Management of Water, Wastewater and Waste Recycling and Remediation -
- Konstruksi	13.351.295.136	2.957.733.334	-	-	880.000.000	Construction -
- Perdagangan Besar dan Eceran, Reparasi dan Perawatan Mobil dan Sepeda Motor	2.310.490.530	1.500.826.103	2.277.000	32.535.591	2.563.641.535	Wholesale and Retail Trade, Repair and Maintenance of Cars and Motorcycles -
- Pengangkutan dan Pergudangan	1.259.979.801	233.565.638	-	-	126.900.000	Transportation and Warehousing -

6 KREDIT YANG DIBERIKAN (LANJUTAN)

b Berdasarkan sektor ekonomi (Lanjutan)

- Penyediaan Akomodasi dan Penyediaan Makan Minum	5.325.259.119	65.467.370	-	-	28.010.117
- Informasi dan Komunikasi	-	-	-	-	-
- Aktivitas Keuangan dan Asuransi	180.000.000	-	-	-	-
- Real Estate	19.394.831.495	103.100.858	-	84.224.813	84.416.667
- Aktivitas Profesional, Ilmiah dan Teknis	-	-	-	-	-
- Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha tanpa Hak opsi, Ketenagakerjaan, Agen Perjalanan dan Penunjang Usaha lainnya	-	547.333.334	-	-	-
- Administrasi Pemerintahan, Pertahanan dan Jaminan Sosial Wajib	-	-	-	-	-
- Pendidikan	-	-	-	-	-
- Aktivitas Kesehatan Manusia dan Aktivitas Sosial	268.333.333	-	-	-	358.283.334
- Kesenian, Hiburan dan Rekreasi	-	-	-	-	-
- Aktivitas Jasa Lainnya	8.781.881.049	957.010.160	-	298.813.737	1.699.322.600
- Aktivitas Rumah Tangga Sebagai Pemberi Kerja, Aktivitas Yang Menghasilkan Barang dan Jasa Oleh Rumah Tangga Yang Digunakan Untuk Memenuhi Kebutuhan Sendiri	-	-	-	-	8.666.160
- Aktivitas Badan Internasional dan Badan Ekstra Internasional Lainnya	-	-	-	-	-
- Rumah Tangga Bukan Lapangan Usaha - Lainnya	177.659.245.351	11.281.424.298	1.149.544.066	1.308.474.536	2.563.900.136
Jumlah	228.853.648.608	17.924.681.095	1.151.821.066	1.736.143.123	8.332.540.549

6 LOANS (CONTINUED)

b By economic sectors (Continued)

Provision of Accommodation and Provision of Food and Drink	-
Information and Communication	-
Financial and Insurance Activities	-
Real Estate	-
Professional, Scientific and Technical Activities	-
Leasing and Lease Activities without Option Rights, Employment, Travel Agents and other Business Support	-
Government Administration, Defense and Compulsory Social Education	-
Human Health Activities and Social Activities	-
Arts, Entertainment and Recreation	-
Other Service Activities	-
Household Activities As Employers, Activities That Produce Goods and Services By Households That Are Used To Meet Their Own Needs	-
Activities of International Agencies and Other Extra International	-
Household	-
Non Business field (Others)	-
Total	-

31/12/2024

Jenis	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	Type
- Pertanian, Kehutanan dan Perikanan	682.677.261	10.262.047	-	-	33.071.649	Agriculture, Forestry and Fisheries
- Pertambangan dan Penggalan	-	-	-	-	-	Mining and Excavation
- Industri Pengolahan	119.833.335	14.852.778	-	-	-	Processing Industry

6 KREDIT YANG DIBERIKAN (LANJUTAN)

b Berdasarkan sektor ekonomi (Lanjutan)

- Pengadaan Listrik, Gas, Uap/Air Panas dan Udara Dingin	-	-	-	-	-	Procurement of Electricity, Gas, Steam/Hot Water and Cold Air
- Pengelolaan Air, Air Limbah dan Daur Ulang Sampah dan Aktivitas Remediasi	-	-	-	-	-	Management of Water, Wastewater and Waste Recycling and Remediation Activities
- Konstruksi	11.430.729.889	880.000.000	-	-	1.356.381.978	Construction
- Perdagangan Besar dan Eceran, Reparasi dan Perawatan Mobil dan Sepeda Motor	2.617.119.546	264.515.755	13.416.667	19.422.098	4.462.962.713	Wholesale and Retail Trade, Repair and Maintenance of Cars and Motorcycles
- Pengangkutan dan Pergudangan	1.136.664.540	300.363.637	-	-	315.567.521	Transportation and Warehousing
- Penyediaan Akomodasi dan Penyediaan Makanan dan Minum	3.929.856.281	1.864.833.334	-	-	28.010.117	Provision of Accommodation and Provision of Food and Drink
- Informasi dan Komunikasi	-	-	-	-	-	Information and Communication
- Aktivitas Keuangan dan Asuransi	180.000.000	-	-	-	-	Financial and Insurance Activities
- Real Estate	14.496.851.395	116.790.763	85.416.667	-	-	Real Estate
- Aktivitas Profesional, Ilmiah dan Teknis	-	-	-	-	-	Professional, Scientific and Technical Activities
- Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha tanpa Hak opsi, Ketenagakerjaan, Agen Perjalanan dan Penunjang Usaha lainnya	3.073.479.529	-	-	-	-	Leasing and Lease Activities without Option Rights, Employment, Travel Agents and other Business Support
- Administrasi Pemerintahan, Pertahanan dan Jaminan Sosial Wajib	-	-	-	-	-	Government Administration, Defense and Compulsory Social
- Pendidikan	-	-	-	-	-	Education
- Aktivitas Kesehatan Manusia dan Aktivitas Sosial	1.073.590.952	-	-	-	358.283.334	Human Health Activities and Social Activities
- Kesenian, Hiburan dan Rekreasi	-	-	-	-	-	Arts, Entertainment and Recreation
- Aktivitas Jasa Lainnya	5.929.729.780	1.304.712.517	327.500.001	47.348.813	1.807.114.242	Other Service Activities
- Aktivitas Rumah Tangga Sebagai Pemberi Kerja, Aktivitas Yang Menghasilkan Barang dan Jasa Oleh Rumah Tangga Yang Digunakan Untuk Memenuhi Kebutuhan Sendiri	34.666.668	-	-	-	9.505.679	Household Activities As Employers, Activities That Produce Goods and Services By Households That Are Used To Meet Their Own Needs
- Rumah Tangga	352.569.446	-	-	-	-	Household

6 LOANS (CONTINUED)

b By economic sectors (Continued)

6 KREDIT YANG DIBERIKAN (LANJUTAN)

b Berdasarkan sektor ekonomi (Lanjutan)

- Aktivitas Badan Internasional dan Badan Ekstra Internasional Lainnya	-	-	-	-	-
- Bukan Lapangan Usaha - Lainnya	166.431.161.925	10.386.378.959	2.501.923.717	948.659.986	2.172.239.276
Jumlah	211.488.930.547	15.142.709.790	2.928.257.052	1.015.430.897	10.543.136.509

Activities of International Agencies and Other Extra International Non Business field (Others)
Total

6 LOANS (CONTINUED)

b By economic sectors (Continued)

c Berdasarkan jangka waktu kredit

c By loan period

Jenis	31/12/2025					Type
	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	
- Sampai dengan 1 Tahun	24.156.902.061	3.108.940.238	6.005.121	11.568.750	4.151.538.117	Less than until 1 Year
- Lebih dari 1 s/d 2 Tahun	5.553.278.837	470.710.795	12.265.001	9.443.723	77.863.723	More than 1-2 Year
- Lebih dari 2 s/d 5 Tahun	75.969.206.723	7.621.461.619	339.921.215	559.386.040	1.066.736.738	More than 2-5 Year
- Lebih dari 5 Tahun	123.174.260.987	6.723.568.443	793.629.729	1.155.744.610	3.036.401.971	More than 5 Year
Jumlah	228.853.648.608	17.924.681.095	1.151.821.066	1.736.143.123	8.332.540.549	Total

Jenis	31/12/2024					Type
	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	
- Sampai dengan 1 Tahun	23.351.866.885	1.263.362.262	30.391.637	-	6.795.302.682	Less than until 1 Year
- Lebih dari 1 s/d 2 Tahun	4.468.629.834	123.743.628	113.594.031	19.818.749	69.954.600	More than 1-2 Year
- Lebih dari 2 s/d 5 Tahun	81.197.197.077	2.096.444.242	1.203.795.473	419.319.345	796.708.500	More than 2-5 Year
- Lebih dari 5 Tahun	102.471.236.751	11.659.159.658	1.580.475.911	576.292.803	2.881.170.727	More than 5 Year
Jumlah	211.488.930.547	15.142.709.790	2.928.257.052	1.015.430.897	10.543.136.509	Total

d Berdasarkan sisa jatuh tempo

d By remaining maturity

Jenis	31/12/2025					Type
	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	
- Jatuh Tempo	-	-	-	27.868.330	4.575.397.514	Over Due
- Sampai dengan 1 Tahun	26.765.455.493	3.320.198.288	28.615.675	47.471.070	252.225.829	Less than until 1 Year
- Lebih dari 1 s/d 2 Tahun	13.582.759.290	754.166.181	-	237.009.204	390.734.290	More than 1-2 Year
- Lebih dari 2 s/d 5 Tahun	78.012.622.124	7.321.252.863	522.470.130	276.422.385	2.048.364.715	More than 2-5 Year
- Lebih dari 5 Tahun	110.492.811.701	6.529.063.763	600.735.261	1.147.372.134	1.065.818.201	More than 5 Year
Jumlah	228.853.648.608	17.924.681.095	1.151.821.066	1.736.143.123	8.332.540.549	Total

Jenis	31/12/2024					Type
	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	
- Jatuh Tempo	-	2.500.000	1.913.182	14.594.016	7.321.087.220	Over Due
- Sampai dengan 1 Tahun	25.184.343.153	1.455.563.154	109.001.791	79.857.120	147.389.543	Less than until 1 Year
- Lebih dari 1 s/d 2 Tahun	8.904.410.965	469.035.565	164.941.877	88.641.448	280.012.881	More than 1-2 Year
- Lebih dari 2 s/d 5 Tahun	89.382.201.260	2.172.223.044	1.097.478.358	362.884.639	1.077.987.480	More than 2-5 Year
- Lebih dari 5 Tahun	88.017.975.169	11.043.388.027	1.554.921.844	469.453.674	1.716.659.385	More than 5 Year
Jumlah	211.488.930.547	15.142.709.790	2.928.257.052	1.015.430.897	10.543.136.509	Total

e Berdasarkan hubungan

e Based on relationships

	31/12/2025	31/12/2024	
- Pemegang Saham dan Keluarga	-	-	Shareholders and Family
- Komisaris dan Keluarga	125.555.556	265.555.556	Commissioners and Family
- Direksi dan Keluarga, PE, dan Karyawan	1.765.161.625	5.121.367.458	Director and Family, EO, and Staff
Jumlah	1.890.717.181	5.386.923.014	Total

6 KREDIT YANG DIBERIKAN (LANJUTAN)

f	Tingkat suku bunga per tahun	31/12/2025
	Suku Bunga Rata-Rata	12,40%
g	Agunan likuid	31/12/2025
	Agunan Likuid (Tabungan dan Deposito)	5.950.841.039
h	Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK)	
	Sesuai dengan SEOJK No. 11/SEOJK.03/2023, BMPK adalah sebagai berikut:	
	- Penyediaan Dana Kepada Seluruh Pihak Terkait	10%
	- Satu Peminjam yang Pihak Tidak Terkait	20%
	- Satu Kelompok Peminjam yang Pihak Tidak Terkait	30%
	Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 tidak terdapat pelanggaran maupun pelampauan terhadap ketentuan Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK) baik pihak ketiga maupun pihak terkait.	
i	Kredit sindikasi	31/12/2025
	- Sebagai Ketua	-
	Persentase Partisipasi	0,00%
	- Sebagai Anggota	-
	Persentase Partisipasi	0,00%
j	Perubahan cadangan kerugian penurunan nilai	31/12/2025
	- Saldo awal tahun	6.588.431.121
	- Penyisihan tahun berjalan	4.754.366.728
	- Pemulihan tahun berjalan	(1.512.222.160)
	- Hapus Buku	(2.399.083.083)
	- Saldo akhir tahun	7.431.492.606

7 AGUNAN YANG DIAMBIL ALIH

Agunan Yang Diambil Alih per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

-	Margaritha Johanis	
-	Herry Langkameng	
-	Yermias Ndun	
-	Linda Muskananfola	
-	Cadangan Penurunan Nilai/ Allowance for Impairment Losses	
	Jumlah/ Total	

Rincian agunan yang diambil alih dapat dilihat pada Lampiran 2.

6 LOANS (CONTINUED)

f	Interest rates per annum	31/12/2024	
		12,50%	<i>The Average Interest Rates</i>
g	Liquid collateral	31/12/2024	
		27.432.417.135	<i>Liquid Collateral (Saving and Time Deposits)</i>
h	Legal Lending Limit (LLL)		
	In accordance with SEOJK No. 11/SEOJK.03/2023, LLL are as follows:		
	10%		<i>Provision of Funds to Related Parties -</i>
	20%		<i>The Borrowers Who Are Not Related Parties -</i>
	30%		<i>A Group of Borrowers Who Are Not Related Parties -</i>
	For the year ended December 31, 2025 there were no violations for the provisions of Lending Limit (LLL) either for third parties or related parties.		
i	Syndicated loans	31/12/2024	
	-	-	<i>As Leader -</i>
	Participation percentage	0,00%	<i>Participation percentage</i>
	-	-	<i>As Member -</i>
	Participation percentage	0,00%	<i>Participation percentage</i>
j	Movements in the allowance for impairment losses	31/12/2024	
	-	5.118.338.353	<i>Balance of beginning of year -</i>
	-	4.640.867.934	<i>Provision during the year -</i>
	-	(2.435.458.676)	<i>Recovery during the year -</i>
	-	(735.316.490)	<i>Write Off -</i>
	-	6.588.431.121	<i>Balance at end of year -</i>

7 FORECLOSED ASSETS

Foreclosed Assets as of December 31, 2025 and 2024 are as follows:

	Ambil alih/ Acquisition	31/12/2025	31/12/2024
	29/09/2015	260.000.000	260.000.000
	10/12/2018	730.558.334	730.558.334
	30/12/2022	845.707.016	845.707.016
	03/09/2024	-	376.650.000
		(157.316.668)	(157.316.668)
		1.678.948.682	2.055.598.682

Details of foreclosed assets can be seen in Appendix 2.

8 ASET TETAP

Aset Tetap per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024	Mutasi/ Movements		31/12/2025	
		Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions		
Harga Perolehan					Acquisition Cost
- Tanah	5.216.302.685	13.184.000	-	5.229.486.685	Land -
- Bangunan	1.526.130.500	-	-	1.526.130.500	Building -
- Kendaraan	1.017.101.570	285.500.000	-	1.302.601.570	Vehicle -
- Inventaris I	3.056.240.592	366.151.665	830.474.561	2.591.917.696	Equipment I -
- Inventaris II	1.252.577.409	88.423.508	124.402.000	1.216.598.917	Equipment II -
Jumlah	12.068.352.756	753.259.173	954.876.561	11.866.735.368	Total
Akumulasi Penyusutan					Accumulated Depreciation
- Bangunan	552.254.977	76.306.525	-	628.561.502	Building -
- Kendaraan	300.067.228	142.007.484	-	442.074.712	Vehicle -
- Inventaris I	2.430.330.072	277.424.585	830.347.973	1.877.406.684	Equipment I -
- Inventaris II	924.268.850	77.655.205	123.373.784	878.550.270	Equipment II -
Jumlah	4.206.921.127	573.393.798	953.721.757	3.826.593.168	Total
Nilai Buku	7.861.431.628			8.040.142.200	Book Value

	31/12/2023	Mutasi/ Movements		31/12/2024	
		Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions		
Harga Perolehan					Acquisition Cost
- Tanah	1.022.150.000	4.194.152.685	-	5.216.302.685	Land -
- Bangunan	1.526.130.500	-	-	1.526.130.500	Building -
- Kendaraan	661.990.000	531.301.570	176.190.000	1.017.101.570	Vehicle -
- Inventaris I	2.775.642.673	451.607.151	171.009.232	3.056.240.592	Equipment -
- Inventaris II	1.070.315.500	203.351.909	21.090.000	1.252.577.409	Equipment -
Jumlah	7.056.228.673	5.380.413.315	368.289.232	12.068.352.756	Total
Akumulasi Penyusutan					Accumulated Depreciation
- Bangunan	475.948.452	76.306.525	-	552.254.977	Building -
- Kendaraan	397.083.766	79.173.462	176.190.000	300.067.228	Vehicle -
- Inventaris I	2.309.925.520	280.254.953	159.850.401	2.430.330.072	Equipment -
- Inventaris II	890.034.187	55.324.663	21.090.000	924.268.850	Equipment -
Jumlah	4.072.991.926	491.059.603	357.130.401	4.206.921.127	Total
Nilai Buku	2.983.236.747			7.861.431.628	Book Value

Rincian aset tetap dapat dilihat pada Lampiran 3.

Details of fixed assets can be seen in Appendix 3.

9 ASET TAKBERWUJUD

Aset Takberwujud per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

9 INTANGIBLE ASSETS

Intangible Assets as of December 31, 2025 and 2024 are as follows:

	31/12/2024	Mutasi/ Movements		31/12/2025	
		Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions		
Harga Perolehan					Acquisition Cost
- Perangkat Lunak Komputer	81.880.000	-	-	81.880.000	Computer Software -
Jumlah	81.880.000	-	-	81.880.000	Total
Akumulasi Amortisasi					Accumulated Amortization
- Perangkat Lunak Komputer	81.880.000	-	-	81.880.000	Computer Software -
Jumlah	81.880.000	-	-	81.880.000	Total
Nilai Bersih	-			-	Net Value

10 ASET LAIN-LAIN

Aset Lain-Lain per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	<u>31/12/2025</u>	<u>31/12/2024</u>
- Biaya Dibayar Dimuka		
- BDD Rupa-rupa	775.222.000	656.897.000
- BDD Titipan Notaris	12.153.100	14.503.100
- BDD Premi Asuransi	104.163.215	133.548.623
- BDD BPJS Tenaga Kerja/ Askes	604.800	201.600
- BDD Sewa Sistem	260.796.628	471.676.219
- Sewa Gedung	481.033.573	708.241.902
- Titipan PPOB	-	114.582.625
- BDD Persiapan Kantor Cabang	8.020.000	-
- BDD Persiapan Kantor Kas	759.148.808	-
- BDD Cabang Babau	9.579.250	-
- Persekot Asuransi	3.793.010	-
Sub Jumlah	a <u>2.414.514.384</u>	<u>2.099.651.070</u>
- Biaya Ditangguhkan		
- Perbaikan Gedung	8.877.000	-
Sub Jumlah	b <u>8.877.000</u>	-
- Persediaan		
- Persediaan Alat Tulis Menulis	-	40.440.054
- Persediaan Barang Cetak	65.732.500	82.847.000
- Persediaan Materai	8.210.000	10.940.000
- Persediaan Warkat	-	-
- Persediaan Hadiah	-	-
- Persediaan Barang Promosi	73.279.507	136.782.000
- Persediaan Surat Berharga	39.240.140	-
- Persediaan Alat Tulis Menulis	29.982.999	-
Sub Jumlah	c <u>216.445.145</u>	<u>271.009.054</u>
- Properti Terbengkalai		
Sub Jumlah	d <u>-</u>	<u>-</u>
- Aset Pajak Tangguhan	1.866.995.392	-
Sub Jumlah	e <u>1.866.995.392</u>	<u>-</u>
- Pajak Lebih Bayar	Catatan 15 <u>113.280</u>	- Notes 15
Sub Jumlah	f <u>113.280</u>	<u>-</u>
- Lainnya		
- SE SAK EP Modal Kerja Flat	109.979.354	-
- SE SAK EP Investasi Flat	431.334.430	-
- SE SAK EP Konsumtif Flat	6.511.585.679	-
- PPOB Kantor Kas Oesapa	9.452.775	-
- PPOB Kantor Pusat	105.186.074	-
- PPOB Kantor Kas Naikoten	4.817.443	-
Sub Jumlah	g <u>7.172.355.755</u>	<u>-</u>
Jumlah	h = a + b + c + d + e + f + g <u><u>11.679.300.956</u></u>	<u><u>2.370.660.124</u></u>

10 OTHER ASSETS

Other Assets as of December 31, 2025 and 2024 are as follows:

Prepaid Expenses -
Miscellaneous Prepaid Expenses -
Prepaid Notary Deposits -
Prepaid Insurance Premiums -
Prepaid Social Security & Health Insurance -
Prepaid Software Lease -
Prepaid Rent of Buildings -
PPOB Deposits -
Prepaid Branch Opening Costs -
Prepaid Cash Office Opening Costs -
Prepaid Babau Branch Opening Costs -
Prepaid Insurance -
Sub Total
Deferred Expenses -
Building Renovation -
Sub Total
Supplies -
Office Supplies Inventory -
Printed Materials Inventory -
Stamp Duty Inventory -
Bank Security Documents Inventory -
Gift & Incentives Inventory -
Promotional Materials Inventory -
Securities Inventory -
Stationery Supplies -
Sub Total
Abandoned Property -
Sub Total
Deferred Tax Assets
Sub Total
Prepaid Tax
Sub Total
Others -
SE SAK EP Working Capital Flat -
SE SAK EP Investment Flat -
SE SAK EP Consumer Flat -
Oesapa Cash Office PPOB -
Head Office PPOB -
Naikoten Cash Office PPOB -
Sub Total
Total

Rincian biaya dibayar dimuka dapat dilihat pada Lampiran 4.

Details of prepaid expenses can be seen in Appendix 4.

11 KEWAJIBAN SEGERA

Kewajiban Segera per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	31/12/2025	31/12/2024
- Potong dan Pungut Pajak	244.977.739	241.518.703
- Titipan Asuransi	103.829.540	132.295.750
- Titipan Uang Notaris	608.254.558	555.939.953
- Titipan Lainnya	591.718.603	1.460.151.431
- Titipan Penghargaan Pengurus	1.557.274.458	216.615.889
- Titipan Meterai	12.470.000	4.320.000
- Titipan Cuti Karyawan	-	200.479
- Titipan NFM	7.000.000	-
- PPh Pasal 4 Ayat (2) Sewa Gedung	-	177.000
- Pajak Yang Ditangguhkan	-	237.963.799
- Lainnya	-	443.266
Jumlah	3.125.524.898	2.849.626.270

Catatan 15

Notes 15

Withholding Tax	-
Insurance Premiums Payable	-
Notary Fees Payable / Escrow	-
Other Deposits Payable	-
Management Incentives Payable	-
Stamp Duty Payable	-
Accrued Paid Leave Liability	-
NFM Payable	-
Withholding Tax Art. 4(2) - Rent of Building	-
Deferred Tax Liability	-
Others	-
Total	

12 UTANG BUNGA

Utang Bunga per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	31/12/2025	31/12/2024
- Tabungan Berjangka	428	9.064
- Deposito Pihak Ketiga	339.008.444	441.449.433
- Simpanan Dari Bank Lain	41.145.205	20.876.712
Jumlah	380.154.077	462.335.209

12 INTEREST PAYABLE

Interest Payable as of December 31, 2025 and 2024 are as follows:

Installment Deposits	-
Time Deposit from Customers	-
Deposits from Other Banks	-
Total	

13 SIMPANAN DARI NASABAH

Simpanan Dari Nasabah per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	31/12/2025	31/12/2024
- Tabungan	98.102.319.742	89.692.927.372
- Deposito Berjangka	147.395.021.161	124.069.544.456
Jumlah	245.497.340.903	213.762.471.829

13 DEPOSIT FROM CUSTOMER

Deposit From Customer as of December 31, 2025 and 2024 are as follows:

Saving Deposits	-
Time Deposits	-
Total	

a Berdasarkan jenis dan hubungan Tabungan dan Deposito Berjangka

Jenis/ Type	31/12/2025		
	Pihak Berelasi/ Related Parties	Pihak Ketiga/ Third Parties	Jumlah/ Total
- Tabungan	2.965.947.206	95.136.372.535	98.102.319.741
- Deposito Berjangka	1.955.920.164	145.439.100.998	147.395.021.162
Jumlah/ Total	4.921.867.370	240.575.473.533	245.497.340.903

182 rekening 26.075 rekening 26.257 rekening

a By type and relationship Saving Deposits and Time Deposits

Pihak Berelasi/ Related Parties	Pihak Ketiga/ Third Parties	Jumlah/ Total
3.248.895.492	86.444.031.880	89.692.927.372
3.453.925.806	120.615.618.650	124.069.544.456
6.702.821.298	207.059.650.530	213.762.471.829

166 rekening 23.915 rekening 24.081 rekening

b Simpanan diblokir dan dijadikan jaminan atas kredit yang diberikan

	31/12/2025	31/12/2024
- Tabungan	6.704.672.364	5.230.822.191
- Deposito Berjangka	1.002.000.000	-
Jumlah	7.706.672.364	5.230.822.191

b Blocked savings account and pledged as collateral for loans

Saving Deposits	-
Time Deposits	-
Total	

13 SIMPANAN DARI NASABAH (LANJUTAN)

a Berdasarkan jenis dan hubungan (Lanjutan)

c Tingkat suku bunga per tahun

	<u>31/12/2025</u>	<u>31/12/2024</u>
Suku Bunga Rata-Rata		
- Tabungan	1,13%	1,10%
- Deposito Berjangka	4,40%	4,18%

The Average Interest Rates
 Saving Deposits -
 Time Deposits -

14 SIMPANAN DARI BANK LAIN

Simpanan Dari Bank Lain per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	<u>31/12/2025</u>	<u>31/12/2024</u>
- Tabungan	a 330.407.553	2.429.138.140
- Deposito Berjangka		
- Jangka Waktu ≤ 3 Bulan	b 12.550.000.000	4.500.000.000
- Jangka Waktu > 3 Bulan	c 2.000.000.000	2.000.000.000
Sub Jumlah	d = b + c <u>14.550.000.000</u>	<u>6.500.000.000</u>
Jumlah	e = a + d <u><u>14.880.407.553</u></u>	<u><u>8.929.138.140</u></u>

13 DEPOSIT FROM CUSTOMER (CONTINUED)

a By type and relationship (Continued)

c Interest rates per annum

	<u>31/12/2025</u>	<u>31/12/2024</u>
Suku Bunga Rata-Rata		
- Tabungan	1,13%	1,10%
- Deposito Berjangka	4,40%	4,18%

14 DEPOSIT FROM OTHE BANKS

Deposit From Othe Banks as of December 31, 2025 and 2024 are as follows:

	<u>31/12/2025</u>	<u>31/12/2024</u>
- Tabungan	a 330.407.553	2.429.138.140
- Deposito Berjangka		
- Jangka Waktu ≤ 3 Bulan	b 12.550.000.000	4.500.000.000
- Jangka Waktu > 3 Bulan	c 2.000.000.000	2.000.000.000
Sub Jumlah	d = b + c <u>14.550.000.000</u>	<u>6.500.000.000</u>
Jumlah	e = a + d <u><u>14.880.407.553</u></u>	<u><u>8.929.138.140</u></u>

Saving Deposits -
 Time Deposits -
 Time Period ≤ 3 Months -
 Time Period > 3 Months -
 Sub Total

Total

Rincian simpanan dari bank lain dapat dilihat pada Lampiran 5.

Details of deposits from other banks can be seen in Appendix 5.

a Berdasarkan hubungan

	<u>31/12/2025</u>	<u>31/12/2024</u>
- Pihak Berelasi		
- Tabungan	-	-
- Deposito	-	-
Jumlah	<u>-</u>	<u>-</u>

Related Parties -
 Saving Deposits -
 Time Deposits -
Total

b Simpanan diblokir dan dijadikan jaminan atas kredit yang diberikan

	<u>31/12/2025</u>	<u>31/12/2024</u>
- Tabungan	-	-
- Deposito Berjangka	-	-
Jumlah	<u>-</u>	<u>-</u>

b Blocked savings account and pledged as collateral for loans

Saving Deposits -
 Time Deposits -
Total

c Tingkat suku bunga per tahun

	<u>31/12/2025</u>	<u>31/12/2024</u>
Suku Bunga Rata-Rata		
- Tabungan	1,80%	1,83%
- Deposito Berjangka	6,03%	6,22%

The Average Interest Rates
 Saving Deposits -
 Time Deposits -

15 PERPAJAKAN		15 TAXES	
a Pajak Dibayar Dimuka (Aset Lain-Lain)		a Prepaid Tax (Other Assets)	
	<u>31/12/2025</u>		<u>31/12/2024</u>
- PPh Pasal 23 - Lebih Bayar	113.280	-	Income Tax Article 23 - Over Payment -
Jumlah	<u>113.280</u>	-	Total
b Pemotongan dan Pemungutan Pajak (Kewajiban Segera)		b Withholding Tax (Accrued Expenses)	
	<u>31/12/2025</u>		<u>31/12/2024</u>
- PPh Pasal 21 - Tenaga Kerja	33.883.051	56.284.676	Income Tax Article 21 - Employees -
- PPh Pasal 23	5.670.917	60.059.217	Income Tax Article 23 -
- PPh Pasal 4 ayat (2) - Bunga Tabungan	26.128.355	24.761.296	Income Tax Article 4 (2) - Saving Dept. Interest -
- PPh Pasal 4 ayat (2) - Bunga Deposito	124.437.178	100.413.514	Income Tax Article 4 (2) - Time Dept. Interest -
- PPh Pasal 25 (Desember)	54.924.591	354.638.135	Income Tax Article 25 (December)
- PPh Pasal 29	1.051.633.778	338.489.249	Income Tax Article 29
- Lainnya	54.858.239	-	Others -
Jumlah	<u>1.351.536.108</u>	<u>934.646.088</u>	Total
c Manfaat (Beban) Pajak		c Tax Benefit (Expense)	
	<u>31/12/2025</u>		<u>31/12/2024</u>
- Pajak Kini	(2.499.666.999)	(1.496.055.076)	Current Tax -
- Pajak Tangguhan	1.866.995.392	-	Deferred Tax -
Jumlah	<u>(632.671.606)</u>	<u>(1.496.055.076)</u>	Total
d Rekonsiliasi Pajak		d Tax Reconciliation	
	<u>31/12/2025</u>		<u>31/12/2024</u>
- Laba (Rugi) Sebelum Beban Pajak	6.506.058.698	5.606.374.257	Income Before Tax Expense -
- Beda Waktu:			Temporary Difference -
- Koreksi Positif:			Positive Corrective -
- CKPN ABA	36.202.948	302.071	Allowance for Impairment Loss for ABA -
- CKPN Kredit Yang Diberikan	5.271.500.041	1.269.835.884	Allowance for Impairment Loss for Loans -
- Pembentukan imbalan pasca kerja	6.869.308	13.977.586	Post-employment benefits expense -
- Penurunan Nilai AYDA	-	131.558.334	AYDA Impairment -
- Pembentukan penghargaan Direksi & Dewan Komisaris	550.000.000	404.000.000	Director and Board of Commissioner services gratuity expense -
Sub Jumlah	<u>5.864.572.297</u>	<u>1.819.673.875</u>	Sub Total
- Koreksi Negatif			Negative Corrective -
- Pemulihan Cadangan Pajak	237.963.799	62.036.201	Tax Reserve Recovery -
- Pembentukan penghargaan Direksi & Dewan Komisaris	288.095.523	284.558.740	Director and Board of Commissioner services gratuity expense -
- Lainnya	-	52.222.142	Lainnya -
Sub Jumlah	<u>526.059.322</u>	<u>398.817.083</u>	Sub Total
Jumlah Beda Waktu	d = b - c <u>5.338.512.975</u>	<u>1.420.856.792</u>	Temporary Difference Total -
- Beda Tetap:			Permanent Difference -
- Koreksi Positif			Positive Corrective -
- Rapat	26.901.570	26.492.010	Meeting -
- Konsumsi	33.359.516	35.964.062	Consumption -
- Seragam	-	78.658.916	Uniform -
- Pajak	-	4.000.000	Tax -
- Beban bunga diatas LPS	-	2.625.000	Interest Expenses above LPS -
- Non Operasional	91.131.298	80.599.931	Non operating -
Sub Jumlah	<u>151.392.384</u>	<u>228.339.919</u>	Sub Total
- Koreksi Negatif			Negative Corrective -
Sub Jumlah	<u>-</u>	<u>-</u>	Sub Total

15 PERPAJAKAN (LANJUTAN)		15 TAXES (CONTINUED)		
d Rekonsiliasi Pajak (Lanjutan)		d Tax Reconciliation (Continued)		
Jumlah Beda Tetap	g = e - f	151.392.384	228.339.919	Permanent Difference Total
Jumlah Koreksi Fiskal	h = d + g	5.489.905.359	1.649.196.711	Fiscal Correction Total
- Laba (Rugi) Kena Pajak	i = a + h	11.995.964.057	7.255.570.968	Taxable Profit (loss) -
Dikurangi:				Deducted
Rugi Pajak Tahun Sebelumnya yang belum dikompensasi	j	-	-	Previous year's tax losses that have not been compensated
- Dasar Pengenaan Pajak	k = l - j	11.995.964.057	7.255.570.968	Tax Base -
- Pembulatan	k	11.995.964.000	7.255.570.000	Rounded -
- Penghasilan Kena Pajak/				Taxable Income -
Pasal 31E		4.800.000.000	4.800.000.000	Article 31E
Peredaran bruto:/		45.421.960.581	38.244.270.575	Gross income:
- Laba dengan fasilitas	l	1.267.682.558	910.639.306	Profit with facility -
- Laba tanpa fasilitas	m	10.728.281.442	6.344.930.694	Profit with non-facility -
- Taksiran pajak penghasilan				Estimated of income tax -
- Dengan fasilitas 22% x 50% x	l =	139.445.081	100.170.324	With facility -
- Tanpa fasilitas 22% x	m =	2.360.221.917	1.395.884.753	With non-facility -
Jumlah pajak penghasilan badan terutang		2.499.666.999	1.496.055.076	Corporate taxes payable total
PPH Pasal 25 Tahun (Jan - Nop)		1.214.328.117	802.927.692	Income Tax - Article 25 (Jan - Nov)
Kurang pembayaran pajak badan (31/12)		1.285.338.882	693.127.384	Under payment of corporate income tax (31/12)
PPH Pasal 25 Tahun (Des)		233.705.104	354.638.135	Income Tax - Article 25 (Dec)
Kurang pembayaran pajak badan		1.051.633.778	338.489.249	Under payment of corporate income tax

e Aset Pajak Tangguhan		e Deferred Tax Assets		31/12/2025	
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Dikreditkan (Dibebankan) ke Laporan Laba Rugi/ Charged to Profit or Loss	Dikreditkan (Dibebankan) ke Penghasilan Komprehensif Lain/ Charged to Other Comprehensive Income	Penyesuaian/ Adjustment	Saldo Akhir/ Ending Balance
- Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain/ Provision for Impairment Losses on Placement with Other Banks	-	7.543.616	-	62.271	7.605.886
- Kerugian Penurunan Nilai Pinjaman yang Diberikan/ Provision for Impairment Losses on Loans	-	1.098.452.328	-	492.924.574	1.591.376.902
- Pembentukan Imbalan Pasca Kerja/ Post-Employment Benefits Expense	-	1.431.332	-	56.236.708	57.668.040
- Pemulihan Cadangan Pajak/ Tax Reserve Recovery	-	(48.664.392)	-	48.664.392	-
- Pembentukan penghargaan Direksi & Dewan Komisaris/ Director and Board of Commissioner Services Gratuity Expense	-	54.574.420	-	123.367.074	177.941.494
- Penurunan Nilai AYDA/ AYDA Impairment	-	-	-	32.403.070	32.403.070
Aset Pajak Tangguhan/ Deferred Tax Asset	-	1.113.337.305	-	753.658.087	1.866.995.392

16 LIABILITAS IMBALAN KERJA

Liabilitas Imbalan Kerja per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	31/12/2025	31/12/2024
- Imbalan Pasca Kerja	-	-
- PKWT Tenaga Kerja Kontrak	-	-
- Cadangan Lainnya	-	-
Jumlah	-	-

a Asumsi-asumsi yang digunakan dalam perhitungan:

	31/12/2025	31/12/2024
- Tingkat Diskonto	6,50%	6,85%
- Tingkat Kenaikan Penghasilan Dasar Pensiun per Tahun	6,30%	6,50%
- Tingkat Mortalitas	99,18%	99,16%
- Metode Valuasi:	PUC	PUC

b Liabilitas yang diakui di laporan posisi keuangan adalah sebagai berikut:

	31/12/2025	31/12/2024
- Nilai Kini Kewajiban Imbalan Kerja	2.023.562.507	1.705.206.206
- Dicatat di Simpanan Tabungan (-/-)	(1.342.069.718)	(856.646.577)
- Nilai Wajar Aset Program (-/-)	-	-
Jumlah	681.492.789	848.559.629

c Beban yang diakui di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain untuk program imbalan kerja adalah sebagai berikut:

	31/12/2025	31/12/2024
- Beban Jasa Kini	136.929.823	122.544.340
- Beban Jasa Lalu	-	-
- Beban Bunga	123.503.815	109.318.320
Beban yang diakui dalam laporan Laba Rugi	260.433.638	231.862.660
- Pengukuran Kembali Atas Liabilitas Imbalan Kerja-Neto	57.922.663	51.086.574
- Dampak Karena Perubahan Asumsi Finansial	-	-
- Dampak karena Penyesuaian Pengalaman	-	-
Diakui dalam Penghasilan Komprehensif Lain	57.922.663	51.086.574

d Rekonsiliasi nilai wajar aset program bank adalah sebagai berikut:

	31/12/2025	31/12/2024
- Saldo Awal	-	-
- Bunga atas Imbalan Pasti	-	-
- Iuran	-	-
- Pembayaran Manfaat	-	-
Jumlah	-	-

e Perubahan nilai lini liabilitas imbalan pasti adalah sebagai berikut:

	31/12/2025	31/12/2024
- Saldo Awal Tahun	1.705.206.206	1.422.256.972
- Penambahan Tahun Berjalan	260.433.638	231.862.660
- Nilai yang Diakui Dalam Penghasilan Komprehensif Lain	57.922.663	51.086.574
Saldo Akhir Nilai Kini Imbalan Pasti	2.023.562.507	1.705.206.206

16 POST-EMPLOYMENT BENEFIT OBLIGATION

Post-Employment Benefit Obligation as of December 31, 2025 and 2024 are as follows:

	31/12/2025	31/12/2024
- Post-Employment Benefits	-	-
- Provision for Fixed-Term Employees	-	-
- Other Provision for Post-Employment Benefits	-	-
Total	-	-

a Assumptions used in calculation:

	31/12/2025	31/12/2024
- Discount Rate	6,50%	6,85%
- Annual pension Based Salary Increase Rates per Year	6,30%	6,50%
- Mortality Rate	99,18%	99,16%
- Valuation Method:	PUC	PUC

b The liabilities recognized in the statement of financial position are as follows:

	31/12/2025	31/12/2024
- Present Value of Benefit Obligation	2.023.562.507	1.705.206.206
- Recorded in Saving Deposits Account (-/-)	(1.342.069.718)	(856.646.577)
- Fair Value of Assets Program (-/-)	-	-
Total	681.492.789	848.559.629

c Expenses recognized in the statements of profit or loss and other comprehensive income for employee benefits program are as follows:

	31/12/2025	31/12/2024
- Current Service Cost	136.929.823	122.544.340
- Past Service Cost	-	-
- Interest Cost	123.503.815	109.318.320
Expenses recognized in the profit or loss statements	260.433.638	231.862.660
- Remeasurement of the net liability for employee benefits-Net Effect to Cahanges in Financial Assumptions	57.922.663	51.086.574
- Effect to Experience Adjustments	-	-
Recognized in Other Comprehensive Income	57.922.663	51.086.574

d The reconciliation of ther fair value of the bank's plan assets is as follows:

	31/12/2025	31/12/2024
- Beginning Balance	-	-
- Interest on Defined Benefit	-	-
- Contribution	-	-
- Benefits Paid	-	-
Total	-	-

e The change in the present value benefit liability are as follows:

	31/12/2025	31/12/2024
- Beginning Balance	1.705.206.206	1.422.256.972
- Addition During the Year	260.433.638	231.862.660
- Amount Recognition in Other Comprehensive	57.922.663	51.086.574
Ending Balance of Present Value Benefit Liability	2.023.562.507	1.705.206.206

16 LIABILITAS IMBALAN KERJA (LANJUTAN)

f Analisa tingkat sensitivitas untuk risiko tingkat diskonto dan tingkat kenaikan gaji

Tabel berikut menunjukkan analisa sensitivitas nilai kini kewajiban diasumsikan terdapat perubahan atas tingkat diskonto dan tingkat kenaikan gaji (tidak diaudit):

	31/12/2025	
	Jumlah/ Amount	Perubahan/ Changes
- Nilai Kini Kewajiban	2.023.562.507	
- Tingkat Sensitivitas		
- Tingkat diskonto	6,50%	
- Kenaikan 1%	2.020.239.434	-0,16%
- Penurunan 1%	2.027.247.197	0,18%
- Tingkat kenaikan gaji	6,30%	
- Kenaikan 1%	2.027.603.042	0,20%
- Penurunan 1%	2.019.884.728	-0,18%

Analisis sensitivitas yang disajikan di atas mungkin tidak mewakili perubahan yang sebenarnya dalam kewajiban imbalan pasti mengingat bahwa perubahan asumsi terjadinya tidak terisolasi satu sama lain karena beberapa asumsi tersebut mungkin berkorelasi.

Selanjutnya, dalam menyajikan analisa sensitivitas di atas, nilai kini kewajiban imbalan pasti dihitung dengan menggunakan metode *projected unit credit* pada akhir periode pelaporan, yang sama dengan yang diterapkan dalam menghitung liabilitas manfaat pasti yang diakui dalam laporan posisi keuangan.

g Pertimbangan Manajemen atas Kewajiban Imbalan Pasca Kerja

Manajemen telah melakukan perhitungan kewajiban imbalan pasca kerja yang seharusnya diakui per tanggal 31 Desember 2025. Namun, hingga tanggal pelaporan, penyesuaian atas kewajiban tersebut belum dicatat dalam laporan keuangan. Oleh karena itu, laporan keuangan belum sepenuhnya mencerminkan kewajiban imbalan pasca kerja, sehingga terdapat kekurangan pengakuan kewajiban imbalan pasca kerja sebesar Rp681.492.789,-.

17 UTANG LAINNYA

Utang Lainnya per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	31/12/2025	31/12/2024
- Titipan Bunga Deposito Jatuh Tempo	74.469.643	-
- Titipan Pendapatan Bunga Ditangguhkan	-	48.956.250
Jumlah	74.469.643	48.956.250

18 EKUITAS

Ekuitas per 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	31/12/2025	31/12/2024
- Modal Dasar (Saham)	50.000.000.000	50.000.000.000
- Modal Yang Belum Disetor	(21.765.000.000)	(21.765.000.000)
- Cadangan Umum	5.020.831.217	4.918.073.238
- Cadangan Khusus	288.291	2.930.732
- Laba (Rugi) Tahun Berjalan	5.873.387.091	4.110.319.181
- Komponen Ekuitas Lain	-	-
Jumlah	39.129.506.599	37.266.323.151

16 POST-EMPLOYMENT BENEFIT OBLIGATION (CONTINUED)

e Sensitivity level analysis for discount rate and salary increase rate risk

The tables below shows the sensitivity analysis of the present value of employee benefit obligation and current service cost in the assumed changes in the discount rate and salary increase rate (unaudited):

	31/12/2025		31/12/2024		
	Jumlah/ Amount	Perubahan/ Changes	Jumlah/ Amount	Perubahan/ Changes	
- Nilai Kini Kewajiban	2.023.562.507		1.705.206.206		Present Value of Obligation -
- Tingkat Sensitivitas					Sensitivity Level -
- Tingkat diskonto	6,50%		6,85%		Discount rate -
- Kenaikan 1%	2.020.239.434	-0,16%	1.702.023.623	-0,19%	Increase 1% -
- Penurunan 1%	2.027.247.197	0,18%	1.708.767.100	0,21%	Decrease 1% -
- Tingkat kenaikan gaji	6,30%		6,50%		Salary increase rate -
- Kenaikan 1%	2.027.603.042	0,20%	1.709.084.389	0,23%	Increase 1% -
- Penurunan 1%	2.019.884.728	-0,18%	1.701.708.571	-0,21%	Decrease 1% -

The sensitivity analysis presented above may not be representative of the actual change in the defined benefit obligation as it is unlikely that the change in assumptions would occur in isolation of one another as some of the assumptions may be correlated.

Furthermore, in presenting the above sensitivity analysis, the present value of the benefit obligation has been calculated using the projected unit credit method at the kind at the end of the reporting period, which is the same as that applied in calculating the defined obligation liability recognized in the statement of financial position.

g Management's Consideration of Post-Employment Benefits Obligations

Management has performed a calculation of the post-employment benefit obligation that should be recognized as of December 31, 2025. However, as of the reporting date, the related adjustment has not yet been recorded in the financial statements. Accordingly, the financial statements do not fully reflect the post-employment benefit obligation, resulting in an under-recognition amounting to Rp681.492.789,-.

17 OTHER LIABILITIES

Other Liabilities as of December 31, 2025 and 2024 are as follows:

	31/12/2025	31/12/2024	
- Titipan Bunga Deposito Jatuh Tempo	74.469.643	-	Maturing Time Deposit -
- Titipan Pendapatan Bunga Ditangguhkan	-	48.956.250	Deferred Interest -
Jumlah	74.469.643	48.956.250	Total

18 EQUITY

Equity as of December 31, 2025 and 2024 are as follows:

	31/12/2025	31/12/2024	
- Modal Dasar (Saham)	50.000.000.000	50.000.000.000	Authorized Capital (Share) -
- Modal Yang Belum Disetor	(21.765.000.000)	(21.765.000.000)	Unpaid Capital -
- Cadangan Umum	5.020.831.217	4.918.073.238	General Reserve -
- Cadangan Khusus	288.291	2.930.732	Special Reserve -
- Laba (Rugi) Tahun Berjalan	5.873.387.091	4.110.319.181	Profit (Loss) For The Year -
- Komponen Ekuitas Lain	-	-	Other Equity Component -
Jumlah	39.129.506.599	37.266.323.151	Total

18 EKUITAS (LANJUTAN)

Berdasarkan RUPS tanggal 2 Juni 2025, saldo laba digunakan untuk:

- Menambah cadangan umum	102.757.980
- Menambah cadangan khusus	205.515.959
- Pembagian Dividen	3.802.045.242
Jumlah	4.110.319.180

18 EQUITY (CONTINUED)

Based on the GMS dated June 2, 2025, retained earnings are used for:

Increase general reserves	-
Increase special reserves	-
Dividend distribution	-
Total	

19 PENDAPATAN BUNGA

Pendapatan Bunga dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
- Bunga Penempatan Pada Bank Lain		
- Giro	38.403.620	64.052.762
- Tabungan	217.423.773	311.807.510
- Deposito	20.671.234	326.038.090
- Bunga Kredit yang Diberikan	40.548.150.307	30.885.679.549
- Provisi	216.684.183	244.203.182
Jumlah	41.041.333.117	31.831.781.092

19 INTEREST REVENUE

Interest Revenue from January 1 to December 31, 2025 and 2024 are as follows:

Placements with Other Banks Interest	-
Demand Deposits	-
Saving Deposits	-
Time Deposits	-
Loans Interest	-
Provision	-
Total	

Pendapatan bunga sebesar Rp40.548.150.307,- termasuk didalamnya ada tambahan pendapatan yang timbul saat konversi bunga tetap menjadi bunga efektif.

Interest income amounted to Rp40.548.150.307,-, which includes additional income arising from the conversion of the flat interest method to the effective interest method.

20 BEBAN BUNGA

Beban Bunga dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
- Bunga Kepada Bank Lain		
- Tabungan	13.404.498	17.486.153
- Deposito Berjangka	673.204.109	115.931.506
- Bunga Kepada Bukan Bank		
- Tabungan	2.013.084.923	1.758.388.458
- Deposito Berjangka	6.930.874.493	5.446.678.116
- Biaya Transaksi		
- Premi LPS	477.312.973	401.877.111
Jumlah	10.107.880.996	7.740.361.344

20 INTEREST EXPENSES

Interest Expenses from January 1 to December 31, 2025 and 2024 are as follows:

Interest for Other Banks	-
Saving Deposits	-
Time Deposits	-
Interest for for Non Bank	-
Saving Deposits	-
Time Deposits	-
Transaction Fee	-
Deposit Insurance Premium	-
Total	

21 PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA

Pendapatan Operasional Lainnya dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
- Penerimaan Kredit Yang Dihapusbuku	213.340.085	401.716.621
- Pemulihan CKPN		
- Penempatan Pada Bank Lain	55.654.105	53.885.741
- Kredit Yang Diberikan	1.512.222.160	2.435.458.676
- Administrasi Kredit	1.303.429.917	1.473.772.165
- Administrasi Tabungan	45.128.915	107.174.849
- Administrasi Tutup Rekening Tabungan	4.540.000	27.502.250
- Denda Kredit Yang Diberikan	734.438.819	1.485.612.448
- Tabungan Pasif	74.002.571	17.663.318
- Pinalty Deposito	14.792.554	13.662.190
- Administrasi Ganti Buku	500.000	220.000
- Biaya Periksa	222.200.000	213.900.000
- Pendapatan PPOB	14.946.999	15.219.496
- Penerimaan Kredit Hapus Tagih	-	13.925.000
- Pinalty Tabungan	35.310.108	-
- Denda Hapus Buku	63.149	-
- Pendapatan VA	1.517.500	-
- Lainnya	71.735.301	3.816.092
Jumlah	4.303.822.183	6.263.528.845

21 OTHER OPERATING INCOME

Other Operating Income from January 1 to December 31, 2025 and 2024 are as follows:

Recognition of Written-Off Receivables	-
Recovery of Allowance for Impairment Losses	-
Placement	-
Loans	-
Loan Administration	-
Saving Deposit Administration	-
Savings Account Closing Administration	-
Loan Penalties Issued	-
Dormant Accounts	-
Early Withdrawal Penalties	-
Passbook Replacement Fees	-
Audit Fees	-
PPOB Service Income	-
Credit Receipts Write Offs	-
Savings Penalty	-
Book Removal Fine	-
Virtual Account Revenue	-
Lainnya	-
Total	

PT BPR TANA OBA LAIS MANEKAT
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2025 dan 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR TANA OBA LAIS MANEKAT
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2025 and 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

22 BEBAN KERUGIAN PENURUNAN NILAI

Beban Kerugian Penurunan Nilai dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
- Penempatan Pada Bank Lain (ABA)	91.857.055	54.187.812
- Kredit Yang Diberikan	4.754.366.728	4.640.867.934
Jumlah	<u>4.846.223.783</u>	<u>4.695.055.746</u>

23 BEBAN PEMASARAN

Beban Pemasaran dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
- Barang Promosi	4.688.414	236.407.816
- Promosi Iklan/Sponsor	412.935.559	-
- Sosialisasi Produk BPR	2.355.000	-
Jumlah	<u>419.978.973</u>	<u>236.407.816</u>

24 BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM

Beban Administrasi Dan Umum dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
- Tenaga Kerja:		
- Gaji & Upah	15.407.764.629	12.569.972.027
- Honorarium	343.821.616	478.200.230
- Lainnya	912.540.483	835.849.027
- Pendidikan	568.510.547	209.488.089
- Premi Asuransi	672.228.733	610.046.978
- Sewa	1.358.197.870	1.291.223.253
- Pajak-Pajak	559.676.030	106.213.831
- Pemeliharaan dan Perbaikan	260.784.160	286.930.923
- Penyusutan & Amortisasi	573.393.799	484.297.102
- Barang dan Jasa	2.322.802.590	2.267.806.661
Jumlah	<u>22.979.720.457</u>	<u>19.140.028.121</u>

Komposisi penghasilan yang diterima oleh Dewan Komisaris dan Direksi Bank adalah sebagai berikut:

	<u>2025</u>	<u>%</u>	<u>2024</u>	<u>%</u>
- Dewan Komisaris	343.821.616	22%	509.792.660	31%
- Direksi	1.198.938.060	78%	1.157.333.423	69%
Jumlah	<u>1.542.759.676</u>	<u>100%</u>	<u>1.667.126.083</u>	<u>100%</u>

25 BEBAN OPERASIONAL LAINNYA

Beban Operasional Lainnya dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
- Rapat Umum/ Non Korfis	13.532.600	9.921.400
- Rapat Khusus/ Korfis	26.901.570	26.492.010
- Penerimaan Calon Pegawai	75.123.000	62.734.950
- Penagihan Kredit Macet	43.185.000	720.000
- Fotocopy	13.841.300	13.291.100
- Perizinan & Sertifikat Lain	2.461.472	14.298.190
- Denda/ Sanksi Administrasi	500.000	4.000.000
- Dapur & Keperluan Kantor	34.797.466	32.450.488
- Transfer Bank	873.700	1.622.500
- Parkir	588.000	552.800
- Perjalanan Tamu	-	12.778.040
- Iuran OJK	125.142.486	109.609.706
- Perjalanan Dinas	3.779.400	93.297.655
- Keamanan	-	108.100
- Persiapan Kantor Cabang	1.507.000	163.389.811

22 IMPAIRMENT LOSS EXPENSES

Impairment Loss Expenses from January 1 to December 31, 2025 and 2024 are as follows:

Placements with Other Banks	-
Loans	-
Total	-

23 MARKETING EXPENSES

Marketing Expenses from January 1 to December 31, 2025 and 2024 are as follows:

Promotional Materials	-
Advertising and Sponsorships	-
BPR Product Socialization	-
Total	-

24 ADMINISTRATIVE AND GENERAL EXPENSES

Administrative And General Expenses from January 1 to December 31, 2025 and 2024 are as follows:

Employee	-
Salaries & Wages	-
Honorarium	-
Others	-
Education	-
Insurance	-
Rent	-
Taxes	-
Maintenance and Service	-
Depreciation & Amortization	-
Goods and Services	-
Total	-

The composition of income received by the Bank's Board of Commissioners and Directors is as follows:

Board of Commissioners	-
Directors	-
Total	-

25 OTHER OPERATING EXPENSES

Other Operating Expenses from January 1 to December 31, 2025 and 2024 are as follows:

General Meetings / Non-Fiscal	-
Special Meetings / Fiscal	-
Recruitment and Hiring Costs	-
Non-Performing Loan (NPL) Collection	-
Printing and Photocopying	-
Licenses and Certifications	-
Administrative Fines and Penalties	-
Pantry and Office Supplies	-
Bank Transfer Fees	-
Parking Fees	-
Guest Travel & Hospitality	-
OJK Regulatory Levies	-
Business Travel Expenses	-
Security Expenses	-
Branch Office Pre-operating Costs	-

PT BPR TANA OBA LAIS MANEKAT
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2025 dan 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR TANA OBA LAIS MANEKAT
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2025 and 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

25 BEBAN OPERASIONAL LAINNYA (LANJUTAN)

- Penjualan Jaminan	97.544.638
- Kerugian Penjualan AYDA	7.930.850
- Penurunan Nilai AYDA	-
- Lainnya	580.000
Jumlah	448.288.482

26 PENDAPATAN NON OPERASIONAL

Pendapatan Non Operasional dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
- Pendapatan Sewa	64.010.124	58.675.947
- Keuntungan Penjualan Aktiva	-	90.000.000
- Selisih Kas Lebih	364.480	284.691
- Pendapatan Hapus Tagih Pinjaman	11.390.000	-
- Lainnya	1.040.677	-
Jumlah	76.805.281	148.960.638

27 BEBAN NON OPERASIONAL

Beban Non Operasional dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
- Iuran Perbarindo	12.000.000	12.000.000
- Rekreasi/Olah Raga	16.545.000	18.577.000
- Ulang Tahun	56.117.408	25.312.200
- Perpustakaan	4.951.800	3.569.800
- Bantuan Karyawan	500.000	700.000
- Penyelesaian AYDA	2.102.635	27.343.250
- Perayaan Natal	17.968.890	22.989.400
- Selisih Kas Kurang	766	1.273
- Penurunan Nilai Inventaris	-	13.021.331
- Penurunan Nilai AYDA	-	131.558.334
- Lainnya	1.429.500	-
Jumlah	113.809.192	255.072.588

28 TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI

Dalam kegiatan normal usahanya, Bank juga mengadakan transaksi-transaksi tertentu dengan pihak-pihak berelasi.

Transaksi dengan pihak berelasi dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, yang mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
- Pinjaman yang diberikan		
- Pemegang Saham dan Keluarga	-	-
- Komisaris dan Keluarga	125.555.556	265.555.556
- Direksi dan Keluarga, PE, dan Karyawan	1.765.161.625	5.121.367.458
Jumlah	1.890.717.181	5.386.923.014
Persentase terhadap jumlah aset	0,62%	2,04%

- **Simpanan dari Nasabah**

- Tabungan		
- Pemegang Saham dan Keluarga	1.267.992.586	1.343.475.096
- Komisaris dan Keluarga	257.738.748	591.383.238
- Direksi dan Keluarga, PE, dan Karyawan	1.440.215.872	1.314.037.158
Jumlah	2.965.947.206	3.248.895.492

25 OTHER OPERATING EXPENSES (CONTINUED)

25.703.952	Sale of Collateral -
-	AYDA Sales Loss -
131.558.334	AYDA Impairment -
-	Others -
702.529.037	Total

26 NON-OPERATING REVENUE

Non-Operating Revenue from January 1 to December 31, 2025 and 2024 are as follows:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
58.675.947	Rental Income -	
90.000.000	Gain on Sale of Fixed Assets -	
284.691	Cash Overage -	
-	Impairment of Foreclosed Assets -	
-	Other -	
148.960.638	Total	

27 NON-OPERATING EXPENSES

Non-Operating Expenses from January 1 to December 31, 2025 and 2024 are as follows:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
12.000.000	Contribution for Perbarindo -	
18.577.000	Staff Recreation & Sports Expenses -	
25.312.200	Anniversary & Birthday Celebrations -	
3.569.800	Library & Education Supplies -	
700.000	Employee Assistance / Benefits -	
27.343.250	Foreclosed Asset Settlement Costs -	
22.989.400	Christmas Celebration Expenses -	
1.273	Cash Shortage -	
13.021.331	Inventory Write-down -	
131.558.334	Impairment of Foreclosed Assets -	
-	Other -	
255.072.588	Total	

28 TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

In the normal activities of business, the Bank also entered into certain transactions with related parties.

Transactions with related parties are made based on terms agreed by the parties, which may not be the same as those of the transaction between unrelated parties.

Loans	-
Shareholders and Family	-
Commissioners and Family	-
Director and Family, EO, and Staff	-
Total	
Percentage to Total Assets	

Deposit from Customers	-
Saving Deposits	-
Shareholders and Family	-
Commissioners and Family	-
Director and Family, EO, and Staff	-
Total	

28 TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI (LANJUTAN)
- Sewa Bangunan/ Office Building Rent

- Deposito

- Pemegang Saham dan Keluarga	-	-
- Komisaris dan Keluarga	300.000.000	335.000.000
- Direksi dan Keluarga, PE, dan Karyawan	1.655.920.164	3.118.925.806
Jumlah	1.955.920.164	3.453.925.806

Jumlah Simpanan dari Nasabah	4.921.867.370	6.702.821.298
Persentase terhadap jumlah aset	1,62%	2,54%

Time Deposits	-
Shareholders and Family	-
Commissioners and Family	-
Director and Family, EO, and Staff	-
Total	-

Deposit from Customers Total	-
Percentage to Total Liabilities	-

	Harga Sewa/ Costs (Rp)	Jangka Waktu/ Period (Tahun)	Hubungan dengan Bank/ Related to Bank
- Kantor Pusat/ Head Office	687.500.000	5	Pihak Terkait
- Kantor Cabang/ Branch Office			
- Kantor Cabang - Rote Ndao	150.000.000	2	Pihak Tidak Terkait
- Kantor Kas/ Cash Service Office			
- Kantor Kas - Naikoten	250.000.000	3	Pihak Tidak Terkait
- Kantor Kas - Oesapa	115.000.000	2	Pihak Tidak Terkait
- Kantor Kas - Oesapa (Perpanjangan)	120.000.000	2	Pihak Tidak Terkait

29 KOMITMEN DAN KONTIJENSI

29 COMMITMENTS AND CONTINGENCIES

	2025	2024	
Komitmen			Commitments
Tagihan Komitmen			Committed Claims
- Fasilitas Pinjaman Yang belum Ditarik	-	-	Unused Borrowing
Jumlah	-	-	Total
Kewajiban Komitmen			Committed Liabilities
- Fasilitas Kredit Nasabah yang Belum Ditarik	3.006.885.484	2.748.263.981	Undisbursed loan facilities
Jumlah	3.006.885.484	2.748.263.981	Total
Kontijensi			Contingencies
Tagihan Kontijensi			Contingencies Claim
- Pendapatan Bunga dalam Penyelesaian	2.678.472.069	2.873.850.972	Accrued Interest
- Aset Produktif (Kredit) yang Dihapusbuku	4.885.293.124	2.704.394.876	Productive Assets (Loans) Written-off
Jumlah	7.563.765.193	5.578.245.848	Total

30 INFORMASI SEGMENT

30 SEGMENT INFORMATION

	Kantor Pusat/ Head Office	Kantor Cabang/ Branch Office		Jumlah/ Total	
	Kota Kupang	Babau	Rote Ndao		
- Pendapatan Bunga/ Interest Income	29.957.404.038	8.875.735.567	2.208.193.512	-	41.041.333.117
- Beban Bunga/ Interest Expenses	(9.311.216.507)	(491.090.993)	(305.573.496)	-	(10.107.880.996)
- Penghasilan Bersih/ Net Interest Income	20.646.187.531	8.384.644.574	1.902.620.016	-	30.933.452.121
- Pendapatan Operasional Lain/ Other Operating Income	3.000.760.098	961.165.813	341.896.272	-	4.303.822.183
- Beban Operasional/ Operating Expense					
- Penyisihan Kerugian/	(2.482.969.850)	(2.204.199.527)	(159.054.406)	-	(4.846.223.783)

30 INFORMASI SEGMENT (LANJUTAN)

- Pemasaran/ Marketing	(380.762.107)	(28.700.800)	(10.516.066)	-	(419.978.973)
- Administrasi dan Umum/ Administration and General	(17.425.833.761)	(3.864.581.059)	(1.689.305.637)	-	(22.979.720.457)
- Lainnya/ Others	(410.203.444)	(26.672.438)	(11.412.600)	-	(448.288.482)
Jumlah	(17.699.009.064)	(5.162.987.981)	(1.528.392.437)	-	(24.390.389.512)
Laba (Rugi) Operasional/ Profit (Loss) Operating	2.947.178.467	3.221.656.593	374.227.579	-	6.543.062.609
- Pendapatan Non Operasional/ Non Operating Income	1.660.230.234	4.432.500	3.079	-	1.664.665.813
- Beban Non Operasional Non Operating Expenses	(111.458.562)	(1.226.971.911)	(363.239.251)	-	(1.701.669.724)
	1.548.771.672	(1.222.539.411)	(363.236.172)	-	(37.003.911)
Laba (Rugi) Sebelum Pajak Profit (Loss) Before Tax	4.495.950.139	1.999.117.182	10.991.407	-	6.506.058.698
Perbandingan/ Comparison	69%	31%	0%	0%	100%

30 SEGMENT INFORMATION (CONTINUED)

31 JAMINAN PEMERINTAH TERHADAP KEWAJIBAN PEMBAYARAN BANK PEREKONOMIAN RAKYAT

Berdasarkan Undang-Undang No. 24 tentang Lembaga Penjaminan Simpanan (LPS) tanggal 22 September 2004, efektif sejak tanggal 22 September 2005, sebagaimana diubah dengan Undang-Undang No. 7 Tahun 2009 tanggal 13 Januari 2009 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 3 Tahun 2008, LPS dibentuk untuk menjamin kewajiban tertentu bank berdasarkan program penjaminan yang berlaku, yang besaran nilai jaminannya dapat berubah jika memenuhi kriteria tertentu yang berlaku.

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 66 Tahun 2008 tanggal 13 Oktober 2008, yang menyatakan bahwa sejak tanggal 13 Oktober 2008 besaran nilai simpanan yang dijamin Lembaga Penjaminan Simpanan untuk setiap nasabah pada satu bank yang semula maksimal Rp100.000.000,-, diubah menjadi maksimal Rp2.000.000.000,-.

Periode	%
01/10/2024-31/01/2025	6,75%
01/11/2024-31/01/2025	6,75%
01/02/2025-31/05/2025	6,50%
01/06/2025-30/09/2025	6,50%
28/8/2025-30/09/2025	6,25%
01/10/2025-31/01/2026	6,00%

Pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024, Bank adalah peserta dari program penjaminan tersebut.

32 PERISTIWA SETELAH PERIODE PELAPORAN KEUANGAN

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan. Tidak terdapat peristiwa-peristiwa penting setelah tanggal neraca yang memerlukan pengungkapan dan atau penyesuaian terhadap laporan keuangan.

31 GOVERNMENT GUARANTEE ON OBLIGATIONS OF RURAL BANK

Based on Law No. 24 concerning the Indonesia Deposit Insurance Agency (LPS) dated September 22, 2004, effective on September 22, 2005 which was amended by Law No. 7 Year 2009 dated January 13, 2009 regarding with the Determination of Government Regulation as Substitution of Law No 3 Year 2008, LPS was formed to guarantee certain liabilities of commercial banks under the applicable guarantee program, which the amount of guarantee can be adjusted if certain criterias are met.

In accordance with Indonesia Government Regulation No. 66 Year 2008 dated October 13, 2008 the "Lembaga Penjaminan Simpanan" will guarantee bank deposits of each customers in one bank for maximum of Rp100.000.000,-, previously, then was changed to maximum of Rp2.000.000.000,-.

As of December 31, 2025 and 2024, the Bank is a participant of the program.

32 EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD

Management is responsible for the preparation of the financial statements. There were no significant subsequent event after the statement of financial position date that require or adjustment to the financial statements.

33 RASIO KEUANGAN

Rasio keuangan tahun 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

- Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)/ *Capital Adequacy Ratio (CAR)*
- Rasio Modal Inti Terhadap Aset Produktif Bermasalah Neto (MIAPB)/
Core Capital to Problematic Productive Assets
- Kualitas Aset Produktif (KAP)/ *Earnings Asset Quality*
- Rasio Non-Performing Loans (NPL)
- Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP)/ *Provision for Loan Losses*
- Rasio Laba Sebelum Pajak Terhadap Total Aset/ *Return on Assets (ROA)*
- Rasio Biaya Operasional Terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)/
Operational Efficiency Ratio (OER)
- Rasio Margin Bunga Bersih/ *Net Interest Margin (NIM)*
- Rasio Kas/ *Cash Ratio (CR)*
- Rasio Pembiayaan terhadap Dana Pihak Ketiga yang Diterima oleh Bank/
Loan to Deposit Ratio (LDR)

34 PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN

Laporan keuangan telah diselesaikan dan disetujui untuk diterbitkan oleh Direksi Bank pada tanggal 22 April 2026.

33 FINANCIAL RATIO

Financial ratio in 2025 and 2024 are as follows:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
- Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)/ <i>Capital Adequacy Ratio (CAR)</i>	19,71%	24,46%
- Rasio Modal Inti Terhadap Aset Produktif Bermasalah Neto (MIAPB)/ <i>Core Capital to Problematic Productive Assets</i>	678,92%	371,69%
- Kualitas Aset Produktif (KAP)/ <i>Earnings Asset Quality</i>	3,55%	5,17%
- Rasio Non-Performing Loans (NPL)	1,99%	3,79%
- Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP)/ <i>Provision for Loan Losses</i>	100,00%	100,00%
- Rasio Laba Sebelum Pajak Terhadap Total Aset/ <i>Return on Assets (ROA)</i>	2,31%	2,19%
- Rasio Biaya Operasional Terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)/ <i>Operational Efficiency Ratio (OER)</i>	85,57%	85,35%
- Rasio Margin Bunga Bersih/ <i>Net Interest Margin (NIM)</i>	11,89%	9,93%
- Rasio Kas/ <i>Cash Ratio (CR)</i>	11,59%	6,42%
- Rasio Pembiayaan terhadap Dana Pihak Ketiga yang Diterima oleh Bank/ <i>Loan to Deposit Ratio (LDR)</i>	104,24%	112,80%

34 COMPLETION OF THE FINANCIAL STATEMENTS

The financial statements were completed and authorized for issued by the Bank's Directors on April 22, 2026.

**LAMPIRAN/
*APPENDIX***

LAMPIRAN 1/ *APPENDIX 1*

**DAFTAR PENEMPATAN PADA BANK
LAIN/ *LIST OF PLACEMENTS WITH
OTHER BANKS***

PT BPR TANA OBA LAIS MANEKAT
Penempatan Pada Bank Lain
31 Desember 2025 dan 2024

PT BPR TANA OBA LAIS MANEKAT
Placements with Other Banks
December 31, 2025 and 2024

No	Nama Bank/ Bank Name	31/12/2025	31/12/2024
Giro/ Demand Deposits			
1	PT Bank Artha Graha Internasional Tbk	1.484.825.551	374.906.148
2	PT Bank Central Asia Tbk	170.340.270	76.368.094
3	PT Bank Cimb Niaga Tbk	66.047.381	66.548.340
4	PT Bank Danamon Indonesia Tbk	7.998.529.381	1.014.514.937
5	PT Bank Kb Bukopin Tbk	32.544.163	31.095.779
6	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	163.412.578	167.732.212
7	PT Bank Mega Tbk	84.667.872	85.020.586
8	PT Bank Nationalnobu Tbk	3.323.589.046	1.307.475.863
9	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	418.224.269	254.621.431
10	PT Bank Pembangunan Daerah Nusa Tenggara Timur	690.084.295	73.904.864
11	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	1.718.544.569	1.280.088.768
	Jumlah/ Total	16.150.809.376	4.732.277.021
Tabungan/ Saving Deposits			
1	PT Bank Jtrust Indonesia Tbk	2.747.470.855	8.912.042
2	PT Bank Kb Bukopin Tbk	679.449.212	563.658.822
3	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	2.333.470.186	2.143.348.881
4	PT Bank Mega Tbk	465.989.357	283.530.460
5	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	83.328.246	31.111.011
6	PT Bank Pembangunan Daerah Nusa Tenggara Timur	3.324.261.969	4.955.242.626
7	PT BPR Central Pitoby	201.941.143	191.202.308
8	PT BPR Christa Jaya Perdana	752.157.189	725.923.606
9	PT BPR Nusantara Abdi Mulia	1.071.561	1.050.365
10	PT BPR Bank Kertiawan	124.039.057	122.999.117
11	PT BPR Lestari Bali	514.194.658	500.375.054
12	PT BPR Modern Express	46.683.635	45.320.234
13	PT BPR Sukawati Pancakanti	104.928.910	101.933.858
	Jumlah/ Total	11.378.985.977	9.674.608.383
Deposito/ Time Deposits			
Jangka Waktu > 3 Bulan/ Time Period > 3 Months			
1	PT Bank Perekonomian Rakyat Central Pitoby	1.000.000.000	-
2	PT BPR Sukawati Pancakanti	1.000.000.000	-
	Sub Jumlah/ Sub Total	2.000.000.000	-
	Jumlah/ Total	2.000.000.000	-

LAMPIRAN 2/ APPENDIX 2
DAFTAR AGUNAN YANG DIAMBIL ALIH/
LIST OF FORECLOSED ASSETS

PT BPR TANA OBA LAIS MANEKAT
AGUNAN YANG DIAMBIL ALIH / FORECLOSED ASSETS
31 Desember 2025 dan 2024/ December 31, 2025 and 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain) / (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

No	Nama/ Name	Baki Debet/ Outstanding		Agunan/ Collateral	Jenis/ Type	Tanggal Pengambilan/
		31/12/2025	31/12/2024			Date of Take Up
		(Rp)	(Rp)			(dd/mm/yyyy)
1	Margaritha Johanis	260.000.000	260.000.000	Tanah dan Bangunan SHGB No 40, Luas 215 m2, di Kelurahan Penkase Oeleta Alak, Atas nama Margaritha Johannis	Tanah dan Bangunan (Land and Building)	29/09/2015
2	Herry Langkameng	730.558.334	730.558.334	Tanah dan Bangunan SHM No 1532 Luas 550 m2 di Kelurahan Maulafa Atas nama Herri Langkameng	Tanah dan Bangunan (Land and Building)	10/12/2018
3	Yermias Ndun	845.707.016	845.707.016	Tanah dan Bangunan SHM No 10, Luas 13,630 m2, di Kelurahan Oematnunu, Atas nama Yermias Ndun	Tanah dan Bangunan (Land and Building)	30/12/2022
4	Linda Muskananfolo	-	376.650.000	Tanah dan Bangunan SHM No 1059, di Oebufu Atas nama Thomas Francis	Tanah dan Bangunan (Land and Building)	03/09/2024
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai		(157.316.668)	(157.316.668)			
Jumlah/ Total		1.678.948.682	2.055.598.682			

LAMPIRAN 3/ *APPENDIX 3*

**DAFTAR ASET TETAP KANTOR PUSAT/
*LIST OF FIXED ASSETS HEAD OFFICE***

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
10	Printer HP D 1360	02/02/2008	12	4	6.000.000	-	6.000.000	-	5.999.988	-	5.999.988	-	-
11	Server HP Proliant ML 110 TG4	02/02/2008	1	4	11.800.000	-	-	11.800.000	11.799.999	-	-	11.799.999	1
12	Printer Epson LQ 2180 (Printer Accounting)	02/02/2008	1	4	6.500.000	-	6.500.000	-	6.499.999	-	6.499.999	-	-
13	LINKSYS 5 port 10/100 Switch (Hub LAN)	02/02/2008	3	4	1.350.000	-	1.350.000	-	1.349.997	-	1.349.997	-	-
14	APC BACK-UPS BE 525AS	02/02/2008	7	4	6.300.000	-	6.300.000	-	6.299.993	-	6.299.993	-	-
15	NOTEBOOK AX100 NL818i	02/02/2008	1	4	7.000.000	-	7.000.000	-	6.999.999	-	6.999.999	-	-
16	Windows XP Pro	02/02/2008	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	Mesin Hitung Uang	02/02/2008	1	4	4.252.500	-	4.252.500	-	4.252.499	-	4.252.499	-	-
18	UV	02/02/2008	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19	Counter Slip	02/02/2008	2	4	2.000.000	-	-	2.000.000	1.999.998	-	-	1.999.998	2
20	Telstrook	02/02/2008	1	4	700.000	-	700.000	-	699.999	-	699.999	-	-
21	Keset Kaki	02/02/2008	2	4	247.600	-	247.600	-	247.598	-	247.598	-	-
22	Kalkulator	02/02/2008	6	4	600.000	-	-	600.000	599.994	-	-	599.994	6
23	Compact Auto Switch	02/02/2008	1	4	295.000	-	295.000	-	294.999	-	294.999	-	-
24	Jam dinding	03/02/2008	2	4	200.000	-	200.000	-	199.998	-	199.998	-	-
25	Flashdisk Kingstone 1 GB	05/02/2008	1	4	150.000	-	150.000	-	149.999	-	149.999	-	-
26	Dispenser	06/02/2008	1	4	300.000	-	300.000	-	299.999	-	299.999	-	-
27	Calculator Casio	05/02/2008	2	4	200.000	-	200.000	-	199.998	-	199.998	-	-
28	Calculator Citizen	05/02/2008	1	4	121.500	-	121.500	-	121.499	-	121.499	-	-
29	Kursi Tamu + 2 Meja Olympic	05/02/2008	1	4	1.550.000	-	1.550.000	-	1.549.999	-	1.549.999	-	-
30	Mesin Fotocopy	02/02/2008	1	4	975.000	-	975.000	-	974.999	-	974.999	-	-
31	External Disk 80 Gb	11/02/2008	1	4	850.000	-	850.000	-	849.999	-	849.999	-	-
32	Kursi Putar Alviro	01/02/2008	4	4	1.200.000	-	1.200.000	-	1.199.996	-	1.199.996	-	-
33	Meja 1/2 Biro	01/02/2008	2	4	750.000	-	750.000	-	749.998	-	749.998	-	-
34	Rak TV 3 SS	15/02/2008	1	4	100.000	-	-	100.000	99.999	-	-	99.999	1
35	Meja Rapat	12/02/2008	1	4	1.400.000	-	-	1.400.000	1.399.999	-	-	1.399.999	1
36	Komputer HP Pavilion G 3233L	27/02/2008	3	4	19.950.000	-	13.300.000	6.650.000	19.949.997	-	13.299.998	6.649.999	1
37	Printer HP Desk jet 2466	27/02/2008	2	4	1.100.000	-	1.100.000	-	1.099.998	-	1.099.998	-	-
38	UPS BE 525 AS	27/02/2008	5	4	4.500.000	-	4.500.000	-	4.499.995	-	4.499.995	-	-
39	Kursi Putar Rakuda	18/02/2008	4	4	1.200.000	-	900.000	300.000	1.199.996	-	899.997	299.999	1
40	Senter Satpam	25/02/2008	1	4	100.000	-	100.000	-	99.999	-	99.999	-	-
41	Calculator Citizen CT 666	18/02/2008	1	4	100.000	-	100.000	-	99.999	-	99.999	-	-
42	Stavol Toyosaki	14/02/2008	1	4	200.000	-	200.000	-	199.999	-	199.999	-	-
43	Telp AJI SYSTEM CDMA 2000 1X RTT	03/03/2008	1	4	1.250.000	-	1.250.000	-	1.249.999	-	1.249.999	-	-
44	Camera digital	29/02/2008	1	4	1.800.000	-	1.800.000	-	1.799.999	-	1.799.999	-	-
45	Fax Sharp	03/03/2008	1	4	850.000	-	850.000	-	849.999	-	849.999	-	-
46	Meja Komputer	16/03/2008	2	4	350.000	-	-	350.000	349.998	-	-	349.998	2
47	Stafolt Matsunaga 500 W	10/04/2008	1	4	250.000	-	250.000	-	249.999	-	249.999	-	-

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
48	Gorden + Vitrace + Rel u/ Ruangan Direktur Utama	07/04/2008	1	4	2.365.000	-	-	2.365.000	2.364.999	-	-	2.364.999	1
49	Absensi Fingerprint Sensor Smartrax	07/05/2008	1	4	3.880.000	-	3.880.000	-	3.879.999	-	3.879.999	-	-
50	TV NIKO 14"	19/05/2008	1	4	625.000	-	625.000	-	624.999	-	624.999	-	-
51	TV Polytron 21"	01/06/2008	1	4	1.310.000	-	1.310.000	-	1.309.999	-	1.309.999	-	-
52	Telkomsel FLASH	15/06/2008	1	4	1.500.000	-	1.500.000	-	1.499.999	-	1.499.999	-	-
53	Jam Dinding Squash	15/06/2008	1	4	200.000	-	200.000	-	199.999	-	199.999	-	-
54	Meja 1/2 Biro	16/07/2008	1	4	225.000	-	225.000	-	224.999	-	224.999	-	-
55	Meja Komputer	16/07/2008	1	4	200.000	-	-	200.000	199.999	-	-	199.999	1
56	Meja 1/2 Biro	28/07/2008	1	4	225.000	-	-	225.000	224.999	-	-	224.999	1
57	Komputer	04/08/2008	1	4	6.500.000	-	-	6.500.000	6.499.999	-	-	6.499.999	1
58	UPS BE 525 AS	04/08/2008	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
59	Printer	04/08/2008	1	4	500.000	-	500.000	-	499.999	-	499.999	-	-
60	X-Banner	08/08/2008	3	4	900.000	-	-	900.000	899.997	-	-	899.997	3
61	HELKES Pengharum Ruangan Otomatis	08/10/2008	1	4	158.400	-	158.400	-	158.399	-	158.399	-	-
62	HP Nokia 1200 New/ 355737027431525	20/10/2008	1	4	307.000	-	307.000	-	306.999	-	306.999	-	-
63	Mesin hitung uang Toshio	29/01/2009	1	4	24.000.000	-	-	24.000.000	23.999.999	-	-	23.999.999	1
64	Note Book Acer Aspire 47202 Pentium	16/01/2009	1	4	6.800.000	-	6.800.000	-	6.799.999	-	6.799.999	-	-
65	Buku Pajak Peraturan MENKEU	27/02/2009	1	4	263.400	-	263.400	-	263.399	-	263.399	-	-
66	Monitor LCD Samsung 633 NW 1	23/03/2009	1	4	1.475.000	-	1.475.000	-	1.474.999	-	1.474.999	-	-
67	Meja Tulis 1/2 Biro	16/04/2009	2	4	450.000	-	450.000	-	449.998	-	449.998	-	-
68	Meja Komputer	16/04/2009	2	4	350.000	-	-	350.000	349.998	-	-	349.998	2
69	Komputer HP Pavilion G 3233L	21/04/2009	2	4	13.790.000	-	6.895.000	6.895.000	13.789.998	-	6.894.999	6.894.999	1
70	UPS BE 525 AS	21/04/2009	2	4	1.850.000	-	1.850.000	-	1.849.998	-	1.849.998	-	-
71	Server	03/06/2009	1	4	150.623.250	-	-	150.623.250	150.623.249	-	-	150.623.249	1
72	Meja 1/2 Biro	14/07/2009	1	4	225.000	-	225.000	-	224.999	-	224.999	-	-
73	D-LINK 8 PORT	11/08/2009	1	4	450.000	-	450.000	-	449.999	-	449.999	-	-
74	SWITCH TRICOM	06/02/2009	1	4	1.100.000	-	1.100.000	-	1.099.999	-	1.099.999	-	-
75	PCI TRIKOM	06/02/2009	1	4	500.000	-	500.000	-	499.999	-	499.999	-	-
76	Lemari Arsip 2 P Brother	14/08/2009	1	4	1.600.000	-	-	1.600.000	1.599.999	-	-	1.599.999	1
77	Lemari Arsip 2 P Brother	28/08/2009	2	4	3.150.000	-	-	3.150.000	3.149.998	-	-	3.149.998	2
78	Meja Pimpong	07/09/2009	1	4	1.500.000	-	1.500.000	-	1.499.999	-	1.499.999	-	-
79	Net Meja Pimpong	07/09/2009	1	4	160.000	-	160.000	-	159.999	-	159.999	-	-
80	Kursi Putar	13/11/2009	2	4	650.000	-	650.000	-	649.998	-	649.998	-	-
81	Meja 1/2 Biro	13/11/2009	2	4	800.000	-	400.000	400.000	799.998	-	399.999	399.999	1
82	Modem	23/11/2009	1	4	350.000	-	350.000	-	349.999	-	349.999	-	-
83	Printer Canon P 1980	16/12/2009	1	4	625.000	-	625.000	-	624.999	-	624.999	-	-

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
84	AC Polytron 1 PK	18/01/2010	1	4	3.150.000	-	3.150.000	-	3.149.999	-	3.149.999	-	-
85	Kursi Putar Sandaran Tangan	11/02/2010	4	4	1.200.000	-	1.200.000	-	1.199.996	-	1.199.996	-	-
86	Modem GSM ZTE MF 628	23/02/2010	1	4	540.000	-	540.000	-	539.999	-	539.999	-	-
87	Parabola Tanaka Yes	23/02/2010	1	4	1.925.000	-	1.925.000	-	1.924.999	-	1.924.999	-	-
88	Camera Digital	25/02/2010	1	4	1.085.000	-	1.085.000	-	1.084.999	-	1.084.999	-	-
89	Notebook Acer Atom DDR2	05/03/2010	1	4	3.990.000	-	3.990.000	-	3.989.999	-	3.989.999	-	-
90	Calculator SDC-862 Citizen	31/03/2010	2	4	220.000	-	220.000	-	219.998	-	219.998	-	-
91	Lemari Arsip 2 P Brother	06/05/2010	1	4	1.500.000	-	-	1.500.000	1.499.999	-	-	1.499.999	1
92	Fileling Cabinet 4 Laci	06/05/2010	1	4	1.400.000	-	140.000	1.260.000	1.399.999	-	139.999	1.260.000	-
93	Calculator SDC-862 Citizen	12/05/2010	2	4	220.000	-	220.000	-	219.998	-	219.998	-	-
94	CCTV	30/06/2010	4	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
95	Kulkas Panasonic 1 Pintu	14/07/2010	1	4	1.460.000	-	-	1.460.000	1.459.999	-	-	1.459.999	1
96	UPS Neulton 650 VA	21/07/2010	1	4	650.000	-	650.000	-	649.999	-	649.999	-	-
97	External HDD 500 GB	27/07/2010	1	4	1.125.000	-	1.125.000	-	1.124.999	-	1.124.999	-	-
98	Salon Aktif Merk Polytron	03/08/2010	1	4	950.000	-	950.000	-	949.999	-	949.999	-	-
99	Switch 24 Port	28/09/2010	1	4	1.480.000	-	1.480.000	-	1.479.999	-	1.479.999	-	-
100	PC Intercore 2 Duo	28/09/2010	1	4	4.135.000	-	-	4.135.000	4.134.999	-	-	4.134.999	1
101	Printer Epson LX 300	28/09/2010	1	4	1.900.000	-	1.900.000	-	1.899.999	-	1.899.999	-	-
102	Papan Info Tarif	04/10/2010	1	4	600.000	-	600.000	-	599.999	-	599.999	-	-
103	Magic com Miyako MJR 762	11/10/2010	1	4	250.000	-	250.000	-	249.999	-	249.999	-	-
104	Huruf dan Angka Papan Info	03/11/2010	1	4	441.500	-	441.500	-	441.499	-	441.499	-	-
105	TV LCD	10/11/2010	1	4	4.495.000	-	4.495.000	-	4.494.999	-	4.494.999	-	-
106	Printer Laserjet HP 110	29/11/2010	1	4	1.500.000	-	1.500.000	-	1.499.999	-	1.499.999	-	-
107	PC HP / Marketing - Hepi	29/11/2010	1	4	5.900.000	-	-	5.900.000	5.899.999	-	-	5.899.999	1
108	PC HP / Appraisal - Ryan	29/11/2010	1	4	5.900.000	-	-	5.900.000	5.899.999	-	-	5.899.999	1
109	PC HP / Umum - Anto	29/11/2010	1	4	5.900.000	-	-	5.900.000	5.899.999	-	-	5.899.999	1
110	PC HP / Marketing - Melky	29/11/2010	1	4	5.900.000	-	-	5.900.000	5.899.999	-	-	5.899.999	1
111	Dispenser Cosmos D.Ops	10/12/2010	1	4	250.000	-	250.000	-	249.999	-	249.999	-	-
112	Rak Dispenser Cosmos D.Ops	10/12/2010	1	4	165.000	-	-	165.000	164.999	-	-	164.999	1
113	Flash Disk D.Ops	10/12/2010	1	4	135.000	-	135.000	-	134.999	-	134.999	-	-
114	Meja 1/2 Biro-Umum-Anto	29/12/2010	1	4	200.000	-	-	200.000	199.999	-	-	199.999	1
115	Meja 1/2 Biro-Marketing-Hepi	29/12/2010	1	4	200.000	-	200.000	-	199.999	-	199.999	-	-
116	Taplak Kain Motif	07/02/2011	2	4	234.000	-	234.000	-	233.998	-	233.998	-	-
117	Kursi Direktur Ops.	05/04/2011	1	4	750.000	-	750.000	-	749.999	-	749.999	-	-
118	Rak Persediaan Barang	07/04/2011	1	4	450.000	-	450.000	-	449.999	-	449.999	-	-
119	Printer Canon Dir.Ops	02/05/2011	1	4	700.000	-	700.000	-	699.999	-	699.999	-	-
120	HDD Eksternal (CCTV)	13/05/2011	3	4	3.750.000	-	3.750.000	-	3.749.997	-	3.749.997	-	-
121	Printer Pixa Sekretaris	07/06/2011	1	4	700.000	-	700.000	-	699.999	-	699.999	-	-
122	Komputer Sekretaris	07/06/2011	1	4	5.400.000	-	5.400.000	-	5.399.999	-	5.399.999	-	-
123	Door Bell Remote Sekretaris	07/06/2011	1	4	100.000	-	100.000	-	99.999	-	99.999	-	-
124	Laptop SID	24/06/2011	1	4	5.600.000	-	5.600.000	-	5.599.999	-	5.599.999	-	-

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
125	Dispenser Sharp	11/07/2011	2	4	600.000	-	600.000	-	599.998	-	599.998	-	-
126	Kursi Staf (ADD + APP)	14/07/2011	2	4	700.000	-	700.000	-	699.998	-	699.998	-	-
127	Printer untuk ADK	14/07/2011	1	4	475.000	-	475.000	-	474.999	-	474.999	-	-
128	Walkman utk Sekretaris	10/08/2011	1	4	837.000	-	837.000	-	836.999	-	836.999	-	-
129	Kursi Staf	11/08/2011	4	4	1.200.000	-	1.200.000	-	1.199.996	-	1.199.996	-	-
130	Pasbook Epson	12/09/2011	1	4	6.950.000	-	-	6.950.000	6.949.999	-	-	6.949.999	1
131	Kursi Tamu Ruang Direktur Utama	26/09/2011	1	4	4.700.000	-	-	4.700.000	4.699.999	-	-	4.699.999	1
132	Kalkulator (Hepy)	29/09/2011	1	4	100.000	-	100.000	-	99.999	-	99.999	-	-
133	Printer Canon Pixma	12/10/2011	1	4	699.000	-	699.000	-	698.999	-	698.999	-	-
134	Passbook Epson	12/10/2011	1	4	7.000.000	-	-	7.000.000	6.999.999	-	-	6.999.999	1
135	Kursi Putar	13/10/2011	3	4	900.000	-	-	900.000	899.997	-	-	899.997	3
136	Dispenser Stand Ruang Direktur Utama	21/10/2011	1	4	595.000	-	595.000	-	594.999	-	594.999	-	-
137	Stavolt untuk Server	21/10/2011	1	4	300.000	-	300.000	-	299.999	-	299.999	-	-
138	Wireles	15/11/2011	1	4	1.850.000	-	1.850.000	-	1.849.999	-	1.849.999	-	-
139	Pengaharum Ruang Heles	17/11/2011	1	4	212.400	-	212.400	-	212.399	-	212.399	-	-
140	Bunga Hias Teller	17/11/2011	1	4	423.500	-	423.500	-	423.499	-	423.499	-	-
141	Bunga Hias Teller	18/11/2011	1	4	407.500	-	407.500	-	407.499	-	407.499	-	-
142	Mic Wirelee 1 set	24/11/2011	1	4	650.000	-	650.000	-	649.999	-	649.999	-	-
143	Rak Arsip	24/11/2011	1	4	1.397.500	-	-	1.397.500	1.397.499	-	-	1.397.499	1
144	Umbul-umbul	25/11/2011	10	4	1.490.000	-	1.490.000	-	1.489.990	-	1.489.990	-	-
145	Pohon Natal	16/12/2011	1	4	1.250.000	-	-	1.250.000	1.249.999	-	-	1.249.999	1
146	Lampu Natal	16/12/2011	1	4	150.000	-	-	150.000	149.999	-	-	149.999	1
147	Kalkulator	06/01/2012	1	4	141.000	-	-	141.000	140.999	-	-	140.999	1
148	Printer Epson LX 300	12/01/2012	1	4	1.950.000	-	-	1.950.000	1.949.999	-	-	1.949.999	1
149	Printer Marketing	19/01/2012	1	4	770.000	-	770.000	-	769.999	-	769.999	-	-
150	Mouse Teller 02	25/01/2012	1	4	125.000	-	125.000	-	124.999	-	124.999	-	-
151	Filling Kabinet (CS)	03/02/2012	1	4	1.400.000	-	-	1.400.000	1.399.999	-	-	1.399.999	1
152	Meja Kabag Mkt	03/02/2012	1	4	475.000	-	475.000	-	474.999	-	474.999	-	-
153	Mouse Dir. Ops	07/02/2012	1	4	150.000	-	150.000	-	149.999	-	149.999	-	-
154	UPS	24/02/2012	1	4	550.000	-	550.000	-	549.999	-	549.999	-	-
155	Stavolt untuk Server	24/02/2012	1	4	250.000	-	250.000	-	249.999	-	249.999	-	-
156	Kalkulator Citizen	05/03/2012	1	4	206.800	-	-	206.800	206.799	-	-	206.799	1
157	Camera Canon	06/03/2012	1	4	7.105.000	-	-	7.105.000	7.104.999	-	-	7.104.999	1
158	Kursi untuk Kabag Ops	07/03/2012	1	4	800.000	-	800.000	-	799.999	-	799.999	-	-
159	Kursi untuk Kabag Mkt	07/03/2012	1	4	800.000	-	800.000	-	799.999	-	799.999	-	-
160	Combo Tv Box	12/03/2012	1	4	350.000	-	350.000	-	349.999	-	349.999	-	-
161	CPU (Info Tarif)	12/03/2012	1	4	5.500.000	-	5.500.000	-	5.499.999	-	5.499.999	-	-
162	ups utk server	18/04/2012	1	4	1.600.000	-	1.600.000	-	1.599.999	-	1.599.999	-	-
163	Emergency Lamp	14/05/2012	1	4	250.000	-	250.000	-	249.999	-	249.999	-	-
164	Emergency Lamp	14/05/2012	1	4	250.000	-	250.000	-	249.999	-	249.999	-	-

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
165	Filling Kabinet (Komisaris)	14/05/2012	1	4	1.500.000	-	1.500.000	-	1.499.999	-	1.499.999	-	-
166	Filling Kabinet (ADK)	01/05/2012	1	4	1.500.000	-	1.500.000	-	1.499.999	-	1.499.999	-	-
167	UPS di Teller	21/05/2012	1	4	3.200.000	-	3.200.000	-	3.199.999	-	3.199.999	-	-
168	AC Panasonic 2 PK (Direktur Utama)	29/05/2012	1	4	5.175.000	-	-	5.175.000	5.174.999	-	-	5.174.999	1
169	Printer Epson LQ 2190	31/05/2012	1	4	7.400.000	-	7.400.000	-	7.399.999	-	7.399.999	-	-
170	Kalkulator Casio	01/06/2012	1	4	150.000	-	-	150.000	149.999	-	-	149.999	1
171	Printer Canon Pixma IP 2770	19/06/2012	1	4	850.000	-	850.000	-	849.999	-	849.999	-	-
172	Kursi ADK	21/06/2012	1	4	550.000	-	550.000	-	549.999	-	549.999	-	-
173	Kursi ACC	21/06/2012	1	4	550.000	-	550.000	-	549.999	-	549.999	-	-
174	Port Connection u LAN	20/07/2012	1	4	425.000	-	425.000	-	424.999	-	424.999	-	-
175	Rak Buku Active	31/08/2012	1	4	775.000	-	775.000	-	774.999	-	774.999	-	-
176	Kor Jurnal Tabung Pemadam	31/08/2012	1	4	1.417.000	-	1.417.000	-	1.416.999	-	1.416.999	-	-
177	Speaker Aktif Polytron	13/09/2012	1	4	1.050.000	-	-	1.050.000	1.049.999	-	-	1.049.999	1
178	Printir Kasir untuk No Antrian	13/09/2012	1	4	2.400.000	-	-	2.400.000	2.399.999	-	-	2.399.999	1
179	Keyboard Number	13/09/2012	3	4	375.000	-	-	375.000	374.997	-	-	374.997	3
180	Wi-Fi USB Adapter@300000	14/09/2012	8	4	2.400.000	-	2.400.000	-	2.399.992	-	2.399.992	-	-
181	Wireless N Iso Home	14/09/2012	1	4	900.000	-	900.000	-	899.999	-	899.999	-	-
182	Wireles TP-Link	14/09/2012	1	4	600.000	-	600.000	-	599.999	-	599.999	-	-
183	Dispenser Sharp Swd 289	18/09/2012	1	4	325.000	-	325.000	-	324.999	-	324.999	-	-
184	Kursi Staf	19/09/2012	4	4	2.200.000	-	2.200.000	-	2.199.996	-	2.199.996	-	-
185	Kalkulator Besar	20/09/2012	3	4	405.000	-	405.000	-	404.997	-	404.997	-	-
186	Kursi untuk Staf Mkt	8/10/2012	1	4	550.000	-	550.000	-	549.999	-	549.999	-	-
187	Senter Lantas	16/10/2012	1	4	200.000	-	200.000	-	199.999	-	199.999	-	-
188	Meja C.Slip untuk Kantor Kas	17/10/2012	2	4	6.000.000	-	-	6.000.000	5.999.998	-	-	5.999.998	2
189	Monitor Server	14/12/2012	1	4	890.000	-	-	890.000	889.999	-	-	889.999	1
190	Kursi Rg Dirut @550000	17/12/2012	3	4	1.650.000	-	1.650.000	-	1.649.997	-	1.649.997	-	-
191	Meja 1/2 Biro/Staf Legal	27/12/2012	1	4	400.000	-	400.000	-	399.999	-	399.999	-	-
192	Kursi Putar/Staf Legal	27/12/2012	1	4	550.000	-	550.000	-	549.999	-	549.999	-	-
193	Dispenser	07/01/2013	1	4	350.000	-	350.000	-	349.999	-	349.999	-	-
194	Printer	22/01/2013	1	4	650.000	-	650.000	-	649.999	-	649.999	-	-
195	Kursi Nasabah	29/01/2013	6	4	1.200.000	-	800.000	400.000	1.199.994	-	799.994	400.000	-
196	Kalkulator	28/02/2013	2	4	250.000	-	-	250.000	249.998	-	-	249.998	2
197	Komputer Legal 2	06/03/2013	1	4	4.800.000	-	4.800.000	-	4.799.999	-	4.799.999	-	-
198	Meja Legal	06/03/2013	1	4	400.000	-	400.000	-	399.999	-	399.999	-	-
199	Kursi Legal	06/03/2013	1	4	550.000	-	550.000	-	549.999	-	549.999	-	-
200	Printer Kabag Mkt	20/03/2013	1	4	650.000	-	650.000	-	649.999	-	649.999	-	-
201	Kalkulator	25/03/2013	3	4	375.000	-	-	375.000	374.997	-	-	374.997	3
202	Kursi Add	28/03/2013	1	4	550.000	-	550.000	-	549.999	-	549.999	-	-
203	Kursi Putar	28/05/2013	2	4	1.200.000	-	1.200.000	-	1.199.998	-	1.199.998	-	-
204	Meja 1/2 Biro	28/05/2013	2	4	800.000	-	-	800.000	799.998	-	-	799.998	2

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
205	Hard Disk Eksternal	05/06/2013	1	4	1.045.000	-	1.045.000	-	1.044.999	-	1.044.999	-	-
206	Printer U/Staf Mkt	05/06/2013	1	4	525.000	-	525.000	-	524.999	-	524.999	-	-
207	Kursi Putar	11/06/2013	4	4	2.800.000	-	2.800.000	-	2.799.996	-	2.799.996	-	-
208	CCTV	24/06/2013	1	4	8.330.000	-	8.330.000	-	8.329.999	-	8.329.999	-	-
209	Neon Box	16/07/2013	1	4	2.500.000	-	2.500.000	-	2.499.999	-	2.499.999	-	-
210	Monitor Utk Cs	16/07/2013	1	4	890.000	-	890.000	-	889.999	-	889.999	-	-
211	Printer (Legal+App)	06/08/2013	1	4	540.000	-	540.000	-	539.999	-	539.999	-	-
212	Laptop Lbbpr	22/08/2013	1	4	9.000.000	-	-	9.000.000	8.999.999	-	-	8.999.999	1
213	Printer Umum	28/08/2013	1	4	490.000	-	490.000	-	489.999	-	489.999	-	-
214	Printer Funding	28/08/2013	1	4	490.000	-	490.000	-	489.999	-	489.999	-	-
215	Modem untuk Bag Ops	11/09/2013	1	4	414.320	-	414.320	-	414.319	-	414.319	-	-
216	Printer untuk Cs	12/09/2013	1	4	525.000	-	525.000	-	524.999	-	524.999	-	-
217	Komp untuk Legal/App	12/09/2013	1	4	5.800.000	-	-	5.800.000	5.799.999	-	-	5.799.999	1
218	Kursi untuk Remedial	30/09/2013	1	4	650.000	-	650.000	-	649.999	-	649.999	-	-
219	Kursi untuk Funding	21/10/2013	1	4	550.000	-	550.000	-	549.999	-	549.999	-	-
220	Laptop Dir Ops	28/10/2013	1	4	6.000.000	-	6.000.000	-	5.999.999	-	5.999.999	-	-
221	Monitor untuk Kasi Funding	18/11/2013	1	4	950.000	-	950.000	-	949.999	-	949.999	-	-
222	Kursi Putar Adk Mely	10/12/2013	1	4	650.000	-	650.000	-	649.999	-	649.999	-	-
223	Alat Rekam Sony 1cdxx112	16/12/2013	1	4	800.000	-	800.000	-	799.999	-	799.999	-	-
224	Printer PPOB	27/12/2013	1	4	2.315.000	-	2.315.000	-	2.314.999	-	2.314.999	-	-
225	Mesin Cetak	30/12/2013	1	4	29.500.000	-	29.500.000	-	29.499.999	-	29.499.999	-	-
226	Hard Disk Eksternal 2 Tb Direktur Utama	07/01/2014	1	4	1.500.000	-	1.500.000	-	1.499.999	-	1.499.999	-	-
227	Kursi untuk Komisaris	28/01/2014	1	4	750.000	-	750.000	-	749.999	-	749.999	-	-
228	Meja untuk Komisaris	28/01/2014	1	4	600.000	-	-	600.000	599.999	-	-	599.999	1
229	Kursi Kerja 2 Umum	20/02/2014	2	4	1.400.000	-	700.000	700.000	1.399.998	-	699.998	700.000	-
230	Kursi Kerja 2 Teller	20/02/2014	2	4	1.400.000	-	1.400.000	-	1.399.998	-	1.399.998	-	-
231	Printer App	28/02/2014	1	4	1.750.000	-	1.750.000	-	1.749.999	-	1.749.999	-	-
232	Meja Sudut	10/03/2014	1	4	375.000	-	-	375.000	374.999	-	-	374.999	1
233	Meja 1/2 Biro Untuk Cs	13/03/2014	1	4	1.300.000	-	-	1.300.000	1.299.999	-	-	1.299.999	1
234	Kursi Rapat Di Ruang Direktur Utama	13/03/2014	3	4	1.950.000	-	1.950.000	-	1.949.997	-	1.949.997	-	-
235	Antena & Receiver	30/04/2014	1	4	1.950.000	-	-	1.950.000	1.949.999	-	-	1.949.999	1
236	Splitter Uga 8 Port	02/05/2014	1	4	175.000	-	175.000	-	174.999	-	174.999	-	-
237	Kursi Putar Mkt - Yanto	07/05/2014	1	4	650.000	-	650.000	-	649.999	-	649.999	-	-
238	Alat Rekam	14/05/2014	2	4	2.700.000	-	2.700.000	-	2.699.998	-	2.699.998	-	-
239	LCD	14/05/2014	1	4	10.875.000	-	10.875.000	-	10.874.999	-	10.874.999	-	-
240	Laser Meter	20/05/2014	1	4	3.200.000	-	-	3.200.000	3.199.999	-	-	3.199.999	1
241	CCTV	22/05/2014	1	4	4.800.000	-	4.800.000	-	4.799.999	-	4.799.999	-	-
242	Printer Adk	22/05/2014	1	4	1.300.000	-	1.300.000	-	1.299.999	-	1.299.999	-	-
243	Kamera Digital	13/06/2014	1	4	1.500.000	-	1.500.000	-	1.499.999	-	1.499.999	-	-

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
244	Dispenser Ruang Dir Ops	11/07/2014	1	4	400.000	-	400.000	-	399.999	-	399.999	-	-
245	UPS CCTV	16/07/2014	1	4	1.150.000	-	1.150.000	-	1.149.999	-	1.149.999	-	-
246	HDD CCTV	16/07/2014	1	4	1.150.000	-	1.150.000	-	1.149.999	-	1.149.999	-	-
247	Bor dan Mata Bor	16/07/2014	1	4	800.000	-	800.000	-	799.999	-	799.999	-	-
248	Printer Epson Lq2190	16/07/2014	1	4	7.500.000	-	-	7.500.000	7.499.999	-	-	7.499.999	1
249	HDD External	16/07/2014	1	4	900.000	-	900.000	-	899.999	-	899.999	-	-
250	DVD External	16/07/2014	1	4	350.000	-	350.000	-	349.999	-	349.999	-	-
251	Logo Kantor Pusat	17/07/2014	1	4	2.750.000	-	-	2.750.000	2.749.999	-	-	2.749.999	1
252	DVD Player	21/07/2014	1	4	680.000	-	-	680.000	679.999	-	-	679.999	1
253	Display Wifi Proyektor	21/07/2014	1	4	1.300.000	-	1.300.000	-	1.299.999	-	1.299.999	-	-
254	Meja 1/2 Biro	21/07/2014	1	4	650.000	-	-	650.000	649.999	-	-	649.999	1
255	Mesin Pabx	22/07/2014	1	4	21.600.000	-	-	21.600.000	21.599.999	-	-	21.599.999	1
256	Dispenser untuk Dir Kredit	22/08/2014	1	4	224.700	-	224.700	-	224.699	-	224.699	-	-
257	Kursi Putar Dir Kredit	25/08/2014	1	4	1.350.000	-	-	1.350.000	1.349.999	-	-	1.349.999	1
258	Meja Komp Dir Kredit	25/08/2014	1	4	350.000	-	-	350.000	349.999	-	-	349.999	1
259	Meja Biro Dir Kredit	25/08/2014	1	4	1.550.000	-	-	1.550.000	1.549.999	-	-	1.549.999	1
260	Laptop Dir Kredit	28/08/2014	1	4	6.900.000	-	-	6.900.000	6.899.999	-	-	6.899.999	1
261	Kalkulator	04/09/2014	1	4	125.000	-	-	125.000	124.999	-	-	124.999	1
262	Mesin Absen Solution	05/09/2014	1	4	1.623.000	-	1.623.000	-	1.622.999	-	1.622.999	-	-
263	Layar Proyektor	15/10/2014	1	4	850.000	-	-	850.000	849.999	-	-	849.999	1
264	Dispenser	31/10/2014	1	4	480.000	-	480.000	-	479.999	-	479.999	-	-
265	Printer untuk Staf Acc	14/01/2015	1	4	695.000	-	695.000	-	694.999	-	694.999	-	-
266	Modem Speedy	21/01/2015	1	4	595.000	-	595.000	-	594.999	-	594.999	-	-
267	Printer Infus Utk Dirut	22/01/2015	1	4	889.000	-	889.000	-	888.999	-	888.999	-	-
268	Kursi Putar Ruang Dirut	22/01/2015	3	4	1.950.000	-	1.950.000	-	1.949.997	-	1.949.997	-	-
269	Printer Untuk Dir Ops	06/02/2015	1	4	889.000	-	889.000	-	888.999	-	888.999	-	-
270	Kursi Putar Ruang Dirut	06/02/2015	2	4	1.300.000	-	1.300.000	-	1.299.998	-	1.299.998	-	-
271	Kursi Tamu Untuk Direktur Kredit	24/02/2015	1	4	1.800.000	-	-	1.800.000	1.799.999	-	-	1.799.999	1
272	Laptop Kabag Pengawasan	27/02/2015	1	4	8.302.500	-	-	8.302.500	8.302.499	-	-	8.302.499	1
273	Receiver CCTV	27/02/2015	1	4	2.800.000	-	2.800.000	-	2.799.999	-	2.799.999	-	-
274	Hard Disc	27/02/2015	1	4	2.150.000	-	2.150.000	-	2.149.999	-	2.149.999	-	-
275	Printer	13/03/2015	1	4	825.000	-	825.000	-	824.999	-	824.999	-	-
276	Hub Microtic	22/04/2015	1	4	561.000	-	561.000	-	560.999	-	560.999	-	-
277	Printer Canon Ip 2770 Pengawasan	29/04/2015	1	4	589.000	-	589.000	-	588.999	-	588.999	-	-
278	Monitor Ruang Dirut	29/06/2015	1	4	1.200.000	-	1.200.000	-	1.199.999	-	1.199.999	-	-
279	Kursi Putar Ruang Dirut	14/07/2015	2	4	1.500.000	-	1.500.000	-	1.499.998	-	1.499.998	-	-
280	Lampu Uv	28/07/2015	3	4	750.000	-	750.000	-	749.997	-	749.997	-	-
281	Meja 1/2 Biro Kabag Pengawasan	07/08/2015	1	4	650.000	-	-	650.000	649.999	-	-	649.999	1
282	Kursi Putar Kabag Pengawasan	07/08/2015	1	4	1.100.000	-	-	1.100.000	1.099.999	-	-	1.099.999	1
283	Printer Epson Kabag Pengawasan	07/08/2015	1	4	2.200.000	-	2.200.000	-	2.199.999	-	2.199.999	-	-
284	Printer Staf Legal	08/09/2015	1	4	900.000	-	900.000	-	899.999	-	899.999	-	-

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
285	Kalkulator	15/09/2015	2	4	250.000	-	-	250.000	249.998	-	-	249.998	2
286	Printer Marketing Andri	16/10/2015	1	4	875.000	-	875.000	-	874.999	-	874.999	-	-
287	Tiang Mic	06/11/2015	1	4	375.000	-	375.000	-	374.999	-	374.999	-	-
288	Laptop Funding	07/01/2016	1	4	6.850.000	-	-	6.850.000	6.849.999	-	-	6.849.999	1
289	Printer Remedial	19/01/2016	1	4	725.000	-	725.000	-	724.999	-	724.999	-	-
290	Mouse Wireless	19/01/2016	2	4	350.000	-	-	350.000	349.998	-	-	349.998	2
291	Hard Disk	12/02/2016	1	4	900.000	-	900.000	-	899.999	-	899.999	-	-
292	Mcb	24/02/2016	1	4	150.000	-	150.000	-	149.999	-	149.999	-	-
293	Mouse Untuk Legal	29/02/2016	1	4	135.000	-	135.000	-	134.999	-	134.999	-	-
294	Papan Pemberitahuan Penguasaan Jaminan	24/02/2016	2	4	300.000	-	300.000	-	299.998	-	299.998	-	-
295	Meja 1/2 Biro Mkt	17/03/2016	11	4	14.950.000	-	-	14.950.000	14.949.989	-	-	14.949.989	11
296	Meja Komputer Untuk Mkt	17/03/2016	11	4	9.450.000	-	-	9.450.000	9.449.989	-	-	9.449.989	11
297	Kursi Nasabah	17/03/2016	22	4	17.700.000	-	1.609.090	16.090.910	17.699.978	-	1.609.088	16.090.890	20
298	Printer Untuk Dir Kredit	31/03/2016	1	4	1.040.000	-	-	1.040.000	1.039.999	-	-	1.039.999	1
299	CCTV	06/06/2016	16	4	16.500.000	-	8.250.000	8.250.000	16.499.984	-	8.249.992	8.249.992	8
300	Rak Helm	21/06/2016	1	4	3.540.000	-	-	3.540.000	3.539.999	-	-	3.539.999	1
301	Meja 1/2 Biro	13/07/2016	10	4	6.750.000	-	1.350.000	5.400.000	6.749.990	-	1.349.998	5.399.992	8
302	Kursi Putar	13/07/2016	10	4	7.750.000	-	1.550.000	6.200.000	7.749.990	-	1.549.998	6.199.992	8
303	Pesawat Telepon Untuk Funding	15/07/2016	1	4	345.000	-	-	345.000	344.999	-	-	344.999	1
304	Kursi Putar	20/07/2016	6	4	4.650.000	-	1.550.000	3.100.000	4.649.994	-	1.549.998	3.099.996	4
305	Kursi Putar	22/07/2016	5	4	3.875.000	-	3.100.000	775.000	3.874.995	-	3.099.996	774.999	1
306	Kamera Digital	26/07/2016	1	4	2.000.000	-	2.000.000	-	1.999.999	-	1.999.999	-	-
307	Printer Scanner	02/07/2016	2	4	9.500.000	-	4.750.000	4.750.000	9.499.998	-	4.749.999	4.749.999	1
308	Meja Makan	27/07/2016	1	4	4.200.000	-	-	4.200.000	4.199.999	-	-	4.199.999	1
309	Dispenser	22/07/2016	2	4	960.000	-	-	960.000	959.998	-	-	959.998	2
310	Meja Dispenser	22/07/2016	2	4	700.000	-	-	700.000	699.998	-	-	699.998	2
311	Komputer	27/07/2016	9	4	67.500.000	-	45.000.000	22.500.000	67.499.991	-	44.999.994	22.499.997	3
312	Printer Epson	27/07/2016	8	4	22.400.000	-	5.600.000	16.800.000	22.399.992	-	5.599.998	16.799.994	6
313	UPS	27/07/2016	5	4	6.500.000	-	6.500.000	-	6.499.995	-	6.499.995	-	-
314	Meja 1/2 Biro	28/07/2016	2	4	1.150.000	-	575.000	575.000	1.149.998	-	574.999	574.999	1
315	Pesawat Telepon Untuk Funding & IT	02/08/2016	3	4	1.918.000	-	-	1.918.000	1.917.997	-	-	1.917.997	3
316	Pesawat Telp	02/08/2016	10	4	3.390.000	-	-	3.390.000	3.389.990	-	-	3.389.990	10
317	Calculator	02/08/2016	3	4	450.000	-	450.000	-	449.997	-	449.997	-	-
318	Mouse Optik	02/08/2016	1	4	225.000	-	-	225.000	224.999	-	-	224.999	1
319	Lemari Contener	04/08/2016	1	4	250.000	-	250.000	-	249.999	-	249.999	-	-
320	Wireless Wifi	12/08/2016	3	4	450.000	-	450.000	-	449.997	-	449.997	-	-
321	Lampu Uv Teller	24/08/2016	1	4	480.000	-	480.000	-	479.999	-	479.999	-	-
322	Lampu Uv Teller	13/09/2016	2	4	960.000	-	960.000	-	959.998	-	959.998	-	-
323	Lampu Lalu Lintas	21/09/2016	1	4	225.000	-	-	225.000	224.999	-	-	224.999	1

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
324	Alpha Spin	21/09/2016	1	4	7.735.000	-	-	7.735.000	7.734.999	-	-	7.734.999	1
325	Komputer	12/10/2016	2	4	15.000.000	-	-	15.000.000	14.999.998	-	-	14.999.998	2
326	Kursi Putar Untuk Adk	16/12/2016	1	4	800.000	-	800.000	-	799.999	-	799.999	-	-
327	Printer Staf Umum	23/12/2016	2	4	5.900.000	-	5.900.000	-	5.899.998	-	5.899.998	-	-
328	Hard Disc Untuk Direktur Utama	29/12/2016	1	4	1.150.000	-	1.150.000	-	1.149.999	-	1.149.999	-	-
329	kursi putar Add	13/01/2017	1	4	800.000	-	-	800.000	799.999	-	-	799.999	1
330	Dispenser Miyako	27/03/2017	1	4	995.000	-	-	995.000	994.999	-	-	994.999	1
331	Alat rekam pengawasan	16/05/2017	1	4	1.500.000	-	-	1.500.000	1.499.999	-	-	1.499.999	1
332	Alat rekam pengawasan bagian umum	13/07/2017	1	4	1.500.000	-	1.500.000	-	1.499.999	-	1.499.999	-	-
333	Kursi Putar Legal	28/08/2017	1	4	800.000	-	-	800.000	799.999	-	-	799.999	1
334	Meteran Rol appraisal	06/09/2017	1	4	725.000	-	725.000	-	724.999	-	724.999	-	-
335	Kursi Putar Pengawasan	22/09/2017	1	4	800.000	-	800.000	-	799.999	-	799.999	-	-
336	Kamera CCTV Indoor	29/09/2017	1	4	575.000	-	575.000	-	574.999	-	574.999	-	-
337	Laptop SLIK	29/09/2017	1	4	5.500.000	-	5.500.000	-	5.499.999	-	5.499.999	-	-
338	Meja 1/2 biro kepatuhan	16/11/2017	1	4	850.000	-	-	850.000	849.999	-	-	849.999	1
339	Kursi putar lending	16/11/2017	2	4	1.600.000	-	800.000	800.000	1.599.998	-	799.999	799.999	1
340	Televisi untuk Dirut	16/11/2017	1	4	2.500.000	-	-	2.500.000	2.499.999	-	-	2.499.999	1
341	Rak TV untuk Dirut	16/11/2017	1	4	425.000	-	-	425.000	424.999	-	-	424.999	1
342	Komputer lengkap untuk Acc	22/11/2017	1	4	7.250.000	-	-	7.250.000	7.249.999	-	-	7.249.999	1
343	Kursi putar marketing	24/11/2017	1	4	800.000	-	800.000	-	799.999	-	799.999	-	-
344	Komputer legal 1	29/12/2017	1	4	7.750.000	-	-	7.750.000	7.749.999	-	-	7.749.999	1
345	Printer Epson	19/02/2018	1	4	2.700.000	-	-	2.700.000	2.699.999	-	-	2.699.999	1
346	Komputer	19/02/2018	2	4	14.400.000	-	-	14.400.000	14.399.998	-	-	14.399.998	2
347	Laptop CS Kredit	19/02/2018	2	4	13.000.000	-	-	13.000.000	12.999.998	-	-	12.999.998	2
348	Meja CS Kredit	19/02/2018	2	4	1.700.000	-	850.000	850.000	1.699.998	-	849.999	849.999	1
349	Kursi CS Kredit	19/02/2018	1	4	850.000	-	-	850.000	849.999	-	-	849.999	1
350	HP Samsung CS Kredit	22/02/2018	2	4	3.220.000	-	-	3.220.000	3.219.998	-	-	3.219.998	2
351	Komputer ADK	08/03/2018	1	4	9.350.000	-	-	9.350.000	9.349.999	-	-	9.349.999	1
352	Kursi Putar	23/03/2018	3	4	1.700.000	-	1.700.000	-	1.699.998	-	1.699.998	-	-
353	Komputer Acer	29/03/2018	1	4	7.400.000	-	-	7.400.000	7.399.999	-	-	7.399.999	1
354	UPS 1300 VA/SERVER	09/04/2018	1	4	1.250.000	-	1.250.000	-	1.249.999	-	1.249.999	-	-
355	UPS 1300 VA/SERVER	09/04/2018	1	4	1.300.000	-	-	1.300.000	1.299.999	-	-	1.299.999	1
356	Meja	16/04/2018	1	4	800.000	-	800.000	-	799.999	-	799.999	-	-
357	Kursi Hadap	16/04/2018	2	4	1.800.000	-	-	1.800.000	1.799.998	-	-	1.799.998	2
358	Kursi Putar	16/04/2018	1	4	875.000	-	-	875.000	874.999	-	-	874.999	1
359	Komputer	17/04/2018	2	4	14.000.000	-	-	14.000.000	13.999.998	-	-	13.999.998	2
360	Meja 1/2 Biro	17/04/2018	3	4	2.850.000	-	-	2.850.000	2.849.997	-	-	2.849.997	3
361	Kursi Putar	17/04/2018	3	4	2.625.000	-	-	2.625.000	2.624.997	-	-	2.624.997	3
362	Kursi	17/04/2018	14	4	7.000.000	-	3.000.000	4.000.000	6.999.986	-	2.999.994	3.999.992	8
363	Kursi Putar untuk App	25/04/2018	1	4	875.000	-	-	875.000	874.999	-	-	874.999	1

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
364	Komputer untuk App	26/04/2018	1	4	7.500.000	-	-	7.500.000	7.499.999	-	-	7.499.999	1
365	Printer Epson	27/04/2018	1	4	2.750.000	-	-	2.750.000	2.749.999	-	-	2.749.999	1
366	Hardisk,keyboard, mouse	27/04/2018	1	4	850.000	-	850.000	-	849.999	-	849.999	-	-
367	Meja Printer/ Mikro	18/05/2018	1	4	800.000	-	-	800.000	799.999	-	-	799.999	1
368	Kamera Digital	30/05/2018	2	4	3.970.000	-	-	3.970.000	3.969.998	-	-	3.969.998	2
369	Hardisk CCTV	30/05/2018	2	4	3.200.000	-	3.200.000	-	3.199.998	-	3.199.998	-	-
370	USB Wifi	31/05/2018	3	4	750.000	-	750.000	-	749.997	-	749.997	-	-
371	Kamera CCTV Indoor	30/06/2018	1	4	525.000	-	525.000	-	524.999	-	524.999	-	-
372	Printer Epson	30/06/2018	1	4	1.750.000	-	1.750.000	-	1.749.999	-	1.749.999	-	-
373	Printer Epson L310	12/07/2018	1	4	2.250.000	-	-	2.250.000	2.249.999	-	-	2.249.999	1
374	Harddisk dan Receiver CCTV	18/07/2018	1	4	6.035.000	-	6.035.000	-	6.034.999	-	6.034.999	-	-
375	Harddisk CCTV	31/08/2018	2	4	5.700.000	-	5.700.000	-	5.699.998	-	5.699.998	-	-
376	Tempat sampah	26/09/2018	2	4	1.016.000	-	508.000	508.000	1.015.998	-	507.999	507.999	1
377	Mesin Absen	09/10/2018	1	4	1.300.000	-	1.300.000	-	1.299.999	-	1.299.999	-	-
378	Hard Disc CCTV	31/12/2018	1	4	5.700.000	-	5.700.000	-	5.699.999	-	5.699.999	-	-
379	Bel Cerdas Cermat	24/01/2019	1	4	717.798	-	-	717.798	717.797	-	-	717.797	1
380	Keyboard bluetooth, USB port	18/02/2019	1	4	480.000	-	480.000	-	479.999	-	479.999	-	-
381	Hard Disk	22/02/2019	2	4	5.700.000	-	5.700.000	-	5.699.998	-	5.699.998	-	-
382	Hard Disc APP	27/02/2019	1	4	1.225.000	-	-	1.225.000	1.224.999	-	-	1.224.999	1
383	Hard Disc Untuk Computer PPOB	21/03/2019	1	4	800.000	-	800.000	-	799.999	-	799.999	-	-
384	Hard Disc untuk CCTV	21/03/2019	1	4	5.700.000	-	5.700.000	-	5.699.999	-	5.699.999	-	-
385	Hard Disc, RAM Procecor	18/04/2019	1	4	1.500.000	-	1.500.000	-	1.499.999	-	1.499.999	-	-
386	Kursi Putar	28/05/2019	3	4	2.550.000	-	750.000	1.800.000	2.549.999	-	749.999	1.800.000	-
387	Printer Dirut	31/05/2019	1	4	2.500.000	-	-	2.500.000	2.499.999	-	-	2.499.999	1
388	Kursi Nasabah	26/06/2019	10	4	4.500.000	-	900.000	3.600.000	4.499.990	-	899.998	3.599.992	8
389	Hard Disc	31/07/2019	1	4	1.500.000	-	1.500.000	-	1.499.999	-	1.499.999	-	-
390	Filing Kabinet	31/07/2019	5	4	10.000.000	-	-	10.000.000	9.999.995	-	-	9.999.995	5
391	Dispenser dirut	02/08/2019	1	4	680.000	-	-	680.000	679.999	-	-	679.999	1
392	Jam dinding dirut	02/08/2019	1	4	450.000	-	-	450.000	449.999	-	-	449.999	1
393	lampu UV teller	15/08/2019	1	4	450.000	-	-	450.000	449.999	-	-	449.999	1
394	Kursi putar dan kursi tamu	28/08/2019	1	4	3.100.000	-	3.100.000	-	3.099.999	-	3.099.999	-	-
395	Penahan AC	06/09/2019	4	4	2.000.000	-	-	2.000.000	1.999.996	-	-	1.999.996	4
396	Switch Printer CS	13/09/2019	1	4	250.000	-	-	250.000	249.999	-	-	249.999	1
397	Hard Disc External	19/09/2019	1	4	1.127.021	-	1.127.021	-	1.127.020	-	1.127.020	-	-
398	Kusi Putar	25/09/2019	2	4	1.700.000	-	1.700.000	-	1.699.998	-	1.699.998	-	-
399	Monitor	27/09/2019	1	4	3.050.000	-	-	3.050.000	3.049.999	-	-	3.049.999	1
400	Komputer PE Manrisk	30/09/2019	1	4	8.200.000	-	-	8.200.000	8.199.999	-	-	8.199.999	1
401	Penahan AC	16/10/2019	1	4	1.000.000	-	-	1.000.000	999.999	-	-	999.999	1
402	Kusi Putar app	28/10/2019	1	4	850.000	-	850.000	-	849.999	-	849.999	-	-
403	Meja 1/2 biro app	28/10/2019	1	4	850.000	-	-	850.000	849.999	-	-	849.999	1
404	Komputer untuk APP dan ACC	07/11/2019	2	4	17.400.000	-	-	17.400.000	17.399.998	-	-	17.399.998	2

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
405	Keyboard ADD	07/11/2019	1	4	275.000	-	275.000	-	274.999	-	274.999	-	-
406	UPS untuk APP dan ACC	13/11/2019	2	4	2.400.000	-	1.200.000	1.200.000	2.399.998	-	1.199.999	1.199.999	1
407	AC 2 PK	30/12/2019	1	4	9.080.000	-	-	9.080.000	9.079.999	-	-	9.079.999	1
408	Laptop Dir Kepatuhan	16/01/2020	1	4	16.500.000	-	-	16.500.000	16.499.999	-	-	16.499.999	1
409	Komputer CS Kantor Pusat	23/01/2020	1	4	8.200.000	-	-	8.200.000	8.199.999	-	-	8.199.999	1
410	Hard Disc	04/02/2020	1	4	2.500.000	-	-	2.500.000	2.499.999	-	-	2.499.999	1
411	Bingkai Foto	07/02/2020	1	4	675.000	-	-	675.000	675.000	-	-	675.000	1
412	Komputer Kabag Ops	19/02/2020	1	4	8.500.000	-	-	8.500.000	8.499.999	-	-	8.499.999	1
413	Kursi Putar	25/02/2020	1	4	850.000	-	850.000	-	849.999	-	849.999	-	-
414	Switch 8 Port	28/02/2020	1	4	500.000	-	-	500.000	499.999	-	-	499.999	1
415	Switch 16 Port	28/02/2020	1	4	1.150.000	-	-	1.150.000	1.149.999	-	-	1.149.999	1
416	Switch 16 Port	28/02/2020	1	4	1.250.000	-	-	1.250.000	1.249.999	-	-	1.249.999	1
417	Switch 16 Port	28/02/2020	1	4	1.150.000	-	-	1.150.000	1.149.999	-	-	1.149.999	1
418	Switch 5 Port	28/02/2020	1	4	380.000	-	-	380.000	379.999	-	-	379.999	1
419	Kursi Tamu	27/03/2020	5	4	2.000.000	-	2.000.000	-	1.999.999	-	1.999.999	-	-
420	Kamera Indoor & Adaptor	27/04/2020	1	4	1.025.000	-	1.025.000	-	1.024.999	-	1.024.999	-	-
421	Kursi Putar	13/05/2020	2	4	1.700.000	-	-	1.700.000	1.699.999	-	-	1.699.999	1
422	Hard Disc CCTV	02/06/2020	2	4	3.500.000	-	-	3.500.000	3.499.999	-	-	3.499.999	1
423	Hard Disc Eksternal	07/08/2020	1	4	1.450.000	-	-	1.450.000	1.449.999	-	-	1.449.999	1
424	Kursi Putar	18/08/2020	1	4	850.000	-	-	850.000	849.999	-	-	849.999	1
425	Handphone	04/09/2020	2	4	3.848.000	-	1.924.000	1.924.000	3.847.999	-	1.924.000	1.923.999	1
426	Kursi Putar	07/09/2020	1	4	1.750.000	-	-	1.750.000	1.749.999	-	-	1.749.999	1
427	Hard Disc CCTV	30/10/2020	2	4	4.900.000	-	-	4.900.000	4.899.999	-	-	4.899.999	1
428	Hard Disc Komputer	30/10/2020	1	4	1.250.000	-	-	1.250.000	1.249.999	-	-	1.249.999	1
429	Camera Webcam	25/03/2021	1	4	1.625.000	-	-	1.625.000	1.557.292	67.708	-	1.625.000	-
430	Meja Biro SDM	19/04/2021	1	4	850.000	-	-	850.000	796.875	53.125	-	850.000	-
431	Kursi Putar	19/04/2021	1	4	900.000	-	900.000	-	843.750	56.250	900.000	-	-
432	Hardisk External	29/04/2021	2	4	1.660.000	-	-	1.660.000	1.556.250	103.750	-	1.660.000	-
433	Komputer SDM	29/04/2021	1	4	8.000.000	-	-	8.000.000	7.500.000	500.000	-	8.000.000	-
434	Printer Epson LQ2190	29/04/2021	1	4	8.000.000	-	-	8.000.000	7.500.000	500.000	-	8.000.000	-
435	Komputer Legal	29/04/2021	1	4	8.000.000	-	-	8.000.000	7.500.000	500.000	-	8.000.000	-
436	Printer Genose	29/04/2021	3	4	6.000.000	-	-	6.000.000	5.625.000	375.000	-	6.000.000	-
437	Genose	30/04/2021	3	4	208.341.300	-	208.341.300	-	208.341.300	-	208.341.300	-	-
438	Laptop Genose	30/04/2021	3	4	26.179.998	-	-	26.179.998	24.543.750	1.636.248	-	26.179.998	-
439	Head Printer PLQ-20/Teller	24/06/2021	1	4	3.000.000	-	-	3.000.000	2.687.500	312.500	-	3.000.000	-
440	Hardisk untuk Staf IT	24/06/2021	1	4	1.545.000	-	-	1.545.000	1.384.063	160.937	-	1.545.000	-
441	Partisi Mika	27/07/2021	4	4	1.600.000	-	-	1.600.000	1.400.000	200.000	-	1.600.000	-
442	PC Audit Internal	29/07/2021	1	4	7.500.000	-	-	7.500.000	6.562.500	937.500	-	7.500.000	-
443	Scanner Epson	29/07/2021	1	4	6.995.000	-	-	6.995.000	6.120.625	874.375	-	6.995.000	-
444	HUB TP Link Fast Ethernet	29/07/2021	1	4	1.500.000	-	-	1.500.000	1.312.500	187.500	-	1.500.000	-
445	Motherbard utk Komputer Funding	29/07/2021	1	4	1.125.000	-	-	1.125.000	984.375	140.625	-	1.125.000	-

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
446	Power Suply 200W Komputer Funding	29/07/2021	1	4	1.535.000	-	-	1.535.000	1.343.125	191.875	-	1.535.000	-
447	RAM DDR 2 4 GB Komputer Funding	29/07/2021	1	4	599.000	-	-	599.000	524.125	74.875	-	599.000	-
448	RAM DDR 3 4 GB Komputer Funding	29/07/2021	1	4	549.000	-	-	549.000	480.375	68.625	-	549.000	-
449	Mesin Absensi KP	29/09/2021	1	4	3.900.000	-	-	3.900.000	3.250.000	650.000	-	3.900.000	-
450	2 Router Ethernet TP-Link	05/11/2021	1	4	5.960.000	-	-	5.960.000	4.718.333	1.241.667	-	5.960.000	-
451	Ram & Modular Perb Komp Add	05/11/2021	1	4	2.115.000	-	2.115.000	-	1.674.375	396.563	2.070.938	-	-
452	1 Hardisk Cctv Kp	05/11/2021	1	4	4.135.000	-	-	4.135.000	3.273.542	861.459	-	4.135.001	-
453	2 Bh Printer Utk App&Mkt-L	16/11/2021	1	4	7.200.000	-	-	7.200.000	5.700.000	1.500.000	-	7.200.000	-
454	1 Bh UPS Komputer Dirut	30/11/2021	1	4	2.700.000	-	-	2.700.000	2.137.500	562.500	-	2.700.000	-
455	Kursi Putar	23/12/2021	7	4	5.400.000	-	771.429	4.628.571	4.162.500	1.237.500	1.510.719	3.889.281	739.290
456	Komputer Staf App	30/12/2021	1	4	8.500.000	-	-	8.500.000	6.552.083	1.947.916	-	8.499.999	1
457	Komputer Staf Umum	30/12/2021	1	4	8.500.000	-	-	8.500.000	6.552.083	1.947.916	-	8.499.999	1
458	Ram Komp Kabag Mkt+Add	30/12/2021	2	4	2.000.000	-	1.000.000	1.000.000	1.541.667	458.334	979.168	1.020.833	20.833
459	Hardisk Komputer Slik	30/12/2021	1	4	2.500.000	-	-	2.500.000	1.927.083	572.916	-	2.499.999	1
460	Switch Hub Tp-Link	30/12/2021	1	4	1.550.000	-	-	1.550.000	1.194.792	355.208	-	1.550.000	-
461	Ups Komp App & Umum	30/12/2021	2	4	3.100.000	-	1.550.000	1.550.000	2.389.583	710.416	1.550.000	1.549.999	1
462	Dispenser Mkt-Lending	28/01/2022	1	4	585.000	-	-	585.000	438.750	146.250	-	585.000	-
463	Kursi Utk Pe Kapatuhan	31/01/2022	1	4	850.000	-	-	850.000	637.500	212.499	-	849.999	1
464	Ups Komp Staf Acc	31/01/2022	1	4	1.550.000	-	-	1.550.000	1.162.500	387.500	-	1.550.000	-
465	RAM Komp Kasie Ops	31/01/2022	1	4	750.000	-	-	750.000	562.500	187.500	-	750.000	-
466	RAM Komp Staf Umum	31/01/2022	1	4	500.000	-	-	500.000	375.000	125.000	-	500.000	-
467	Hardisk Komp Satf Umum	31/01/2022	1	4	1.000.000	-	-	1.000.000	750.000	249.999	-	999.999	1
468	1 BH HP CS	22/02/2022	1	4	1.999.000	-	-	1.999.000	1.457.604	499.751	-	1.957.355	41.645
469	1 BH Proyektor	22/02/2022	1	4	14.000.000	-	-	14.000.000	10.208.333	3.500.001	-	13.708.334	291.666
470	1 BH Hardisk Komputer IT	24/02/2022	1	4	1.500.000	-	-	1.500.000	1.093.750	375.000	-	1.468.750	31.250
471	4 BH RAM Komputer CS & Lending	25/02/2022	1	4	2.000.000	-	-	2.000.000	1.458.333	500.001	-	1.958.334	41.666
472	2 BH RAM Komp Staf MKT-L	31/03/2022	2	4	750.000	-	-	750.000	515.625	187.500	-	703.125	46.875
473	Router Wifi Utk Slik/Mkt-L	31/03/2022	1	4	1.000.000	-	-	1.000.000	687.500	249.999	-	937.499	62.501
474	Ram Komputer (Pefindo)	31/03/2022	1	4	500.000	-	-	500.000	343.750	125.001	-	468.751	31.249
475	Ac 2Pk/Rg Dir Kredit	04/04/2022	1	4	8.650.000	-	-	8.650.000	5.946.875	2.162.499	-	8.109.374	540.626
476	Router Wifi Mkt-L	28/04/2022	1	4	1.000.000	-	-	1.000.000	687.500	249.999	-	937.499	62.501
477	Hardisk Komp/Ade M	28/04/2022	1	4	1.500.000	-	-	1.500.000	1.031.250	375.000	-	1.406.250	93.750
478	Kursi Dirut	17/05/2022	1	4	6.007.000	-	-	6.007.000	4.004.667	1.501.751	-	5.506.418	500.582
479	Ac Lantai 2	07/06/2022	1	4	8.650.000	-	-	8.650.000	5.586.458	2.162.499	-	7.748.957	901.043
480	Tv 65 Inc & Bracket	29/06/2022	1	4	14.370.000	-	-	14.370.000	9.280.625	3.592.500	-	12.873.125	1.496.875
481	Lemari Barang Cetakan	20/07/2022	1	4	4.200.000	-	-	4.200.000	2.625.000	1.050.000	-	3.675.000	525.000
482	Ups Untuk Kabag Kredit,Ht & It	26/07/2022	1	4	4.125.000	-	4.125.000	-	2.578.125	773.438	3.351.563	-	-

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
483	Printer Sdm & Ht	26/07/2022	2	4	6.000.000	-	-	6.000.000	3.750.000	1.500.000	-	5.250.000	750.000
484	Printer Kc	26/07/2022	2	4	6.000.000	-	-	6.000.000	3.750.000	1.500.000	-	5.250.000	750.000
485	Komputer/Kbg Penunjang Kr,Ht,Audit	26/07/2022	3	4	26.250.000	-	-	26.250.000	16.406.250	6.562.500	-	22.968.750	3.281.250
486	Printer Epson Kasie Ops & Staf Legal	27/07/2022	3	4	9.000.000	-	-	9.000.000	5.625.000	2.250.000	-	7.875.000	1.125.000
487	Meja Acero 120	27/07/2022	2	4	2.500.000	-	-	2.500.000	1.562.500	624.999	-	2.187.499	312.501
488	Kursi Kiddo Staf Putar	27/07/2022	2	4	1.700.000	-	-	1.700.000	1.062.500	425.001	-	1.487.501	212.499
489	Kursi Kp Asc 813	27/07/2022	1	4	850.000	-	-	850.000	531.250	212.499	-	743.749	106.251
490	Monitor Untuk Marketing Lending	29/08/2022	3	4	7.497.000	-	-	7.497.000	4.529.438	1.874.252	-	6.403.690	1.093.311
491	Printer Untuk Marketing & Audit	29/08/2022	3	4	8.085.000	-	-	8.085.000	4.884.688	2.021.252	-	6.905.940	1.179.061
492	Bl 1 Bh Meja Staf Ai/Irenius B	28/09/2022	1	4	500.000	-	-	500.000	291.667	125.001	-	416.668	83.332
493	Kursi Staf Ai/Irenius	28/09/2022	1	4	950.000	-	950.000	-	554.167	178.125	732.292	-	-
494	Kursi Utk Kbg Mikro/Helwan	28/09/2022	1	4	950.000	-	-	950.000	554.167	237.501	-	791.668	158.332
495	Printer Adk (Frince)	30/11/2022	1	4	2.750.000	-	-	2.750.000	1.489.583	687.501	-	2.177.084	572.916
496	Laser Meter	30/11/2022	1	4	1.408.000	-	-	1.408.000	762.667	351.999	-	1.114.666	293.334
497	Hrdisk 2Tb 1Bh Budt Cctv	14/12/2022	1	4	1.500.000	-	-	1.500.000	781.250	375.000	-	1.156.250	343.750
498	2 Bh Modem Router Wifi	14/12/2022	2	4	1.530.000	-	-	1.530.000	796.875	382.500	-	1.179.375	350.625
499	Hardisk 4Tb 5H Utk Cctv	14/12/2022	5	4	12.500.000	-	-	12.500.000	6.510.417	3.125.001	-	9.635.418	2.864.582
500	Mesin Sidik Jari 2 Unit	23/12/2022	2	4	7.035.200	-	-	7.035.200	3.664.167	1.758.801	-	5.422.968	1.612.232
501	3Bh Kursi Utk Funding	27/12/2022	3	4	2.850.000	-	950.000	1.900.000	1.484.375	712.500	732.292	1.464.583	435.417
502	1Bh Meja Utk Funding	27/12/2022	1	4	1.000.000	-	-	1.000.000	520.833	249.999	-	770.832	229.168
503	Neon Box	29/12/2022	1	4	7.500.000	-	-	7.500.000	3.906.250	1.875.000	-	5.781.250	1.718.750
504	1Bh Kursi Utk Mkt/Ade M	01/10/2023	1	4	950.000	-	-	950.000	296.875	237.501	-	534.376	415.624
505	2Bh Krs Tamu Utk Dirkep	19/01/2023	2	4	2.576.000	-	-	2.576.000	1.288.000	644.001	-	1.932.001	643.999
506	Sound System/lt	26/01/2023	1	4	5.300.000	-	-	5.300.000	2.650.000	1.325.001	-	3.975.001	1.324.999
507	Hardisk Cctv 6Bh Utk Kp	14/02/2023	6	4	12.500.000	-	-	12.500.000	5.989.583	3.125.001	-	9.114.584	3.385.416
508	1 Bh Printr Epson/lbu Ria	22/02/2023	1	4	2.750.000	-	-	2.750.000	1.317.708	687.501	-	2.005.209	744.791
509	1 Bh Komp Utk Ops/lbu Lerie	22/02/2023	1	4	8.500.000	-	-	8.500.000	4.072.917	2.124.999	-	6.197.916	2.302.084
510	Cctv Utk Kp 5 Bh	28/02/2023	5	4	8.851.750	-	-	8.851.750	4.241.465	2.212.936	-	6.454.401	2.397.350
511	Pc 3 Unt/Mkro,Legal,Ppob	03/03/2023	3	4	25.500.000	-	-	25.500.000	11.687.500	6.375.000	-	18.062.500	7.437.500
512	Ups 3 Unt/Mkro,Legal,Ppob	03/03/2023	3	4	2.400.000	-	-	2.400.000	1.100.000	600.000	-	1.700.000	700.000
513	Printr 2 Unt/Makro & Legal	03/03/2023	2	4	5.500.000	-	-	5.500.000	2.520.833	1.374.999	-	3.895.832	1.604.168
514	Kursi Ptr 2Bh/Lgl&Remndl	16/03/2023	2	4	1.900.000	-	-	1.900.000	870.833	474.999	-	1.345.832	554.168
515	1 Bh Laptop Utk Apk Slik	04/05/2023	1	4	9.000.000	-	-	9.000.000	3.750.000	2.250.000	-	6.000.000	3.000.000
516	1Bh Printr Pasbook/Cs Kp	04/05/2023	1	4	8.000.000	-	-	8.000.000	3.333.333	2.000.001	-	5.333.334	2.666.666
517	Kamera Cctv Utk Kp 16 Unt	27/04/2023	16	4	23.301.700	-	-	23.301.700	10.194.494	5.825.425	-	16.019.919	7.281.781
518	4Bh Hrdisk Cctv Kp 4Tb	14/06/2023	4	4	10.000.000	-	-	10.000.000	3.958.333	2.499.999	-	6.458.332	3.541.668
519	Printr Epson 13210/Fundng	30/08/2023	1	4	2.700.000	-	-	2.700.000	956.250	675.000	-	1.631.250	1.068.750
520	Laptop Acer Utk It	31/08/2023	1	4	16.545.200	-	-	16.545.200	5.859.758	4.136.301	-	9.996.059	6.549.141
521	Kursi Putar Untuk Cs Deby	09/01/2023	1	4	925.000	-	-	925.000	462.500	231.251	-	693.751	231.249

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
522	Kursi Putar Untuk Marketing Andika	09/01/2023	1	4	925.000	-	-	925.000	462.500	231.251	-	693.751	231.249
523	Keyboard Laptop Dirkep	09/05/2023	1	4	774.900	-	-	774.900	322.875	193.726	-	516.601	258.299
524	Meja Komputer Utk Adk	23/10/2023	1	4	650.000	-	-	650.000	203.125	162.501	-	365.626	284.374
525	Printer Epson 3210/ Adk	23/10/2023	1	4	2.750.000	-	-	2.750.000	859.375	687.501	-	1.546.876	1.203.124
526	Bl 1 Ac 2Pk Lt.2 Kp/Tangga Dlm	07/11/2023	1	4	7.475.000	-	-	7.475.000	2.180.208	1.868.749	-	4.048.957	3.426.043
527	Bl Laptop Acer 1 Unt Utk Dirut	27/11/2023	1	4	13.850.000	-	-	13.850.000	4.039.583	3.462.501	-	7.502.084	6.347.916
528	Beli Adaptor Laptop Utk Dirkep	28/11/2023	1	4	985.000	-	-	985.000	287.292	246.251	-	533.543	451.457
529	Beli External Disk Dirkep 1 Tb	28/11/2023	1	4	1.500.000	-	-	1.500.000	437.500	375.000	-	812.500	687.500
530	Kursi Putar Untuk Pe Manrisk	13/12/2023	1	4	950.000	-	-	950.000	257.292	237.501	-	494.793	455.207
531	Laptop Acer Utk Ai	28/12/2023	1	4	13.083.300	-	-	13.083.300	3.543.394	3.270.826	-	6.814.220	6.269.080
532	Bl 1Bh Mkrotik Router Rb-110Xa	31/01/2024	1	4	5.103.500	-	-	5.103.500	1.275.875	1.275.875	-	2.551.750	2.551.750
533	Bl Hrdisk Dock Backup Dt Sigma	31/01/2024	1	4	655.770	-	-	655.770	163.943	163.943	-	327.886	327.884
534	Bl Hardisk Backup Dt Sigma	31/01/2024	1	4	1.500.000	-	-	1.500.000	375.000	375.000	-	750.000	750.000
535	Beli Printr Utk Sekrtrs Dirut	20/02/2024	1	4	2.600.000	-	-	2.600.000	595.833	650.001	-	1.245.834	1.354.166
536	Beli 1 Bh Penyimp Int Ssd/App	28/02/2024	1	4	1.100.000	-	-	1.100.000	252.083	275.001	-	527.084	572.916
537	Beli 1 Bh Laser Meter/App	28/02/2024	1	4	1.948.000	-	-	1.948.000	446.417	486.999	-	933.416	1.014.584
538	Laptop Utk Sekretaris Dirut	27/03/2024	1	4	7.353.200	-	-	7.353.200	1.531.917	1.838.301	-	3.370.218	3.982.982
539	Bl 2Bh Filling Kabinet Adk/Apr	04/05/2024	1	4	4.900.000	-	-	4.900.000	816.667	1.071.876	408.332	1.480.211	3.419.789
540	Camera Video, Tripod, Mic, Memori	20-05-2024	1	4	18.285.000	-	-	18.285.000	3.047.500	4.571.252	-	7.618.752	10.666.248
541	Ssd Nvme 512Gb Kasie Sdm	22/05/2024	1	4	1.200.000	-	-	1.200.000	200.000	300.000	-	500.000	700.000
542	1 Bh Kursi Putar Ws 97 Htm/Adk	26/07/2024	1	4	800.000	-	-	800.000	100.000	200.001	-	300.001	499.999
543	2 Bh Kursi Putar Ws 97 Htm/Lending	26/07/2024	1	4	1.600.000	-	-	1.600.000	200.000	399.999	-	599.999	1.000.001
544	1 Bh Kursi Nasabah Ayc 706/Lending	26/07/2024	1	4	700.000	-	-	700.000	87.500	174.999	-	262.499	437.501
545	1 Unit Pc Core I5 Gen12 8-512/Pe Kepatuhan	09/09/2024	1	4	8.500.000	-	-	8.500.000	708.333	2.124.999	-	2.833.332	5.666.668
546	1 Unit Pc Core I5 Gen12 8- 512/Admin Dana	09/09/2024	1	4	8.500.000	-	-	8.500.000	708.333	2.124.999	-	2.833.332	5.666.668
547	2Unit Router Kpo	13/09/2024	1	4	1.593.200	-	-	1.593.200	132.767	398.301	-	531.068	1.062.132
548	BL 1 UNIT LAPTOP/DIR KREDIT	24/01/2025	1	4		10.000.000	-	10.000.000		2.499.999	-	2.499.999	7.500.001
549	BL 1 UNIT LAPTOP/STAFF UMUM- IBU SANIA	24/01/2025	1	4		9.000.000	-	9.000.000		2.250.000	-	2.250.000	6.750.000
550	BL 1 UNIT PRINTER/STAFF UMUM- IBU SANIA	24/01/2025	1	4		3.200.000	-	3.200.000		800.001	-	800.001	2.399.999
551	1 KURSI DIREKTUR T-1525/DIR KEP	26/02/2025	1	4		3.450.000	-	3.450.000		790.625	-	790.625	2.659.375
552	1 KURSI STAFF496 BLACK/STAFF UMUM	26/02/2025	1	4		850.000	-	850.000		194.790	-	194.790	655.210
553	1 KURSI STAFF496 BLACK/STAFF IT	26/02/2025	1	4		850.000	-	850.000		194.790	-	194.790	655.210

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
554	1 MEJA CODEX WD 120F/STAF UMUM	26/02/2025	1	4		1.000.000	-	1.000.000		229.165	-	229.165	770.835
555	1 UNIT PRINTER EPSON L3210/AO ALFRET T	27/03/2025	1	4		2.500.000	-	2.500.000		520.832	-	520.832	1.979.168
556	1 UNIT PRINTER EPSON L3210/AO IMANUEL S	27/03/2025	1	4		2.500.000	-	2.500.000		520.832	-	520.832	1.979.168
557	1 UNIT SSD RX7 SAPPHIRE PORTABLE 1TB/ACC OPS	27/03/2025	1	4		960.800	-	960.800		200.168	-	200.168	760.632
558	1 UNIT MINI PC BEELINK i724GB 1TB/IBU MATELDA R	27/03/2025	1	4		7.399.290	-	7.399.290		1.541.519	-	1.541.519	5.857.771
559	1 UNIT MINI PC BEELINK i724GB 512GB/MKT ALFRET T	27/03/2025	1	4		6.989.670	-	6.989.670		1.456.181	-	1.456.181	5.533.489
560	BL 1 SSD INTER/PC OPS-ACC VERANDA	26/05/2025	1	4		1.200.000	-	1.200.000		200.000	-	200.000	1.000.000
561	BL 1 SSD INTER 512GB/PC ACC TRESLY	13/06/2025	1	4		1.200.000	-	1.200.000		175.000	-	175.000	1.025.000
562	BL TV KANTOR PUSAT	23/06/2025	1	4		4.595.000	-	4.595.000		670.104	-	670.104	3.924.896
563	1 UNIT LAPTOP U/ DATA DUKCAPIL-KPO	29/07/2025	1	4		7.000.000	-	7.000.000		874.999	-	874.999	6.125.001
564	2 UNIT ROUTER WIFI TX2 PRO/GDG BARU BTLM	29/08/2025	2	4		1.800.000	-	1.800.000		187.500	-	187.500	1.612.500
565	BY BL 100BH KURSI PLASTIK-NAPOLLY/BTLM	08/09/2025	100	4		8.900.000	-	8.900.000		741.668	-	741.668	8.158.332
566	BL 15 UNIT KURSI HADAP 9338/GDG BARUBTLM	18/09/2025	15	4		9.375.000	-	9.375.000		1.367.189	-	1.367.189	8.007.811
567	BL 2 UNIT MEJA BIRO (CODEX 120F)/GDG BARU BTLM	18/09/2025	2	4		2.100.000	-	2.100.000		175.000	-	175.000	1.925.000
568	BL 1 UNIT KURSI PUTAR OCW3/GDG BARU BTLM	18/09/2025	1	4		725.000	-	725.000		60.416	-	60.416	664.584
569	BL 1 UNIT AIO LENOVO I3 8/512/KASIE KEP & MR	18/09/2025	1	4		8.500.000	-	8.500.000		708.332	-	708.332	7.791.668
570	BL 1 UNIT PRINTER EPSON L3250/KASIE KEP & MR	18/09/2025	1	4		3.000.000	-	3.000.000		250.000	-	250.000	2.750.000
571	BDD 1 UNIT UPS ICA/KASIE KEP & MR	18/09/2025	1	4		1.500.000	-	1.500.000		125.000	-	125.000	1.375.000
572	BL 4 BH KURSI PUTAR OCW3/BAG. FUNDING	19/09/2025	4	4		2.900.000	-	2.900.000		241.668	-	241.668	2.658.332
573	BL 1 BH MEJA KANTOR 1/2/BIRO/KASIE FUNDING	19/09/2025	1	4		1.050.000	-	1.050.000		87.500	-	87.500	962.500
574	BL 1 UNIT AIO CORE I3 8/512/KASIE FUNDING KP	23/09/2025	1	4		8.500.000	-	8.500.000		708.332	-	708.332	7.791.668

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
1	Komputer	10/03/2019	6	4	48.000.000	-	-	48.000.000	47.999.994	-	-	47.999.994	6
2	Meja Komputer	10/03/2019	4	4	3.000.000	-	-	3.000.000	2.999.996	-	-	2.999.996	4
3	1 Unit Kamera Cctv	10/03/2019	1	4	8.350.000	-	8.350.000	-	8.349.999	-	8.349.999	-	-
4	Ups Alarm	10/03/2019	1	4	1.200.000	-	-	1.200.000	1.199.999	-	-	1.199.999	1
5	Ac 2 Pk	10/03/2019	1	4	7.700.000	-	-	7.700.000	7.699.999	-	-	7.699.999	1
6	Ac 1 Pk	10/03/2019	1	4	4.850.000	-	-	4.850.000	4.849.999	-	-	4.849.999	1
7	Hub Port	10/03/2019	3	4	2.550.000	-	2.550.000	-	2.549.999	-	2.549.999	-	-
8	Meja 1/2 Biro	10/03/2019	4	4	3.600.000	-	-	3.600.000	3.599.999	-	-	3.599.999	1
9	Kursi Putar	10/03/2019	5	4	4.250.000	-	850.000	3.400.000	4.249.999	-	850.004	3.399.995	5
10	Kursi Besi Gandeng 4	10/03/2019	1	4	2.700.000	-	2.700.000	-	2.699.999	-	2.699.999	-	-
11	Meja 0X08	10/03/2019	1	4	850.000	-	-	850.000	849.999	-	-	849.999	1
12	Kursi Hadap Quadra	10/03/2019	7	4	3.150.000	-	1.350.000	1.800.000	3.149.999	-	1.350.005	1.799.994	6
13	1 Unit Alarm	10/03/2019	1	4	1.143.852	-	-	1.143.852	1.143.851	-	-	1.143.851	1
14	Bak Penampung	10/03/2019	2	4	1.500.000	-	1.500.000	-	1.499.999	-	1.499.999	-	-
15	Printer Plq 20	10/03/2019	1	4	8.250.000	-	-	8.250.000	8.249.999	-	-	8.249.999	1
16	Printer Lq 2190	10/03/2019	1	4	8.500.000	-	-	8.500.000	8.499.999	-	-	8.499.999	1
17	Monitor Lg	10/03/2019	1	4	1.500.000	-	-	1.500.000	1.499.999	-	-	1.499.999	1
18	Ac 1 1/2 Pk	10/03/2019	1	4	6.700.000	-	-	6.700.000	6.699.999	-	-	6.699.999	1
19	Ups	10/03/2019	1	4	7.200.000	-	-	7.200.000	7.199.999	-	-	7.199.999	1
20	Akrilik Plakat Info Bank	10/03/2019	1	4	1.350.000	-	-	1.350.000	1.349.999	-	-	1.349.999	1
21	Printer Epson	10/03/2019	3	4	7.525.000	-	7.525.000	-	7.525.000	-	7.525.000	-	-
22	Meja 1/2 Biro	22/01/2020	1	4	850.000	-	-	850.000	849.999	-	-	849.999	1
23	Kursi Putar	22/01/2020	1	4	850.000	-	-	850.000	849.999	-	-	849.999	1
24	Conter Table	22/01/2020	1	4	600.000	-	-	600.000	599.999	-	-	599.999	1
25	Kursi	22/01/2020	2	4	900.000	-	450.000	450.000	899.998	-	449.999	449.999	1
26	Meja Komputer	22/01/2020	1	4	750.000	-	-	750.000	749.999	-	-	749.999	1
27	Laptop Asus	22/01/2020	1	4	8.000.000	-	8.000.000	-	7.999.999	-	7.999.999	-	-
28	Printer	22/01/2020	1	4	2.400.000	-	-	2.400.000	2.399.999	-	-	2.399.999	1
29	1 Bh Ups Komputer TI Kk Osp	30/11/2021	1	4	2.700.000	-	-	2.700.000	2.137.500	562.500	-	2.700.000	-
30	1 Bh Hp Cs	22/02/2022	1	4	1.999.000	-	-	1.999.000	1.457.604	499.751	-	1.957.355	41.645
31	Printer	26/07/2022	1	4	3.000.000	-	-	3.000.000	1.875.000	750.000	-	2.625.000	375.000
32	Meja Marketing Mikro	27/07/2022	4	4	4.000.000	-	-	4.000.000	2.500.000	999.999	-	3.499.999	500.001
33	Kursi Mktg Mikro	27/07/2022	4	4	3.600.000	-	-	3.600.000	2.250.000	900.000	-	3.150.000	450.000
34	Printer Epson L3210	27/07/2022	1	4	3.000.000	-	-	3.000.000	1.875.000	750.000	-	2.625.000	375.000
35	Dekstop Asus Mktg Mikro	27/07/2022	4	4	35.000.000	-	-	35.000.000	21.875.000	8.750.001	-	30.625.001	4.374.999
36	Ups Mktg Mikro	27/07/2022	4	4	5.500.000	-	-	5.500.000	3.437.500	1.374.999	-	4.812.499	687.501
37	Pohon Natal	30/11/2023	1	4	301.000	-	-	301.000	87.792	75.251	-	163.043	137.957
38	Bl 7Bh Kursi/Kk Oesapa	29/04/2024	7	4	1.750.000	-	-	1.750.000	328.125	437.499	-	765.624	984.376
39	BL 3 UNIT PC KOMP MKT ULTRA MIKRO	23/06/2025	3	4		25.500.000	-	25.500.000		3.718.750	-	3.718.750	21.781.250

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
40	BL 3 UNIT PRINTER MKT ULTRA MIKRO	23/06/2025	3	4		7.200.000	-	7.200.000		1.050.000	-	1.050.000	6.150.000
41	BL 3 UNIT UPS MKT ULTRA MIKRO	23/06/2025	3	4		4.500.000	-	4.500.000		656.250	-	656.250	3.843.750
42	HARDISK CCTV 25062025/KK OESAPA	03/07/2025	1	4		1.850.000	-	1.850.000		231.251	-	231.251	1.618.749
43	1 UNIT ROUTER ARCHER AX10 AX1500 TPLINK/KK OESAPA	12/08/2025	1	4		999.000	-	999.000		104.065	-	104.065	894.935
	Jumlah/ Total		94		209.068.852	40.049.000	33.275.000	215.842.852	186.042.337	20.860.316	33.275.002	173.627.651	42.215.201
	Kantor Kas Naikoten												
1	Feeling Kabinet	14/12/2012	1	4	1.500.000	-	1.500.000	-	1.499.999	-	1.499.999	-	-
2	Meja Expo	14/12/2012	1	4	950.000	-	-	950.000	949.999	-	-	949.999	1
3	Sudut Counter	14/12/2012	1	4	2.200.000	-	-	2.200.000	2.199.999	-	-	2.199.999	1
4	Back Drop	14/12/2012	1	4	1.600.000	-	1.600.000	-	1.599.999	-	1.599.999	-	-
5	Kursi Nasabah	14/12/2012	12	4	2.400.000	-	600.000	1.800.000	2.399.988	-	599.997	1.799.991	9
6	Tempat Sampah	14/12/2012	1	4	500.000	-	-	500.000	499.999	-	-	499.999	1
7	Pro Design	14/12/2012	1	4	400.000	-	400.000	-	399.999	-	399.999	-	-
8	Pesawat Telp	14/12/2012	1	4	280.250	-	-	280.250	280.249	-	-	280.249	1
9	Kursi Putar	14/12/2012	1	4	550.000	-	-	550.000	549.999	-	-	549.999	1
10	Counter Teller	14/12/2012	1	4	9.800.000	-	-	9.800.000	9.799.999	-	-	9.799.999	1
11	Komputer	14/12/2012	4	4	27.400.000	-	13.700.000	13.700.000	27.399.996	-	13.699.998	13.699.998	2
12	Kursi Putar Staf	14/12/2012	5	4	2.750.000	-	-	2.750.000	2.749.995	-	-	2.749.995	5
13	Meja 1/2 Biro	14/12/2012	3	4	1.500.000	-	-	1.500.000	1.499.997	-	-	1.499.997	3
14	AC 2 Pk	14/12/2012	1	4	5.600.000	-	5.600.000	-	5.599.999	-	5.599.999	-	-
15	AC 2,5 Pk	17/12/2012	1	4	6.850.000	-	6.850.000	-	6.849.999	-	6.849.999	-	-
16	Kalkulator	18/12/2012	2	4	290.000	-	145.000	145.000	289.998	-	144.999	144.999	1
17	Kalkulator	18/12/2012	3	4	435.000	-	145.000	290.000	434.997	-	144.999	289.998	2
18	UPS	27/12/2012	1	4	1.950.000	-	-	1.950.000	1.949.999	-	-	1.949.999	1
19	Printer Epson	27/12/2012	1	4	7.500.000	-	-	7.500.000	7.499.999	-	-	7.499.999	1
20	Printer Passbook	27/12/2012	1	4	8.000.000	-	-	8.000.000	7.999.999	-	-	7.999.999	1
21	Monitor	28/12/2012	1	4	850.000	-	850.000	-	849.999	-	849.999	-	-
22	Printer Canon	28/12/2012	1	4	600.000	-	-	600.000	599.999	-	-	599.999	1
23	Sekat Ruangan	28/12/2012	1	4	675.000	-	-	675.000	674.999	-	-	674.999	1
24	CCTV	28/12/2012	1	4	3.930.000	-	3.930.000	-	3.929.999	-	3.929.999	-	-
25	Cash Box	28/12/2012	1	4	443.000	-	-	443.000	442.999	-	-	442.999	1
26	Pesawat Telp	28/12/2012	1	4	272.000	-	272.000	-	271.999	-	271.999	-	-
27	Meja Komputer	14/01/2013	1	4	400.000	-	-	400.000	399.999	-	-	399.999	1
28	Meja Counter Teller	08/02/2013	1	4	4.200.000	-	-	4.200.000	4.199.999	-	-	4.199.999	1
29	Komputer Payment Point	30/09/2013	1	4	5.800.000	-	-	5.800.000	5.799.999	-	-	5.799.999	1
30	Neon Sign	11/10/2013	1	4	1.300.000	-	1.300.000	-	1.299.999	-	1.299.999	-	-

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
31	Mesin Hitung Uang	26/03/2014	1	4	24.450.000	-	24.450.000	-	24.449.999	-	24.449.999	-	-
32	Monitor CCTV	27/08/2014	1	4	1.500.000	-	1.500.000	-	1.499.999	-	1.499.999	-	-
33	Kipas Angin	21/11/2014	1	4	215.000	-	-	215.000	214.999	-	-	214.999	1
34	Printer untuk MKT	10/02/2015	1	4	889.000	-	889.000	-	888.999	-	888.999	-	-
35	AC	10/02/2015	1	4	5.100.000	-	5.100.000	-	5.099.999	-	5.099.999	-	-
36	Lemari Arsip CS	11/02/2016	1	4	2.950.000	-	-	2.950.000	2.949.999	-	-	2.949.999	1
37	Lemari Arsip CS	14/06/2016	1	4	3.200.000	-	-	3.200.000	3.199.999	-	-	3.199.999	1
38	Signholder untuk CS, Teller,	13/07/2016	4	4	108.000	-	108.000	-	107.996	-	107.996	-	-
39	Acrylic Frame	27/07/2016	2	4	119.800	-	-	119.800	119.798	-	-	119.798	2
40	Printer	29/07/2016	1	4	2.950.000	-	2.950.000	-	2.949.999	-	2.949.999	-	-
41	UPS CCTV	12/10/2016	1	4	1.300.000	-	-	1.300.000	1.299.999	-	-	1.299.999	1
42	Hardisk Staf MKT	31/10/2016	1	4	825.000	-	825.000	-	824.999	-	824.999	-	-
43	AC 2 PK PANASONIC	31/01/2017	1	4	7.000.000	-	-	7.000.000	6.999.999	-	-	6.999.999	1
44	LAMPU EMERGENCY	21/03/2017	1	4	162.400	-	162.400	-	162.399	-	162.399	-	-
45	KOMPUTER	19/2/2018	1	4	7.200.000	-	-	7.200.000	7.199.999	-	-	7.199.999	1
46	GORDEN	30/5/2018	1	4	755.000	-	-	755.000	754.999	-	-	754.999	1
47	Harddisk CCTV KK	30/07/2018	1	4	1.150.000	-	1.150.000	-	1.149.999	-	1.149.999	-	-
48	Kamera CCTV KK	28/08/2018	1	4	950.000	-	950.000	-	949.999	-	949.999	-	-
49	Meja Marketing Mikro	25/02/2019	2	4	1.650.000	-	-	1.650.000	1.649.998	-	-	1.649.998	2
50	Kursi Putar Marketing Mikro	25/02/2019	1	4	850.000	-	-	850.000	849.999	-	-	849.999	1
51	Komputer Marketing Mikro	25/02/2019	1	4	7.200.000	-	-	7.200.000	7.199.999	-	-	7.199.999	1
52	Komputer CS Kantor Kas	27/02/2019	1	4	7.000.000	-	-	7.000.000	6.999.999	-	-	6.999.999	1
53	Komputer Teller Kantor Kas	01/12/2020	1	4	7.500.000	-	-	7.500.000	7.499.999	-	-	7.499.999	1
54	Kursi Putar untuk CS & Marketing Mikro	19/08/2021	2	4	1.800.000	-	-	1.800.000	1.537.500	262.499	-	1.799.999	1
55	1 bh Hardisk Cctv KK Naikoten	30/11/2021	1	4	1.500.000	-	1.500.000	-	1.187.500	312.500	1.500.000	-	-
8	Printer Marketing Mikro KK Naikoten	31/01/2022	1	4	3.750.000	-	-	3.750.000	2.812.500	937.500	-	3.750.000	-
9	Meja Monitor CCTV Kk Nkt	11/02/2022	1	4	750.000	-	-	750.000	546.875	187.500	-	734.374	15.626
10	1 bh HP CS	22/02/2022	1	4	1.999.000	-	-	1.999.000	1.457.604	499.751	-	1.957.355	41.645
11	Meja Mktg Mikro	27/07/2022	1	4	1.000.000	-	-	1.000.000	625.000	249.999	-	874.999	125.001
12	Kursi Mktg Mikro	27/07/2022	1	4	900.000	-	-	900.000	562.500	225.000	-	787.500	112.500
13	Printer Epson L3210	27/07/2022	2	4	6.000.000	-	-	6.000.000	3.750.000	1.500.000	-	5.250.000	750.000
14	Dekstop Asus Mktg Mikro	27/07/2022	1	4	8.750.000	-	-	8.750.000	5.468.750	2.187.501	-	7.656.251	1.093.749
15	Ups Mktg Mikro	27/07/2022	1	4	1.375.000	-	-	1.375.000	859.375	343.751	-	1.203.126	171.874
16	2 Unt Wirles Intcom/Kk Nkt	26/01/2023	2	4	1.847.900	-	-	1.847.900	923.950	461.975	-	1.385.925	461.975
17	2 Unt Wirles Intcom/Kk Nkt	26/01/2023	2	4	1.847.900	-	-	1.847.900	923.950	461.975	-	1.385.925	461.975
18	Beli Kursi Nasabah Kk Nkt	23/11/2023	1	4	975.000	-	-	975.000	487.500	243.752	-	731.252	243.748
19	Pohon Natal	30/11/2023	1	4	301.000	-	-	301.000	150.500	75.251	-	225.751	75.249
20	Neon Box Kantor Kas Naikoten	29/02/2024	1	4	6.000.000	-	-	6.000.000	1.375.000	1.500.000	-	2.875.000	3.125.000
21	Monitor Utk Marketing Kk Nktn	09/04/2024	1	4	2.000.000	-	-	2.000.000	375.000	500.001	-	875.001	1.124.999

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
22	Kursi Susun Frontline Biru Kk Nktn 5 Bh	21/06/2024	5	4	1.625.000	-	-	1.625.000	236.979	406.249	-	643.228	981.772
23	1 UNIT ROUTER WIFI AX1500/KK NKTN	25/02/2025	1	4		999.000	-	999.000		228.940	-	228.940	770.060
24	BL 1 SSD INTER 256GB/PC MKT JORDAN	13/06/2025	1	4		750.000	-	750.000		109.375	-	109.375	640.625
25	BL 1 UNIT PRINTER U/CS NAIKOTEN	26/09/2025	1	4		2.500.000	-	2.500.000		208.332	-	208.332	2.291.668
	Jumlah/ Total		109		228.370.250	4.249.000	76.476.400	156.142.850	209.229.855	10.901.847	76.476.371	143.655.331	12.487.519
	Jumlah/ Total		1.343		2.521.341.311	258.352.785	830.474.561	1.949.219.535	2.222.058.962	185.645.888	830.347.973	1.577.356.878	371.862.657
	Kelompok III/ Group II Kantor Pusat												
1	Brankas Guardian Size III	02/02/2008	1	8	54.500.000	-	-	54.500.000	54.499.999	-	-	54.499.999	1
2	AC 2 PK	02/02/2008	5	8	27.000.000	-	27.000.000	-	26.999.995	-	26.999.995	-	-
3	AC 1 PK	02/02/2008	2	8	5.500.000	-	-	5.500.000	5.499.998	-	-	5.499.998	2
4	Kursi susun coklat	02/02/2008	24	8	3.600.000	-	3.600.000	-	3.599.976	-	3.599.976	-	-
5	Filling 4 laci	02/02/2008	11	8	9.900.000	-	3.600.000	6.300.000	9.899.989	-	3.599.996	6.299.993	7
6	Neon Sign	02/02/2008	1	8	6.700.000	-	6.700.000	-	6.699.999	-	6.699.999	-	-
7	Acrilic Logo BPR	02/02/2008	1	8	2.500.000	-	2.500.000	-	2.499.999	-	2.499.999	-	-
8	Cash Box	02/02/2008	2	8	1.200.000	-	1.200.000	-	1.199.998	-	1.199.998	-	-
9	Troli Pick Up	02/02/2008	1	8	850.000	-	850.000	-	849.999	-	849.999	-	-
10	Cash Box Ichiban	02/02/2008	1	8	400.000	-	400.000	-	399.999	-	399.999	-	-
11	Tempat sampah besi	02/02/2008	1	8	225.000	-	-	225.000	224.999	-	-	224.999	1
12	Tabung Pemadam kebakaran	01/02/2008	2	8	1.996.500	-	-	1.996.500	1.996.498	-	-	1.996.498	2
13	Meter Jarum	15/03/2008	1	8	135.000	-	135.000	-	134.999	-	134.999	-	-
14	Stand TV	08/07/2008	1	8	200.000	-	200.000	-	199.999	-	199.999	-	-
15	Partikal Blin	30/07/2008	2	8	1.250.000	-	1.250.000	-	1.249.998	-	1.249.998	-	-
16	Lemari Arsip 2 P Brother	10/10/2008	1	8	1.650.000	-	-	1.650.000	1.649.999	-	-	1.649.999	1
17	Genset EC 7000LX P/By Honda GX 390	22/10/2008	1	8	8.950.000	-	8.950.000	-	8.949.999	-	8.949.999	-	-
18	AC LG 2 PK/18	24/04/2009	1	8	5.750.000	-	5.750.000	-	5.749.999	-	5.749.999	-	-
19	Rak Server	03/06/2009	1	8	19.360.000	-	-	19.360.000	19.359.999	-	-	19.359.999	1
20	Kursi susun coklat	14/07/2009	12	8	2.040.000	-	2.040.000	-	2.039.988	-	2.039.988	-	-
21	Meja Dispenser	12/11/2010	1	8	185.000	-	-	185.000	184.999	-	-	184.999	1
22	Rak TV	12/11/2010	1	8	150.000	-	150.000	-	149.999	-	149.999	-	-
23	Borgol	12/11/2010	2	8	260.000	-	260.000	-	259.998	-	259.998	-	-
24	Doma Buaya	26/11/2010	1	8	300.000	-	300.000	-	299.999	-	299.999	-	-
25	Filling kabinet (Teller)	13/05/2011	1	8	1.400.000	-	-	1.400.000	1.399.999	-	-	1.399.999	1
26	Kursi Kuadra (Hall)	13/05/2011	12	8	1.980.000	-	1.980.000	-	1.979.988	-	1.979.988	-	-

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
27	Genset	24/05/2011	1	8	175.423.000	-	-	175.423.000	175.422.999	-	-	175.422.999	1
28	Lemari Arsip Direktur Utama	24/06/2011	1	8	1.900.000	-	-	1.900.000	1.899.999	-	-	1.899.999	1
29	Filling Cabinet untuk ADK	14/07/2011	1	8	1.400.000	-	-	1.400.000	1.399.999	-	-	1.399.999	1
30	Tangga Aluminium	08/09/2011	1	8	800.000	-	800.000	-	799.999	-	799.999	-	-
31	Ac 1 Pk Ruang Komisaris	30/04/2013	1	8	3.285.000	-	3.285.000	-	3.284.999	-	3.284.999	-	-
32	Ac 2 Pk Ruang Umum	30/04/2013	1	8	5.685.000	-	5.685.000	-	5.684.999	-	5.684.999	-	-
33	Tank Kabel (Crimping Tool TOOL)	05/06/2013	1	8	290.000	-	-	290.000	289.999	-	-	289.999	1
34	Filling Cabinet	26/06/2013	3	8	4.800.000	-	-	4.800.000	4.799.997	-	-	4.799.997	3
35	Brankas Uchida (APP)	15/08/2013	1	8	14.500.000	-	-	14.500.000	14.499.999	-	-	14.499.999	1
36	Filling cabinet untuk ADK	20/11/2013	2	8	3.200.000	-	3.200.000	-	3.199.998	-	3.199.998	-	-
37	Filling cabinet untuk ADK	10/12/2013	2	8	3.300.000	-	3.300.000	-	3.299.998	-	3.299.998	-	-
38	Lemari Arsip Pengawasan	07/01/2014	1	8	2.375.000	-	-	2.375.000	2.374.999	-	-	2.374.999	1
39	AC Bagian Acc	27/02/2014	1	8	3.365.000	-	-	3.365.000	3.364.999	-	-	3.364.999	1
40	Kursi Nasabah di Hall	13/03/2014	4	8	5.800.000	-	5.800.000	-	5.799.996	-	5.799.996	-	-
41	Tangga Aluminium	14/05/2014	1	8	1.500.000	-	-	1.500.000	1.499.999	-	-	1.499.999	1
42	Penggaruk Tanah Dan Garpu	06/08/2014	1	8	310.000	-	-	310.000	309.999	-	-	309.999	1
43	Lemari untuk Dir Kredit	25/08/2014	1	8	2.750.000	-	-	2.750.000	2.749.999	-	-	2.749.999	1
44	Lemari Arsip untuk Bag Ops	12/09/2014	1	8	2.750.000	-	-	2.750.000	2.749.999	-	-	2.749.999	1
45	Filling Cab/Kbg Mkt	21/10/2014	1	8	1.600.000	-	-	1.600.000	1.599.999	-	-	1.599.999	1
46	Lemari Arsip CS	21/10/2014	1	8	2.750.000	-	-	2.750.000	2.749.999	-	-	2.749.999	1
47	Lemari Arsip ADK	20/11/2014	1	8	2.750.000	-	-	2.750.000	2.749.999	-	-	2.749.999	1
48	Pompa Minyak	13/03/2015	1	8	350.000	-	350.000	-	350.000	-	350.000	-	-
49	Drum Besi	13/03/2015	1	8	200.000	-	200.000	-	199.999	-	199.999	-	-
50	Kipas Angin	17/03/2015	1	8	365.000	-	365.000	-	364.999	-	364.999	-	-
51	Rak Arsip Sekretaris 090415	16/04/2015	1	8	1.250.000	-	-	1.250.000	1.249.999	-	-	1.249.999	1
52	Rak Arsip Umum	07/05/2015	1	8	2.453.000	-	-	2.453.000	2.452.999	-	-	2.452.999	1
53	Alat Genset Avr Stamford	29/05/2015	1	8	9.100.000	-	9.100.000	-	9.099.999	-	9.099.999	-	-
54	Filling Kabinet	30/06/2015	2	8	3.900.000	-	-	3.900.000	3.899.999	-	-	3.899.999	1
55	Filling Kabinet	04/11/2015	2	8	3.900.000	-	-	3.900.000	3.899.999	-	-	3.899.999	1
56	Ac 2 Pk Ruang Lantai II	23/02/2016	1	8	7.000.000	-	7.000.000	-	6.999.999	-	6.999.999	-	-
57	Rak File Operasional	01/07/2016	3	8	3.600.000	-	-	3.600.000	3.599.999	-	-	3.599.999	1
58	Ac 2 Pk Untuk Lantai 2 Kpo + Pipa AC	18/07/2016	2	8	14.620.000	-	7.310.000	7.310.000	14.619.999	-	7.310.000	7.309.999	1
59	Ac 2 Pk Untuk Dir Kredit + Pipa AC	18/07/2016	1	8	8.607.000	-	8.607.000	-	8.606.999	-	8.606.999	-	-
60	Filling Kabinet	20/07/2016	5	8	9.250.000	-	-	9.250.000	9.249.999	-	-	9.249.999	1
61	AC 2 Pk	02/08/2016	4	8	4.500.000	-	-	4.500.000	4.499.999	-	-	4.499.999	1
62	Cashbox Teller	24/08/2016	1	8	185.000	-	185.000	-	184.999	-	184.999	-	-
63	AC 2 Pk Untuk Teller	05/10/2016	1	8	6.710.000	-	-	6.710.000	6.709.999	-	-	6.709.999	1
64	Filling Kabinet	01/11/2016	5	8	11.250.000	-	-	11.250.000	11.249.999	-	-	11.249.999	1
65	AC Panasonic 2 PK (Direktur Utama)	28/04/2017	1	8	7.200.000	-	-	7.200.000	6.975.000	225.000	-	7.200.000	-

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
66	Rak untuk pengawasan dan Umum	31/05/2017	2	8	1.998.000	-	-	1.998.000	1.914.754	83.246	-	1.998.000	-
67	Filling kabinet ADK	10/11/2017	2	8	4.100.000	-	-	4.100.000	3.672.917	427.083	-	4.100.000	0
68	Lemari Jaminan	22/02/2018	1	8	23.667.600	-	-	23.667.600	20.462.636	2.958.452	-	23.421.088	246.512
69	AC 2 PK/Marketing	28/08/2018	1	8	6.770.000	-	-	6.770.000	5.430.104	846.251	-	6.276.355	493.645
70	Rak Arsip Bagian Umum	26/10/2018	2	8	899.000	-	-	899.000	709.619	112.377	-	821.996	77.004
71	Penggaruk besi	25/09/2019	1	8	300.000	-	-	300.000	200.000	37.500	-	237.500	62.500
72	Filling Kabinet	27/09/2019	1	8	2.000.000	-	-	2.000.000	1.333.333	249.999	-	1.583.332	416.668
73	Mesin Hitung Uang	22/10/2019	1	8	24.029.500	-	-	24.029.500	15.769.361	3.003.686	-	18.773.047	5.256.453
74	AC 2 PK	07/02/2020	1	8	6.880.000	-	-	6.880.000	5.016.667	860.001	-	5.876.668	1.003.332
75	Filling Kabinet Umum	29/01/2021	1	8	2.200.000	-	-	2.200.000	1.100.000	275.001	-	1.375.001	824.999
76	Filling kabinet ADK	22/03/2021	1	8	2.100.000	-	-	2.100.000	1.006.250	262.500	-	1.268.750	831.250
77	Filling kabinet CS	30/06/2021	1	8	2.350.000	-	2.350.000	-	1.052.604	269.270	1.321.874	-	-
78	Lemari Jaminan	26/10/2021	1	8	35.200.000	-	-	35.200.000	14.300.000	4.400.001	-	18.700.001	16.499.999
79	Filling Kabinet ADK	26/07/2022	4	8	9.400.000	-	-	9.400.000	2.937.500	1.175.001	-	4.112.501	5.287.499
80	Filling Kabinet ADK	27/07/2022	2	8	4.700.000	-	-	4.700.000	1.468.750	587.499	-	2.056.249	2.643.751
81	1 BH Filling Kabinet BG Al	28/09/2022	1	8	2.350.000	-	-	2.350.000	685.417	293.749	-	979.166	1.370.834
82	2Bh Lmr Besi Brother B-203	30/06/2023	2	8	4.900.000	-	-	4.900.000	969.792	612.501	-	1.582.293	3.317.707
83	2Bh Lmr Besi Importa Sc-A18	30/06/2023	2	8	4.500.000	-	-	4.500.000	890.625	562.500	-	1.453.125	3.046.875
84	1Bh Lmr Besi A-18 Wooden	30/06/2023	1	8	2.750.000	-	-	2.750.000	544.271	343.751	-	888.022	1.861.978
85	1Bh Lmr Besi S1-9 Wooden	30/06/2023	1	8	4.200.000	-	-	4.200.000	831.250	525.000	-	1.356.250	2.843.750
86	1 Ac 2 Pk Panasonic/Penunj. Kredit	10/06/2025	1	8		8.385.000	-	8.385.000		611.407	-	611.407	7.773.593
87	1 Kursi Tunggu G-04 Blac- 4 Seat/Kpo	21/07/2025	1	8		1.650.000	-	1.650.000		103.127	-	103.127	1.546.873
88	1 Unit Apar U/ Gdg Baru Btlm	29/08/2025	1	8		1.012.000	-	1.012.000		52.710	-	52.710	959.290
89	8 Unit Rak Arsip U/ Gdg Baru Btlm	29/08/2025	8	8		12.792.008	-	12.792.008		666.250	-	666.250	12.125.758
90	5 Unit Ac 2Pk Panasonic/Gdg Baru Btlm	26/09/2025	5	8		45.191.250	-	45.191.250		1.882.968	-	1.882.968	43.308.282
91	1 Unit Ac 1Pk Panasonic/Gdg Baru Btlm	26/09/2025	1	8		5.363.250	-	5.363.250		223.468	-	223.468	5.139.782
92								-		-	-	-	-
	Jumlah/ Total		198		638.248.600	74.393.508	124.402.000	588.240.108	573.025.218	21.650.298	123.373.784	471.301.732	116.938.376
	Kantor Kas Oesapa												
1	Genset	03/10/2019	1	8	12.750.000	-	-	12.750.000	8.367.188	1.593.752	-	9.960.940	2.789.061
2	Filling Cabinet	03/10/2019	2	8	4.000.000	-	-	4.000.000	2.625.000	500.001	-	3.125.001	874.999
3	Lemari Arsip	03/10/2019	1	8	2.500.000	-	-	2.500.000	1.640.625	312.501	-	1.953.126	546.874
4	Troli Uang	03/10/2019	1	8	1.500.000	-	-	1.500.000	984.376	187.500	-	1.171.876	328.124
5	Mesin Hitung Uang	03/10/2019	1	8	24.029.500	-	-	24.029.500	15.769.361	3.003.686	-	18.773.047	5.256.453
6	Cashbox	03/10/2019	1	8	1.655.800	-	-	1.655.800	1.086.619	206.975	-	1.293.594	362.206
7	1 Bh Lemari Arsip/Cs Kk Oesapa	26/04/2024	1	8	2.600.000	-	-	2.600.000	243.750	324.999	-	568.749	2.031.251
8	1 Unit Ac Panasonic/Kk Oesapa	30/04/2025	1	8		7.380.000	-	7.380.000		691.875	-	691.875	6.688.125

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
9	1 Kursi Nasabah 604 Silver/Kk Oesapa	28/05/2025	1	8		1.650.000	-	1.650.000		137.502	-	137.502	1.512.498
	Jumlah/ Total		8	56	49.035.300	9.030.000	-	58.065.300	30.716.919	6.958.791	-	37.675.710	20.389.590
	Kantor Kas Naikoten												
1	Troli Uang	14/12/2012	1	8	650.000	-	-	650.000	649.999	-	-	649.999	1
2	Lemari Arsip	06/07/2017	1	8	3.550.000	-	-	3.550.000	3.365.102	184.896	-	3.549.998	2
3	Lemari Arsip	06/07/2017	1	8	3.550.000	-	-	3.550.000	3.365.102	184.896	-	3.549.998	2
4	Pagar rantai	18/07/2018	1	8	1.151.400	-	-	1.151.400	935.511	143.926	-	1.079.437	71.963
5	Filling Cabinet	26/07/2018	2	8	3.800.000	-	-	3.800.000	3.087.498	474.999	-	3.562.497	237.503
6	1 bh Mesin Hitung Uang Kantor Kas	10/01/2023	1	8	24.668.200	-	-	24.668.200	6.167.050	3.083.523	-	9.250.573	15.417.627
7	AC Kantor Kas Naikoten	31/01/2022	1	8	7.450.000	-	-	7.450.000	2.793.750	1.629.687	-	4.423.437	3.026.563
	Jumlah/ Total		7		44.819.600	-	-	44.819.600	20.364.012	5.701.928	-	26.065.940	18.753.660
	Jumlah/ Total		213		732.103.500	83.423.508	124.402.000	691.125.008	624.106.149	34.311.016	123.373.784	535.043.382	156.081.626
	JUMLAH/ TOTAL		1.556		3.253.444.811	341.776.293	954.876.561	2.640.344.543	2.846.165.112	219.956.905	953.721.757	2.112.400.259	527.944.284

REKAPITULASI/ RECAPITULATION

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
I	Tanah/ Land		4		5.216.302.685	13.184.000	-	5.229.486.685	-	-	-	-	5.229.486.685
II	Bangunan/ Building		2		1.526.130.500	-	-	1.526.130.500	552.254.977	76.306.525	-	628.561.502	897.568.998
III	Kendaraan/ Vehicle		3		544.451.570	-	-	544.451.570	109.023.454	68.056.448	-	177.079.902	367.371.668
IV	Inventaris/ Equipment		1556		3.253.444.811	341.776.293	954.876.561	2.640.344.543	2.846.165.112	219.956.905	953.721.757	2.112.400.259	527.944.284
	JUMLAH/ TOTAL		1565		10.540.329.566	354.960.293	954.876.561	9.940.413.298	3.507.443.543	364.319.878	953.721.757	2.918.041.664	7.022.371.634

LAMPIRAN 3/ *APPENDIX 3*

**DAFTAR ASET TETAP CABANG BABAU/
*LIST OF FIXED ASSETS BABAU
BRANCH***

PT BPR TANA OBA LAIS MANEKAT
DAFTAR ASET TETAP
PER 31 DESEMBER 2025

PT BPR TANA OBA LAIS MANEKAT
LIST OF FIXED ASSETS
AS AT DECEMBER 31 2025

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
I KENDARAAN/ VEHICLE													
Kelompok II/ Group II													
1	Mobil Terios	23/10/2018	1	8	224.700.000	-	-	224.700.000	175.546.874	28.087.500	-	203.634.374	21.065.626
2	Mobil TERIOS 1624	22/08/2025	1	8	224.700.000	285.500.000	-	285.500.000	175.546.874	14.869.792	-	14.869.792	270.630.208
Jumlah/ Total			2		224.700.000	285.500.000	-	510.200.000	175.546.874	42.957.292	-	218.504.166	291.695.834
JUMLAH/ TOTAL			2		224.700.000	285.500.000	-	510.200.000	175.546.874	42.957.292	-	218.504.166	291.695.834
II INVENTARIS/ EQUIPMENT													
Kelompok I/ Group I													
1	Meja Rapat	01/06/2014	1	4	1.600.000	-	-	1.600.000	1.599.999	-	-	1.599.999	1
2	Sekat Ruangan	01/06/2014	1	4	649.800	-	-	649.800	649.799	-	-	649.799	1
3	Kursi Staf	01/07/2014	4	4	2.600.000	-	-	2.600.000	2.599.999	-	-	2.599.999	1
4	Meja Biro Kepala Cabang	01/07/2014	1	4	2.250.000	-	-	2.250.000	2.249.999	-	-	2.249.999	1
5	Kursi Nasabah	01/07/2014	2	4	3.000.000	-	-	3.000.000	2.999.999	-	-	2.999.999	1
6	Kursi Kepala Cabang	01/07/2014	1	4	1.200.000	-	-	1.200.000	1.199.999	-	-	1.199.999	1
7	Stempel	01/07/2014	7	4	700.000	-	-	700.000	699.999	-	-	699.999	1
8	Neon sign	01/07/2014	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Meja 1/2 Biro	01/07/2014	10	4	7.200.000	-	-	7.200.000	7.199.999	-	-	7.199.999	1
10	Meja Komputer	01/07/2014	10	4	3.000.000	-	-	3.000.000	2.999.999	-	-	2.999.999	1
11	Antena TV	16/01/2015	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	Rak Arsip Kayu	30/09/2015	1	4	7.000.000	-	-	7.000.000	6.999.999	-	-	6.999.999	1
13	Dispenser Cosmos	29/09/2016	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	Rak Cuci Piring	29/09/2016	1	4	650.000	-	-	650.000	649.999	-	-	649.999	1
15	Rak Dispenser Magicom	29/09/2016	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	Lampu Sorot Baliho	30/09/2016	1	4	500.000	-	-	500.000	499.999	-	-	499.999	1
17	Profil Tank Pinguin	30/09/2016	1	4	4.680.000	-	-	4.680.000	4.679.999	-	-	4.679.999	1
18	Kursi Nasabah/Tamu	08/11/2016	18	4	14.050.000	-	-	14.050.000	14.049.999	-	-	14.049.999	1
19	Tempat Koran	28/12/2016	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20	Meja 1/2 Biro APP	29/05/2017	1	4	800.000	-	-	800.000	799.999	-	-	799.999	1
21	Kursi Putar APP	29/05/2017	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22	Meja Komputer APP	29/05/2017	1	4	600.000	-	-	600.000	599.999	-	-	599.999	1
23	Pentungan Sekuriti	21/07/2017	1	4	150.000	-	-	150.000	149.999	-	-	149.999	1
24	1 Set Meja Makan	19/02/2018	1	4	1.500.000	-	-	1.500.000	1.499.999	-	-	1.499.999	1
25	Lampu Lalu Lintas/Sekuriti	12/09/2018	1	4	300.000	-	-	300.000	299.999	-	-	299.999	1
26	Meja 1/2 Biro & Meja Komputer Mikro	04/02/2019	2	4	1.650.000	-	-	1.650.000	1.649.999	-	-	1.649.999	1

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
27	Kursi Putar Mikro	04/02/2019	1	4	850.000	-	-	850.000	849.999	-	-	849.999	1
28	Rak Besi Arsip Gudang	31/07/2019	1	4	1.904.000	-	-	1.904.000	1.903.999	-	-	1.903.999	1
29	Rak Besi ATK Khasanah	15/08/2019	1	4	530.000	-	-	530.000	529.999	-	-	529.999	1
30	Kursi Plastik Napoly Biru	17/06/2020	10	4	950.000	-	-	950.000	949.999	-	-	949.999	1
31	Neon Box New	03/09/2020	1	4	2.300.000	-	-	2.300.000	2.299.999	-	-	2.299.999	1
32	Meja 1/2 Biro & Meja Komputer Mikro	12/09/2020	1	4	1.500.000	-	-	1.500.000	1.499.999	-	-	1.499.999	1
33	Kursi Putar Mikro	12/09/2020	1	4	850.000	-	-	850.000	849.999	-	-	849.999	1
34	Kursi Chotose Mikro	12/09/2020	2	4	900.000	-	-	900.000	899.999	-	-	899.999	1
35	Printer	01/06/2014	5	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
36	Printer Passbook & Lap LQ2190	01/06/2014	2	4	17.475.000	-	-	17.475.000	17.474.999	-	-	17.474.999	1
37	LCD	01/06/2014	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
38	Laser Meter	01/06/2014	1	4	3.200.000	-	-	3.200.000	3.199.999	-	-	3.199.999	1
39	CCTV	01/06/2014	1	4	6.000.000	-	-	6.000.000	5.999.999	-	-	5.999.999	1
40	Pesawat Telp. Flexi	01/06/2014	1	4	550.000	-	-	550.000	549.999	-	-	549.999	1
41	Mesin Hitung Uang	01/07/2014	1	4	24.000.000	-	-	24.000.000	23.999.999	-	-	23.999.999	1
42	Komputer	01/07/2014	12	4	68.400.000	-	-	68.400.000	68.399.999	-	-	68.399.999	1
43	Printer Epson (FC & Scan)	01/07/2014	1	4	3.500.000	-	-	3.500.000	3.499.999	-	-	3.499.999	1
44	Kamera	01/07/2014	1	4	3.000.000	-	-	3.000.000	2.999.999	-	-	2.999.999	1
45	Printer PPOB	01/07/2014	1	4	2.500.000	-	-	2.500.000	2.499.999	-	-	2.499.999	1
46	Monitor CCTV	01/07/2014	1	4	1.500.000	-	-	1.500.000	1.499.999	-	-	1.499.999	1
47	Laptop Toshiba (Kepala Cabang)	01/07/2014	1	4	6.585.000	-	-	6.585.000	6.584.999	-	-	6.584.999	1
48	Genset	01/07/2014	1	4	14.000.000	-	-	14.000.000	13.999.999	-	-	13.999.999	1
49	Mesin Fax	01/07/2014	1	4	2.000.000	-	-	2.000.000	1.999.999	-	-	1.999.999	1
50	Switch Printer	01/07/2014	4	4	1.500.000	-	-	1.500.000	1.499.999	-	-	1.499.999	1
51	UPS	01/07/2014	14	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
52	Mesin Absensi	01/07/2014	1	4	1.628.000	-	-	1.628.000	1.627.999	-	-	1.627.999	1
53	Laptop Toshiba (Lapbul)	01/07/2014	1	4	6.585.000	-	-	6.585.000	6.584.999	-	-	6.584.999	1
54	Pesawat Telp.	01/07/2014	20	4	8.900.000	-	-	8.900.000	8.899.999	-	-	8.899.999	1
55	Mesin PABX	01/07/2014	1	4	12.500.000	-	-	12.500.000	12.499.999	-	-	12.499.999	1
56	Lampu Money Detector	14/11/2014	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
57	Recorder SONY	05/02/2015	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
58	HP Samsung	14/04/2015	1	4	208.000	-	-	208.000	207.999	-	-	207.999	1
59	USB wifi	19/08/2015	1	4	135.000	-	-	135.000	134.999	-	-	134.999	1
60	Camera CCTV	27/08/2015	1	4	550.000	-	-	550.000	549.999	-	-	549.999	1
61	Speaker Aktif Polytron	23/06/2016	1	4	1.350.000	-	-	1.350.000	1.349.999	-	-	1.349.999	1
62	Usb Wifi D-Link	26/07/2016	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
63	HDD External WD 1 TB	26/07/2016	1	4	985.000	-	-	985.000	984.999	-	-	984.999	1
64	Switch 8 Port D-Link	26/07/2016	1	4	110.000	-	-	110.000	109.999	-	-	109.999	1
65	Mouse Web Kacab	10/10/2016	1	4	89.000	-	-	89.000	88.999	-	-	88.999	1
66	Flash Sandisk 16GB	25/10/2016	1	4	125.000	-	-	125.000	124.999	-	-	124.999	1
67	DVR CCTV KC	08/11/2016	1	4	2.400.000	-	-	2.400.000	2.399.999	-	-	2.399.999	1

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
68	UPS APP	28/12/2016	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
69	Mouse Logitech APP	28/12/2016	1	4	100.000	-	-	100.000	99.999	-	-	99.999	1
70	Dinamo Air Kecil	30/12/2016	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
71	Dinamo Air besar	30/12/2016	1	4	3.663.000	-	-	3.663.000	3.662.999	-	-	3.662.999	1
72	HDD 1 TB DVR CCTV	30/12/2016	1	4	1.150.000	-	-	1.150.000	1.149.999	-	-	1.149.999	1
73	Kamera Digital Appraisal	05/02/2017	1	4	1.850.000	-	-	1.850.000	1.849.999	-	-	1.849.999	1
74	Meteran Rol Baja 50M APP	29/05/2017	1	4	475.000	-	-	475.000	474.999	-	-	474.999	1
75	Komputer Asus APP	21/07/2017	1	4	7.500.000	-	-	7.500.000	7.499.999	-	-	7.499.999	1
76	Printer Epson (FC & Scan)/APP	21/07/2017	1	4	2.950.000	-	-	2.950.000	2.949.999	-	-	2.949.999	1
77	HP Samsung J2 pro	01/03/2018	1	4	1.829.000	-	-	1.829.000	1.828.999	-	-	1.828.999	1
78	Kipas Angin Maspion	22/03/2018	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
79	UPS KACAB & ADK	27/07/2018	2	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
80	Memori CCTV 2 TB	27/09/2018	1	4	1.199.000	-	-	1.199.000	1.198.999	-	-	1.198.999	1
81	Lampu Money Detector	28/01/2019	1	4	165.000	-	-	165.000	165.000	-	-	165.000	1
82	Komputer HP MIKRO	04/02/2019	1	4	7.000.000	-	-	7.000.000	6.999.999	-	-	6.999.999	1
83	Mouse Logitech TELER	15/02/2019	1	4	100.000	-	-	100.000	99.999	-	-	99.999	1
84	UPS MIKRO	27/02/2019	1	4	1.200.000	-	-	1.200.000	1.199.999	-	-	1.199.999	1
85	Laptop ASUS Kepala Cabang	10/02/2020	1	4	8.020.000	-	-	8.020.000	8.019.999	-	-	8.019.999	1
86	Komputer HP Bagian OPS	30/03/2020	4	4	32.000.000	-	-	32.000.000	31.999.999	-	-	31.999.999	1
87	DVR CCTV FULL HD	21/08/2020	1	4	2.050.000	-	-	2.050.000	2.049.999	-	-	2.049.999	1
88	KAMERA CCTV OTDOOR 2MP	21/08/2020	2	4	1.150.000	-	-	1.150.000	1.149.999	-	-	1.149.999	1
89	Printer Epson L311 FC Scan/ACC	16/12/2020	1	4	2.500.000	-	-	2.500.000	2.499.999	-	-	2.499.999	1
90	Meja 1/2 Biro & Meja Komputer Kasie Remedial	24/02/2021	1	4	1.450.000	-	-	1.450.000	1.419.793	30.206	-	1.449.999	1
91	Kursi Putar Kasie Remedial	24/02/2021	1	4	850.000	-	-	850.000	832.293	17.706	-	849.999	1
92	Printer Epson L311 FC Scan/ADK	30/07/2021	1	4	3.200.000	-	-	3.200.000	2.800.001	399.998	-	3.199.999	1
93	Printer Epson L311 FC Scan/MKT L	30/07/2021	1	4	3.200.000	-	-	3.200.000	2.800.001	399.998	-	3.199.999	1
94	Mesin Absen Fingerspot	01/09/2021	1	4	3.900.000	-	-	3.900.000	3.250.001	649.998	-	3.899.999	1
95	HP Samsung M12 CS	11/03/2022	1	4	2.009.000	-	-	2.009.000	1.423.041	502.250	-	1.925.292	83.708
96	Keyboard Logitech/TL Mikro	12/07/2022	1	4	275.000	-	-	275.000	171.875	68.750	-	240.625	34.375
97	Kursi Putar/ Kasie Ops	29/11/2022	1	4	950.000	-	-	950.000	514.583	237.500	-	752.083	197.917
98	Kursi Putar/ TL Mikro	29/11/2022	1	4	950.000	-	-	950.000	514.583	237.500	-	752.083	197.917
99	Kursi Putar/ Teler	29/11/2022	1	4	950.000	-	-	950.000	514.583	237.500	-	752.083	197.917
100	Kursi Putar/ CS	29/11/2022	1	4	950.000	-	-	950.000	514.583	237.500	-	752.083	197.917
101	Kursi Putar/ Appraisal	29/11/2022	1	4	950.000	-	-	950.000	514.583	237.500	-	752.083	197.917
102	Kursi Putar/ Mikro	29/11/2022	1	4	950.000	-	-	950.000	514.583	237.500	-	752.083	197.917
103	Kursi Putar/ Mikro	29/11/2022	1	4	950.000	-	-	950.000	514.583	237.500	-	752.083	197.917
105	Dinamo Aair Celup/lhoto	20/12/2023	1	4	1.600.000	-	-	1.600.000	433.333	400.000	-	833.334	766.666
106	Komputer/Kasie Mkt	24/09/2024	1	4	8.500.000	-	-	8.500.000	708.333	2.125.000	-	2.833.333	5.666.667
107	Komputer/Ao Makro	24/09/2024	1	4	8.500.000	-	-	8.500.000	708.333	2.125.000	-	2.833.333	5.666.667
108	Komputer/Cs	24/09/2024	1	4	8.500.000	-	-	8.500.000	708.333	2.125.000	-	2.833.333	5.666.667

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
109	Rak Piring Kaca	30/09/2024	1	4	1.400.000	-	-	1.400.000	116.667	350.000	-	466.667	933.333
19	Meja 1/2 Biro & Meja Komputer Funding	08/07/2025	1	4		1.350.000	-	1.350.000		168.750	-	168.750	1.181.250
20	Kursi Putar/Funding	08/07/2025	1	4		750.000	-	750.000		93.750	-	93.750	656.250
21	Meja/Audit Internal	23/09/2025	1	4		1.050.000	-	1.050.000		87.500	-	87.500	962.500
22	Kursi Putar/Audit Internal	23/09/2025	1	4		725.000	-	725.000		60.417	-	60.417	664.583
23	KOMPUTER/Legal	30/05/2025	1	4		6.802.040	-	6.802.040		1.133.673	-	1.133.673	5.668.367
24	KOMPUTER/Appraisal	30/05/2025	1	4		6.802.040	-	6.802.040		1.133.673	-	1.133.673	5.668.367
25	LAPTOP ACER/CS	28/07/2025	1	4		7.000.000	-	7.000.000		875.000	-	875.000	6.125.000
26	Printer Epson L3210/Audit Internal	23/09/2025	1	4		2.500.000	-	2.500.000		208.333	-	208.333	2.291.667
27	Genset Krisbow	30/12/2025	1	4		70.969.000	-	70.969.000		1.478.521	-	1.478.521	69.490.479
	Jumlah/ Total		134		378.573.800	97.948.080	-	476.521.880	347.513.816	16.096.028	-	363.609.844	112.912.036
	Kelompok II/ Group II												
1	Filling Kabinet	01/07/2014	6	8	9.750.000	-	-	9.750.000	9.749.999	-	-	9.749.999	1
2	Brankas	01/07/2014	1	8	46.162.500	-	-	46.162.500	46.162.499	-	-	46.162.499	1
3	Tabung Pemadam	01/07/2014	1	8	1.350.000	-	-	1.350.000	1.349.999	-	-	1.349.999	1
4	Cash Box	01/07/2014	1	8	941.500	-	-	941.500	941.499	-	-	941.499	1
5	Troli Uang	01/07/2014	1	8	725.000	-	-	725.000	724.999	-	-	724.999	1
6	Bingkai Baliho	30/09/2016	1	8	1.500.000	-	-	1.500.000	1.499.999	-	-	1.499.999	1
7	Tangga Almanium	11/10/2016	1	8	1.500.000	-	-	1.500.000	1.499.999	-	-	1.499.999	1
8	Brankas Jaminan	28/12/2016	1	8	17.300.000	-	-	17.300.000	17.299.999	-	-	17.299.999	1
9	Filling Kabinet/ADK	04/02/2019	3	8	6.000.000	-	-	6.000.000	4.437.499	750.000	-	5.187.499	812.501
10	AC	01/07/2014	1	8	5.650.000	-	-	5.650.000	5.649.999	-	-	5.649.999	1
11	AC Teller/1 PK/Teler	12/09/2018	1	8	4.400.000	-	-	4.400.000	3.483.333	550.000	-	4.033.333	366.667
12	AC Teller/1,5PK/CS/APP	05/11/2018	1	8	5.650.000	-	-	5.650.000	4.355.208	706.250	-	5.061.458	588.542
13	AC Daikin 2 PK/CS	04/04/2022	1	8	8.650.000	-	-	8.650.000	2.973.439	1.081.250	-	4.054.689	4.595.311
14	Filling Kabinet/ADK	02/06/2022	2	8	4.850.000	-	-	4.850.000	1.566.147	606.250	-	2.172.397	2.677.603
15	AC Daikin 2 PK/ADK	29/11/2022	1	8	8.525.000	-	-	8.525.000	2.308.854	1.065.625	-	3.374.479	5.150.521
16	AC Panasonic 1/2 PK/Kacab	17/10/2023	1	8	6.100.000	-	-	6.100.000	953.125	762.500	-	1.715.625	4.384.375
17	Filling Kabinet/ADK	05/04/2024	1	8	4.900.000	-	-	4.900.000	459.375	612.500	-	1.071.875	3.828.125
18	Filling Labinet/ADK	08/07/2025	2	8		5.000.000	-	5.000.000		312.500	-	312.500	4.687.500
	Jumlah/ Total		35		133.954.000	5.000.000	-	138.954.000	105.415.969	6.446.875	-	111.862.844	27.091.156
	JUMLAH/ TOTAL		169		512.527.800	102.948.080	-	615.475.880	452.929.785	22.542.903	-	475.472.688	140.003.192

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
REKAPITULASI/ RECAPITULATION													
I	Kendaraan/ Vehicle		2		224.700.000	285.500.000	-	510.200.000	175.546.874	42.957.292	-	218.504.166	291.695.834
II	Inventaris/ Equipment		169		512.527.800	102.948.080	-	615.475.880	452.929.785	22.542.903	-	475.472.688	140.003.192
	JUMLAH/ TOTAL		171		737.227.800	388.448.080	-	1.125.675.880	628.476.659	65.500.195	-	693.976.854	431.699.026

LAMPIRAN 3/ *APPENDIX 3*

**DAFTAR ASET TETAP CABANG ROTE
NDAO/ *LIST OF FIXED ASSETS ROTE
NDAO BRANCH***

PT BPR TANA OBA LAIS MANEKAT
DAFTAR ASET TETAP
PER 31 DESEMBER 2025

PT BPR TANA OBA LAIS MANEKAT
LIST OF FIXED ASSETS
AS AT DECEMBER 31 2025

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
I	KENDARAAN/ VEHICLE												
	Kelompok II/ Group II												
1	Mobil Xenia Hitam	01/07/2024	1	8	247.950.000	-	-	247.950.000	15.496.875	30.993.744	-	46.490.619	201.459.381
	Jumlah/ Total		1		247.950.000	-	-	247.950.000	15.496.875	30.993.744	-	46.490.619	201.459.381
	JUMLAH/ TOTAL		1		247.950.000	-	-	247.950.000	15.496.875	30.993.744	-	46.490.619	201.459.381
II	INVENTARIS/ EQUIPMENT												
	Kelompok I/ Group I												
1	Mikrotik	01/07/2024	1	4	1.745.700	-	-	1.745.700	218.212	436.425	-	654.637	1.091.063
2	Router	01/07/2024	1	4	1.436.000	-	-	1.436.000	179.500	359.000	-	538.500	897.500
3	Cctv	01/07/2024	8	4	48.072.181	-	-	48.072.181	6.009.023	12.018.045	-	18.027.068	30.045.113
4	Meja Rapat	01/07/2024	1	4	2.600.000	-	-	2.600.000	324.999	650.000	-	974.999	1.625.001
5	Kursi Staff	01/07/2024	11	4	7.150.000	-	-	7.150.000	893.749	1.787.500	-	2.681.249	4.468.751
6	Kursi Nasabah	01/07/2024	19	4	10.900.000	-	-	10.900.000	1.362.499	2.725.000	-	4.087.499	6.812.501
7	Kursi Kacab	01/07/2024	1	4	2.250.000	-	-	2.250.000	281.249	562.500	-	843.749	1.406.251
8	Meja Biro Kacab	01/07/2024	1	4	2.000.000	-	-	2.000.000	250.000	500.000	-	750.000	1.250.000
9	Meja 1/2 Biro	01/07/2024	9	4	8.550.000	-	-	8.550.000	1.068.750	2.137.500	-	3.206.250	5.343.750
10	Meja Komputer	01/07/2024	10	4	6.500.000	-	-	6.500.000	812.500	1.625.000	-	2.437.500	4.062.500
11	Meja Satpam	01/07/2024	1	4	400.000	-	-	400.000	50.000	100.000	-	150.000	250.000
12	Rak Arsip	01/07/2024	2	4	5.300.000	-	-	5.300.000	662.500	1.325.000	-	1.987.500	3.312.500
13	Beli Apar 6 Kg	01/07/2024	2	4	2.530.000	-	-	2.530.000	316.250	632.500	-	948.750	1.581.250
14	Pabx	01/07/2024	1	4	24.225.000	-	-	24.225.000	3.028.125	6.056.250	-	9.084.375	15.140.625
15	Laser Meter	01/07/2024	1	4	1.869.000	-	-	1.869.000	233.625	467.250	-	700.875	1.168.125
16	Counter Slip	01/07/2024	1	4	4.500.000	-	-	4.500.000	562.500	1.125.000	-	1.687.500	2.812.500
17	Neon Box	01/07/2024	1	4	10.000.000	-	-	10.000.000	1.250.000	2.500.000	-	3.750.000	6.250.000
18	Tv 32"	01/07/2024	1	4	2.590.000	-	-	2.590.000	323.750	647.500	-	971.250	1.618.750
19	Tv Ruang Kacab 55"	01/07/2024	1	4	8.400.000	-	-	8.400.000	1.050.000	2.100.000	-	3.150.000	5.250.000
20	Set Pc Monitor	01/07/2024	12	4	96.000.000	-	-	96.000.000	12.000.000	24.000.000	-	36.000.000	60.000.000
21	Laptop	01/07/2024	2	4	18.000.000	-	-	18.000.000	2.250.000	4.500.000	-	6.750.000	11.250.000
22	Proyektor	01/07/2024	1	4	9.500.000	-	-	9.500.000	1.187.500	2.375.000	-	3.562.500	5.937.500
23	Monitor 19"	01/07/2024	1	4	1.500.000	-	-	1.500.000	187.500	375.000	-	562.500	937.500
24	Printer Epson L3210	01/07/2024	11	4	28.600.000	-	-	28.600.000	3.575.000	7.150.000	-	10.725.000	17.875.000
25	Scanner Epson Ds 410	01/07/2024	1	4	6.000.000	-	-	6.000.000	750.000	1.500.000	-	2.250.000	3.750.000
26	Ups Prolin	01/07/2024	12	4	10.200.000	-	-	10.200.000	1.275.000	2.550.000	-	3.825.000	6.375.000
27	Printer Ppob Lx 310	01/07/2024	1	4	3.500.000	-	-	3.500.000	437.500	875.000	-	1.312.500	2.187.500

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2025 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
28	Printer Teller Plq 20	01/07/2024	1	4	8.000.000	-	-	8.000.000	1.000.000	2.000.000	-	3.000.000	5.000.000
29	Hp Cs	01/07/2024	1	4	1.999.000	-	-	1.999.000	249.875	499.750	-	749.625	1.249.375
30	Kamera	01/07/2024	1	4	3.203.000	-	-	3.203.000	400.375	800.750	-	1.201.125	2.001.875
31	Kabel, Terminal	01/07/2024	1	4	5.460.000	-	-	5.460.000	682.500	1.365.000	-	2.047.500	3.412.500
32	Konektor Rj45 Cat 6	01/07/2024	1	4	575.000	-	-	575.000	71.875	143.750	-	215.625	359.375
33	Orbit Star	01/07/2024	1	4	781.000	-	-	781.000	97.625	195.250	-	292.875	488.125
34	Router Redmi A X 3000	01/07/2024	2	4	1.593.200	-	-	1.593.200	199.150	398.300	-	597.450	995.750
35	Pohon Natal	05/12/2024	1	4	1.064.400	-	-	1.064.400	22.175	266.100	-	288.275	776.125
36	MEJA STAFF FUNDING	27/05/2025	1	4		1.250.000	-	1.250.000		208.333	-	208.333	1.041.667
37	KURSI STAFF FUNDING	27/05/2025	1	4		1.050.000	-	1.050.000		175.000	-	175.000	875.000
38	MANTEL MOBIL	27/05/2025	1	4		550.800	-	550.800		91.800	-	91.800	459.000
39	LAPTOP ACER	29/07/2025	1	4		7.000.000	-	7.000.000		875.000	-	875.000	6.125.000
	Jumlah/ Total		127		346.993.481	9.850.800	-	356.844.281	43.263.306	88.098.494	-	131.361.800	225.482.481
	Kelompok II/ Group II												
1	Brankas Uang (kashana)	01/07/2024	1	8	31.339.570	-	-	31.339.570	1.958.723	3.917.446	-	5.876.169	25.463.401
2	Genset 8000W	01/07/2024	1	8	40.669.000	-	-	40.669.000	2.541.813	5.083.625	-	7.625.438	33.043.562
3	Filling Cabinet	01/07/2024	1	8	36.348.340	-	-	36.348.340	2.271.771	4.543.543	-	6.815.314	29.533.027
4	Mesin Hitung Uang	01/07/2024	1	8	22.350.999	-	-	22.350.999	1.396.937	2.793.875	-	4.190.812	18.160.187
5	Troli Teller	01/07/2024	1	8	1.500.000	-	-	1.500.000	93.750	187.500	-	281.250	1.218.750
6	Cash Box Teller	01/07/2024	1	8	608.000	-	-	608.000	38.000	76.000	-	114.000	494.000
7	Filling Cabinet	01/07/2024	8	8	20.000.000	-	-	20.000.000	1.250.000	2.500.000	-	3.750.000	16.250.000
8	Kursi Deret Lobby	01/07/2024	2	8	3.936.000	-	-	3.936.000	246.000	492.000	-	738.000	3.198.000
9	AC Panasonic	01/07/2024	5	8	39.100.000	-	-	39.100.000	2.443.750	4.887.500	-	7.331.250	31.768.750
	Jumlah/ Total		21		195.851.909	-	-	195.851.909	12.240.744	24.481.487	-	36.722.231	159.129.678
	JUMLAH/ TOTAL		148		542.845.390	9.850.800	-	552.696.190	55.504.050	112.579.982	-	168.084.032	384.612.158

REKAPITULASI/ RECAPITULATION

I	Tanah/ Land		0		-	-	-	-	-	-	-	-	-
II	Bangunan/ Building		0		-	-	-	-	-	-	-	-	-
III	Kendaraan/ Vehicle		1		247.950.000	-	-	247.950.000	15.496.875	30.993.744	-	46.490.619	201.459.381
IV	Inventaris/ Equipment		148		542.845.390	9.850.800	-	552.696.190	55.504.050	112.579.982	-	168.084.032	384.612.158
	JUMLAH/ TOTAL		149		790.795.390	9.850.800	-	800.646.190	71.000.925	143.573.726	-	214.574.651	586.071.539

LAMPIRAN 4/ *APPENDIX 4*

**DAFTAR BIAYA DIBAYAR DIMUKA/
*LIST OF PREPAID EXPENSES***

PT BPR TANAoba LAIS MANEKAT
 DAFTAR BIAYA DIBAYAR DIMUKA
 PER 31 DESEMBER 2025

PT BPR TANAoba LAIS MANEKAT
 LIST OF PREPAID EXPENSES
 AS AT DECEMBER 31 2025

No	Biaya Dibayar Dimuka/ Prepaid Expenses	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2025 (IDR)	Ak Amortisasi/ Acc. Amortization 31/12/2024 (IDR)	Beban/ Expenses		Ak Amortisasi/ Acc. Amortization 31/12/2025 (IDR)	Nilai Bersih/ Net Value 31/12/2025 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
1	Kantor Pusat	21/11/2022	1	5	687.500.000	-	-	687.500.000	297.916.666	137.500.000	-	435.416.666	252.083.334
2	Kantor Cabang Rote	15/03/2024	1	2	150.000.000	-	-	150.000.000	62.500.000	66.999.996	-	129.499.996	20.500.004
3	Kantor Kas Nikoten	06/09/2024	1	3	250.000.000	-	-	250.000.000	33.216.432	83.333.333	-	116.549.765	133.450.235
4	Kantor Kas Oesapa	15/04/2023	1	2	115.000.000	-	-	115.000.000	100.625.000	14.375.000	-	115.000.000	-
5	Kantor Kas Oesapa (Perpanjangan)	18/04/2025	1	2	115.000.000	120.000.000	-	120.000.000	115.000.000	45.000.000	-	45.000.000	75.000.000
	JUMLAH/ TOTAL		5		1.202.500.000	120.000.000	-	1.322.500.000	494.258.098	347.208.329	-	841.466.427	481.033.573

LAMPIRAN 5/ APPENDIX 5

**DAFTAR SIMPANAN DARI BANK LAIN/
*LIST OF DEPOSITS FROM OTHER BANKS***

PT BPR TANA OBA LAIS MANEKAT
Simpanan Dari Bank Lain
31 Desember 2025 dan 2024

PT BPR TANA OBA LAIS MANEKAT
Deposits from Other Banks
December 31, 2025 and 2024

No	Nama Bank/ Bank Name	31/12/2025	31/12/2024
Tabungan/ Saving Deposits			
1	PT Bank Perekonomian Rakyat Bina Usaha Dana	185.928.391	182.249.799
2	PT Bank Perekonomian Rakyat Central Pitoby	19.766.465	19.472.364
3	PT Bank Perekonomian Rakyat Christa Jaya Perdana	17.764.246	2.013.707.885
4	PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Abdi Mulia	97.826.520	66.197.271
5	PT Bank Perekonomian Rakyat Timor Raya Makmur	9.121.931	107.072.806
6	PT Bank Perekonomian Rakyat Sari Dinarkencana	-	40.438.015
	Jumlah/ Total	330.407.553	2.429.138.140
Deposito/ Time Deposits			
Jangka Waktu ≤ 3 Bulan/ Time Period ≤ 3 Months			
1	PT Bank Perekonomian Rakyat Nusantara Abdi Mulia	500.000.000	500.000.000
2	PT Bank Perekonomian Rakyat Tanjung Pratama	1.500.000.000	-
3	PT Bank Perekonomian Rakyat Bank Kertiawan	3.000.000.000	-
4	PT Bank Perekonomian Rakyat Bayudhana	900.000.000	1.000.000.000
5	PT Bank Perekonomian Rakyat Indra Candra	1.800.000.000	-
6	PT Bank Perekonomian Rakyat Maha Bhoga Marga	1.950.000.000	-
7	PT Bank Perekonomian Rakyat Siwi Sedana	1.900.000.000	-
8	PT Bank Perekonomian Rakyat Tri Dharma Putri	500.000.000	-
9	PT Bank Perekonomian Rakyat Universitas Gajah Mada	500.000.000	-
10	PT Bank Perekonomian Rakyat Karya Artha Sejahtera Indonesia	-	1.000.000.000
11	PT Bank Perekonomian Rakyat Sari Dinarkencana	-	2.000.000.000
	Sub Jumlah/ Sub Total	12.550.000.000	4.500.000.000
Deposito/ Time Deposits			
Jangka Waktu > 3 Bulan/ Time Period > 3 Months			
1	PT Bank Perekonomian Rakyat Talenta Raya	2.000.000.000	2.000.000.000
	Sub Jumlah/ Sub Total	2.000.000.000	2.000.000.000
	Jumlah/ Total	14.550.000.000	6.500.000.000

**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN/
*INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT***



**KAP DHN
& Rekan**

DWI HARYADI NUGRAHA & REKAN

Registered Public Accountant

License KMK No. 592/KM.1/2023 and 520/KM.1/2024

No. 00075/2.1446/AU.8/07/1723-3/1/IV/2026

Laporan Auditor Independen

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi

PT BPR Tanaoba Lais Manekat

Opini Wajar dengan Pengecualian

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT BPR Tanaoba Lais Manekat ("Bank"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2025, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, kecuali untuk dampak hal yang dijelaskan dalam paragraf Basis untuk Opini Wajar dengan Pengecualian pada laporan kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan PT BPR Tanaoba Lais Manekat tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat di Indonesia.

Basis untuk Opini Wajar dengan pengecualian

Sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 19 atas laporan keuangan, terdapat tambahan pendapatan bunga yang timbul dari konversi metode bunga tetap menjadi bunga efektif untuk tujuan perhitungan amortisasi provisi yang dihasilkan secara otomatis oleh sistem core banking yang digunakan Entitas. Dalam kondisi tersebut, kami menghadapi keterbatasan dalam memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk mengevaluasi kewajaran perhitungan tersebut, termasuk terkait aspek pengakuan, pengukuran, penyajian, dan pengungkapannya, serta tidak dapat memperoleh bukti audit alternatif yang memadai; oleh karena itu, kami tidak dapat menentukan apakah diperlukan penyesuaian atas jumlah pendapatan bunga terkait maupun akun-akun lain yang mungkin terpengaruh dalam laporan keuangan.

No. 00075/2.1446/AU.8/07/1723-3/1/IV/2026

Independent Auditor's Report

The Shareholders, Boards of Commissioners and Directors

PT BPR Tanaoba Lais Manekat

Qualified Opinion

We have audited the financial statements of PT BPR Tanaoba Lais Manekat ("Bank"), which comprise statement of financial position as at December 31, 2025, and statement of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in equity, and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of material accounting policies.

In our opinion, except for the effects of the matter described in the Basis for Qualified Opinion paragraph of our report, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of PT BPR Tanaoba Lais Manekat as at December 31, 2025, and its financial performance and its cash flows for the year then ended, in accordance with Financial Accounting Standard's for Private Entities in Indonesia.

Basis for Qualified Opinion

As disclosed in Note 19 to the financial statements, there is additional interest income arising from the conversion of the flat interest method to the effective interest method for the purpose of calculating the amortization of provision fees, which is automatically generated by the Entity's core banking system. Under these circumstances, we encountered limitations in obtaining sufficient and appropriate audit evidence to evaluate the reasonableness of such calculation, including with respect to its recognition, measurement, presentation, and disclosure, and we were unable to obtain adequate alternative audit evidence. Accordingly, we were unable to determine whether any adjustments might be necessary to the related interest income amounts and other accounts that may be affected in the financial statements.

HEAD OFFICE:

Jl. Mahendradatta No B6, Padangsambian Kelod,
Kec. Denpasar Barat, Kota Denpasar, Prov. Bali 80119

e-mail : kap.dhn@gmail.com

BRANCH OFFICE:

Jl. Setia Raya gg. 2 RT.052, Loa Ipuh, Kec.Tenggarong,
Kab. Kutai Kartanegara, Prov. Kalimantan Timur 75513

e-mail : kaltimkapdhn@gmail.com





**KAP DHN
& Rekan**

DWI HARYADI NUGRAHA & REKAN

Registered Public Accountant

License KMK No. 592/KM.1/2023 and 520/KM.1/2024

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini wajar dengan pengecualian kami.

Hal lain

Laporan keuangan Bank tanggal 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut diaudit oleh auditor independen kami yang menyatakan opini tanpa modifikasi atas laporan keuangan tersebut pada tanggal 8 April 2025.

Tanggung jawab manajemen atas Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggungjawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggungjawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Company in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statement in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our qualified opinion.

Other Matter

The financial statements of The Bank as of December 31, 2024 and for the year then ended, audited by our independent auditor, who with expressed an opinion without modification of the financial statements on April 8, 2025.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of such financial statements in accordance with Financial Accounting Standard's for Private Entities in Indonesia, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

HEAD OFFICE:

Jl. Mahendradatta No B6, Padangsambian Kelod,
Kec. Denpasar Barat, Kota Denpasar, Prov. Bali 80119

e-mail : kap.dhnr@gmail.com

BRANCH OFFICE:

Jl. Setia Raya gg. 2 RT.052, Loa Ipuh, Kec.Tenggarong,
Kab. Kutai Kartanegara, Prov. Kalimantan Timur 75513

e-mail : kaltimkapdhnr@gmail.com





**KAP DHN
& Rekan**

DWI HARYADI NUGRAHA & REKAN

Registered Public Accountant

License KMK No. 592/KM.1/2023 and 520/KM.1/2024

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspetasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

Auditor's responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*

HEAD OFFICE:

Jl. Mahendradatta No B6, Padangsambian Kelod,
Kec. Denpasar Barat, Kota Denpasar, Prov. Bali 80119
e-mail : kap.dhnr@gmail.com

BRANCH OFFICE:

Jl. Setia Raya gg. 2 RT.052, Loa Ipuh, Kec.Tenggarong,
Kab. Kutai Kartanegara, Prov. Kalimantan Timur 75513
e-mail : kaltimkapdhnr@gmail.com





**KAP DHN
& Rekan**

DWI HARYADI NUGRAHA & REKAN

Registered Public Accountant

License KMK No. 592/KM.1/2023 and 520/KM.1/2024

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

**Kantor Akuntan Publik/ Registered Public Accountant
Dwi Haryadi Nugraha & Rekan**



**KAP DHN
& Rekan**

Dwi Haryadi Nugraha, SST, M.Si, Ak, CA, BKP, ASEAN CPA, CPA, CFI

Nomor Registrasi Akuntan Publik/ Accountant Public Registered NRAP: AP-1723

Denpasar, 22 April 2026/ April 22, 2026



HEAD OFFICE:

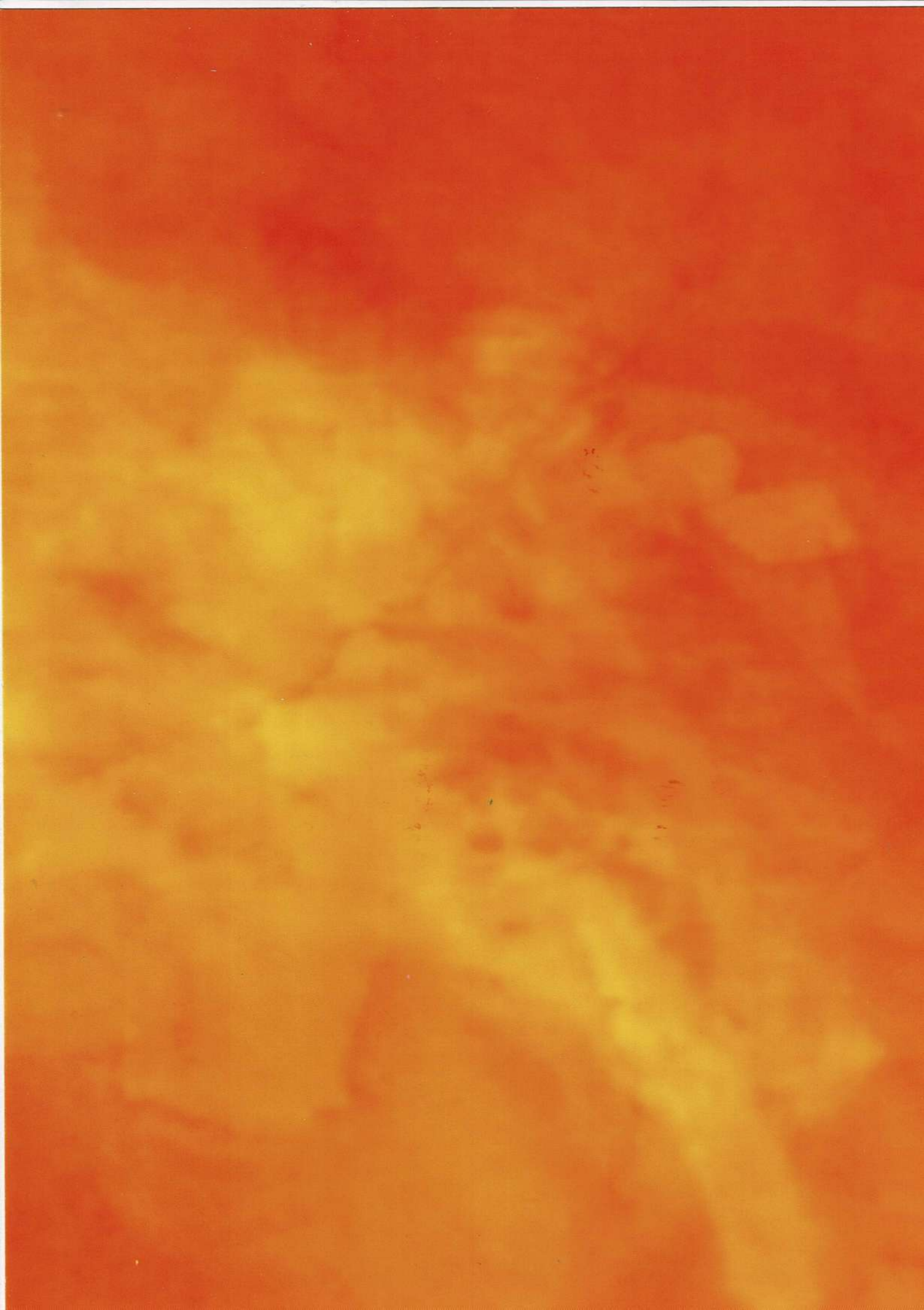
Jl. Mahendradatta No B6, Padangsambian Kelod,
Kec. Denpasar Barat, Kota Denpasar, Prov. Bali 80119

e-mail : kap.dhnr@gmail.com

BRANCH OFFICE:

Jl. Setia Raya gg. 2 RT.052, Loa Ipuh, Kec.Tenggarong,
Kab. Kutai Kartanegara, Prov. Kalimantan Timur 75513

e-mail : kaltimkapdhnr@gmail.com



YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT

**LAPORAN KEUANGAN PER 31 DESEMBER 2025 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT BESERTA LAPORAN
AUDITOR INDEPENDEN**

***FINANCIAL STATEMENTS AS OF DECEMBER 31, 2025 AND FOR THE
YEAR ENDED WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT***

YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT - GMT

DAFTAR ISI

	KETERANGAN	HALAMAN
SURAT PERNYATAAN PENGURUS DAN DIREKSI		
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN		i-iii
LAPORAN POSISI KEUANGAN PER 31 DESEMBER 2025 DAN 2024		1
LAPORAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024		2
LAPORAN PERUBAHAN ASET NETO UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024		3
LAPORAN ARUS KAS UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL - TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024		4
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN		5-19



**YAYASAN PENGEMBANGAN DAN PELAYANAN KESEJAHTERAAN MASYARAKAT
TANOBA LAIS MANEKAT - GMT**

Jl. Ahmad Yani No. 43 Kupang - NTT 85122 Phone (0380) 8431115

Email : tlmfoundation@ytlm.org

**SURAT PERNYATAAN PENGURUS
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS PENYAJIAN LAPORAN
KEUANGAN
YAYASAN TANOBA LAIS MANEKAT
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2025**

**MANAGEMENT'S STATEMENT
ON
THE RESPONSIBILITY FOR PRESENTATION OF
FINANCIAL STATEMENTS
YAYASAN TANOBA LAIS MANEKAT
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2025**

Saya yang bertandatangan di bawah ini

I, the undersigned:

Nama : Welem Nunuhitu : Name
Alamat Kantor : Jl. Ahmad Yani No 43, Kupang – NTT : Office Address
Alamat Domisili Sesuai KTP : Jl.Seruni No 8 RT 001 RW 001 Kelurahan Naikoten 1 : Domicile Address as Stated in ID Card
Jabatan : Ketua Umum Pengurus/General Chairman : Position

Nama : Rozali Hussein : Name
Alamat Kantor : Jl. Ahmad Yani No 43, Kupang – NTT : Office Address
Alamat Domisili Sesuai KTP : Jl.Swakarya No 35 Kelurahan Kuanino : Domicile Address as Stated in ID Card
Jabatan : Sekretaris/Secretary : Position

Nama : Pdt. Emr.Iriani Batubara-Woniele, M.Th. : Name
Alamat Kantor : Jl. Ahmad Yani No 43, Kupang – NTT : Office Address
Alamat Domisili Sesuai KTP : Jl.Nefona I Kelurahan Nefonaek Kota Lama : Domicile Address as Stated in ID Card
Jabatan : Bendahara/Treasurer : Position

Menyatakan bahwa:

State that:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan YAYASAN TANOBA LAIS MANEKAT
2. Laporan Keuangan YAYASAN TANOBA LAIS MANEKAT telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

1. *Responsible for the preparation and the presentation of the Financial Statements of YAYASAN TANOBA LAIS MANEKAT.*
2. *The Financial Statements of YAYASAN TANOBA LAIS MANEKAT have been prepared and presented in conformity with Financial Accounting Standard in Indonesia.*



**YAYASAN PENGEMBANGAN DAN PELAYANAN KESEJAHTERAAN MASYARAKAT
TANA OBA LAIS MANEKAT - GMT**

Jl. Ahmad Yani No. 45 Kupang - NTT 85122 Phone (0380) 8431115
Email : tlmfoundation@ytlm.org

- | | |
|---|---|
| <p>3. a. Semua informasi dalam Laporan Keuangan YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT telah dimuat secara lengkap dan benar,</p> <p>b. Laporan Keuangan YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi dan fakta material.</p> | <p>3. a. All information contained in the Financial Statements of YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT have been disclosed in a complete and truthful manner,</p> <p>b. The Financial Statements of YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT do not contain incorrect information or material facts, and not do they omit information and material facts.</p> |
| <p>4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT.</p> | <p>4. Responsible for internal control system of YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT.</p> |


Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement letter is made truthfully.

Kupang, 30 Maret 2026/ Kupang, March 30, 2026



Welem Nunuhitu
Ketua Umum Pengurus/ General Chairman


Rozan Hussein
Sekretaris/Secretary


Pdt. Emr. Iriani Batubara-Woniele, M.Th.
Bendahara/Treasurer



KANTOR AKUNTAN PUBLIK
JOHAN MALONDA MUSTIKA & REKAN
Certified Public Accountants
License No. : 1011 / km.1 / 2010

Jl. Muding Indah I No. 5 Denpasar - 80361, Bali - Indonesia
Tel./Fax : (62-361) 434-884
E-mail : jmball@johanmalonda.com www.johanmalonda.com
With Offices in Jakarta, Surabaya and Medan



www.bakertilly.global

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Laporan No. 00033/3.0225/AU.1/11/0725-2/1/II/2026

Dewan Pengawas dan Pengurus

Yayasan Tanaoba Lais Manekat

Opini

Kami telah mengaudit Laporan Keuangan Yayasan Tanaoba Lais Manekat ("Yayasan"), yang terdiri dari Laporan Posisi Keuangan tanggal 31 Desember 2025 serta Laporan Penghasilan Komprehensif, Laporan Perubahan Aset Neto, dan Laporan Arus Kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, Laporan Keuangan tertampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Yayasan tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Yayasan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Tanggung Jawab Pengurus dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Pengurus bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh Pengurus untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

Report No. 00033/3.0225/AU.1/11/0725-2/1/II/2026

Board of Supervisors and Executives

Yayasan Tanaoba Lais Manekat

Opinion

We have audited the financial statements of the Yayasan Tanaoba Lais Manekat ("the Foundation"), which comprise the Statement of Financial Position as at December 31, 2025, and the Statement of Comprehensive Income, Statement of Changes in Equity and Statement of Cash Flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including material accounting information.

In our opinion, the financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the The Foundation as at December 31, 2025, and its financial performance and its cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standard.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Foundation in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Responsibilities of Executive and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Executive is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as Executive determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.



JOHAN MALONDA MUSTIKA & REKAN

YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT

Dalam penyusunan laporan keuangan, Pengurus bertanggung jawab untuk menilai, kemampuan Yayasan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali Pengurus memiliki intensi untuk melikuidasi Yayasan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Yayasan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Yayasan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh Pengurus.

In preparing the financial statements, Executive is responsible for assessing the Foundation's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless Executive either intends to liquidate the Foundation or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Foundation's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of the financial statements.

As part of an audit in accordance with Standard on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Foundation's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by Executive.*



JOHAN MALONDA MUSTIKA & REKAN

YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh Pengurus dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Yayasan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Yayasan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
 - Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- *Conclude on the appropriateness of Executive's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Foundation's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Foundation to cease to continue as a going concern.*
 - *Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

JOHAN MALONDA MUSTIKA & REKAN
NIU-KAP/Licence: KEP-1011/KM.1/2010

Drs. I Wayan Dhana, Ak., M.M., CA., CPA.
NRAP/Public Accountant Registration AP.0725

Denpasar, 30 Maret/ March 30, 2026



00033

YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT
LAPORAN POSISI KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan Dalam Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
DECEMBER 31, 2025 AND 2024
(Expressed in Rupiah, except otherwise stated)

ASET	2025	Catatan/ Notes	2024	ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
- Kas dan Setara Kas	5.493.030.051	2b, 3	7.916.916.268	Cash and Bank -
- Deposito > 3 Bulan	7.852.042.000	4	13.002.042.000	Short Term Investment Deposits -
- Piutang Usaha	361.866.281	5	-	Accounts Receivable -
- Piutang Lain-lain	17.134.020	2c, 6	1.059.485.484	Other Receivables -
- Uang Muka Pembelian	683.828.454	7	1.429.829.402	Down Payment -
- Biaya Dibayar di Muka	67.205.042	2e, 8	25.933.599	Prepaid Expenses -
- Persediaan	513.461.322	2d, 9	180.762.289	Inventory -
Jumlah Aset Lancar	14.988.567.170		23.614.969.043	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR				NON CURRENT ASSETS
- Penyertaan Langsung	13.300.000.000	10	13.300.000.000	Direct Participation -
- Piutang Jangka Panjang	23.000.000.000	11	19.000.000.000	Long-term Receivables -
- Aset Tetap - Bersih setelah Dikurangi Akumulasi Penyusutan sebesar Rp5.221.127.241 pada tahun 2025 dan Rp4.521.969.674 pada tahun 2024	8.423.767.952	2f, 12	5.808.285.672	Fixed Assets - Net of Accumulated Depreciation, amounting to Rp5,221,127,241 in 2025 and Rp4,521,969,674 in 2024.
- Aset Tidak Berwujud - Bersih setelah Dikurangi Akumulasi Amortisasi sebesar Rp1.240.994.994 pada tahun 2025 dan Rp1.164.644.994 pada tahun 2024.	286.005.006	2g, 13	362.355.006	Intangible Assets - Net of Accumulated Amortization, amounting to Rp1,240,994,994 in 2025 and Rp1,164,644,994 in 2024.
- Aset Biologis - Bersih	1.603.582.933	2h, 14	998.973.759	Biological Assets - Net -
- Aset Lain-lain	5.931.245.953	15	5.372.946.343	Other Assets -
Jumlah Aset Tidak Lancar	52.544.601.844		44.842.560.980	Total Fixed Assets
JUMLAH ASET	67.533.169.014		68.457.530.023	TOTAL ASSETS
LIABILITAS				LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PENDEK				SHORT TERM LIABILITIES
- Utang Pajak	168.796.316	16	222.865.419	Tax Payable -
- Utang Lain-Lain	634.749.172	2i, 17	914.161.101	Other Payable -
- Pendapatan Sewa Diterima di Muka	125.000.000	18	125.000.000	Unearned Rent Revenue -
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	928.545.488		1.262.046.520	Total Short Term Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				LONG TERM LIABILITIES
- Pendapatan Sewa Diterima di Muka	-	18	239.583.329	Unearned Rent Revenue -
- Liabilitas Lainnya Jangka Panjang	411.111.866	19	822.223.730	Others Long Term Liabilities -
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	411.111.866		1.061.807.059	Total Long Term Liabilities
Jumlah Liabilitas	1.339.657.354		2.323.853.579	Total Liabilities
ASET NETO		2j, 20		NET ASSETS
- Tanpa Pembatasan dari Pemberi Sumber Daya	63.601.396.283		64.186.842.678	Without Restrictions from the Resource Provider -
- Dengan Pembatasan dari Pemberi Sumber Daya	2.592.115.377		1.946.833.766	With Restrictions from Resource Providers -
Jumlah Aset Neto	66.193.511.660		66.133.676.444	Total Net Assets
JUMLAH LIABILITAS DAN ASET NETO	67.533.169.014		68.457.530.023	TOTAL LIABILITIES & NET ASSETS

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements as a whole

YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT
LAPORAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF
 Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2025 dan 2024
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT
STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME
 For The Years Ended December 31, 2025 and 2024
 (Expressed in Rupiah, except otherwise stated)

	2025	Catatan/ Nofas	2024	
PENDAPATAN TANPA PEMBATAAN DARI PEMBERI SUMBER DAYA		2k, 21		UNRESTRICTED INCOME FROM RESOURCE PROVIDERS
- Pendapatan Bunga	1.148.193.483		1.287.837.577	Interest Income -
- Pendapatan Kontribusi	131.900.000		131.900.000	Contribution Income -
- Pendapatan Lainnya	17.828.854.683		13.325.438.290	Other Income -
JUMLAH PENDAPATAN	19.108.948.176		14.745.175.867	TOTAL INCOME
BEBAN TANPA PEMBATAAN DARI PEMBERI SUMBER DAYA		2k, 22		UNRESTRICTED EXPENSE FROM RESOURCE PROVIDERS
- Beban Operasional	(19.606.600.496)		(14.138.841.572)	Operational Expense -
JUMLAH BEBAN	(19.606.600.496)		(14.138.841.572)	TOTAL EXPENSE
SURPLUS (DEFISIT)	(497.652.320)		606.334.295	SURPLUS (DEFICIT)
PENDAPATAN DENGAN PEMBATAAN DARI PEMBERI SUMBER DAYA		2k, 23		INCOME WITH RESTRICTIONS FROM RESOURCE PROVIDERS
- Pendapatan Donatur	4.181.253.194		2.771.002.624	Donor Income -
JUMLAH PENDAPATAN	4.181.253.194		2.771.002.624	TOTAL INCOME
BEBAN DENGAN PEMBATAAN DARI PEMBERI SUMBER DAYA		2k, 24		EXPENSE WITH RESTRICTION FROM RESOURCE PROVIDERS
- Proyek Donatur	(3.535.971.583)		(2.263.760.012)	Donor Projects -
JUMLAH BEBAN	(3.535.971.583)		(2.263.760.012)	TOTAL EXPENSE
SURPLUS (DEFISIT)	645.281.611		507.242.612	SURPLUS (DEFICIT)
Pajak Penghasilan				Income Tax Expense
- Beban Pajak Kini	(87.794.075)		(89.247.145)	Tax Burden Now -
Jumlah Beban Pajak Penghasilan	(87.794.075)		(89.247.145)	Total Income Tax Expense
SURPLUS (DEFISIT) TAHUN BERJALAN	59.835.216		1.024.329.762	CURRENT YEAR SURPLUS (DEFICIT)

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements from an integral part of these financial statements as a whole

YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT
LAPORAN PERUBAHAN ASET NETO
 Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2025 dan 2024
 (Disajikan dalam rupiah, kecuali dinyatakan lain)

YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT
STATEMENT OF CHANGES IN NET ASSETS
 For The Years Ended December 31, 2025 dan 2024
 (Expressed in Rupiah, except otherwise stated)

	2025	2024	
ASET NETO TANPA PEMBatasan DARI PEMBERI SUMBER DAYA			NET ASSETS WITHOUT RESTRICTIONS FROM RESOURCE PROVIDERS
Saldo Awal	64.186.842.678	64.128.634.437	<i>Beginning Balance</i>
Surplus (Defisit) Dalam Tahun Berjalan	(585.446.395)	517.087.150	<i>Surplus (Deficit) in the Current Year</i>
Koreksi Aset Neto	-	(458.878.909)	<i>Net Asset Correction</i>
SALDO AKHIR	63.601.396.283	64.186.842.678	ENDING BALANCE
ASET NETO DENGAN PEMBatasan DARI PEMBERI SUMBER DAYA			NET ASSETS WITH RESTRICTIONS FROM RESOURCE PROVIDERS
Saldo Awal	1.946.833.766	1.439.591.154	<i>Beginning Balance</i>
Surplus Dalam Tahun Berjalan	645.281.611	507.242.612	<i>Surplus in the Current Year</i>
SALDO AKHIR	2.592.115.377	1.946.833.766	ENDING BALANCE
JUMLAH ASET NETO	66.193.511.660	66.133.676.444	TOTAL NET ASSET

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements as a whole

YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT
LAPORAN ARUS KAS
 Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2025 dan 2024
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT
STATEMENT OF CASH FLOWS
 For The Years Ended December 31, 2025 and 2024
 (Expressed in Rupiah, except otherwise stated)

	2025	2024	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan Bunga	1.148.193.493	1.287.837.577	Interest Income
Penerimaan Kontribusi	131.900.000	131.900.000	Contribution Income
Pembayaran Biaya-Biaya Operasional	(17.838.188.371)	(13.830.628.288)	Operating Expenses Paid
Pembayaran Proyek Donatur	(3.535.971.583)	(2.263.760.012)	Donor Project Payments
Pendapatan Lainnya	18.111.114.968	12.148.773.466	Other Revenue
Penerimaan dari Donatur	3.770.141.330	2.384.890.760	Receipts from Donors
Pembayaran Pajak	(141.883.178)	(94.943.473)	Tax Payments
Kas Bersih Diperoleh Dari (Digunakan Untuk) Aktivitas Operasi	1.545.306.659	(235.929.970)	Net Cash Obtained From (Used For) Operating Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Pencelran (Penempatan) Deposito	5.150.000.000	(1.052.042.000)	Withdrawal (Placement) of Deposits
Penerimaan dari (Pembatasan) Kas Dibatasi	60.000.000	(2.697.238.886)	Receipts (Restrictions on) Restricted Cash
Pemberian Pinjaman Jangka Panjang	(4.000.000.000)	-	Long-term Loan Disbursement
Penambahan Aset Tetap	(3.314.639.647)	(4.531.117.580)	Additions to Fixed Assets
Penambahan Aset Biologis	(976.014.690)	(1.154.673.759)	Additions to Biological Assets
Penambahan Aset Lain-Lain	(828.538.540)	3.912.277.267	Additions to Other Assets
Penurunan (Peningkatan) Penyertaan Langsung	-	2.000.000.000	Decrease (Increase) in Direct Investment
Penurunan (Peningkatan) Properti Investasi	-	1.500.000.000	Decrease (Increase) in Investment Property
Kas Bersih Diperoleh Dari (Digunakan Untuk) Aktivitas Investasi	(3.909.192.877)	(2.022.794.958)	Net Cash Obtained From (Used For) Investing Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES
Koreksi Aset Neto Tanpa Pembatasan	-	(458.878.909)	Net Asset Correction Without Restrictions
Kas Bersih Digunakan Untuk Aktivitas Pendanaan	-	(458.878.909)	Net Cash Used For Financing Activities
Kenalkan (Penurunan) Kas dan Setara Kas	(2.363.888.218)	(2.717.603.837)	Increase (Decrease) Cash and Cash Equivalents
Kas dan Setara Kas Awal Periode	5.219.677.382	7.937.281.220	Cash and Cash Equivalents Beginning of Year
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun	2.855.791.165	5.219.677.382	Cash and Cash Equivalents End of Year
Kas dan Setara Kas terdiri dari:			Cash and Cash Equivalents consist of:
- Kas	110.770.559	48.200.547	Cash -
- Tabungan	2.509.020.806	1.935.476.835	Savings -
- Deposito < 3 Bulan	236.000.000	3.236.000.000	Time Deposits (<3 Months) -
Jumlah Kas dan Setara Kas	2.855.791.165	5.219.677.382	Total Cash and Cash Equivalents

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements as a whole

1. UMUM

a. Pendirian dan Informasi Umum

Yayasan Tanaoka Lais Manekat disingkat YTLM berkedudukan di Kupang, didirikan pada tanggal 1 November 1994, berdasarkan Akta No.1 Notaris Silvester Joseph Mambaitfeto, S.H. Akta ini telah mengalami perubahan beberapa kali, terakhir dengan Akta Notaris Nomor 32 tertanggal 25 Maret 2024 oleh Notaris Zantje Mathilda Yoss Tomasowa, S.H., M.Kn tentang perubahan anggaran dasar Yayasan. Akta tersebut telah diterima dan di catat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum, Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia pada tanggal 10 April 2007 dengan nomor C-HT.01.09-186.

Yayasan berkantor pusat di Jl. Ahmad Yani No. 43 Kupang – NTT. Saat ini Yayasan memiliki 1 (satu) kantor pusat – Kupang, 1 (satu) kantor regional – TTS, dan 19 (sembilan belas) kantor cabang yaitu Kupang A1, Kupang A2, Kupang B, Baun, Kupang C1, Kupang C2, Camplong, Soe, Kapan, Niki-Niki, Kefa, Atambua 1, Atambua 2, Sabun, Insana, Kefamenanu, Betun, Alor dan Rote. Berdasarkan Surat Keputusan Pembina Yayasan TLM No: 03/PEMBINA – YTLM/SK/X/2010, seluruh cabang beserta kegiatan operasionalnya diserahkan kepada Koperasi Serba Usaha Tanaoka Lais Manekat – GMT. Yayasan juga memiliki dua unit kerja yaitu Unit Nonohonis dan Unit Tunfeu.

Berdasarkan Akta No. 63 tujuan Yayasan adalah melaksanakan Panggilan Pelayanan Kasih Gereja Masehi Injili di Timor terhadap Bangsa dan Negara Kesatuan Republik Indonesia dalam bidang:

- a. Sosial
- b. Kemanusiaan
- c. Keagamaan

Untuk mewujudkan maksud dan tujuan tersebut Yayasan melaksanakan:

- a. Program pelatihan dan pendampingan teknis pengelolaan usaha sektor informal, usaha tani, industri rumah tangga guna meningkatkan keterampilan pengelolaan usaha produktif warga Gereja Masehi Injili di Timor dan masyarakat umum.
- b. Bimbingan dalam perencanaan, pengelolaan serta pengembangan usaha rumah tangga serta sejauh mungkin memberikan dukungan pinjaman melalui program Kredit Usaha Kecil dan Mikro.
- c. Upaya-upaya guna menumbuhkembangkan partisipasi aktif warga Gereja Masehi Injili di Timor dan masyarakat umumnya dalam rangka menciptakan kesempatan dan lapangan kerja sesuai dengan sumber daya yang tersedia.
- d. Hubungan kerjasama dengan gereja-gereja, Instansi Pemerintah dan lembaga Pengembangan Swadaya Masyarakat maupun Lembaga Pelayanan lainnya.
- e. Program usaha dan pelayanan yang bersifat insidental yang mengacu kepada pembangunan dan pengembangan swadaya warga Gereja Masehi Injil di Timor dan masyarakat umumnya.
- f. Pendirian kantor-kantor cabang baru dan unit pelayanan yayasan ini di wilayah pelayanan Gereja Masehi Injili di Timor.

Berdasarkan Akta Perubahan Anggaran Dasar "Yayasan Tanaoka Lais Manekat" No. 32 tanggal 25 Maret 2024, susunan Dewan Pembina, Dewan Pengurus dan Dewan Direksi Yayasan Tanaoka Lais Manekat (TLM) posisi 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut:

1. GENERAL

a. Establishment and General Information

Yayasan Tanaoka Lais Manekat abbreviated as YTLM domiciled in Kupang, was established on November 1, 1994, based on Deed No. 1 of Notary Silvester Joseph Mambaitfeto, S.H. This Deed has undergone several changes, most recently with Notary Deed No. 63 dated February 20, 2007 by Notary Albert Welton Riwukors, S.H. regarding amendments to the Articles of Association of the Foundation. The deed has been received and recorded in the Legal Entity Administration System of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia on April 10, 2007, with the number C-HT.01.09-186.

The foundation is headquartered at Jl. Ahmad Yani No. 43 Kupang – NTT. Currently, the Foundation has 1 (one) head office – Kupang, 1 (one) regional office – TTS, and 19 (Nineteen) branch offices, namely Kupang A1, Kupang A2, Kupang B, Baun, Kupang C1, Kupang C2, Camplong, Soe, Kapan, Niki-Niki, Kefa, Atambua 1, Atambua 2, Sabun, Insana, Kefamenanu, Betun, Alor and Rote. Based on the Decree of the Trustees of the TLM Foundation No: 03/PEMBINA – YTLM/SK/X/2010, all branches and their operational activities were handed over to the Tanaoka Lais Manekat Multi-Business Cooperative – GMT. The foundation also has two operational units, namely the Nonohonis Unit and the Tunfeu Unit.

Based on Deed No. 63, the Foundation's purpose is to carry out the Call of Love of the Evangelical Church in Timor towards the Nation and the Unitary State of the Republic of Indonesia in the fields of:

- a. Social
- b. Humanity
- c. Religious

To realize these goals and objectives, the Foundation implements:

- a. Training and technical assistance programs for the management of informal sector businesses, agricultural businesses, and household industries in order to improve the productive business management skills of members of the Evangelical Church in Timor and the general public.
- b. Guidance in planning, managing and developing household businesses and as far as possible providing loan support through the Small and Micro Business Credit program.
- c. Efforts to foster the active participation of Evangelical Church members in Timor and the community in general in order to create opportunities and employment in accordance with available resources.
- d. Cooperative relations with churches, Government Agencies and Non-Governmental Development institutions as well as other Service Institutions.
- e. Business and service programs that are incidental in nature that refer to the development and self-help development of the members of the Gospel Church in Timor and the community in general.
- f. The establishment of new branch offices and service units of this foundation in the ministry area of the Evangelical Church in Timor.

Based on the Decree of the Trustees of the Tanaoka Lais Manekat Foundation No. 08/Pembina-YTLM/SK-III/2024, the composition of the Board of Trustees, the Board of Trustees and the Board of Directors of the Tanaoka Lais Manekat Foundation (TLM) position on December 31, 2025 and 2024 is as follows:

a. Pendirian dan Informasi Umum (Lanjutan)

a. Establishment and General Information (Continued)

31 Desember 2025/December 31, 2025

Pembina Ketua Sekretaris Anggota Anggota Anggota	Pdt. Samuel Pandie, S.Th. Pdt. Saneb Blagur, S.Th. Pdt. Lay Abdi K. Wenyi, M.Si. Pdt. Zimrat M.S. KarmanY, M.Th. Pnt. Yefia Sanam, S.E., M.M.	Advisors Chairperson Secretary Member Member Member
Pengawas Ketua	Nithanel Pandie, M.M.	Supervisors Chairperson
Pengurus Ketua Umum Sekretaris Bendahara	Welem Nunuhitu Rozali Hussein Pdt. Emr.Iriani Batubara-Woniele, M.Th.	Executives Chairperson Secretary Treasurer

31 Desember 2024/December 31, 2024

Pembina Ketua Sekretaris Anggota Anggota Anggota	Ir. Abraham Uyanto Pdt. Maria Litelnoni-Johannes DR. Jenny Eoh Pdt. Saneb Blagur, S.Th. Pdt. Samuel Pandie	Advisors Chairperson Secretary Member Member Member
Pengawas Ketua Anggota Anggota	Nitanei Pandie, M.M.	Supervisors Chairperson Member Member
Pengurus Ketua Umum Sekretaris Bendahara	Welem Nunuhitu Rozali Hussein Pdt. Emr.Iriani Batubara-Woniele, M.Th.	Executives Chairperson Secretary Treasurer

Pada tanggal 17 Maret 2024 terdapat perubahan susunan pengawas berdasarkan Surat Keputusan Pembina Yayasan Tanaoba Lais Manekat No.18/Pembina-YTLM/SK-II/2024 yang memutuskan bahwa pengunduran diri anggota pengawas Yayasan Tanaoba Lais Manekat atas nama Pdt. Gayus D. Pollin, S.Th. dan mengangkat Pdt. Emr. Mesakh J. Karmany, S.Th selaku anggota pengawas yang baru. Pada tanggal 07 Juni 2024 Pdt. Emr Mesakh J.Karmany, S.Th mengundurkan diri selaku anggota pengawas Yayasan TLM. Sampai dengan posisi 31 Desember 2025 belum ditetapkannya anggota pengawas yang baru.

On March 17, 2024, there was a change in the composition of the supervisory board based on the Decree of the Board of Trustees of Yayasan Tanaoba Lais Manekat No. 18/Pembina-YTLM/SK-II/2024, which approved the resignation of the foundation's supervisory board member, Rev. Gayus D. Pollin, S.Th., and appointed Rev. Emr. Mesakh J. Karmany, S.Th., as the new supervisory board member. However, on June 7, 2024, Rev. Emr. Mesakh J. Karmany, S.Th., resigned from his position as a supervisory board member of Yayasan TLM. As of December 31, 2025, no new supervisory board member has been appointed.

Staf Yayasan TLM per 31 Desember 2025 dan 2024 yaitu sebanyak 72 orang dan 35 orang.

As of December 31, 2025, and 2024, Yayasan TLM had 72 and 35 staff, respectively.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan keuangan disusun dengan dasar konsep historis. Penyajian laporan keuangan mengikuti aturan dalam Standar Akuntansi Keuangan yaitu ISAK 335 yaitu Penyajian Laporan Keuangan Entitas Berorientasi Nontaba. ISAK 335 merupakan salah satu unsur dari Standar Akuntansi Keuangan (SAK) yang berlaku umum. Laporan arus kas menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas yang diklasifikasikan dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

a. Basis of Preparation of The Financial Statements

Financial statements are prepared on the basis of historical concepts. The presentation of financial statements follows the rules in the Financial Accounting Standards, namely IFAS 335, namely the Presentation of Financial Statements of Non-Profit Oriented Entities. IFAS 335 is one of the elements of the generally accepted Financial Accounting Standards (FAS). The cash flow statement presents cash receipts and expenditures classified in operation, investment and funding activities.

Laporan arus kas menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas yang diklasifikasikan dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan. Laporan arus kas dari aktivitas operasi disajikan dengan menggunakan metode langsung.

The cash flow statement presents cash receipts and expenditures classified in operation, investment and funding activities. Cash flow statements from operating activities are presented using the direct method.

b. Kas dan Setara Kas

Kas dan Setara Kas terdiri dari saldo Kas dan Bank dan semua investasi yang jatuh tempo kurang dari 3 (tiga) bulan dan bukan sebagai jaminan dan penggunaannya tidak dibatasi.

c. Piutang Lain-Lain

Piutang lain-lain disajikan sebesar jumlah neto setelah dikurangi dengan penurunan nilai yang dibentuk sebesar estimasi penyalihan piutang tak tertagih. Penurunan nilai ditentukan dengan memperhatikan antara lain pengalaman, prospek usaha dan industri, kondisi keuangan dengan penekanan pada arus kas.

d. Persediaan

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi neto.

e. Biaya Dibayar Dimuka

Biaya dibayar di muka diamortisasi dan dibebankan dalam kegiatan operasi selama umur manfaatnya dengan menggunakan metode garis lurus. Bagian jangka panjang dari beban dibayar di muka dicatat dalam akun "Biaya dibayar di muka - setelah dikurangi bagian lancar" sebagai bagian aset tidak lancar pada laporan posisi keuangan.

f. Aset Tetap dan Penyusutan

Aset tetap dicatat sebesar harga perolehannya. Penyusutan aset tetap dilakukan dengan memakai metode garis lurus (*Straight Line Method*) adalah sebagai berikut:

Umur Ekonomis/Economic Age

Bangunan	20 tahun / 20 year	Building
Kendaraan	4 - 8 tahun / 4-8 year	Vehicle
Inventaris	4 - 8 tahun / 4-8 year	Equipment

Biaya perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan aktivitas pada saat terjadinya. Pemugaran dan penambahan nilai aset dalam jumlah signifikan dikapitalisasi. Aset tetap yang sudah tidak dipergunakan lagi atau dijual, biaya perolehan serta akumulasi penyusutannya dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan dan laba rugi yang diperoleh dilaporkan dalam laporan aktivitas periode yang bersangkutan.

g. Aset Tidak Berwujud

Aset tidak berwujud adalah aset non-moneter yang dapat diidentifikasi tanpa wujud fisik. Aset ini dimiliki untuk dimanfaatkan untuk menghasilkan atau menyerahkan barang atau jasa, disewakan kepada pihak lain, atau untuk tujuan administratif.

Diakunya sebuah aset tidak berwujud apabila:

- Perusahaan berpotensi akan mendapatkan manfaat ekonomi di masa yang akan datang dari aset tersebut.
- Biaya-biaya dalam perolehannya bisa diukur dengan andal.

Aset tidak berwujud diakui sebesar harga perolehan. Kemudian pada periode selanjutnya dilaporkan sebesar nilai tercatatnya. Dalam menentukan besaran harga perolehan tergantung oleh bagaimana cara perolehan aset tidak berwujud. Apabila aset tidak berwujud diperoleh dengan membeli atau transaksi yang menggunakan kas atau setara kas lainnya, maka harga perolehan aset tidak berwujud sebesar uang yang dikeluarkan atau akan dibayarkan. Dan apabila aset tidak berwujud diperoleh dengan pertukaran dengan aset yang lain, maka harga perolehan aset tidak berwujudnya sebesar harga terkini dari aset yang ditukar.

b. Cash and Cash Equivalents

Cash and Cash Equivalents consist of Cash and Bank balances and all investments that are due less than 3 (three) months and are not as collateral and their use is not restricted.

c. Others Receivables

Others receivables are presented in net amount after deducted with allowance for impairment of receivables. Impairment is determined based on a review of the historic payment, business and industry prospect, and financial condition with emphasis on cash flows.

d. Inventory

Inventories are valued at lower of cost or net realizable value.

e. Prepaid Expenses

Prepaid expenses are amortized and charged to operations over the periods benefited using the straight-line method. The long-term prepaid expenses are recorded in "Prepaid expenses - net of current portion" as part of non-current assets in the statement of financial position.

f. Fixed Assets

Fixed assets are recorded at the price of their acquisition. Depreciation of fixed assets is carried out using the Straight Line Method as follows:

Repair and maintenance costs are charged on the activity report at the time of occurrence. Restoration and asset value addition in a significant amount capitalized. Fixed assets that are no longer used or sold, the cost of acquisition and accumulated depreciation are excluded from the fixed asset group concerned and the profit and loss obtained are reported in the activity statement of the relevant period.

g. Intangible Asset

Intangible assets are non-monetary assets that can be identified without a physical form. These assets are owned to be utilized to produce or deliver goods or services, leased to other parties, or for administrative purposes.

An intangible asset is admitted when:

- The company has the potential to get economic benefits in the future from these assets.
- The cost of the acquisition can be measured reliably.

Intangible sets are recognized as the acquisition price. Then in the next period, it was reported as much as the recorded value. In determining the amount of the acquisition price, it depends on how intangible assets are acquired. If the intangible asset is obtained by purchasing or transacting using cash or other cash equivalents, then the acquisition price of the Intangible asset is equal to the money spent or will be paid. And if an intangible asset is acquired by exchange with another asset, then the acquisition price of the intangible asset is equal to the current price of the asset exchanged.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(Continued)

h. Aset Biologis

Yayasan TLM memiliki 2 unit usaha yaitu Unit Usaha Nonohonis dan Unit Usaha Tunfeu. Unit usaha tersebut bergerak di bidang peternakan ayam petelur dan peternakan babi. Aset biologis diakui dan diukur sesuai dengan PSAK 241 "Agriculture," dimana Aset biologis diukur pada saat pengakuan awal dan pada setiap akhir periode pelaporan pada nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual. Produk agrikultur berupa telur dan daging babi diakui sebagai persediaan pada saat titik panen sebesar nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan selanjutnya diukur sesuai PSAK 202: Persediaan atau PSAK lain yang berlaku.

Keuntungan atau kerugian yang timbul pada saat pengakuan awal aset biologis pada nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan dari perubahan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual aset biologis dimasukkan dalam laba rugi pada periode saat keuntungan atau kerugian tersebut terjadi.

i. Utang Lain - lain

Merupakan perkiraan untuk menampung biaya-biaya yang masih harus dibayar pada saat penyusunan Laporan Keuangan.

j. Aset Neto

Laporan Aset Neto menyajikan jumlah perubahan Aset Neto yang terdiri dari aset neto tanpa pembatasan dari pemberi sumber daya, aset neto dengan pembatasan dari pemberi sumber daya.

Yayasan menyajikan hibah atau wakaf berupa kas atau aset lain sebagai sumbangan dengan pembatasan dari pemberi sumber daya jika hibah atau wakaf tersebut diterima dengan persyaratan yang membatasi penggunaan aset tersebut. Apabila pembatasan dari penyumbang telah kadaluwarsa, yaitu pada saat masa pembatasan telah berakhir atau pembatasan tujuan telah dipenuhi, aset neto dengan pembatasan dari pemberi sumber daya digolongkan kembali menjadi aset neto tanpa pembatasan dari pemberi sumber daya dan disajikan dalam Laporan Penghasilan Komprehensif sebagai aset neto tanpa pembatasan dari pemberi sumber daya.

k. Pengakuan Pendapatan (Penerimaan) dan Pengeluaran

Sesuai prinsip akuntansi akrual, penerimaan dan pengeluaran kas serta semua hak dan kewajiban diakui pada saat terjadinya.

Pendapatan merupakan penerimaan dari pemberi sumber daya yang masa peruntukannya dibatasi atau tidak dibatasi untuk tujuan tertentu.

Penerimaan dari pemberi sumber daya yang dibatasi penggunaannya untuk tujuan tertentu diakui sebagai pendapatan dalam kelompok dengan pembatasan dari pemberi sumber daya di Laporan Penghasilan Komprehensif.

Penerimaan dari pemberi sumber daya yang penggunaannya tidak dibatasi diakui sebagai pendapatan dalam kelompok tanpa pembatasan dari pemberi sumber daya di Laporan Penghasilan Komprehensif.

l. Taksiran (Beban) Pajak Penghasilan

Yayasan menerapkan metode penangguhan pajak untuk menentukan taksiran beban pajak sesuai dengan PSAK No.212 tentang "Pajak Penghasilan". Penangguhan pajak penghasilan untuk mencerminkan pengaruh pajak atas beda temporer antara aset dan kewajiban pada pelaporan komersial dan fiskal serta akumulasi rugi fiskal.

h. Biological assets

TLM Foundation has 2 business units, namely the Nonohonis Business Unit and the Tunfeu Business Unit. These business units operate in the fields of layer chicken farming and pig farming. Biological assets are recognized and measured in accordance with PSAK 241 "Agriculture," whereby biological assets are measured at initial recognition and at the end of each reporting period at fair value less costs to sell. Agricultural produce in the form of eggs and pork is recognized as inventory at the point of harvest at fair value less costs to sell and is subsequently measured in accordance with PSAK 202: Inventories or other applicable PSAK standards.

Gains or losses arising from the initial recognition of biological assets at fair value less costs to sell, and from changes in the fair value less costs to sell of biological assets, are recognized in profit or loss in the period in which the gains or losses occur.

i. Others Payable

This is an estimate to accommodate the costs that still have to be paid at the time of preparing the Financial Statements.

j. Net Assets

The Net Assets report presents the amount of change in Net Assets consisting of net assets without restrictions from resource providers, net assets with restrictions from resource providers.

Foundations present grants or waqf in the form of cash or other assets as donations with restrictions from the resource provider if the grant or waqf is received with conditions that limit the use of these assets. If the donor's restrictions have expired, that is, when the limitation period has expired or the objective restrictions have been fulfilled, net assets with restrictions from the resource provider are reclassified to net assets without restrictions from the resource provider and presented in the Comprehensive Income Statement as net assets without restrictions from resource providers.

k. Recognition of Income (Revenue) and Expenditure

In accordance with accrual accounting principles, cash receipts and expenditures as well as all rights and obligations are recognized at the time of occurrence.

Income is receipt from a provider of resources whose allocation period is limited or not limited for certain purposes.

Receipts from providers of resources whose use is restricted for certain purposes are recognized as income in the group with restrictions from resource providers in the Statement of Comprehensive Income.

Receipts from providers of resources whose use is restricted for certain purposes are recognized as income in the group with restrictions from resource providers in the Statement of Comprehensive Income.

l. Income Tax

The Foundation implements the tax deferral method to determine the estimated tax burden in accordance with SFAS No.212 concerning "Income Tax". Income tax deferral to reflect the tax effect on the temporary difference between assets and liabilities on commercial and fiscal reporting and the accumulation of fiscal losses.

YAYASAN TANAoba LAIS MANEKAT
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

YAYASAN TANAoba LAIS MANEKAT
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2025 AND 2024
(Expressed in Rupiah, except otherwise stated)

3. KAS DAN SETARA KAS

Rincian per 31 Desember adalah sebagai berikut:

	2025
Kas	
Kas Kasir	108.770.559
Kas Kecil	2.000.000
Jumlah Kas	110.770.559
Kas di Bank	
- Giro	
PT Bank Artha Graha Internasional, Tbk (USD)	2.711.673
PT Bank Artha Graha Internasional, Tbk (USD)	5.927.363
Jumlah	8.639.056
- Tabungan	
PT Bank Pembangunan Daerah Nusa Tenggara Timur	684.984.233
PT BPR Tanaoba Lais Manekat	1.005.841.646
PT Bank Artha Graha Internasional, Tbk	684.998.970
KSU Tanaoba Lais Manekat	7.545.023
Koperasi Konsumen Tanaoba Lais Manekat	2.774.250.564
PT Bank Rakyat Indonesia	-
Jumlah	5.137.620.436
- Deposito < 3 bulan	
Talenta Kopmen Tanaoba Lais Manekat	236.000.000
Jumlah	236.000.000
Jumlah Bank	5.362.259.492
Jumlah Kas dan Bank	5.493.030.051

Pada tahun 2025, tabungan pada Koperasi Konsumen Tanaoba Lais Manekat sebesar Rp2.774.250.564 dibatasi penggunaannya, khususnya atas rekening nomor SKR.0000518 sebesar Rp2.637.238.886, sehubungan dengan adanya piutang bermasalah pada Koperasi Konsumen Tanaoba Lais Manekat.

4. INVESTASI JANGKA PENDEK - DEPOSITO

Rincian per 31 Desember adalah sebagai berikut:

	2025
Investasi Deposito > 3 Bulan	
KSP Tanaoba Lais Manekat	2.260.000.000
Koperasi Konsumen Tanoba Lais Manekat	5.592.042.000
Jumlah	7.852.042.000

Tingkat suku bunga rata-rata per tahun atas penempatan deposito tahun 2025 berkisar antara 7,00% - 10,75%.

5. PIUTANG USAHA

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	2025
Piutang Penjualan Ayam Nonohonis	210.450.000
Piutang Peralatan Kandang Nonohonis	52.927.500
Piutang Obat dan Vaksin Nonohonis	300.000
Piutang Telur Tunfeu	77.610.000
Piutang Daging Tunfeu	19.168.781
Piutang Babi Olahan	1.410.000
Jumlah	361.868.281

3. CASH AND CASH EQUIVALENTS

The details as of December 31, are as follows:

	2024	
		Cash
		Cashier
		Petty Cash
		Total Cash
		Cash in Bank
		Giro
		PT Bank Artha Graha Internasional, Tbk (USD)
		PT Bank Artha Graha Internasional, Tbk (USD)
		Total
		Saving Deposits
		PT Bank Pembangunan Daerah Nusa Tenggara Timur
		PT BPR Tanaoba Lais Manekat
		PT Bank Artha Graha Internasional, Tbk
		KSU Tanaoba Lais Manekat
		Koperasi Konsumen Tanaoba Lais Manekat
		PT Bank Rakyat Indonesia
		Total
		Deposit < 3 months
		Talenta Kopmen Tanaoba Lais Manekat
		Total
		Total Bank
		Total Cash and Bank

In 2025, savings held at Koperasi Konsumen Tanaoba Lais Manekat amounting to Rp2,774,250,564 were restricted in use. The restriction primarily relates to account number SKR.0000518 amounting to Rp2,637,238,886, in connection with non-performing receivables at Koperasi Konsumen Tanaoba Lais Manekat.

4. SHORT TERM INVESTMENT - DEPOSIT

The details as of December 31, are as follows:

	2024	
		Deposits investment > 3 Months
		KSP Tanaoba Lais Manekat
		Koperasi Konsumen Tanoba Lais Manekat
		Total

The average interest rate per year on deposit placement in 2025 ranges from 7.00% - 10.75%.

5. ACCOUNT RECEIVABLES

The details as of December 31, are as follows:

	2024	
		Receivables from Chicken Sales Nonohonis
		Receivables for Cage Equipment Nonohonis
		Receivables for Medicine and Vaccines Nonohonis
		Egg Sales Receivables Tunfeu
		Meat Sales Receivables Tunfeu
		Processed Pork Sales
		Total

YAYASAN TANAQBA LAIS MANEKAT
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

YAYASAN TANAQBA LAIS MANEKAT
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2025 AND 2024
(Expressed in Rupiah, except otherwise stated)

5. PIUTANG USAHA (Lanjutan)

Piutang Nonohonis merupakan piutang kepada Bumdes Haunobenak, Bumdes Enonabuasa, Bumdes Pusu, dan Bumdes Oebobo atas pembelian pullet, peralatan kandang, obat, dan vaksin yang belum tertunasi hingga akhir Desember. Hal ini disebabkan oleh mekanisme pencairan Dana Desa yang dilakukan secara bertahap, sehingga pelunasan sisa tagihan baru dapat dilakukan setelah pencairan tahap berikutnya.

Sampai dengan tanggal 26 Februari 2025 telah diterima pembayaran atas piutang usaha sebesar Rp307.790.000.

6. PIUTANG LAIN-LAIN

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	2025
Piutang Unit Tunfeu	-
Lainnya	17.134.020
Jumlah	17.134.020

Piutang Lainnya tahun 2025 terdiri dari Piutang Penjualan telur Cabang Kabupaten Kupang dan Kabupaten Rote.

7. UANG MUKA PEMBELIAN

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	2025
Panjar Administrasi	220.843.500
Paronisasi Babi TTS	13.898.232
Paronisasi Babi Rote Ndao	165.089.387
Program Pendidikan	13.116.722
Program Sygenta	89.729.886
Paronisasi Babi Kab. Kupang	25.103.826
Pembibitan Babi Rote Ndao	32.401.921
Uang Muka Lainnya	118.580.000
Program Disabilitas	5.065.000
Uang Muka Pembelian dan Renovasi Unit Tunfeu	-
Uang Muka Pembelian dan Renovasi Unit Nonohonis	-
Jumlah	683.828.454

Panjar administrasi pada tahun 2025 terdiri dari Panjar Administrasi Yayasan dan Tunfeu masing-masing sebesar Rp56.433.000 dan Rp164.410.500. Uang muka yayasan terdiri dari uang muka program penanaman jagung, biaya operasional, dan biaya ekspedisi telur di Cabang Alor dan Rote serta biaya pembuatan kanopi. Sedangkan Panjar Administrasi Tunfeu terdiri dari uang muka pembelian pakan ayam dan kebutuhan operasional peternakan Tunfeu.

Uang Muka Lainnya sebesar Rp118.580.000 merupakan Simpanan Wajib bagi 26 orang anggota pengurus pada Koperasi Konsumen Tanaoba Lais Manekat.

Uang Muka Pembelian dan Renovasi Unit Tunfeu pada tahun 2024 sebesar Rp423.380.000 terdiri dari uang muka pembelian pullet dan perbaikan Warung TLM yang dibayarkan pada tanggal 7 Maret 2025 sebesar Rp405.000.000 dan tanggal 29 Maret 2025 sebesar Rp18.380.000.

8. BIAYA DIBAYAR DI MUKA

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	2025
Sewa Kantor Cabang Alor	16.500.000
Sewa Kantor Cabang Rote	23.750.000
Asuransi Kebakaran	5.701.602
Asuransi Kendaraan	3.253.440
Sewa Lahan Nonohonis	18.000.000
Jumlah	67.205.042

5. ACCOUNT RECEIVABLES (Continued)

Nonohonis Receivables consist of outstanding balances from Bumdes Haunobenak, Bumdes Enonabuasa, Bumdes Pusu, and Bumdes Oebobo for the purchase of pullets, cage equipment, medicines, and vaccines, which remained unpaid as of late December. This is due to the phased disbursement mechanism of the Village Fund (Dana Desa), meaning the remaining balance can only be settled following the next disbursement phase.

As of February 26, 2025, payments totaling Rp307,790,000 have been received for accounts receivable.

6. OTHER RECEIVABLES

The details as of December 31, are as follows:

	2024	
	38.115.581	Tunfeu Unit Receivables
	1.021.389.903	Others
	1.059.485.484	Total

Other Receivables in 2025 consist of Receivables from Egg Sales in Kupang Regency and Rote Regency branches.

7. DOWN PAYMENT

The details as of December 31, are as follows:

	2024	
	111.045.000	Administration Fee
	13.898.232	TTS Pig Paronization
	329.609.637	Rote Ndao Pig Paronization
	20.779.222	Education Programs
	137.121.778	Syngenta Program
	25.103.826	Kupang District Pig Paronization
	64.791.707	Rote Ndao Pig Breeding Program
	118.580.000	Others Down Payment
	10.370.000	Disability Programs
	423.380.000	Down Payment for the Purchase and Renovation of the Tunfeu Unit
	175.150.000	Down Payment for the Purchase and Renovation of Nonohonis Unit
	1.429.828.402	Total

Administrative advances in 2025 consist of Foundation Administrative Advances and Tunfeu Administrative Advances amounting to Rp56,433,000 and Rp164,410,500 respectively. Foundation advances comprise advances for the corn planting program, operating expenses, and egg expedition costs in Alor and Rote Branches as well as canopy construction costs. Meanwhile, Tunfeu Administrative Advances consist of advances for chicken feed purchases and Tunfeu ranch operational requirements.

Other Advances amounting to Rp118,580,000 represent the Mandatory Savings for 26 board members in the Tanaoba Lais Manekat Consumer Cooperative.

The advance payment for the purchase and renovation of the Tunfeu Unit in 2024 amounting to Rp423,380,000 consists of an advance for the purchase of pullets and the renovation of the TLM shop, which was paid on March 7, 2025, amounting to Rp405,000,000 and on March 29, 2025, amounting to Rp18,380,000.

8. PREPAID EXPENSES

The details as of December 31, are as follows:

	2024	
	-	Alor Branch Office Rent
	-	Rote Branch Office Rent
	5.701.600	Fire Insurance
	2.232.000	Vehicle Insurance
	18.000.000	Nonohonis Land Rent
	25.933.599	Total

YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2025 AND 2024
(Expressed in Rupiah, except otherwise stated)

8. BIAYA DIBAYAR DI MUKA (Lanjutan)

Biaya dibayar dimuka atas sewa kantor Cabang Alor merupakan sewa 1 buah rumah dengan ukuran 279 m² yang berlokasi di Lipa Kalabahi Tengah, Kecamatan Teluk Mutiara, Kabupaten Alor berdasarkan perjanjian sewa nomor: 027-YTLM/025-UM&PERS/PS-III/2025 tanggal 10 Maret tahun 2025 dengan jangka waktu 24 bulan terhitung sejak 10 Maret 2025 sampai dengan tanggal 10 Maret 2027 dengan nilai sewa Rp33.000.000.

Biaya dibayar dimuka atas sewa kantor Cabang Rote merupakan sewa 1 buah rumah dengan ukuran 160 m² yang berlokasi di Mokdale, RT 007, RW 004, Kel. Mokdale, Kec. Lobalain, Kab. Rote Ndao, berdasarkan perjanjian sewa nomor: 028-YTLM/026-UM&PERS/PS-III/2025 tanggal 14 Maret tahun 2025 dengan jangka waktu 24 bulan terhitung sejak 14 Maret 2025 sampai dengan tanggal 14 Maret 2027 dengan nilai sewa Rp47.500.000.

9. PERSEDIAAN

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	2025
Persediaan Barang Cetakan	14.050.158
Persediaan Telur Kupang	1.715.013
Persediaan Pakan Soe	253.037.419
Persediaan Telur Soe	17.055.822
Persediaan Daging Babi (Kg)	6.435.000
Persediaan Olahan	414.525
Persediaan Anak Babi	-
Persediaan Pakan	7.852.612
Persediaan Obat dan Vitamin	11.972.588
Persediaan Rak Telur	29.731.014
Persediaan Peralatan Kandang	93.410.785
Persediaan Babi Pedaging	77.786.386
Jumlah	513.461.322

Persediaan tahun 2025 diluar persediaan barang cetakan merupakan persediaan atas kegiatan pengembangan unit Yayasan, Nonohonis dan Tunfeu.

10. PENYERTAAN LANGSUNG

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	2025
Saham Seri A	
- PT BPR TLM	13.300.000.000
Jumlah	13.300.000.000

11. PIUTANG JANGKA PANJANG

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	2025
Koperasi Simpan Pinjam TLM	19.000.000.000
Yayasan Alfa Omega	4.000.000.000
Jumlah	23.000.000.000

Piutang jangka panjang kepada KSP TLM berdasarkan Perjanjian Utang Piutang Sub Ordinal antara Yayasan TLM dengan KSP TLM Nomor: 038/DD - YTLM/PHP - III/2017 tanggal 30 Juni 2017 dan Perjanjian Nomor: 039/DD - YTLM/PHP - III/2017 tanggal 30 Juni 2017. Addendum terakhir yaitu berdasarkan Perjanjian Nomor: 009/DD - YTLM/PHP - III/2022 tanggal 01 Maret 2022 tentang Bunga Pinjaman, dilakukan perubahan Bunga Pinjaman dari 7,5% per tahun menjadi 9% per tahun.

Piutang jangka panjang kepada Yayasan Alfa Omega sebesar Rp4.000.000.000 berdasarkan perjanjian pinjaman nomor: 74/Pengurus-YTLM/SPH-IX/2025 tanggal 30 September 2025. Jangka waktu pinjaman adalah selama 7 (tujuh) tahun terhitung sejak tanggal 30 September 2025 dan berakhir pada tanggal 30 September 2032. Bunga yang disepakati atas piutang tersebut adalah sebesar 12% flat.

8. PREPAID EXPENSES (Continued)

Prepaid expenses for the Alor branch office rent represent the lease of a house with an area of 279 m² located in Lipa, Central Kalabahi, Teluk Mutiara District, Alor Regency, based on Lease Agreement Number: 027-YTLM/025-UM&PERS/PS-III/2025 dated March 10, 2025. The lease term is 24 months, commencing from March 10, 2025 until March 10, 2027, with a total rental value of Rp33,000,000.

Prepaid expense for the branch office rent in Rote relates to the rental of a house with a size of 160 m², located at Mokdale, RT 007, RW 004, Kel. Mokdale, Kec. Lobalain, Kab. Rote Ndao, based on lease agreement number: 028-YTLM/026-UM&PERS/PS-III/2025 dated March 14, 2025, with a term of 24 months, effective from March 14, 2025, until March 14, 2027, with a rental value of IDR 47,500,000.

9. INVENTORY

The details as of December 31, are as follows:

	2024	
	13.276.851	Printing Supplies
	7.163.958	Kupang's Egg Supplies
	34.783.780	Soe Feed Supplies
	8.556.381	Soe Egg Supplies
	38.462.718	Pork Meat Supplies (by kg)
	4.039.421	Processed Supplies
	39.000.000	Piglet Supplies
	33.526.181	Feed Supplies
	1.953.000	Supplies of Medicines and Vitamins
	-	Egg Tray Supplies
	-	Equipment Supplies
	-	Tunfeu Pork Meat Supplies
	180.762.289	Total

The 2025 inventory, excluding printed materials inventory, consists of supplies for the development activities of the Nonohonis and Tunfeu foundation units.

10. DIRECT PARTICIPATION

The details as of December 31, are as follows:

	2024	
	13.300.000.000	Series A Shares
	13.300.000.000	PT BPR TLM
	13.300.000.000	Total

11. LONG - TERM RECEIVABLES

The details as of December 31, are as follows:

	2024	
	19.000.000.000	Koperasi Simpan Pinjam TLM
	-	Alfa Omega Foundation
	19.000.000.000	Total

Long-term receivables are receivables, based on the Sub-Ordination Debt and Receivables Agreement between the TLM Foundation and KSP TLM Number: 038/DD - YTLM/PHP - III/2017 dated June 30, 2017 and Agreement Number: 039/DD - YTLM/PHP - III/2017 dated June 30, 2017. The last addendum, based on Agreement Number: 009/DD - YTLM/PHP - III/2022 dated March 1, 2022 concerning Loan Interest, the Loan Interest was changed from 7.5% per year to 9% per year.

A long-term receivable from Alfa Omega Foundation amounting to Rp4,000,000,000 is based on Loan Agreement Number 74/Pengurus-YTLM/SPH-IX/2025 dated September 30, 2025. The loan term is 7 (seven) years, commencing on September 30, 2025 and ending on September 30, 2032. The agreed interest rate on the receivable is 12% flat.

12. ASET TETAP

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	Saldo Awal	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Reduction	Saldo Akhir	
2025					
Harga Perolehan					Acquisition cost
Tanah	1.500.000.000	460.300.000	-	1.960.300.000	Land
Bangunan	7.072.696.313	1.999.846.344	-	9.072.542.657	Buildings
Kendaraan	537.750.000	581.070.000	-	1.118.820.000	Vehicle
Inventaris Kantor	1.219.809.233	273.423.303	-	1.493.232.536	Office
Jumlah	10.330.255.548	3.314.639.647	-	13.644.895.193	Total
2024					
Harga Perolehan					Acquisition cost
Tanah	-	1.500.000.000	-	1.500.000.000	Land
Bangunan	4.811.547.765	2.261.148.548	-	7.072.696.313	Buildings
Kendaraan	471.400.000	66.350.000	-	537.750.000	Vehicle
Inventaris Kantor	516.190.201	703.619.032	-	1.219.809.233	Office
Jumlah	5.799.137.966	4.531.117.580	-	10.330.255.546	Total
2025					
Akumulasi Penyusutan					Accumulated Depreciation
Bangunan	3.402.505.921	454.698.348	-	3.857.204.269	Buildings
Kendaraan	455.771.875	79.689.444	-	535.461.319	Vehicle
Inventaris Kantor	663.691.878	164.769.775	-	828.461.653	Office
Jumlah	4.521.969.674	699.157.567	-	5.221.127.241	Total
Jumlah Nilai Buku	5.808.285.872			8.423.767.952	Net Book Value

	Saldo Awal	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Reduction	Saldo Akhir	
2024					
Harga Perolehan					Acquisition cost
Tanah	-	1.500.000.000	-	1.500.000.000	Land
Bangunan	4.811.547.765	2.261.148.548	-	7.072.696.313	Buildings
Kendaraan	471.400.000	66.350.000	-	537.750.000	Vehicle
Inventaris Kantor	516.190.201	703.619.032	-	1.219.809.233	Office
Jumlah	5.799.137.966	4.531.117.580	-	10.330.255.546	Total
2024					
Akumulasi Penyusutan					Accumulated Depreciation
Bangunan	3.005.903.140	396.602.781	-	3.402.505.921	Buildings
Kendaraan	419.281.250	36.490.625	-	455.771.875	Vehicle
Inventaris Kantor	437.257.636	226.434.242	-	663.691.878	Office
Jumlah	3.862.442.026	659.527.648	-	4.521.969.674	Total
Jumlah Nilai Buku	1.936.695.940			5.808.285.872	Net Book Value

Pada tahun 2025 terdapat penambahan aset tanah senilai Rp460.300.000 dengan rincian sebagai berikut:

In 2025, there was an addition of land assets amounting to IDR 460,300,000, with the details as follows:

Tanggal Perolehan/ Acquisition Dated	Lokasi/ Location	Kepemilikan tanah/ Land Ownership	Nilai Perolehan/ Acquisition Cost
29/08/2025	Desa Noinbila TTS	a/n Noh Konkase	Rp 50.000.000
29/08/2025	Desa Noinbila TTS	a/n Agustinus Pay	Rp 125.000.000
30/10/2025	Desa Noinbila TTS		Rp 92.800.000
09/12/2025	Tunfeu	a/n Petrus Abi	Rp 192.500.000
Total			Rp 460.300.000

Tanah masih atas nama sesuai dengan rincian statusnya, yaitu pelepasan hak, dan saat ini sedang dalam proses pengurusan pendaftaran sertifikat HGB atas nama Yayasan TLM

The land is still registered under the name as stated in the deed of relinquishment of rights, and it is currently in the process of registering the Building Use Right Certificate (HGB) under the name of Yayasan TLM.

Penambahan nilai bangunan sebesar Rp1.999.846.344 merupakan pembangunan atas:

The addition to the building value amounting to IDR 1,999,846,344 represents construction of:

- Gudang pakan, kandang DOC, kandang grower, rumah genset pada unit Nonohonis
- Kandang ayam petelur, gudang pakan ayam, perbaikan Warung TLM, perbaikan mess staf pada unit Tunfeu
- Rehab rumah sehat YTLM, instalasi genset ke gedung warung tm dan pemindahan sumber listrik di aula pada Unit Yayasan.

- Feed warehouse, DOC coop, grower coop, and generator house at the Nonohinis unit
- Layer chicken coop, chicken feed warehouse, renovation of the TLM canteen, and renovation of staff quarters at the Tunfeu unit
- Renovation of the YTLM health house, installation of the generator set to the TLM canteen building, and relocation of the power source in the hall at the Foundation Unit.

Pada tahun 2025 terdapat penambahan aset kendaraan senilai Rp581.070.000 dengan rincian sebagai berikut:

In 2025, there was an addition of vehicle assets amounting to IDR 581,070,000, with the details as follows:

YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2025 AND 2024
(Expressed in Rupiah, except otherwise stated)

12. ASET TETAP (Lanjutan)

12. FIXED ASSETS (Continued)

Nama Kendaraan/Vehicle	Tanggal Perolehan/ Acquisition Dated	Lokasi/Location	Nilai Perolehan/ Acquisition Cost
1 Unit Motor SPM YMI MIO M3 CW	10/01/2025	Cabang Kupang	Rp 20.250.000
2 Unit Motor Viar 3 Roda New Karya	31/10/2025	Cabang Alor dan Rote	Rp 77.220.000
1 Unit Mobil Toyota Kijang Innova	17/02/2025	Yayasan TLM	Rp 280.000.000
1 Unit Motor Jupiter ZCWF1	02/01/2025	Unit Nonohonis	Rp 22.900.000
1 Unit Mobil Pickup	17/02/2025	Unit Tunfeu	Rp 180.700.000
	Total		Rp 561.070.000

Pada tanggal 31 Desember 2025, tidak terdapat aset tetap yang dijaminkan sehubungan dengan liabilitas apapun.

As of December 31, 2025, there were no fixed assets pledged as collateral for any obligations.

Aset tetap diasuransikan terhadap risiko kerugian akibat kebakaran dan risiko lainnya berdasarkan paket polis dengan total nilai perlanggungan untuk aset kendaraan sebesar Rp326.400.000, aset bangunan dan inventaris sebesar Rp4.173.783.182 per 31 Desember 2025, yang menurut manajemen cukup untuk menutup kemungkinan kerugian yang mungkin timbul dari risiko asuransi.

Fixed assets are insured against the risk of loss due to fire and other risks based on the policy package with an insured value for vehicle assets of IDR 326.400.000, building assets and inventory of IDR 4.173.783.182 as of December 31, 2025, which according to the management is sufficient to cover possible losses that may arise from insurance risks.

13. ASET TIDAK BERWUJUD

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	2025
Program Aplikasi	1.527.000.000
Akumulasi Amortisasi	(1.240.994.994)
Jumlah	286.005.006

Program komputerisasi (perangkat lunak) yang dimiliki Yayasan merupakan software aplikasi, program tersebut diamortisasi selama 20 tahun.

13. INTANGIBLE ASSETS

The details as of December 31, are as follows:

	2024	
	1.527.000.000	Application Program
	(1.164.644.994)	Accumulated Amortization
Total	362.355.006	Total

The computerization program (software) owned by the Foundation is application software, the program is amortized for 20 years.

14. ASET BIOLOGIS

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	2025
Aset Biologis Babi Tunfeu	51.908.702
Aset Biologis Ayam Petelur	2.237.421.316
Akm. Peny. Aset Biologis	(685.747.085)
Jumlah	1.603.582.933

Aset biologis Yayasan terdiri dari babi dan ayam petelur yang merupakan bagian dari pengembangan unit peternakan di unit Nonohonis dan Tunfeu.

Pada tanggal 31 Desember 2025, Aset Biologis Yayasan terdiri dari:

	Jumlah (ekor) Quantity (heads)
Ayam Petelur	9.139
Ayam Petelur	8.787
Anak-Babi Menyusui	30
Indukan	8
Babi-Finisher	7
Babi-Grower	30
Babi-Starter	1
Babi-Pejantan	1

14. BIOLOGICAL ASSETS

The details as of December 31, are as follows:

	2024	
	10.953.369	Biological Assets of Tunfeu
	1.143.720.390	Biological Asset of Laying Hens
	(155.700.000)	Acc. Depr. of Biological Assets
Total	998.973.759	Total

The Foundation's biological assets consist of pigs and layer chickens, which are part of the development of the livestock business units in the Nonohonis and Tunfeu units.

As of December 31, 2025, the Foundation's biological assets consist of:

	Lokasi/ Location	
	Nonohonis	Laying Hens
	Tunfeu	Laying Hens
	Tunfeu	Suckling Piglets
	Tunfeu	Breeding Pigs
	Tunfeu	Finisher Pigs
	Tunfeu	Grower Pigs
	Tunfeu	Starter Pigs
	Tunfeu	Boar Pigs

15. ASET LAIN-LAIN

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	2025
Aset Bangunan Dalam Penyelesaian	1.337.183.140
Pinjaman Kepada Mitra yg Belum Tertagih	5.404.779.708
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	(810.716.895)
Jumlah	5.931.245.953

15. OTHER ASSETS

The details as of December 31, are as follows:

	2024	
	508.844.600	Construction in Progress
	5.404.779.708	The Investment has not yet been Finalized
	(540.477.965)	Allowance for Impairment Losses
Total	5.372.946.343	Total

YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2025 AND 2024
(Expressed in Rupiah, except otherwise stated)

15. ASET LAIN-LAIN (Lanjutan)

Aset Bangunan dalam Penyelesaian sebesar Rp1.337.183.140 merupakan akumulasi biaya pengerjaan fisik terkait relokasi unit usaha Nonohonis ke Noinbila.

Pinjaman kepada mitra yang belum tertagih merupakan pinjaman peralihan 2015 yang merupakan tagihan Yayasan TLM kepada debitur/masyarakat yang penagihannya dilakukan oleh Koperasi Simpan Pinjam (Yayasan TLM meminta bantuan kepada Koperasi Simpan Pinjam untuk melakukan penagihan pinjaman), dengan riwayat transaksi sebagai berikut:

- a) Pada tahun 2011 Yayasan menghentikan kegiatan penyaluran dana pada masyarakat binaan. Sehingga pada tahun 2011 atas piutang Yayasan kepada masyarakat/debitur dialihkan penagihannya melalui Koperasi Simpan Pinjam.
- b) Mekanisme Penagihan yaitu penagihan dilakukan oleh Koperasi Simpan Pinjam kepada debitur, setelah tertagih pokok piutang disetor ke Yayasan TLM. Jasa/bunga yang diperoleh debitur menjadi hak Koperasi Simpan Pinjam sebagai biaya operasional penagihan.

16. UTANG PAJAK

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	2025
Utang PPh Pasal 21	81.002.241
Utang PPh Pasal 29	87.794.075
Jumlah	168.796.316

Utang pajak pasal 21 tahun 2025 sebesar Rp81.002.241 telah dibayar pada tanggal 15 Januari 2026 dengan BPE No: BPE-41619/CT/KPP.3104/2025.

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan dan penghasilan kena pajak adalah sebagai berikut:

	2025
Kenaikan Aset Bersih (Akuntansi)	147.629.291
Koreksi Fiskal:	
Koreksi Fiskal Positif	
- Beban Pajak Final Bunga Bank dan SHU	477.010.777
- Beban Konsumsi Fasilitator (Transformasi)	20.200.000
- Beban Perdim & Perjalanan Dinas (Transformasi)	3.135.000
- Beban Beasiswa (Transformasi)	90.000.000
- Beban kerugian piutang	331.028.930
- Beban sumbangan sinode GMIT	420.750.000
- Beban pemeliharaan kendaraan yang dibawa pulang	10.666.400
- Beban Asuransi dan Pajak	40.140.112
- Beban re-ret dan seragam	2.738.704
- Beban operasional lainnya	46.958.420
- Beban konsumsi	168.783.859
- Beban Penurunan Nilai Aset	179.789.105
- Beban (Proyek Donatur)	3.535.971.583
- Beban Amortisasi Software	78.350.900
- Pembebanan secara proporsional untuk memperoleh pendapatan objek pajak final	2.015.857.699
Jumlah Koreksi Fiskal Positif	7.419.380.589
Koreksi Fiskal Negatif	
- Pendapatan bunga bank dan koperasi	1.148.193.493
- Pendapatan sumbangan donatur	4.181.253.194
- Pendapatan deviden	1.792.651.849
Jumlah Koreksi Fiskal Negatif	7.122.098.536

15. OTHER ASSETS (Continued)

Construction in Progress amounting to Rp1,337,183,140 represents the accumulated physical construction costs related to the relocation of the Nonohonis business unit to Noinbila.

Loans to partners that have not yet been collected are transition loans from 2015, which are receivables of Yayasan TLM from debtors/society. The collection is carried out by the Savings and Loan Cooperative (Yayasan TLM requests assistance from the Savings and Loan Cooperative to collect the loans), with the following transaction history:

- a) In 2011, the foundation ceased its fund distribution activities to the assisted community. Therefore, in 2011, the collection of the foundation's receivables from the community/debtors was transferred to the Savings and Loan Cooperative for collection.
- b) The collection mechanism involves the Savings and Loan Cooperative collecting from the debtors. Once the principal of the receivable is collected, it is deposited to Yayasan TLM. The interest/fees obtained from the debtor belong to the Savings and Loan Cooperative as operational costs for the collection process.

16. TAX PAYABLES

The details as of December 31, are as follows:

	2025	
	133.638.274	Income Tax- Article 21
	89.247.145	Income Tax- Article 29
Total	222.885.419	

Payable taxes under Article 21 for the year 2025, amounting to Rp81,002,241, were paid on January 15, 2026, with BPE No: BPE-41619/CT/KPP.3104/2025.

The reconciliation between the profit before income tax and estimated taxable income is as follows:

	2025
Increase in Net Assets (Accounting)	
Fiscal Correction:	
Positive Fiscal Correction	
Final tax expenses of bank interest and SHU	
Facilitator consumption expenses (Transformation)	
Official Travel (Transformation)	
Expense	
Scholarship Expense (Transformation)	
Losses on Account Receivables	
Sinode GMIT Contribution	
The cost of maintaining a take-home vehicle	
Insurance and Tax Expense	
Uniform Expense	
Other Operational Expense	
Consumption Expense	
Asset Impairment Expense	
Donor Project Expense	
Software Amortization Expense	
Proportional charging to obtain final tax object revenue	
Total Positive Fiscal Correction	
Negative Fiscal Correction	
Interest Income of Banks and Cooperatives	
Income from donor donations	
Dividend Income	
Total Negative Fiscal Correction	

YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2025 AND 2024
(Expressed in Rupiah, except otherwise stated)

16. UTANG PAJAK (Lanjutan)

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan dan penghasilan kena pajak adalah sebagai berikut: (Lanjutan)

	2025
Jumlah Koreksi Fiskal	297.282.053
Laba Bersih Setelah Koreksi Fiskal	444.911.344
Dasar Pengenaan Pajak	444.911.000
Dasar Pengenaan Pajak	
- Pasal 31 E	91.694.046
- Pasal 17	353.216.954
Taksiran Pajak Penghasilan	
- Pasal 31 E	10.086.345
- Pasal 17	77.707.730
Jumlah Taksiran Pajak Penghasilan	87.794.075
Kredit Pajak	
- Pasal 23	-
Kurang (Lebih Bayar)	87.794.075

16. TAX PAYABLES (Continued)

The reconciliation between the profit before income tax and estimated taxable income is as follows: (Continued)

Total Fiscal Correction	
Net Profit After Fiscal Correction	
Tax Basis	
Tax Basis	
Article 31 E	
Article 17	
Estimated Income Tax	
Article 31 E	
Article 17	
Total Estimated Income Tax	
Tax Credit	
Article 23	
Less (Overpay)	

17. UTANG LAIN-LAIN

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	2025
Tunjangan Kasir	6.900.000
Utang Pensiun TLM	26.253.557
Titipan Babi Rota Ndao	66.465.938
Pembelian Tanah Tunfeu	-
Utang Babi-Kabupaten Kupang	13.700.000
Lain-Lain	330.726.667
Utang Pembibitan Babi	26.991.252
Utang Dagang Unit Nonohonis	46.400.000
Pendapatan Diterima Dimuka	114.583.329
Titipan PPh Pasal 21	2.728.429
Jumlah	634.749.172

Utang lain-lain atas pembelian Tanah Tunfeu sebesar Rp275.000.000 di tahun 2024 sudah dibayarkan pada tanggal 27 Maret 2025.

Utang Lain Lain sebesar Rp330.726.667 merupakan titipan uang dari Yayasan, Unit Usaha Nonohonis, dan Unit Usaha Tunfeu masing-masing sebesar Rp293.979.242, Rp26.143.538, dan Rp10.603.887 berupa titipan pembelian obat dan vaksin, pullet, bonus produksi, biaya pengiriman, pengerjaan jaringan air bersih, biaya kegiatan workshop dan program, cadangan biaya pelatihan staf, kelebihan setoran, dan titipan uang pakan PLAN.

17. OTHERS PAYABLE

The details as of December 31, are as follows:

	2024	
	3.600.000	Cashier Allowance
	161.384.227	TLM Pension Payable
	210.950.656	Pig Rota Ndao Deposit
	275.000.000	Tunfeu Land Purchase
	13.700.000	Pig-Kupang Regency
	151.834.966	Others
	42.391.252	Pig Breeding Payables
	55.300.000	Nonohonis Unit Payables
	-	Deferred Revenue
	-	Nonohonis Unit Payables
	914.161.101	Total

Other payables for the purchase of Tunfeu land amounting to Rp275,000,000 in 2024 were paid on March 27, 2025.

Other Payables amounting to Rp330,726,667 represent funds held on behalf of the Foundation, Nonohonis Business Unit, and Tunfeu Business Unit in the amounts of Rp293,979,242, Rp26,143,538, and Rp10,603,887 respectively. These funds are designated for the purchase of medicine and vaccines, pullets, production bonuses, shipping transport, water supply network construction, workshop and program activities, staff training reserves, overpayments, and PLAN feed fund deposits.

18. PENDAPATAN SEWA DITERIMA DIMUKA

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	2025
Sewa Diterima Dimuka	
Jangka Pendek	125.000.000
Jangka Panjang	-
Jumlah	125.000.000

Berdasarkan Akta Perpanjangan Perjanjian Sewa Menyewa No. 41 tertanggal 14 Desember 2022 yang dibuat di hadapan Notaris Zantje Mathilda Voss Tomasowa, S.H., M.Kn., Yayasan menyetujui perpanjangan perjanjian sewa gedung dengan PT BPR TLM sebesar Rp625.000.000,- dengan jangka waktu 5 tahun yang dimulai dari tahun 2022.

18. UNEARNED RENT REVENUE

The details as of December 31, are as follows:

	2024	
	125.000.000	Unearned Rent
	239.583.329	Short Term
	364.583.329	Long Term
	364.583.329	Total

Based on the Deed of Extension of Lease Agreement No. 41 dated December 14, 2022 made before Notary Zantje Mathilda Voss Tomasowa, S.H., M.Kn., the Foundation approved the building lease extension agreement with PT BPR TLM in the amount of IDR 625,000,000,- with a period of 5 years starting from 2022.

YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2025 AND 2024
(Expressed in Rupiah, except otherwise stated)

19. LIABILITAS JANGKA PANJANG

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	2025
Utang OIN	111.111.866
Pembelian Tanah Tunfeu	300.000.000
Jumlah	411.111.866

Utang OIN merupakan pengikatan untuk pembukaan Cabang Camplog. Dalam pengikatan tersebut dijelaskan bahwa setelah Cabang Camplog beroperasi dapat diakui sebagai pendapatan donatur.

Pembelian tanah Tunfeu sebesar Rp300.000.000 merupakan bagian utang jangka panjang atas pembelian tanah Tunfeu yang digunakan untuk pengembangan peternakan babi, berdasarkan pengikatan Jual Beli tanggal 27 Maret 2023 antara pemilik tanah David Alfons Nikolas Fina dengan Yayasan TLM.

19. LONG TERM LIABILITIES

The details as of December 31, are as follows:

	2024	
	222.223.730	OIN's Payables
	600.000.000	Tunfeu Land Purchase
Total	822.223.730	

OIN payables is a binding bond for the opening of the Camplog branch. In the binding, it is explained that after the Camplog branch is operational, it can be recognized as donor income.

The purchase of land in Tunfeu amounting to Rp300,000,000 is part of the long-term payable for the land purchase used for the development of pig farming, based on the Sale and Purchase Agreement dated March 27, 2023, between the landowner David Alfons Nikolas Fina and Yayasan TLM.

20. ASET NETO

Rincian per 31 Desember, sebagai berikut:

	2025
Aset Neto Tanpa Pembatasan	
- Saldo Awal	64.186.842.678
- Koreksi	-
- Kenaikan (Penurunan)	585.446.395
Saldo Akhir	63.601.396.283
Aset Neto Dengan Pembatasan	
- Saldo Awal	1.946.833.766
- Kenaikan (Penurunan)	645.281.611
Saldo Akhir	2.592.115.377

Koreksi Aset Neto sebesar Rp458.878.909 merupakan koreksi yang timbul karena terdapat konsolidasi Laporan Yayasan dengan laporan pengembangan unit Nonohonis dan Tunfeu per 31 Desember 2024.

20. NET ASSETS

The details as of December 31, are as follows:

	2024	
	64.128.634.437	Unrestricted Net Assets
	(458.878.909)	Beginning Balance
	517.087.150	Correction
	64.186.842.678	Increasing (Decreasing)
		Ending Balance
		Net Assets with Restrictions
	1.439.591.154	Beginning Balance
	507.242.612	Increasing (Decreasing)
	1.946.833.766	Ending Balance

Net Asset Adjustment of Rp458,878,909 arises due to the consolidation of the Foundation's financial statements with the financial reports of the Nonohonis and Tunfeu development units as of December 31, 2024.

21. PENDAPATAN TANPA PEMBatasan

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	2025
Pendapatan Bunga	
- Pendapatan Bunga	1.148.193.493
Jumlah Pendapatan Bunga	1.148.193.493
Pendapatan Kontribusi	
- Pendapatan Kontribusi	131.900.000
Jumlah Pendapatan Kontribusi	131.900.000
Pendapatan Lainnya	
- Dividen dari PT BPR TLM	1.792.651.849
- Bunga Pinjaman dari KSP TLM	1.710.000.000
- SHU dari KSP TLM	-
- Sewa Aset Tetap dari KSP TLM	73.494.581
- Penjualan Inventaris ke KSP TLM	161.835.121
- Selisih Kurs	1.288.460
- Provisi Program Pendidikan	782.000
- Lain-lain Program	23.417.683
- Lain-lain	159.815.000
- Pendapatan Lainnya Pengembangan Unit	13.905.571.989
Jumlah Pendapatan Lainnya	17.828.854.683
Jumlah	19.108.948.178

21. UNRESTRICTED INCOME

The details as of December 31, are as follows:

	2024	
	1.287.837.577	Interest Income
	1.287.837.577	Interest Income
		Total Interest Income
		Contribution Income
	131.900.000	Contribution Income
	131.900.000	Total Contribution Income
		Other Income
	2.250.002.806	Dividen from PT BPR TLM
	1.707.703.500	Loan Interest from KSP TLM
	1.921.120.923	SHU from KSP TLM
	115.771.440	Lease Fixed Assets from KSP TLM
	-	Sale of Inventory to KSP TLM
	734.973	Exchange Rate Difference
	300.000	Educational Program Provision
	84.028.414	Others Program
	121.122.424	Other Income
	7.114.653.810	Other Revenue from Unit Development
	13.325.438.290	Total Other Income
	14.745.175.867	Total

YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2025 AND 2024
(Expressed in Rupiah, except otherwise stated)

21. PENDAPATAN TANPA PEMBATAAN (Lanjutan)

Pendapatan Lainnya Pengembangan Unit (Tunfeu & Nonohonis) per 31 Desember 2025 dan 2024, masing-masing sebesar Rp13.905.571.989 dan Rp7.114.653.810 terdiri dari:

	2025
- Penjualan Sayur Nonohonis	10.982.000
- Penjualan Bokasi	7.967.500
- Penjualan Telur Soe	5.599.633.500
- Penjualan Telur Tunfeu	2.438.253.000
- Penjualan Telur Kupang	2.402.647.500
- Penjualan Babi Hidup	14.280.000
- Penjualan Anak Babi	22.500.000
- Penjualan Olahan Babi	688.237.100
- Pendapatan Kenalkan Nilai Wajar	158.641.569
- Penjualan Warung	177.406.500
- Pendapatan Lainnya Unit	35.173.500
- Pendapatan Pakan	639.093.300
- Pendapatan Peralatan	361.831.520
- Pendapatan Pullet	1.334.550.000
- Pendapatan Vaksin & Obat	13.376.000
Jumlah	13.905.571.989

Berdasarkan PMK No. 18/PMK.03/2021 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja di Bidang Pajak Penghasilan, Pajak Pertambahan Nilai dan Pajak Penjualan atas Barang Mewah, serta Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan Pasal 14 mengatur bahwa dividen yang dikecualikan dari objek PPh merupakan Dividen yang berasal dari dalam negeri atau luar negeri yang diterima atau diperoleh Wajib Pajak termasuk Wajib Pajak badan dalam negeri.

Pendapatan dividen yang diterima dari penyertaan pada BPR TLM dan SHU KSP TLM akan diinvestasikan kembali untuk kegiatan operasional Yayasan.

Pendapatan Lainnya pengembangan unit merupakan pendapatan atas kegiatan program unit Nonohonis dan Tunfeu di bidang perkebunan dan peternakan.

22. BEBAN TANPA PEMBATAAN

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	2025
Beban Tenaga Kerja:	
- Gaji	1.869.902.040
- Bonus, Tunjangan dan Insentif Kesra	1.396.025.231
- Beban Tunjangan Hari Raya	642.856.619
- Beban Gaji 6 Bulanan	259.854.333
- Beban Pensiun	201.083.887
- Beban Kompensasi Cuti	10.259.573
- Beban Jamsostek	135.368.747
- Beban Ret-Ret & Seragam	2.738.704
Jumlah	4.518.091.134
Beban Operasional:	
- Sumbangan Gereja GMT	420.750.000
- Beban Kerugian Piutang	331.028.930
- Beban Konsumsi Fasilitator (Transformasi)	20.200.000
- Beban Perdim & Perjalanan Dinas (Transformasi)	3.135.000
- Beban Beasiswa (Transformasi)	90.000.000
- Beban Pengembangan Spiritual/PA (Transformasi)	-
- Beban Konsumsi	301.636.859
- Beban Operasional Kantor	19.889.630
- Beban Listrik dan Air	96.044.813
- Beban Iuran Visat	18.086.069
- Beban Pos Fax dan Kliring	6.723.353
- Beban Telepon	155.680
Sub Jumlah	1.367.650.334

21. UNRESTRICTED INCOME (Continued)

Other Income from Unit Development (Tunfeu & Nonohonis) as of December 31, 2025 and 2024 amounted to Rp13,905,571,989 and Rp7,114,653,810, respectively, consisting of:

	2025	
	84.468.500	Nonohonis Vegetable Sales
	14.209.500	Bokasi Sales
	3.180.161.500	Soe Egg Sales
	-	Tunfeu Egg Sales
	890.524.500	Kupang Egg Sales
	1.722.675.000	Live Pig Sales
	397.500.000	Piglet Sales
	814.929.125	Processed Pork Sales
	10.165.685	Gain on Fair Value Adjustment
	-	Shop Sales
	-	Other Unit Revenue
	-	Feed Revenue
	-	Cage Equipment Revenue
	-	Pullet Sales Revenue
	-	Medicine and Vaccine Revenue
Total	7.114.653.810	

Based on PMK No. 18/PMK.03/2021 concerning the Implementation of Law Number 11 of 2020 concerning Job Creation in the Field of Income Tax, Value Added Tax and Sales Tax on Luxury Goods, as well as General Provisions and Tax Procedures Article 14 stipulates that dividends excluded from income tax objects are dividends originating domestically or abroad that are received or obtained by taxpayers, including domestic corporate taxpayers.

Dividend income received from participation in BPR TLM and SHU KSP TLM will be reinvested for the Foundation's operational activities.

Other Revenue from Unit Development refers to the income from the program activities of the Nonohonis and Tunfeu units in the fields of agriculture and livestock farming.

22. UNRESTRICTED EXPENSE

The details as of December 31, are as follows:

	2025	
	1.965.950.842	Labor Expenses
	820.519.535	Salary Expenses
	485.043.844	Bonuses, Allowances, and Employee Welfare Incentives
	208.845.500	Holiday Allowance Expenses
	166.973.104	Six Monthly Salary Expenses
	6.907.516	Pension Expense
	114.109.491	Leave Compensation Expenses
	26.900.000	Social Security Expenses
	3.765.249.832	Uniform Expenses
Total	3.765.249.832	
	506.974.585	Operational Expenses
	315.238.980	Synode GMT Contribution
	21.000.000	Bad Debt Expense
	3.225.000	Fasilitator Consumption (Transformation) Expenses
	90.000.000	Expenses of Official Travel (Transformation)
	90.000.000	Scholarship (Transform) Expenses
	3.250.000	Spiritual Development (Transformation) Expenses
	203.861.906	Consumption Expenses
	12.929.430	Office Operations Expenses
	86.308.670	Electricity and Water Expenses
	9.093.579	Visat Fee
	4.859.000	Post, Fax, and Clearing Expenses
	1.541.180	Telephone Expenses
Sub Total	1.258.282.330	

YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

YAYASAN TANA OBA LAIS MANEKAT
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2025 AND 2024
(Expressed in Rupiah, except otherwise stated)

22. BEBAN TANPA PEMBATAAN (Lanjutan)

Beban Operasional (Lanjutan)		
Sub Jumlah	<u>1.307.650.334</u>	
- Beban Fotocopy, Cetak, dan Jilid	10.298.000	
- Bonus Produksi	132.247.141	
- Beban Operasional Lainnya	46.958.420	
Jumlah	<u>1.497.153.895</u>	
Beban Administrasi & Umum		
- Beban Asuransi dan Pajak	121.693.435	
- Beban Pemeliharaan Kendaraan	40.377.700	
- Beban Pemeliharaan Gedung dan Inventaris	51.363.683	
- Beban Perjalanan Dinas	14.174.250	
- Beban Administrasi	85.836.540	
- Beban Transportasi	216.273.313	
- Beban Pelatihan Staf	150.000.000	
- Beban Pengembangan Masyarakat (Fasilitator)	372.493.155	
- Beban Pajak Final	477.010.777	
- Biaya Pengembangan Masyarakat Wilayah Alor	179.247.046	
- Biaya Pengembangan Masyarakat Wilayah Rote Ndeo	184.735.672	
- Biaya Pengembangan Masyarakat Wilayah TTS	311.854.592	
- Biaya Pengembangan Masyarakat Wilayah Kabupaten Kupang	133.939.181	
- Beban Pajak PPh 21	133.367.166	
Jumlah	<u>2.472.368.510</u>	
Beban Pengembangan Unit		
- Harga Pokok Penjualan	9.570.768.937	
- Beban Produksi	290.470.413	
- Beban Pemasaran	236.824.075	
- Beban Kerugian Operasional Ternak	243.997.740	
Jumlah	<u>10.342.061.165</u>	
Penyusutan dan Amortisasi		
- Beban Penyusutan Aset Tetap	775.507.567	
- Beban Penyusutan Aset Biologis	-	
Jumlah	<u>775.507.567</u>	
Beban Lainnya		
- Beban Lainnya	1.418.225	
Jumlah	<u>1.418.225</u>	
Jumlah Total	<u>19.606.600.496</u>	

23. PENDAPATAN DENGAN PEMBATAAN

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	2025
Pendapatan Donatur	4.181.253.194
Jumlah	<u>4.181.253.194</u>

Pendapatan dengan pembatasan dari pemberi sumber daya merupakan pendapatan berasal dari donatur Yayasan dengan rincian sebagai berikut:

22. UNRESTRICTED EXPENSE (Continued)

		Operational Expenses (Continued)
	<u>1.258.282.330</u>	Sub Total
	7.064.000	<i>Fotocopy, Print, and Document Binding Expenses</i>
	27.838.371	<i>Production Bonus</i>
	38.324.240	<i>Other Operational Expenses</i>
	<u>1.331.628.941</u>	Total
		Administration & General
	109.383.884	<i>Insurance and Tax Expense</i>
	26.311.200	<i>Vehicle Maintenance Expenses</i>
	27.757.488	<i>Building and Inventory Maintenance Expenses</i>
	2.975.000	<i>Expenses of Official Travel</i>
	14.552.235	<i>Administration Expenses</i>
	124.003.295	<i>Transportation Expenses</i>
	0	<i>Staff Training Expenses</i>
	732.113.848	<i>Community Development (Facilitator) Expenses</i>
	446.291.553	<i>Final Tax Expenses</i>
	250.050.400	<i>Alor Region Community Development Expenses</i>
	314.349.979	<i>Rote Ndeo Region Community Development Expenses</i>
	115.838.331	<i>TTS Region Community Development Expenses</i>
	61.579.668	<i>Kupang Region Community Development Expenses</i>
	-	<i>Income Tax Expense Article 21</i>
	<u>2.225.206.881</u>	Total
		Unit Development Expenses
	5.427.711.462	<i>Cost of Goods Sold (CoGS)</i>
	137.165.774	<i>Production Cost</i>
	105.443.600	<i>Marketing Expense</i>
	290.900.054	<i>Livestock Operational Loss</i>
	<u>5.961.220.889</u>	
		Depreciation and Amortization
	609.835.029	<i>Depreciation Expense of Fixed Assets</i>
	215.700.000	<i>Depreciation Expense of Biological Assets</i>
	<u>825.535.029</u>	Total
		Other Expenses
	-	<i>Other Expenses</i>
	<u>-</u>	Total
	<u>14.138.841.972</u>	Total

23. INCOME WITH RESTRICTIONS

The details as of December 31, are as follows:

	2024
Pendapatan Donatur	2.771.002.624
Jumlah	<u>2.771.002.624</u>

Restricted income from resource providers is income derived from donors of the Foundation with the following details:

YAYASAN TANAQBA LAJS MANEKAT
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2025 DAN 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

YAYASAN TANAQBA LAJS MANEKAT
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2025 AND 2024
(Expressed in Rupiah, except otherwise stated)

23. PENDAPATAN DENGAN PEMBATASAN (Lanjutan)

	2025
Donatur ANCP UW	1.404.569.910
Donatur AMOS	1.064.868.678
Donatur Ol	1.200.522.727
Donatur PLAN	400.180.017
Bantuan Donor Pembukaan Cabang Cahplong	111.111.864
Jumlah	4.181.253.194

24. BEBAN DENGAN PEMBATASAN

Rincian per 31 Desember sebagai berikut:

	2025
Beban Proyek Donatur	3.535.971.583
Jumlah	3.535.971.583

25. PERISTIWA SETELAH TANGGAL NERACA

Pada minggu ketiga Januari 2026, aset berupa kandang Nonohonis telah dipindahkan ke Noinbila. Transaksi ini terjadi setelah tanggal neraca, sehingga tidak mempengaruhi laporan keuangan per 31 Desember 2025, tetapi dicatat sebagai informasi relevan bagi pengguna laporan keuangan.

26. REKLASIFIKASI AKUN

Tidak terdapat reklasifikasi akun dalam penyajian Laporan Keuangan 2025.

27. PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan Laporan Keuangan Yayasan yang diselesaikan pada tanggal 30 Maret 2026.

28. INFORMASI TAMBAHAN

Berdasarkan data dalam laporan posisi keuangan dan laporan aktivitas Yayasan dapat disusun rasio keuangan penting untuk tahun 2025 dan 2024 meliputi rasio-rasio berikut:

	2025
Rasio Likuiditas	
- <i>Current Ratio</i>	1814.20%
Rasio Solvabilitas	
- <i>Debt to Equity Ratio</i>	2.02%
- <i>Long Term Debt to Equity</i>	0.62%
Rasio Pengembalian Investasi	
- <i>Return On Asset</i>	0.22%
Rasio Kinerja Operasi	99.37%

23. INCOME WITH RESTRICTIONS (Continued)

	2024	
	1.223.175.365	<i>Donor From ANCP UW</i>
	450.093.801	<i>Donor From AMOS</i>
	462.941.594	<i>Donor From Ol</i>
	523.880.000	<i>Donor From PLAN</i>
	111.111.864	<i>Donor Assistance for Campplong Branch Opening</i>
Total	2.771.002.624	

24. EXPENSE WITH RESTRICTION

The details as of December 31, are as follows:

	2024	
	2.263.760.012	<i>Donor Project</i>
Total	2.263.760.012	

25. SUBSEQUENT EVENTS

In the third week of January 2026, the asset Nonohonis barn was relocated to Noinbila. This transaction occurred after the balance sheet date, and therefore does not affect the financial statements as of December 31, 2025, but is disclosed as relevant information for the users of the financial statements.

26. RECLASSIFICATION ACCOUNT

There is no account reclassification in the presentation of the Audited Financial Statements for the Year 2025.

27. COMPLETION OF FINANCIAL STATEMENTS

The Foundation's Management is responsible for the preparation of the financial statements that were completed on March 30, 2026.

28. ADDITIONAL INFORMATION

Based on the data in the Foundation's financial position report and activity report, important financial ratios for 2025 and 2024 can be compiled, including the following ratios:

	2024	
	1871.16%	<i>Liquidity Ratio</i>
	3.51%	<i>Current Ratio</i>
	1.61%	<i>Solvency Ratio</i>
	1.63%	<i>Debt to Equity Ratio</i>
	93.64%	<i>Long Term Debt to Equity</i>
		<i>Return on Investment Ratio</i>
		<i>Return On Asset</i>
		<i>Operating Performance Ratio</i>